

RAPORTI

I VLERËSIMIT TË JASHTËM PERIODIK

Për Programin e studimit Master Profesional në “Marrëdhënie

Ndërkombëtare-Diplomaci” me profile “Çështjet e Ballkanit”;

“Studime Amerikane”

Universiteti Europian i Tiranës

Ekspertët e vlerësimit të jashtëm:

PhD. Ilir Kalemaj

PhD. Dorian Jano



Qershor/2018

Faqe 1 nga 73



RAPORT I GRUPIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Për Programin e studimit Master Profesional në "Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci" me profile "Çështjet e Ballkanit"; "Studime Amerikane"

Tabela e të dhënave për programin e studimit		
1	IAL Aplikues:	Universiteti Europian i Tiranës.
2	Fakulteti që e ofron	Fakulteti i Shkencave Sociale dhe Edukimit.
3	Urdhëri/VKM i licencimit/riorganizimit	Urdhër Nr.74, Datë 21.01.2009
4	Urdhëri/VKA e Akreditimit të parë	Urdhër Nr. 68, datë 14.02.2011
5	Titulli i programit të studimit:	Master Profesional në "Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci" me profile " Çështje Ballkanike "; "Studime Amerikane"
6	Cikli i studimit:	Cikli i dytë
7	Kohëzgjatja e programit të studimit:	2 vite
8	Kreditet në total (ECTS):	60 ECTS
9	Forma e studimit (me kohë të plotë/të pjesshme/në distancë/):	Me kohë të plotë
10	Gjuha (shqip/tjetër):	Shqip
11	Programi ofrohet nga institucioni	Po
12	Programi ofrohet në bashkëpunim me institucione të tjera	-
13	Diplomë e përbashkët (shëno emërtimin):	-
14	Diplomë e dyfishtë (shëno emërtimin):	-
15	Niveli në Kornizën kombëtare të kualifikimeve	7
16	Numri i studentëve për programin e studimit: 2015-2016 2016-2017 2017-2018	21 studentë 12 studentë 14 studentë

HYRJE

Të dhëna për programin e studimit Master Profesional në “Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci” me profile “Çështjet e Ballkanit”; “Studime Amerikane”

(Të dhëna zyrtare për hapjen e programit të studimit, miratimin e hapjes, akreditimin e parë, etj.)

Universiteti European i Tiranës është licencuar si Shkollë e Lartë Universitare Jopublike me Vendimin Nr. 636 datë 20.09.2006 të Këshillit të Ministrave dhe akredituar me Urdhër të Ministrit të Arsimit dhe Shkencës Nr. 246 datë 24.07.2009 për Programet e Ciklit të Parë “Bachelor”, Urdhër Nr. 68 datë 14.02.2011 për Programet “Master i Shkencave” dhe “Master i Nivelit të Dytë”, dhe Urdhër Nr. 47, datë 05.02.2015 për Programet e Studimit të Ciklit të Tretë (studime të doktoratës). Institucioni është riakredituar me Vendimin e Bordit të Akreditimit, Nr. 12, datë 07.04.2017 “Për akreditimin periodik të Institucionit të Arsimit të Lartë “Universiteti European i Tiranës”, si dhe akreditimet periodike të programeve të studimit me Urdhër Nr. 159-162 datë 07.04.2016, Urdhër Nr. 183 datë 19.04.2016, Urdhër Nr. 209, datë 28.04.2016.

Programi i studimit Master Profesional në “Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci” me profile “Çështje Ballkanike”; “Studime amerikane” për ciklin e dytë të studimeve, ofrohet nga departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara, pjesë përbërëse e Fakultetit të Shkencave Sociale dhe Edukimit. Ky program studimi është licencuar me VKM Nr.74 datë 21.01.2009 Për hapjen e programeve të reja të studimit, të ciklit të dytë, në shkollën e lartë universitare private “Universiteti European i Tiranës” dhe është akredituar me Vendimin e Këshillit të Akreditimit Nr.133 datë 2010-12-21 dhe Urdhërin e Ministrit të Arsimit dhe Shkencës Nr.68 datë 14.02.2011, si Diplomë e Nivelit të Dytë (DND). Në bazë të Urdhrit të Ministrit të Arsimit dhe Sportit Nr.380 datë 2015-10-12 “Për Riregjistrimin e Formave të Diplomave “Bachelor”, “Master Profesional” dhe “Master i Shkencave” të Universitetit European të Tiranës ky program studimi është regjistruar si program studimi i ciklit të dytë “Master Profesional”, me kohë të plotë, në “Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci” me profile: “Çështjet e Ballkanit”; “Studime Amerikane” .

GRUPI I VLERËSIMIT TË JASHTËM (GVJ)

Përbërja e GVJ: Bordi i Akteditimit dhe Agjencia e Sigurimit të Cilësisë në Arsimin e Lartë, vendosën: PhD Dorian Jano dhe PhD Ilir Kalemaj ekspertë të jashtëm vlerësimi për këtë program studimi.

Gjatë gjithë procedurës, ekspertët e jashtëm të vlerësimit janë asistuar nga Koordinatori Teknik i ASCAL: Znj. Xhiliola Bixheku.

Me datë 20.06.2018 dërgohet në Institucion Draft Raporti i Vlerësimit të jashtëm i hartuar nga ekspertet e vlerësimit. Më datë 29.06.2018 Institucioni sjell në ASCAL komentet në lidhje me Draft – RVJ. Ekspertët e vlerësimit u njohën me këto komente dhe vendosën të marrin në konsideratë dhe të reflektojnë vetëm komentin e parë, komenti i dytë nuk u mor në konsideratë.

ANALIZË PËR PLOTËSIMIN E REKOMANDIMEVE TË DHËNA NGA KA NË VENDIMIN PËR AKREDITIMIN E PARË

I. Rekomandimet e Këshillit të Akreditimit dhe Plotësimi i tyre nga Institucioni

Për rekomandimin "a) Të forcohet roli i strukturave kontrolluese për rritjen e efektivitetit sidomos në fushën e kërkimit shkencor" institucioni:

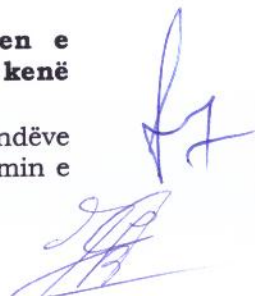
- ka miratuar strategjinë e kërkimit shkencor (2017-2020) në funksion të rritjes së efikasitetit në fushën e kërkimit shkencor. "Drejtimi strategjik i kërkimit shkencor kryhet nga Zv. Rektori për Kërkimin Shkencor, Metodologjinë, dhe Cilësinë në bashkëpunim me Zyrën e Kërkimit Shkencor dhe Studimeve Doktorale si dhe Senatit Akademik të cilët monitorojnë dhe vlerësojnë ndërtimin e SKSH-së me një vizion afatmesëm dhe afatgjatë, mbikëqyrin zbatimin e saj dhe përditësojnë prioritetet e kërkimit shkencor".
- Gjithashtu, në funksion të rritjes së efektivitetit në fushën e kërkimit shkencor është vendosur sistemi i granteve kërkimore, nga i cili stafi akademik përfiton përkundrejt përmbushjes së një sërë detyrimesh për kërkimin shkencor. Për vlerësimin e kërkimit shkencor përdoren 'Indikatorët e Matjes së Performancës Kërkimore – Shkencore', një sistem i ndërtuar me qëllim matjen në mënyrë objektive të punës kërkimore dhe shkencore. Indikatorët kanë për qëllim ta orientojnë pedagogun në planifikimin dhe zbatimin e punës së tij vjetore si dhe në funksion të kualifikimit shkencor të tij.
- Botimi i dy revistave shkencore 'Polis' dhe 'Economicus', sikurse dhe organizimi i përvitshëm i konferencës shkencore ndërkombëtare 'Ditët e Studimeve Shqiptare', shërbejnë në funksion të rritjes së efikasitetit dhe cilësisë së kërkimit shkencor dhe botimeve shkencore, si dhe ndikojnë në përhapjen e rezultateve të kërkimit shkencor tek një audiencë përtej institucionit. Anëtarë të stafit akademik kanë fituar bursa kërkimi në universitete evropiane dhe institucioni ka qënë i suksesshëm në përfshirjen në projekte kërkimore të Komisionit Evropian (referuar dokumentit çmime ndërkombëtare për kërkimin shkencor 2015 – 2018).

Për rekomandimin b) Në departamente të krijohen grupet mësimore kërkimore si njësi bazë për të menaxhuar më mirë si mësimdhënien ashtu edhe aktivitetin kërkimor, institucioni ka:

- organizuar lëndët të cilat mbulojnë tematika të ngjashme në grup-lëndë dhe ka caktuar përgjegjës grup-lëndë (me propozim të Përgjegjësit të Departamentit dhe me emërim nga Dekani) i cili ka kompetencë dhe është përgjegjës për për konsultimin e lëndëve të përbashkëta brenda departamentit, për të garantuar cilësinë e programeve të lëndëve brenda ekspertizës së tij, si në aspektin përmbajtësor ashtu edhe në atë metodologjik, si për të siguruar përditësimin e tyre me të rejat e shkencave përkatëse. Përgjegjësi i grup-lëndëve shqyrton dhe miraton programet e grup lëndëve përkatëse, detyrat e kursit dhe tezat e provimeve të tyre sikurse dhe bashkëpunon ngushtë me grupet e kërkimit në fushën specifike. Ai gjithashtu kontrollon përputhshmërinë e temave të diplomës me aksin kërkimor të pedagogut udhëheqës. Programi i studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare ka përgjegjësin e tij të grup-lëndëve. Përgjegjësi i grup-lëndëve Institucioni është përpjekur të garantojë në çdo rast që përkatësia e pedagogut në një grup-lëndë, të përkojë edhe me përkatësinë e tij në grupin kërkimor të udhëhequr nga një prej profesorëve të grup-lëndës përkatëse. Grupet kërkimore udhëhiqen nga anëtarët e personelit akademik të kategorisë Profesor dhe përfshijnë lektorët dhe asistent lektorët, të cilët kanë kompetencë në të njëjtën fushë kërkimore. Pjesë e grupeve kërkimore janë doktorantët sikurse dhe studentët e ciklit të dytë të studimeve, në ato raste kur tema e tyre përkon me projektin kërkimor

Për rekomandimin c) Fakulteti/Departamentet të shohin me përparësi rritjen e shkallës së kualifikimit të personelit akademik, që të gjithë titullarët e lëndëve të kenë gradën shkencore doktor, institucioni:

- Ka siguruar që për këtë program studimi në vitet e fundit të gjithë titullarët e lëndëve të kenë tituj dhe grada shkencorë, Ndërkohë që për vitet 2017-2018 për programin e



studimit vetëm një pedagog është pa grada/tituj dhe ai ndal lëndën me një pedagog me gradë shkencore;

- Gjithashtu mbështet kualifikimin e pedagogëve për të ndjekur studimet e doktoratës në UET, ose në institucione jashtë vendit, duke akorduar periudha disa mujore kërkimi shkencor të paguar;
- ka zhvilluar politika mbështetëse për kualifikimin e mëtejshëm të personelit, duke mbështetur pjesëmarrjen e tyre në konferenca shkencore brenda dhe jashtë vendit, publikimin e punës së tyre kërkimore, dhe mbështetje financiare në formën e granteve kërkimore. Gjithashtu pedagogët që kanë 5 vite punë në UET, gëzojnë të drejtën të përfitojnë semestrin sabatik të paguar, megjithatë asnjë nga personeli akademik aktual i programit të studimit master profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare – Diplomaci nuk e kishte aplikuar.

Për rekomandimin d) Institucioni të punojë për punësimin me kohë të plotë të personelit të brendshëm dhe të mos lejojë dy punësimin me kohë të plotë, institucioni:

- e ka të përcaktuar në kontratën e punës, që personeli akademik i brendshëm nuk mund të punësohet me kohë të plotë në një institucion tjetër. Deklarimi i marrëdhënies të tjera të punës është pjesë e kontratës individuale të punës. Që në momentin e nënshkrimit të kontratës, Punëmarrësi është i detyruar të vërë në dijeni Punëdhënësin mbi marrëdhënie të tjera pune me punëdhënësit të tjerë ose mungesën e marrëdhënies të tjera të punës. Nëse marrëdhëniet e punës fillojnë pas lidhjes së kontratës, Punëmarrësi ka detyrim të deklarojë angazhimin dhe të kërkojë miratimin e Administratorit.
- ka siguruar që për vitin 2017-2018 programi i studimit të mbulohet në masën 100% nga personeli akademik i punësuar me kohë të plotë pranë UET.

Për rekomandimin e) Të aktivizohen më shumë ekspertë, edhe me statusin e “guest speaker”, për të realizuar më mirë shkëmbimin e përvojave edhe me universitetet e tjera por edhe me ekonominë, institucioni:

- ka institucionalizuar angazhimin e lektorëve të ftuar dhe ekspertëve të fushave të ndryshme për të mbuluar tema në lëndë të caktuara. Ekspertët e ftuar janë emra të spikatur në fushën ekonomike, juridike, politike dhe sociale.
- Gjithashtu ka patur edhe lektorë të huaj të ftuar në kuadër të programeve të shkëmbimit

Për rekomandimin f) Në të gjitha programet të mos lejohet dhënia nga një titullar e më shumë se dy lëndëve, institucioni:

- ka qënë i angazhuar për një shpërndarje të ngarkesës mësimore të stafit akademik, dhe nga viti 2011 deri në 2017 numri i pedagogëve të angazhuar në programin studimit ka qënë i mirë, asnjë titullar nuk mbulonte më shumë se dy lëndë.

Për rekomandimin g) Të behet i detyrueshëm disponimi i materiali bazë (leksione të shkruara) në shqip, institucioni:

- ndjek politika të mbështetjes së stafit akademik për përkthimin e teksteve kryesore për lëndët në të cilat ata janë të angazhuar. Për secilën lëndë përgatitet material i shkruar në gjuhën shqipe, kryesisht në formën e prezantimeve në PowerPoint. Në literaturën e rekomanduar, përcaktohen tekste në gjuhën shqipe, të cilat duhet të jenë sa më afër me tematikat e trajtuara në lëndën përkatëse.

Për rekomandimin h) Të normohet numri i faqeve të leksioneve të shkruara në rreth 10-15 faqe për leksion, institucioni:

- ka unifikuar formatin e silabuseve të cilat kanë mirëpërcaktuar literaturën bazë të detyrueshme me vendosjen e një kapitulli ose leksione të pedagogut ku përcaktohet edhe numri i faqeve për çdo temë leksioni.

Për rekomandimin i) Të rishikohet profilizimi më i qartë i disa planeve mësimore si p.sh., te programi “MNP Shkenca Komunikimi”, “MND Marrëdhënie Ndërkombëtare”, etj., institucioni:

- pas akreditimit të parë të programeve, ka ngritur grupe pune të cilët kanë pasur si detyrë rishikimin e programeve në tërësinë e tyre, me qëllim përmirësimin dhe përshtatjen me kërkesat e tregut të punës dhe standardet e cilësisë, sikurse dhe me

praktikat dhe modelet bashkëkohore të ndjekura nga universitetet perëndimore. Pjesë e këtij procesi, përveç anëtarëve të stafit akademik kanë qenë dhe studentë sikurse dhe ekspertë të jashtëm. Ky proces është finalizuar me rishikimin e plani mësimor i cili ka ndryshuar në 2 lëndë.

- Megjithatë, konstatojmë se ndarja e ngarkesës për lëndë është e barabartë (6 ECTS cdo lëndë) dhe pesha e lëndëve që përbëjnë profilin është e vogël (2 lëndë), vlerësojmë se pesha e krediteve nuk duhet të jetë e njëjtë për të gjitha lëndët, si dhe pesha përkatëse e lëndëve të cilat përbëjnë profilin është e vogël prandaj rekomandohet që të rishikohet shpërndarja e peshës së krediteve pasi lëndët kanë të njëjtën ngarkesë, ky rishikim mund të ndihmojë për të ritur peshën e lëndëve të cilat përbëjnë profilet

Për rekomandimin j) Kurikulat të përcaktojnë më qartë dhe më thjeshtë literaturën bazë të detyruar, pasi në disa lëndë ajo është e mbingarkuar, institucioni:

- ka unifikuar formatin e silabuseve të cilat kanë mirëpërcaktuar literaturën bazë të detyrueshme për çdo temë duke vendosur një kapitull ose leksione të pedagogut ku përcaktohet qartë edhe numri i faqeve. Ndërkohë që literatura shtesë është e rekomanduar për çdo teme leksioni.
- Ka parashikuar në dokumentin mbi parimet e ndërtimit të programit të lëndës dhe të përdorimit të literaturës që literatura për çdo lëndë në ciklin e dytë të studimeve duhet të mbështetet në 2-3 tekste bazë dhe 10-15 materiale si literaturë e rekomanduar ku përcaktohet edhe numri i faqeve për çdo teme leksioni.

Për rekomandimin k) Të shikohet mundësia e ngarkesave në planet mësimore për ta bërë më intensiv procesin e angazhimit të studentit (diferencime në numrin e krediteve për lëndë të veçanta), institucioni:

- Aplikon mënyra të zhvillimit të mësimi të përshtatshme për të garantuar mundësinë e angazhimit të vazhdueshëm të studentëve dhe zhvillimi i orëve ndërthurin shpjegimet teoriko-aplikative duke u fokusuar tek ndërveprimi i vazhdueshëm pedagog – student, dhe garanton zhvillimin intensiv të procesit të angazhimit të studentëve. Diskutimet, rastet studimore, puna në grupe dhe prezantimet janë disa nga instrumentet kryesore që garantojnë ndërveprimin dhe angazhimin e studentëve.
- Megjithatë, nisur nga konstatimi se çdo lëndë e planit mësimor ka të njëjtën ngarkesë (6ECTS) mendojmë se diferencimi në numrin e krediteve për lëndë të veçanta do të ndihmojë në profilizimin më të mirë, rritjen e ngarkesës drejt profileve "Çështje të Ballkanit", "Studime amerikane".

Për rekomandimin l) Të harmonizohet më mirë shpërndarja e mësimdhënies në kohë gjatë javës, institucioni:

- Zhvillimi i mësimi për programet e ciklit të dytë realizohet nga e merkura në të premte 17.00 – 20.00 dhe të shtunave 9.00 – 13.00. Duke qenë se një pjesë e studentëve janë në marrëdhënie pune, preferohet zhvillimi i mësimi pasdite, megjithatë dita e shtunë është e mbingarkuar prandaj rekomandohet shpërndarja më e mirë e ngarkesës edhe në ditët e tjera të javës.

Për rekomandimin m) Të vazhdohet puna e nisur me Universitetet perëndimore, me të cilat janë lidhur marrëveshje dhe mundësisht, të shtohen kontaktet me universitetet e tjera, institucioni:

- Institucioni ka gjithashtu bashkëpunim me institucione të tjera në arsimin e lartë brenda dhe jashtë vendit si dhe me aktorë të tjerë të shoqërisë civile, sektorit publik dhe atij privat për krijimin e mundësive të ndryshme për studentët si edhe stafin akademik. UET është pjesë e Rrjeteve Ndërkombëtare të Universiteteve si SEUN Spanjë; UNIMED Itali; FEDE Portugali. Pjesë e projekteve të zhvillimit të kapaciteteve të arsimit të lartë si Erasmus+ KA1 dhe KA2 të Komisionit Europian; të projekteve kërkimore dhe rrjetëzimit si COST dhe Horizon2020 të Komisionit Europian; Vishegrad University Fund. Aktualisht UET ka bashkëpunime me rreth 100 universitete të huaja dhe 15 universitete në vend.

Për rekomandimin n) Të shihet mundësia e aplikimit të ndonjë modeli perëndimor në plotësimin e përmirësimin e planeve mësimore, institucioni:

- Gjatë këtyre viteve UET ka pasur bashkëpunime me Universitete të ndryshme perëndimore, e cila vlerësohet pozitive në përmisimin e planeve mësimore dhe sillabuseve. Mobiliteti dhe angazhimi i pedagogëve në projekte akademike evropiane ndihmon në këtë aspekt.

Për rekomandimin o) Të përmirësohet bashkëpunimi me universitetet në vend, për të thithur kontingjente të interesuara për ciklin e studimeve DND, MNP e MND në UET, duke ekspozuar më mirë kriteret e pranimit, institucioni:

- Institucioni ka përcaktuar në objektivat e tij strategjik zgjerimin dhe intensifikimin e bashkëpunimit me universitete vendase dhe të huaja. Ky bashkëpunim është formalizuar nëpërmjet një sërë aktiviteteve dhe projektesh të përbashkëta, si me universitete nga sektori publik ashtu edhe nga ai jo-publik. Në funksion të ekspozimit të kriterëve të pranimit në ciklin e dytë të studimeve, institucioni ka zhvilluar fushata informuese nëpërmjet mediave tradicionale dhe atyre sociale, informacioneve në faqen zyrtarë të UET, nëpërmjet organizimit të *Open Days* sikurse dhe informimit në ambientet e institucionit nga ana e këshilluesve të karrierës. Konstatojmë se numri i studentëve të interesuar për programin specifik është në rritje, ku vitin e fundit 2017-2018 ka pasur vetëm 14 studentë të regjistruar në vitin e parë për të ndjekur programin e studimit.

Për rekomandimin p) Të rriten e forcohen kontaktet me punëdhënësit brenda e jashtë vendit për të rritur sigurinë e punësimit të studentët, institucioni:

- Për të forcuar bashkëpunimin me tregun e punës UET ka ngritur disa struktura dhe procedura, të cilat krijojnë disa hapësirave për punësimin e studentëve gjatë studimeve ose pas diplomimit (shoqata UET Alumni, "Forumi Universitet-Biznes", Projekti 250+, Panairi i përvitshëm i Punës, Bordet e tregut të punës). UET njëkohësisht ka ndjekur politika favorizuese të punësimit të studentëve brenda institucionit.

Për rekomandimin q) Të shihet mundësia e aplikimit të kriterit të mesatares, mbase dhe ajo e përdorimit të gjuhës angleze, për studentët e diplomave DND, MNP e MND, institucioni:

- Për sa i përket kriterit të njohjes së gjuhës së huaj, kjo çështje është rregulluar nga legjislacioni për arsimin e lartë në fuqi.
- Ndërsa lidhur me aplikimin e mesatares, institucioni e aplikon atë në rastet kur aplikimet janë më të larta se kuotat duke përzgjedhur kandidatët të cilët kanë mesataren më të lartë. Megjithatë, nisur edhe nga fakti që ku program nuk ka numër të madh interesimesh ky kriter nuk aplikohet de fakto.

Për rekomandimin r) Të shihet mundësia e uljes së tarifës të studimeve duke vendosur raporte më eficiente në shpenzimet psh., reklamata publicitare, për të rritur më tej interesimin e kontigjenteve më cilësore, institucioni:

- Institucioni ndjek politika të mbështetjes financiare për kategori të ndryshme të studentëve, nëpërmjet reduktimit të tarifave, dhënies së bursave të plota dhe të gjysmë bursave. Kategoritë kryesore të përfituesve të mbështetjes financiare janë studentët që vijnë nga e njëjta familje, studentët e familjeve në nevojë, studentët e ekselencës dhe studentët e talentuar.
- Kosto e studimit për student viti akademik 2016-2017 ka qënë 182.500 lek (nr i studentëve 4066), ndërkohë që kosto për student në vitet paraardhëse (2014-2015, 2015-2016) ka qënë më e ulët (175.980, 165.100 respektivisht), sidomos kur numri i studentëve ka qënë më i madh (viti 2015-2016 4.149 studentë) kjo pasi burimi kryesor i financimit janë tarifatat për dhe gjatë shkollimit.

Për rekomandimin s) Të rriten të ardhurat nga aktiviteti kërkimor, duke u angazhuar në tematika që kanë interes për ekonominë e vendit tonë, institucioni:

- Nga takimet në institucion dhe të dhënat e përfutuara na rezulton se nga viti 2013 institucioni ka arritur të përfitojë të ardhurat nga grantet për kërkim në nivelin 2-3% të totalit të burimeve financiare.
- Institucioni mbështet zhvillimin dhe financimin e projekteve kërkimore shkencore të anëtarëve të personelit akademik, si edhe inkurajon angazhimin e tyre në projekte. Zyra e Projekteve siguron, mbështet dhe koordinon aktivitetet e lidhura me projektet e

kërkimit shkencor, si projektet kërkimore individuale të konceptohen në dobi të institucionit, shoqërisë dhe sektorit përkatës, ku pedagogu përfshin grupin e tij kërkimor, të përbërë nga asistentët ose kolegë të tjerë të fushave të përafërta; projektet me UET dhe partnerët, të cilat zakonisht janë të financuara nga të tretët, e në disa raste bashkë financohen nga UET; ekspertiza për të tretët, projekte të tjera jashtë UET, për të vënë në shërbim të sektorit publik ose privat ekspertizën e tij profesionale

Për rekomandimin t) Të synohet botimi i monografive me interes për institucione kërkimore shkencore brenda e jashtë vendit, institucioni:

- Nga dokumentacioni i vënë në dispozicion nga Institucioni dhe gjatë takimeve të realizuara me aktorë të ndryshëm të UET, konstatoam se Institucioni inkurajon botimet kombëtare dhe ndërkombëtare të personelit akademik, si edhe pjesëmarrjen e tyre si referues në konferenca shkencore.

Për rekomandimin u) Të rritet më tej përfshirja e studentëve në kërkimin shkencor, institucioni:

- UET ndjek politika të mbështetjes dhe nxitjes së përfshirjes së studentëve në kërkimin shkencor. Kjo mbështetje realizohet nëpërmjet udhëheqjes së punimeve të diplomës të cilat bazohen në parimet, metodologjinë dhe instrumentet bashkëkohore të kërkimit shkencor; ose/dhe përfshirjes së studentëve në projektet ku UET është partner; ose/dhe mobilitetit të studentëve në kuadër të programeve Erasmus+.

Për rekomandimin v) Të pasurohet më tej fondi i bibliotekës edhe me literaturë të huaj dhe literaturë në shqip, kryesisht në funksion të plotësimit të nevojave të kurrikulave, institucioni:

- Gjatë vizitës së realizuar në Bibliotekën e UET dhe dokumentacionit që na u vu në dispozicion, konstatoam se UET disponon literaturën që ndihmon studentin në përvetësimin e dijeve sipas programit dhe lëndëve mësimore përkatëse. Një nga objektivat kryesorë që ka UET është pasurimi i vazhdueshëm i saj me literaturë bashkëkohore duke marrë parasysh dinamikën e publikimeve brenda dhe jashtë vendit. Për realizimin e programeve biblioteka zotëron gjithsej 6005 tituj të disponueshëm për studentët, nga këto në shqip janë 4634 tituj dhe në gjuhë të huaj 1371, gjithashtu janë kryer abonime në biblioteka virtuale, dhe revista shkencore në hard copy, ku rendisim: Sage, Ebsco (abonim 5-vjeçar) dhe Questia.

Rekomandimet	Shkalla e plotësimit të rekomandimit
a) Të forcohet roli i strukturave kontrolluese për rritjen e efektivitetit sidomos në fushën e kërkimit shkencor” institucioni:	Plotësisht
b) Në departamente të krijohen grupet mësimore kërkimore si njësi bazë për të menaxhuar më mirë si mësimdhënien ashtu edhe aktivitetin kërkimor, institucioni ka:	Plotësisht
c) Fakulteti/Departamentet të shohin me përparësi rritjen e shkallës së kualifikimit të personelit akademik, që të gjithë titullarët e lëndëve të kenë gradën shkencore doktor, institucioni:	Plotësisht
d) Institucioni të punojë për punësimin me kohë të plotë të personelit të brendshëm dhe të mos lejojë dy punësimin me kohë të plotë, institucioni:	Plotësisht
e) Të aktivizohen më shumë ekspertë, edhe me statusin e “guest speaker”, për të realizuar më mirë shkëmbimin e përvojave edhe me universitetet e tjera por edhe me ekonominë, institucioni:	Plotësisht
f) Në të gjitha programet të mos lejohet dhënia nga një titullar e më shumë se dy	Plotësisht

	lëndëve, institucioni:	
g)	Të bëhet i detyrueshëm disponomi i materiali bazë (leksione të shkruara) në shqip, institucioni:	Plotësisht
h)	Të normohet numri i faqeve të leksioneve të shkruara në rreth 10-15 faqe për leksion, institucioni:	Plotësisht
i)	Të rishikohet profilizimi më i qartë i disa planeve mësimore si p.sh., te programi "MNP Shkenca Komunikimi", "MND Marrëdhënie Ndërkombëtare", etj., institucioni:	Plotësisht
j)	Kurikulat të përcaktojnë më qartë dhe më thjeshtë literaturën bazë të detyruar, pasi në disa lëndë ajo është e mbingarkuar, institucioni:	Plotësisht
k)	Të shikohet mundësia e ngarkesave në planet mësimore për ta bërë më intensiv procesin e angazhimit të studentit (diferencime në numrin e krediteve për lëndë të veçanta), institucioni:	Kryesisht
l)	Të harmonizohet më mirë shpërndarja e mësimdhënies në kohë gjatë javës, institucioni:	Kryesisht
m)	Të vazhdohet puna e nisur me Universitetet perëndimore, me të cilat janë lidhur marrëveshje dhe mundësisht, të shtohen kontaktet me universitet e tjera, institucioni:	Plotësisht
n)	Të shihet mundësia e aplikimit të ndonjë modeli perëndimor në plotësimin e përmirësimin e planeve mësimore, institucioni:	Plotësisht
o)	Të përmirësohet bashkëpunimi me universitetet në vend, për të thithur kontingjente të interesuara për ciklin e studimeve DND, MNP e MND në UET, duke ekspozuar më mirë kriteret e pranimit, institucion:	Plotësisht
p)	Të rriten e forcohen kontaktet me punëdhënësit brenda e jashtë vendit për të rritur sigurinë e punësimit të studentët, institucioni:	Plotësisht
q)	Të shihet mundësia e aplikimit të kriterit të mesatares, mbase dhe ajo e përdorimit të gjuhës angleze, për studentët e diplomave DND, MNP e MND, institucioni:	Plotësisht
r)	Të shihet mundësia e uljes së tarifës të studimeve duke vendosur raporte më efieiente në shpenzimet psh., reklamat publicitare, për të rritur më tej interesimin e kontigjenteve më cilësore, institucioni:	Kryesisht
s)	Të rriten të ardhurat nga aktiviteti kërkimor, duke u angazhuar në tematika që kanë interes për ekonominë e vendit tonë, institucioni:	Plotësisht
t)	Të synohet botimi i monografive me interes për institucione kërkimore shkencore brenda e jashtë vendit, institucioni:	Plotësisht
u)	Të rritet më tej përfshirja e studentëve në kërkimin shkencor, institucioni:	Plotësisht
v)	Të pasurohet më tej fondi i bibliotekës edhe me literaturë të huaj dhe literaturë në shqip, kryesisht në funksion të plotësimin të nevojave të kurrikulave, institucioni:	Plotësisht

1. Misioni/Objektivat e programit të studimit

Pjesa përshkrimore

Terma reference: Qëllimet dhe objektivat e mësimdhënies dhe kërkimit shkencor, strategjitë afatshkurtra, afatmesme dhe afatgjata, ndjekja dhe përshtatja e objektivave dhe e qëllimeve me kohën, të dhëna të përgjithshme për IAL.

Gjatë shqyrtimit paraprak të Raportit të Vlerësimit të Brendshëm dhe intervistave në terren, konstatohet se qëllimet e objektivave të mësimdhënies dhe kërkimit shkencor janë në nivelet e kërkuara dhe të standartizuara sipas kërkesave të ligjit për arsimin e lartë dhe në përputhje me strategjinë e miratuar nga vetë institucioni. Programi i studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare - Diplomaci me profile ofrohet nga Fakulteti i Shkencave Sociale dhe Edukimit pranë Universitetit Europian të Tiranës, dhe bën pjesë në programet e ciklit të dytë të studimeve dhe që prej vitit akademik 2016-2017 ky program studimi me vendim të Senati Akademik të UET ofrohet me një kohëzgjatje normale 1 vjeçare me 60 ECTS.

Veprimtaria mësimore dhe formuese e këtij programi studimi është organizuar në kategori të cilat përfshijnë: 36 kredite (ECTS) në disiplina formuese, 10 kredite (ECTS) përmes praktikës profesionale dhe 14 kredite (ECTS) për punimin e diplomës të cilat realizohen në 1500 orë punë. Emërtimi, shtrirja kohore dhe forma e këtij programi studimi është e përshtatshme për një program studimi të avancuar në disiplinën e marrëdhënieve ndërkombëtare. Ky program studimi ofrohet nga Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara dhe mësimdhënia dhe kërkimi shkencor realizohet nga një staf akademik i kualifikuar dhe specialistë të fushës.

Ky program studimi synon të përgatitë studentin me njohuri teorike të thelluara dhe të specializuara dhe përvetësim të literaturës kryesore në fushën e marrëdhënieve ndërkombëtare dhe Diplomacisë, me një formim tematik dhe aftësi për kërkim shkencor të avancuar dhe të thelluar, si dhe me kompetenca profesionale të cilat e mundësojnë studentin për të zhvilluar një karrierë akademike duke vazhduar studimet e doktoraturës ose për të qenë konkurrues në tregun e punës duke i specializuar në fushën e marrëdhënieve ndërkombëtare.

Përveç strategjisë holistike në nivel makro, ku përcaktohen qartë objektivat afatshkurtra, afatmesme dhe afatgjata të institucionit, Universiteti Europian i Tiranës ka dhe strategji sektoriale, si strategjia e zhvillimit për zyrën e Karrierës, Koordinimit dhe Mbështetjes ndaj Studentëve, të cilat në tërësi përcaktojnë një sërë masash dhe planesh në përputhje me objektivat e institucionit në tërësi dhe departamentit të Shkencave Sociale të Aplikuara në veçanti.

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve ¹
Standardi I.1 - Institucioni ofron programe studimesh në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij.	

¹ GVJ duhet të shprehen me shkrim për çdo standard në mënyrë të përmbledhur (mbështetur në kriteret majtas). Në fund të çdo rubrike, grupi duhet të japë mendimin e tij për përmbushjen e standardeve në tërësi.

Kriteri 3 Programet e studimeve hartohen në përputhje me misionin dhe qëllimin e institucionit;

Kriteri 4 Programet e studimeve hartohen në përputhje me nevojat e tregut të punës;

Kriteri 5 Programet e studimeve hartohen në përputhje me zhvillimin ekonomik të vendit;

Kriteri 6 Programet e studimeve pasqyrojnë vullnetin e institucionit për ruajtjen e vlerave kulturore të kombit.

Programi i Studimit Master Profesional në “Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci” me profile është hartuar në përputhje dhe realizim të misionit, objektivave dhe strategjisë së zhvillimit të UET, për të zhvilluar veprimtari kryesisht mësimore dhe me orientim nga praktika profesionale në përputhje me kërkesat e tregut dhe në shërbim të nevojave dhe prioriteteve të zhvillimit të vendit, duke i kushtuar vëmendje rritjes së cilësisë së mësimdhënies dhe proceseve të mësim nxënies.

Programi komplimenton objektivat e UET në fushën e edukimit dhe kërkimit për ciklin e dytë të studimeve në disiplinat e shkencave sociale.

Programi i studimit është hartuar deri diku në përputhje me nevojat e tregut të punës. Nuk ka një studim specifik dhe të mirëfilltë të tregut të punës për programin në fjalë, megjithatë institucioni ka realizuar një “Studim Alumni 2010-2016” me ish-studentët e programeve master (shkencor dhe profesional) për të vlerësuar eksperiencën e tyre gjatë dhe pas studimeve në mënyrë që rezultatet e këtij studimi ti shërbejnë edhe përmirësimit të programeve dhe shërbimeve për studentët. Gjithashtu, departamenti konsultohet dhe angazhon përfaqësues të sektorëve të ndryshëm të tregut të punës (Bordi i Tregut të Punës dhe Ekspertë të Ftuar), në takimet periodike dhe programet e lëndëve me zgjedhje që ofrohen.

Programi i studimit Master Profesional në “Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci” me profile Studime Amerikane dhe Çështje të Ballkanit është në përputhje me synimet strategjike të zhvillimit politik-ekonomik të vendit. Ky program studimi ka renditur objektivat që synon të realizojë nga përftimi i dijeve, aftësive dhe kompetencave profesionale që studentët priten të nxënë në përfundim të ciklit 1-vjeçar të studimeve. Objektivat e programi në aspektin e punësimit të të diplomuarve në këtë program studimi janë në përputhje me zhvillimin ekonomik të vendit dhe nevojën për nëpunës, konsulentë, dhe ekspertë të lartë në fushën e marrëdhënieve

	<p>ndërkombëtare dhe diplomacisë, dhe janë paraqitur në mënyrë të detajuar në Aneksin 1 të rregullores mësimore të programit të studimit të ciklit të dytë, master profesional "marrëdhënie ndërkombëtare-diplomaci" (Lista e profesioneve/ mundësi për punësim pas përfundimit të studimeve në marrëdhënie ndërkombëtare).</p> <p>Gjithashtu, programi i studimit në Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci është hartuar në përputhje me interesat dhe politikat strategjike të vendit, kryesisht atë të partneritetit strategjik me Sh.B.A dhe bashkëpunimit në rajonin e Ballkanit. Njëkohësisht, në hartimin e këtij programi janë marrë në konsideratë edhe zhvillimi i vlerave kulturore kombëtare nëpërmjet trajtimit të tematikave dhe rasteve të studimit nga vendi, të cilat janë të përbrendësuar në shumicë e lëndëve të këtij programi dhe reflektojnë një qasje kulturore kombëtare.</p>
--	--

Standardi I.2 - Programet e studimeve janë në përputhje me strategjinë për zhvillim të institucionit.

<p>Kriteri 1 Programet e studimeve janë përshtatur me strategjinë për zhvillim të institucionit;</p>	<p>Nga konsultimi i dokumentacionit të UET dhe takimet me titullarët e institucionit, konstatojmë që programi i studimit është përshtatur dhe zhvilluar në përputhje me strategjinë e zhvillimit të institucionit për të ofruar programe studimi të avancuara, kërkim shkencor dhe projekte zhvillimore në fushat e shkencave sociale, më konkretisht atë të marrëdhënieve ndërkombëtare.</p> <p>Programi i studimit Master Profesional në "Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci" me profile "Çështje të Ballkanit" dhe "Studime Amerikane" përgjithësisht ka synuar pajisjen e studentëve me njohuritë bazë, mbi metoda e parime shkencore të përgjithshme, si edhe formimin e shprehive të veçanta, për të mbuluar gamën e gjerë të problematikës të trajtuar në këtë program specifik.</p>
---	--

Standardi I.3 - Programet e studimeve ofrohen në përputhje me aktet ligjore e nënligjore në fuqi.

<p>Kriteri 1 Përmbatja e programeve të studimeve është në përputhje me kriteret e përcaktuara nga aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi;</p> <p>Kriteri 2 Emërtimi i programit të studimit është në përputhje me nivelin e kualifikimit të arritur dhe të përcaktuar nga Korniza Shqiptare e Kualifikimit.</p>	<p>Nga konsultimi i dokumentacionit të UET dhe takimet me titullarët e institucionit, konstatojmë se në hartimin e programit janë marrë parasysh kriteret e përcaktuara nga aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi. Programi i studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci me profile si program i ciklit të dytë të</p>
---	---

	<p>studimeve ka një ngarkesë prej 60 ECTS të shtrirë në një kohëzgjatje normale studimi prej 1 viti (2 semestra).</p> <p>Veprimtaria mësimore dhe formuese e këtij programi studimi është organizuar në kategori të cilat përfshijnë veprimtari të formimit të përgjithshëm bazë, të formimit karakterizues, veprimtari në disiplina të ngjashme/integruese dhe në disiplina me zgjedhje, si dhe njohuri të tjera formuese të praktikës profesionale dhe punës kërkimore.</p> <p>Emërtimi, përmbajtja e programit dhe objektivat që synohet të arrihen në përfundim të tij janë në përputhje me nivelin e kualifikimit të përcaktuar nga "Korniza Shqiptare e Kualifikimeve", të përshtarshme për të mundësuar njohuri të specializuara dhe bashkëkohore, analiza kritike dhe qasje të reja, praktikë profesionale dhe kërkim shkencor në disiplinën e marrëdhënieve ndërkombëtare.</p>
--	---

Standardi I.11 - Institucioni harton një plan zhvillimi të programeve të studimeve, të rezultateve të mësimdhënies dhe të të nxënit.

<p>Kriteri 1 Institucioni harton një plan strategjik në nivel institucioni për zhvillimin dhe përmirësimin e programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni harton një plan strategjik në nivel institucioni për përmirësimin e rezultateve të mësimdhënies dhe të të nxënit.</p>	<p>Nga konsultimi i dokumentacionit të UET dhe takimet me titullarët e institucionit, konstatojmë se institucioni ka hartuar një plan strategjik në nivel institucional për Mësimdhënien dhe për Përvetësimin e Dijeve, si dhe ka hartuar dhe miratuar Strategjinë e Kërkimit Shkencor 2017 – 2020 ku përcaktohen drejtimit kryesore për zhvillimin e institucionit.</p> <p>Në rregulloren e programit të studimit (pika 10.2) parashikohet rishikimi periodik i programit të studimit (plani mësimor, disiplinat mësimore dhe veprimtaritë formuese që ofrohen në këtë program, si dhe kreditet për secilën prej tyre). Ndryshimet për përmirësimin e programit mund të propozohen nga Departamenti, Zyra e Zhvillimit të Kurrikulave, por edhe nga anëtarë të personelit akademik, në konsultim me Bordet e Tregut të Punës, dhe pasi shqyrtohen në Departament dhe nga Zyra e Zhvillimit të Kurrikulave i dërgohet për miratim Fakultetit.</p>
---	---

Konkluzionet e vlerësimit:

Konstatojmë se programi i studimit Master Profesional "Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci" me profile "Çështje të Ballkanit"; "Studime amerikane":

- është përgjithësisht në përputhje me synimet makro politiko-ekonomike të vendit

dhe nevojën për teknokratë në fushën e marrëdhënieve ndërkombëtare, ndonëse sektori publik dhe tregu privat është i limituar për sa i përket akomodimit të këtyre specialistëve.

- reflekton interesat dhe politikat strategjike të vendit, kryesisht atë të partneritetit strategjik me Sh.B.A, si dhe bashkëpunimit në rajonin e Ballkanit, duke përbrendësuar në dy profilet e këtij programi studimi.
- merr parasysh kriteret e përcaktuara nga aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi për programet e studimit të ciklit të dytë, si dhe objektivat dhe përmbajtja e programit janë në përputhje me nivelin e kualifikimit të përcaktuar nga "Korniza Shqiptare e Kualifikimeve";
- është hartuar në përputhje dhe realizim të misionit, objektivave dhe strategjisë së zhvillimit të UET, duke i materializuar objektivat strategjike të UET për edukimin dhe kërkimi shkencor në një program studimi të ciklit të dytë në fushën e marrëdhënieve ndërkombëtare-diplomacisë;
- pajis studentët me njohuritë bazë, mbi metoda e parime shkencore të përgjithshme, si edhe formimin e shprehive të veçanta, për të mbuluar gamën e gjerë të problematikës në fushën e marrëdhënieve ndërkombëtare-diplomacisë;
- operon sipas një plani strategjik në nivel institucional për Mësimdhënien dhe për Përvetësimin e Dijeve, si dhe rregullores së programit të studimit;
- Nuk ka një studim të mirëfilltë të tregut të punës për programin në fjalë, megjithatë institucioni ka realizuar një studim me studentë Alumni për të vlerësuar programet e ciklit të dytë të studimeve.

Standardet janë plotësuar

2. Struktura akademike e Fakultetit (përgjegjës për programin e studimit)

Pjesa përshkrimore

Terma reference: përbërësit e njësisë dhe stafet e tyre, kompetencat, Baza e të dhënave të njësisë, freskimi i vazhdueshëm i saj dhe përgjegjësitë e mbajtjes dhe dhënies së informacionit

Universiteti European i Tiranës përbëhet nga 3 Fakultete: Fakulteti Ekonomik dhe Teknologjisë së Informacionit, Fakulteti Juridik, dhe Fakulteti i Shkencave Sociale dhe Edukimit. Fakultetet janë njësi kryesore që bashkërendojnë mësimdhënien, kërkimin shkencor dhe zhvillimin kulturor në fusha mësimore-kërkimore. Struktura akademike e Fakultetit të Shkencave Sociale dhe Edukimit, e ri-organizuar në përputhje me kërkesat e Ligjit të ri të arsimit të lartë, ai përbëhet nga 3 departamentet:

- Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara
- Departamenti i Komunikimit dhe Marrëdhënieve Publike
- Departamenti i Edukimit

Dekanati është organ drejtues kolegjal vendimmarrës, i cili drejtohet nga Dekani dhe përbëhet nga Zëvendësdekani, Administratori i Fakultetit, Përgjegjësit e Departamenteve, Përgjegjësi i Qendrës Kërkimore-shkencore, Kryetarët e Komiteteve Shkencore të Programeve Master, Kryetari i Këshillit Studentor të Fakultetit si përfaqësues i studentëve.

Dekani është autoriteti më i lartë akademik i njësisë kryesore dhe përfaqësuesi i saj. Dekani koordinon veprimtarinë e njësisë bazë dhe organeve kolegjiale të njësisë kryesore. Dekani është personel akademik i kategorisë "Profesor" dhe përzgjidhet mbi bazën e një procedure konkurrimi. Dekani emërohet nga Rektori për një mandat 4 vjeçar me të drejtë riemërimi me të drejtë rizgjedhjeje vetëm një herë.

Departamenti është njësi bazë mësimore-shkencore në Fakultet, Departamenti është njësi bazë e zhvillimit të mësimdhënies dhe të punës kërkimore shkencore të fakultetit, i cili përfshin fusha kërkimi të përafërta dhe grupon disiplinat mësimore respektive. Ai është përgjegjës për programet e studimit që ofron.

Përgjegjësi i Departamentit është autoriteti më i lartë i njësisë bazë mësimore kërkimore. Përgjegjësi i Departamentit propozohet nga Senati Akademik dhe emërohet nga Administratori me një mandat 4 vjeçar me të drejtë riemërimi.

Përgjegjësi i grup-lëndëve është përgjegjës për konsultimin e lëndëve të përbashkëta brenda departamentit, për të garantuar cilësinë e programeve të lëndëve, brenda ekspertizës së tij, në përputhje me kriteret, standardet dhe procedural e UET, si në aspektin përmbajtësor ashtu edhe në atë metodologjik. Shqyrton dhe miraton programet e grup lëndëve përkatëse, detyrat e kursit dhe tezat e provimeve të tyre. Përgjegjësi i grup-lëndëve propozohet nga Përgjegjësi i Departamentit dhe emërohet nga Rektori për një mandat maksimalisht 4 vjeçar.

Programi i Studimit Master Profesional në “Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci” është program i ciklit të dytë të studimeve, pjesë e Departamentit të Shkencave Sociale të Aplikuara.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

Fakulteti i Shkencave Sociale dhe Edukimit përbëhet nga 3 departamente: Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara; Departamenti i Komunikimit dhe Marrëdhënieve Publike dhe Departamenti i Edukimit. Sipas të dhënave që morëm gjatë vizitës në Institucion, Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara ka aktualisht në përbërjen e tij për vitin akademik 2017-2018, **26 anëtarë** prej të cilëve, **21 janë Personel Akademik Efektiv (PAE)** dhe **5 janë Personel Akademik me Kontratë (PAK)**. Personeli Administrativ (PA) është në funksion të të gjithë universitetit dhe përbëhet nga 52 anëtarë. Nga personeli akademik efektiv (PAE) 15 nga 21 janë me tituj dhe grada, ndërsa nga personeli akademik me kontratë (PAK) të gjithë (5) janë me tituj dhe grada.

- Dokumentacioni përkatës i marrë në vizitat në institucion
 - Të dhëna për stafin e angazhuar për programin e studimit MP. Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci për vitin akademik 2017 – 2018
 - Të dhëna për stafin e angazhuar për programin e studimit MP Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci ndër vite (2011 deri 2018)

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi II.2 - Institucioni organizohet në përputhje me aktet ligjore e nënligjore në fuqi, për përmbushjen e misionit të tij.	
Kriteri 1 Institucioni organizohet në mënyrë që të përmbushë misionin e tij; Kriteri 2 Institucioni ka së paku dy Fakultete; Kriteri 3 Fakulteti organizohet në njësi bazë. Çdo fakultet ka, së paku, tri të tilla, nga të cilat dy departamente; Kriteri 4 Fakulteti ose Instituti i Kërkimit dhe Zhvillimit përbëhet nga, së paku, 3 njësi bazë me objektiva dhe mision të mirëpërcaktuar; Kriteri 5 Departamenti duhet të ketë në përbërje të tij të paktën 7 anëtarë efektivë si	Nga dokumentacioni i vënë në dispozicion dhe takimi me titullarë të institucionit konstatohet se struktura organizative e UET i përgjigjet objektivave të përcaktuara në misionin e institucionit dhe është në përmbushje të kërkesave të legjislationit në fuqi. UET është i organizuar në 3 Fakultete (Fakulteti Ekonomik dhe IT, Fakulteti i Shkencave Sociale dhe Edukimit, dhe Fakulteti Juridik). Fakulteti Ekonomik dhe IT, si dhe Fakulteti i Shkencave Sociale dhe Edukimit janë të

<p>personel akademik, ndër të cilët të paktën 3 duhet të jenë me gradën shkencore "Doktor".</p>	<p>organizuara në 3 Departamente, si njësi bazë, ndërsa Fakulteti Juridik ka 2 Departamente dhe 1 Qendër Kërkimore si njësi bazë. Personeli akademik i departamentit Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara që është përgjegjës për programin e studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci, ka në përbërjen e tij 21 anëtarë efektivë si personel akademik ndër të cilët 15 janë me grada shkencore ose tituj akademik dhe 6 anëtarë personel akademik me kontratë të gjithë me grada shkencore ose tituj akademik. Personeli Administrativ (PA) është në funksion të të gjithë universitetit dhe përbëhet nga 52 anëtarë.</p>
<p>Standardi II.3 - Njësitë e institucionit angazhohen drejtpërdrejt dhe me përkushtim për realizimin e programeve të studimeve.</p>	
<p>Kriteri 1 Njësitë bazë dhe kryesore janë të ndërgjegjshme për përgjegjësitë që kanë për realizimin e programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Njësitë bazë dhe kryesore përfshihen në procesin e rekrutimit të personelit akademik të nevojshëm dhe në vlerësimin e tij.</p>	<p>Detyrat dhe përgjegjësitë e Departamentit për realizimin e programeve të studimeve përcaktohen në Statut dhe detajohen në rregulloren mbi organizimin dhe funksionimin e Departamentit. Bazuar në dokumentacion e vënë në dispozicion nga Institucioni dhe takimit të realizuar me dekanin e fakultetit dhe shefin e Departamentit, konstatoam se Departamenti kishte këto funksionet kryesore: shqyrtimin dhe miratimin e planeve mësimore, programeve të lëndëve (syllabuseve), si edhe propozimin e ndryshimeve që gjykohen të nevojshme; shqyrtimin dhe miratimin e propozimeve të përgjegjësve të grup-lëndëve për tekstet mësimore që do të përdoren në lëndët e programit të studimit; ndjekjen e realizimit të programit të studimit sipas planit të miratuar dhe mbikëqyrjen e cilësisë së mësimdhënies.</p> <p>Departamenti Përgjegjës për realizimin e programit të studimit zhvillon mbledhje një herë në javë, për të diskutuar në lidhje me çështjet dhe problematikat e ndryshme që dalin, për të garantuar mbarëvajtjen e zhvillimit të programeve të studimit.</p> <p>Departamenti propozon profilin e nevojshëm të kandidatit për plotësimin e vendit vakant, në përputhje me ngarkesën mësimore që i nevojitet të plotësojë. Përgjegjësi i departamentit është anëtar i komisionit të rekrutimit të personelit të ri akademik. Gjithashtu, përgjegjësi i departamentit përgjigjet për vlerësimin e performancës së personelit akademik të departamentit gjatë vitit akademik, përfshi korrektesën e tij në respektimin e orarit të punës, zhvillimin e mësimin, dhe përmbushjen e detyrimeve të tjera akademike, si edhe cilësinë e mësimdhënies në auditor.</p>

Konkluzionet e vlerësimit: Në vija të përgjithshme struktura organizative e UET i përgjigjet objektivave të përcaktuara në misionin e institucionit dhe është në përputhje me aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi. Gjithashtu, Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara si njësi bazë e cila përgjigjet për zhvillimin dhe administrimin e programit të studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci me profile ndjek realizimin e programit të studimit sipas planit të miratuar dhe mbikëqyr cilësinë në mësimdhënie, si dhe është i përfshirë në vlerësimin periodik të performancës dhe rekrutimin e personelit akademik.

Standardet janë plotësuar

3. Personeli akademik dhe personeli mbështetës për programin e studimit

Pjesa përshkrimore

Terma reference: Të dhëna për kualifikimin e Personelit akademik, ndarja e tij në Personel Akademik Efektiv (PAE) dhe Personel Akademik me Kontratë (PAK), Personel Administrativ (PA), raporti PAE/PAK, raportet: Personel akademik/Personel administrativ/student; nevojat për Personel akademik/ administrativ, shpërndarja e ngarkesës për personelin akademik, marrëdhëniet me strukturat e tjera jashtë kohës së punësimit, kriteret e rekrutimit të personelit akademik, etj.

Personeli akademik dhe drejtuesit e Fakultetit dhe Departamentit kryejnë veprimtari të mësimdhënies, të kërkimit shkencor ose të aplikuar, shërbime për zhvillimin e IAL, këshillim për studentët, detyra administrative, në përputhje me detyrat e përcaktuara në statutin e Universitetit Europian të Tiranës dhe të rregulluara me Kontratën Individuale të Punës, e cila bazohet në Kodin e Punës së Republikës së Shqipërisë. Mësimdhënia në këtë program studimi mbulohet nga Personel Akademik Efektiv (PAE) dhe Personel Akademik me Kontratë (PAK) si dhe Personel Administrativ (PA). Mësimdhënia mbulohet kryesisht nga pedagogë të Departamentit të Shkencave Sociale të Aplikuara, ndërsa një pjesë e moduleve (kryesisht ato me zgjedhje) mbulohen nga pedagogë të Departamenteve të tjera, si ai i Drejtësisë.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

- Struktura didaktike (seksionet) për departamentet ose programin e studimit

Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara ofron dy programe studimi të ciklit të parë, Bachelor në Shkenca Politike dhe Bachelor në Sociologji, dy programe të ciklit të dytë, si dhe një program të ciklit të tretë.

Sipas të dhënave që morëm gjatë vizitës në institucion, në vitin akademik 2017-2018 për këtë program studimi aktualisht janë angazhuar në mësimdhënie gjithsej **10 pedagogë të cilët janë personel akademik efektiv (PAE) të gjithë me tituj dhe grada**, duke mbuluar nevojat e raportit student-pedagogë dhe duke plotësuar kërkesat e IAL-së.

- Numri i Personelit Akademik Efektiv (PAE) dhe Personelit Akademik me Kontratë (PAK), titujt/gradat, (Tabelat 3 në Aneks)

Indikatorët që lidhen me numrin e Personelit Akademik Efektiv dhe atë me Kontratë (raporti PAE/PAK) në këtë program studimi është përmirësuar ndër vite, ku në vitin akademik 2017-2018 është 10:0, nga të cilët 3 pedagogë janë nga departamente të tjera (Të dhënat për raportin PAE/PAK Viti 2011-2012 kanë qenë 6:3, Viti 2012-2013 9:3, Viti

2013-2014 7:3, Viti 2014-2015 6:2, Viti 2015-2016 8:1, Viti 2016-2017 9:1, dhe së fundmi 2017-2018 në 10:0).

- Këshilli Shkencor i Programit të studimit dhe Koordinator/ët e programit të studimit (Tabela 4 në Aneks)

Këshilli Shkencor i Programit të studimit ka tre anëtarë, (Me kryetar Përgjegjës in e Departamentit dhe anëtarë përgjegjës in e grup-lëndëve si dhe një anëtar të departamentit), dy me titullin Prof. Asoc dhe një anëtar me gradën Dr.

- Të dhënat sipas kualifikimit dhe Raportet midis tyre (Tabelën 3 në Aneks)

Kualifikimi i Stafit akademik të programit të studimit është përmirësuar ndër vite. Në vitin akademik 2017-2018 nuk ka asnjë pedagog asistent me Msc. Dhe vetëm 1 në proces doktrature (ndërkohë që për vitet 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017: numri i pedagogë pa grada/tituj për programin e studimit ka qënë 5, 7, 3, 4, 2, 1 respektivisht), i gjithë personeli akademik mësimdhënës ka tituj dhe grada shkencore. Ka një raport të mirë midis personelit akademik me tituj dhe atyre me grada: 2 janë me titullin Profesor, 2 me titullin profesor i asociuar, dhe 5 kanë doktor shkencash/PhD dhe 1 doktorant. Duke gjykuar mbi profilin e pedagogëve, lëndët që ata mbulojnë i përkasin kryesisht formimit të tyre/fushës së tyre të ekspertizës. Personeli i brendshëm mbulon 100% të ngarkesës mësimore.

- Të dhënat sipas seksit

Në stafin aktual të personelit akademik për këtë program ka 3 pedagoge gra, dhe në vitet e mëparshme ky ka qënë pjesëmarrja e pedagogeve gra.

- Të dhëna sipas moshës së personelit

PAE përbëhet nga disa grup moshë. 3 janë në grup moshën 25-35 vjec, 4 janë në grupmoshën 36-45 vjec dhe 2 në grupmoshën 46-55 vjec, dhe 1 në grupmoshën 56-65 vjec. Përbërja e stafit sipas moshës mundëson harmonizimin më të mirë të stafit me përvojë me stafin e ri dhe është një faktor i rëndësishëm për fuqizimin e njësisë. (Tabela 5 tek aneksi)

- Kontratat e punës, njohja me detyrat dhe të drejtat

Të drejtat dhe detyrat e personelit akademik, ngarkesa dhe format e saj përcaktohen në Kontratën e lidhur me institucionin, bazuar në Kodin e Punës, në Statutin, në Kodin e Etikës dhe në Kodin e Integritetit Akademik të miratuara nga organet drejtuese të universitetit. Nga dokumentacion që na u vu në dispozicion gjatë vizitës konstatuam se, anëtarët e stafit akademik të angazhuar në këtë program studimi kishtin kaluar në kontrata me afat të papërcaktuar.

- Cilësia e stafit ndihmës/ administrativ për çdo njësi bazë

Stafi administrativ është jo për çdo njësi bazë, por në nivel institucioni. Në total për vitin akademik 2017 – 2018 personeli administrativ i institucionit ka 52 anëtarë numër i cili është më i ulët se viti parardhësë 2016-2017 me 68 anëtarë, por gjithsesi ka ardhur në rritje po të anëtarë konsiderojmë anëtarët e personelit administrativ për vitet 2011 – 2012 me 33 anëtarë; 2012-2013 me 46 anëtarë.

- ☑ Dokumentacioni përkatës i marrë në vizitat në institucion
 - Një praktikë e rekrutimit të stafit akademik
 - Të dhëna për stafin akademik për vitin akademik 2017-2018
 - Ngarkesën mësimore të stafit akademik në të gjitha programet e studimit ku është i angazhuar.
 - Tabela me udhëheqësit e diplomave dhe nr e studentëve

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi II.1 - Personeli akademik, ndihmës mësimor-shkencor dhe administrativ angazhohen për përmbushjen e objektivave të programeve të studimeve.	
<p>Kriteri 1 Personeli akademik, ndihmës mësimor-shkencor dhe administrativ i institucionit angazhohen në përputhje me objektivat e programeve të studimeve dhe për arritjen e tyre;</p> <p>Kriteri 2 Personeli akademik, ndihmës mësimor-shkencor dhe administrativ i institucionit angazhohen në përputhje me strategjinë për zhvillim të institucionit.</p>	<p>Personeli akademik dhe administrativ është i informuar dhe i angazhuar për realizimin e objektivave të programit të studimit dhe strategjinë e zhvillimit të institucionit, përmes dokumentacionit rregullator i cili është i publikuar në intranet, si dhe mbledhjeve të departamentit. Performanca e angazhimit vlerësohet nga kontrollohet e vazhdueshme të Komisionit për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë, pyetsorët me studentët dhe vlerësimet të shefit të departamentit, të cilat bëjnë edhe rekomandimet e nevojshme për përmirësimin e kërkuar, në përputhje me objektivat, strategjinë dhe aktet rregullatore në fuqi.</p>
Standardi II.4 - Personeli akademik angazhohet në hartimin dhe zbatimin e politikave të zhvillimit të institucionit.	
<p>Kriteri 1 Personeli akademik luan rol kryesor në hartimin e kurrikulës dhe në vendimet institucionale që i përkasin organizimit të programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Rekrutimi i personelit të ri dhe përcaktimi i ngarkesës mësimore bëhet në përputhje me aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi.</p>	<p>Vendimet për hartimin dhe rishikimin e kurrikulave merren me propozim të njëjësive bazë, departamenteve. Çdo anëtar i departamentit ka të drejtë të bëjë propozime dhe të argumentojë përpara kolegëve ndryshimet e propozuara. Nëse vendimi miratohet në nivel Departamenti kalon për miratim në Senatin Akademik.</p> <p>Në rekrutimin e personelit akademik merret në konsideratë kërkesat ligjore dhe përcaktimet në rregulloren e brendshme. Kështu një pedagog nuk mund të zhvillojë më shumë se 4 lëndë në vit. Në programin e studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare, aktualisht janë të angazhuar në mësimdhënie gjithsej 10 pedagogë të cilët janë personel akademik efektiv (PAE) të gjithë me grada dhe tituj.</p>
Standardi III.1 - Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente për rekrutimin dhe vlerësimin e personelit.	
<p>Kriteri 1 Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente për rekrutimin e personelit në përputhje me statutin dhe rregulloren;</p> <p>Kriteri 2 Personeli akademik i punësuar me kohë të plotë në programet e studimeve të ciklit të dytë dhe në programet e</p>	<p>Gjatë shqyrtimit të dokumentacionit dhe takimeve në institucion, në bashkëbisedimin me zyrën e burimeve njerëzore dhe pedagogët, konstatojmë se institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente të rekrutimit të personelit në përputhje me statutin dhe rregulloren. Kriteret shpallen publikisht (institucioni publikon shpalljet rregullisht në</p>

integruara të studimeve të ciklit të dytë përbën së paku 70% të personelit akademik të angazhuar për realizimin e programeve respektive të studimeve;

Kriteri 3 Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente të vlerësimit të personelit;

Kriteri 4 Institucioni mban një bazë të dhënash të raporteve të rekrutimit të personelit, të njoftimeve për vende vakante, etj.

ëbsite dhe në gazetën Mapo) dhe përzgjedhja bëhet me konkurs.

Institucioni i kishte dhënë një rëndësi të madhe rekrutimit të stafit të ri që kishte përfunduar studimet në universitete të Europiane.

Gjatë takimit me dekanin e fakultetit dhe shefin e departamentit, konstatuam se institucioni ndiqte disa procedura te veçanta për integrimin e stafit të ri të rekrutuar. Institucioni zhvillonte një javë trajnim për stafin e ri, cili konsistonte në metodologjin e mësimdhënies dhe anën pedagogjike.

Personeli akademik i punësuar me kohë të plotë i angazhuar për realizimin e programit të studimit të ciklit të dytë Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare, ka qenë mbi 70% e personelit akademik përveç vitit akademik 2011-2012 (67%), dhe aktualisht ai mbulohet në masën 100% nga personeli akademik i punësuar me kohë të plotë. (Të dhëna Tabela 3 Aneks: 2011-2012 (67%), 2012-2013 (70%), 2013-2014 (75%), 2014-2015 (75%), 2015-2016 (89%), 2016-2017 (90%) dhe së fundmi 2017-2018 në 100%).

Gjithashtu konstatojmë se kualifikimi i stafit akademik është përmirësuar ndjeshëm. I gjithë personeli akademik i angazhuar në këtë program studimi është me grada dhe tituj. Kualifikimi akademik i stafit është në përputhje me lëndët që ata mbulojnë. Në disa raste janë dy pedagogë që mbulojnë një lëndë të caktuar në mënyrë që të përshtatet natyra e kualifikimit të tyre akademik me natyrën e lëndës në fjalë.

Sa i takon vlerësimit të performancës, UET ndjek procedura ligjore dhe transparente të vlerësimit periodik të personelit. Personeli akademik vlerësohet në mënyrë periodike nga studentët nëpërmjet pyetësorëve dhe fokus grupeve, si dhe nga përgjegjësi i departamentit, nëpërmjet vizitave të paracaktuara në auditor, një herë në vit sidomos për pedagogët e rinj. Pyetësorët përpunohen nga KSBC dhe më pas i dërgohen shefit të departamentit, ky i fundit ja bëntë të ditur anëtarëve të stafit.

I gjithë dokumentacioni depozitohet pranë zyrës së burimeve njerëzore dhe ishte pjesë e vlerësimit të përgjithshëm të performancës së pedagogut.

Institucioni mban një bazë të dhënash të raporteve të rekrutimit dhe vlerësimit të personelit, të njoftimeve për vende vakante punësimi pranë zyrës së burimeve njerëzore.

Standardi III.2 - Personeli akademik (me grada shkencore dhe tituj akademikë) mbulon nevojat e institucionit dhe i ka të përcaktuara qartë përgjegjësitë.

<p>Kriteri 1 Përgjegjësi i programit ka të paktën titullin “Profesor i asociuar” ose, gradën shkencore “Doktor” (“PHD”) të fituar pranë universiteteve perëndimore dhe përvojë akademike në këto universitete;</p> <p>Kriteri 2 Titullari i lëndës/modulit në programet e studimeve “Master i Shkencave” ka të paktën gradën shkencore “Doktor”;</p> <p>Kriteri 3 Titullari dhe pedagogët e lëndës/modulit në programet e studimeve “Master profesional” ka të paktën gradën shkencore “Doktor” ose, diplomën “Master Profesional” ose “Master Shkencash” dhe një përvojë profesionale së paku 5-vjeçare në profesionin në të cilin ofrohet ky program studimi;</p> <p>Kriteri 4 Rektori, zv/rektori, drejtori dhe zv/drejtori i qendrës ndëruniversitare, dekani, zv/dekani, drejtori, përgjegjësi i departamentit, përgjegjësi i shërbimit, përgjegjësi i programit janë të punësuar me kohë të plotë në institucionin që ofron programin e studimeve;</p> <p>Kriteri 5 Institucioni siguron personel të mjaftueshëm për udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e praktikave profesionale.</p>	<p>Përgjegjësi i programit të studimit ka titullin “Profesor i asociuar” dhe është pedagog me eksperiencë akademike.</p> <p>Të gjithë titullarët e lëndëve në programin e studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare, për vitin akademik 2017-2018 kanë të paktën gradë shkencore (përveç një pedagogu në proces doktorature), dhe ka një raport të mirë midis personelit akademik me tituj dhe atyre me grada: 3 janë me titullin Profesor, 1 me titullin profesor i asociura, dhe 5 kanë doktor shkencash/PhD, ndërsa vetëm 1 është doktorant. Ndërkohë që për vitet 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017 numri i pedagogë pa grada/tituj (pedagog asistent me Msc. apo në proces doktorature) për programin e studimit ka qënë i konsiderueshëm por drejt reduktimit.</p> <p>Drejtimesit e institucionit dhe përgjegjësit e departamentit dhe programit janë të punësuar me kohë të plotë në UET, në kontratat e tyre që ne vëshguam në zyrën e burimeve njerëzore, ishin të mirëpërcaktuar detyrat dhe përgjegjësitë e tyre.</p> <p>Për të siguruar zhvillimin e rregullt të praktikave profesionale funksionon Zyra e Karrierës dhe Praktikave, lidh memorandume bashkëpunimi me institucione publike dhe kompani private, si dhe mban komunikim të vazhdueshëm me ta, dhe garanton akomodimin e studentëve në këto institucione.</p> <p>Krahas kësaj zyre ndihmëse, institucioni ka dhe një pedagog për udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e praktikave profesionale në nivel masteri për të gjitha programet, i cili ndjek zhvillimin korrekt të praktikës mësimore në institucionin pritës dhe jep vlerësimin e tij në përfundim të kryerjes së praktikës nga ana e studentit. Përveç praktikës në institucione, UET organizon edhe një lëndë “Praktikë dhe Zhvillimi Karriere” 5 ETCS 2 orë në javë, e detyrueshme për studentët master e cila i mundëson ata për tu njohur me elementët praktikë të zbatimit të njohurive të fituara në funksion të përshtatjes me tregun e punës dhe një punësimi të mundshëm të tyre.</p>
<p>Standardi III.5 - Studentët që ndjekin programet e studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” apo programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë kanë udhëheqës për tezën.</p>	
<p>Kriteri 1 Studentët që ndjekin këto programe studimesh kanë një udhëheqës për punën kërkimore dhe tezën që përgatisin për marrjen e diplomës në përfundim të studimeve të këtij cikli;</p>	<p>Të gjithë studentët që ndjekin këtë program studimi, gjatë vitit të dytë të studimeve përgatisin dhe mbrojnë një punim diplome.</p> <p>Udhëheqësi i tezave të diplomës është një pedagog me gradë dhe/ose titull, i cili krahas</p>

<p>Kriteri 2 Udhëheqësi ka të paktën gradën shkencore “Doktor”;</p> <p>Kriteri 3 Udhëheqësi nuk mbikëqyr më shumë se 5 (pesë) studentë njëkohësisht për temat me karakter kërkimor të aplikuar (si ato të ofruara në programet e studimeve në fushat e shkencave të natyrës, shkencave mjekësore, etj.) dhe më shumë se 10 (dhjetë) studentë njëkohësisht për temat e ofruara në programet e studimeve në fushat e shkencave shoqërore e humane.</p>	<p>takimeve të personalizuara, zhvillon edhe seanca metodologjike në auditor me grupin e studentëve që udhëheq, për të garantuar një mbarëvajtje të procesit të shkrimit të punimit.</p> <p>Nga të dhënat e vëna në disponozicion nga koordinatori e departamentit mbi temat e miratuara të diplomave për vitin akademik 2017-2018, konstatojmë se pedagogët udhëheqin një numër studentësh të programit master profesional në marrëdhënie ndërkombëtare më të vogël se 5, kjo pasi raporti pedagogë/studentë (10/14 studentë) për programin e studimit është i ulët, çka siguron personel akademik të mjaftueshëm për udhëheqje dhe mbikëqyrjen e diplomës. Megjithatë pedagogët mbulojnë edhe programe të tjera studimi, dhe numri maksimal që një pedagog mund të udhëheqi është 10 studentë.</p>
<p>Standardi III.6 - Fusha studimore-kërkimore në të cilën është specializuar udhëheqësi është në përputhje me fushën studimore në të cilën ofrohet programi i studimit dhe është parashikuar të përgatitet teza.</p>	
<p>Kriteri 1 Fusha studimore-kërkimore në të cilën është specializuar udhëheqësi është në përputhje me fushën studimore në të cilën ofrohet programi i studimit.</p> <p>Kriteri 2 Udhëheqësi ka njohuri të avancuara teorike dhe aftësi të veçanta kërkimore në fushën në të cilën ofrohet programi i studimeve dhe në të cilën është parashikuar të hartohet teza.</p>	<p>Anëtarët e departamenti propozojnë temat e diplomës të cilat mund të udhëheqin dhe që janë brenda fushës studimore dhe specializimit të tyre, gjithashtu studentët shprehin interes për temën dhe udhëheqësin me të cilin preferojnë të bashkëpunojnë. Departamenti shqyrton propozimet dhe garanton që tema dhe udhëheqësi i propozuar nga studenti të jetë në përputhje me fushën e programit të studimit. Nëse nuk konstatohet përputhshmëri, atëherë departamenti cakton një pedagog udhëheqës që i përmbush këto kritere. Studentët njoftohen për listën e miratuar me temat dhe pedagogët udhëheqës. Në rastet kur nuk ka pedagogë të brendshëm të përshtatshëm për të udhëhequr një temë të caktuar, atëherë departamenti ka të drejtë të caktojë një pedagog të jashtëm brenda kritereve të kërkuara.</p>
<p>Standardi III.7 - Institucioni angazhon personel ndihmës mësimor-shkencor dhe administrativ për përmbushjen e misionit të tij.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni dëshmon një angazhim optimal të personelit ndihmës mësimor-shkencor për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjedisve shkollorë;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni dëshmon një përdorim optimal të burimeve njerëzore për përmbushjen e objektivave të programeve të studimeve të ciklit të dytë.</p>	<p>Personeli administrativ është në shërbim të studentëve dhe personelit akademik për të siguruar mbarëvajtjen e procesit akademik. Personeli ndihmës mësimor-shkencor dhe ai administrativ është në nivel institucioni, jo fakulteti.</p> <p>Gjithashtu, nga takimet me studentët e programit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci konstatojmë se institucioni dëshmon një angazhim optimal të personelit ndihmës mësimor-shkencor për t’iu përgjigjur në kohë reale nevojave dhe kërkesave të ndryshme të studentëve.</p>
<p>Standardi III.8 - Personeli akademik realizon ngarkesën mësimore të përcaktuar në aktet ligjore e nënligjore në fuqi.</p>	

<p>Kriteri 1 Personeli akademik realizon ngarkesën mësimore të përcaktuar në aktet ligjore e nënligjore në fuqi;</p> <p>Kriteri 2 Ngarkesa mësimore e zhvilluar nga personeli akademik në programet e studimeve të ciklit të dytë dhe në programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë dhe organizimi e drejtimi i tyre, vlerësohen me orë mësimore.</p>	<p>Personeli i angazhuar në programet e ciklit të dytë realizon ngarkesën mësimore sipas akteve në fuqi dhe kontratës së lidhur me institucionin, e cila përmban si aneks edhe ngarkesën akademike të shprehur në orë mësimore sipas gradave dhe titujve dhe pozicionit administrativ. Si rregull pedagogët me grada dhe tituj duhet të plotësojnë fillimisht ngarkesën në ciklin e dytë dhe të tretë të studimeve.</p> <p>Ngarkesa në auditor për personelin e angazhuar në programin e studimit shprehet në orë mësimore. Edhe proceset e tjera akademike si udhëheqjet e diplomave, oponencat, mbikëqyrjet e praktikave profesionale konvertohen në orë mësimore. Gjithashtu, pjesë e stafi akademik është i angazhuar edhe në punë administrative, e cila në disa raste vlerësohet nga vetë pedagogët si mbi ngarkesë ose edhe vetë studentët e vlerësojnë si pengesë në marrëdhëniet akademike me pedagogët e tyre.</p> <p>Nga dokumentacioni dhe takimet e realizuara me pedagogë, konstatojmë se ngarkesë vjetore në auditor e pedagogëve është e pranueshme (jo më tepër se 4 lëndë dhe më pak se 200 orë) dhe në vazhdimësi gjykojmë që ngarkesa mësimore duhet të jenë në përputhje me normat e reja të Ligjit të ri të Arsimit të Lartë. Kjo vlen edhe për stafin akademik me kontratë (PAK).</p>
<p>Standardi III.9 - Institucioni disponon një bazë të dhënash për personelin e tij.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni disponon një bazë të dhënash të hollësishme për anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni disponon për secilin semestër listën e plotë të personelit akademik, të personelit ndihmës mësimor-shkencor dhe personelit administrativ;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni përcakton dhe publikon kriteret dhe procedurat për rekrutimin e personelit akademik.</p>	<p>Institucioni disponon bazë të dhënash të plota dhe të hollësishme në lidhje me personelin akademik dhe administrative në departamentet përkatës dhe zyrën e burimeve njerëzore. Këto të dhëna përfshijnë gradat dhe titujt, trajnimet e mëtejshme, CV-të, vlerësimet nga shefat e njëjësive dhe ato të studentëve, kontratat, ngarkesën dhe detyrat që kryejnë, si dhe dokumentacionin ligjorë të nevojshëm për punësim.</p> <p>Institucioni disponon listën e plotë të personelit akademik, ndihmës mësimor-shkencor dhe atij administrative në nivel institucioni, për secilin semestër.</p> <p>Kriteret dhe procedurat për rekrutimin e personelit akademik përcaktohen në rregullore dhe dokumenta të veçantë, pjesë e broshurës së UET, si dhe publikohen në faqen e internetit dhe media (kryesisht Gazeta Mapo) para fillimit të vitit akademik ose sa herë që ka shpallje të vendeve vakante.</p>

Konkluzionet e vlerësimit: UET ndjek procedurat rigorozë të rekrutimit dhe vlerësimit të personelit në përputhje me statutin dhe rregulloren, si dhe mban një bazë të dhënash të raporteve të rekrutimit dhe vlerësimit të performancës. Personeli angazhohet për përmbushjen e objektivave të programeve të studimeve si dhe në hartimin dhe zbatimin e politikave të zhvillimit të institucionit. Personeli administrativ është në nivel institucioni. Aktualisht personeli akademik për programin e studimit është i gjithi me grada shkencore dhe tituj akademikë dhe i punësuar me kohë të plotë pranë UET në masën 100%. Ai realizon ngarkesën mësimore të përcaktuar në kontratë, si dhe udhëheq tezat e diplomës të miratuara nga departamenti të cilat janë brenda fushës studimore dhe specializimit të tij (numri maksimal që një pedagog mund të udhëheqë është 10 studentë). Ndërkohë praktikat profesionale, sigurohen nga Zyra e Karrierës dhe Praktikave ose nga vetë studentët nëse janë në marrëdhënie pune dhe mbikqyren nga një pedagog në nivel masteri për të gjitha programet. UET aplikon një praktikë të mirë pasi ofron një lëndë “Praktikë dhe Zhvillimi Karriere” të detyrueshme për studentët master.

Standardet janë plotësuar

4. Infrastruktura në funksion të programit të studimit, logjistika dhe shërbime të tjera ndaj komunitetit

Pjesa përshkrimore

Terma reference: mjediset, infrastruktura, teknologjitë e informacionit, biblioteka, shërbime të tjera për studentët, residenat.

Pas shqyrtimit paraprak të dokumentacionit dhe nga vizita në institucion, konstatohet se mjediset e Departamentit të Shkencave Sociale të Aplikuara, pjesë e Fakultetit të Shkencave Sociale dhe Edukimit, janë të mjaftueshme si nga numri ashtu edhe nga sipërfaqja, si për sa i përket zyrave për stafin (salla e departamentit, zyra për përgjegjësinë departamentit dhe ajo e koordinatorit) dhe sallave për leksione dhe seminare. Gjithashtu konstatohet se sallat e leksioneve dhe një pjesë e sallave të seminareve kishin video-projektorë që lejonin prezantimin e leksioneve nga pedagogët dhe prezantimet individuale ose në grup të studentëve. Ambjentet e shërbimeve të tjera janë në nivel institucioni për të gjithë studentët e universitetit. Institucioni ka një Bibliotekë të pajisur me tituj librash specifikë për programin e studimit (kryesisht tituj autorësh të huaj të përkthyer nga UET-press), si dhe bibliotekën online me akses në disa burime bibliografike si Questia, EBSCO, Sage. Universiteti ka 4 laboratorë mësimorë informatike, mbulim me sinjal WiFi që lejon studentët dhe pedagogët të aksesojnë lirisht ëbin dhe platformën LMS (Learning Management System) të menaxhimit të mësimdhënies online.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

Mjediset për (Fakultetin/përgjegjës) për Programin e studimit

- Salla për leksione **10 salla leksionesh me sipërfaqe gjithsej prej 1510 m² (1,515 vende) dhe 9 salla me sipërfaqe gjithsej prej 900 m² (630 vende)**
- Klasa për seminare **14 klasa për seminare me sipërfaqe gjithsej prej 630 m² (490 vende)**

- Salla për aktivitete promovuese **2 ambjente me sipërfaqe gjithsej prej 180 m² (150 vende)**
- Salla për praktikë lëndore/ profesionale **Nuk është e aplikueshme për këtë program studimi**
- Laboratorë për lëndët **Nuk është e aplikueshme për këtë program studimi.**
- Laboratorë informatike **Nuk është e aplikueshme për këtë program studimi**
- Salla interneti **1 salle interneti me sipërfaqe gjithsej prej 160 m² (80 vende)**
- Salla për bibliotekë **1 sallë për bibliotekë me sipërfaqe 300 m²**
- Mjedis për fotokopjime, librari etj **1 mjedis me sipërfaqe 150 m²**
- Zyre informacioni për studentët **2 mjedise**
- Nyje hidrosanitare **40 të tilla me sipërfaqe gjithsej 240 m²**

Mjediset për stafin:

- Mjediset për Rektorin/zv. Rektorin/Dekanin/zv. Dekanin/Kancelarin **9 zyra me sip. 320 m²**
- Zyra për sekretarinë mësimore **9 me sip. 285 m²**
- Zyra për departamentet/qëndrat kërkimore **9 zyra me sip. 360 m²**
- Zyra për personelin akademik **25 zyra me sip. 400 m² dhe 1 zyre me sip. 150 m²**

Dokumentacioni përkatës i marrë në vizitat në institucion

➤ Inventari i librave

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi II.5 - Institucioni siguron infrastrukturën e nevojshme për realizimin e programeve të studimeve të ciklit të dytë dhe të programeve të integruara të studimeve të ciklit të dytë që ofron.	
<p>Kriteri 1 Institucioni ka një vendndodhje të përhershme, që nënkupton mjedis qendror administrativ dhe mjedis ku zhvillohet veprimtaria mësimore;</p> <p>Kriteri 2 Këto mjedise janë në dispozicion të institucionit për jo më pak se 6 vjet;</p> <p>Kriteri 3 Nëse programi i studimit ofrohet në më shumë se një godinë, institucioni siguron menaxhim efikas dhe kontroll të vazhdueshëm për arritjen e standardeve dhe zbatimin e politikave arsimore të hartuara për realizimin e programeve të studimeve që ofron;</p> <p>Kriteri 4 Institucioni garanton kapacitete dhe mjedis të mjaftueshme për realizimin e praktikave profesionale të parashikuara për realizimin e programeve të studimeve në fushat e shëndetësisë, veterinarisë, bujqësisë, shkencave teknike, etj.</p>	<p>Institucioni ndodhet në Blv. Gjergj Fishta që prej shtatorit 2007 dhe infrastrukturura e tij ka hapësirat e nevojshme dhe komode për zhvillimin e veprimtarisë mësimore. Të gjitha godinat ndodhen në një kompleks çka lejon menaxhim efikas dhe kontroll të vazhdueshëm për zbatimin e politikave arsimore dhe programe të studimit. Institucioni, gjithashtu ka një shfrytëzim optimal të infrastrukturës në dispozicion, pasi mësimi në ciklin e parë të studimeve zhvillohet paradite ndërsa në programet e ciklit të dytë pasdite gjatë ditëve të javës (për programin e studimit në fjalë e mërkurë deri e premtë nga ora 17:00 – 20: 00 si dhe ditën e shtunë nga ora 9:00 – 17:00).</p>
Standardi V. 1- Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën e tij.	

Kriteri 1 Institucioni siguron tekste mësimore cilësore dhe literaturë ndihmëse të mjaftueshme dhe bashkëkohore;

Kriteri 2 Në bibliotekë ka literaturë të mjaftueshme që e ndihmon studentin për për realizimin me sukses të programit të studimit, të projektit kërkimor shkencor dhe për përgatitjen e tezës;

Kriteri 3 Në bibliotekë ka botime periodike dhe librari elektronike, të cilat përmbajnë libra apo revista shkencore të nevojshme për realizimin me sukses të programit të studimit, të projektit kërkimor shkencor dhe për përgatitjen e tezës;

Kriteri 4 Përgjegjësit e programit kanë hartuar një plan të detajuar për shtimin e zërave të bibliotekës në mbështetje të programit të studimit, të projektit kërkimor shkencor dhe për përgatitjen e tezës nga studentët, përfshirë edhe buxhetin e planifikuar për këtë qëllim;

Kriteri 5 Biblioteka ka orare të shërbimit në përshtatje me oraret e programeve të studimeve dhe nevojat e studentëve.

Gjatë shqyrtimit të dokumentacionit dhe vëzhgimeve në bibliotekë vërejmë se UET vë në dispozicion të studentëve tekste mësimore dhe literaturë ndihmëse të mjaftueshme në sasi dhe cilësi.

Në bibliotekë ka literaturë të mjaftueshme që e ndihmon studentin për realizimin me sukses të programit të studimit dhe përgatitjen e tezës.

Biblioteka ka siguruar akses në burime ndërkombëtare elektronike për artikuj dhe libra shkencorë elektronik si: Questia, Sage të cilat përmbajnë botime periodike të nevojshëm për realizimin me sukses të programit të studimit dhe projektit kërkimor të diplomës.

Biblioteka e UET është e pasur dhe disponon literaturën e mjaftueshme që ndihmon studentin në përvetësimin e dijeve sipas programit dhe lëndëve mësimore përkatëse. Në rregulloren e programit të studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare fondi i botimeve (libra kryesisht të autorëve të huaj por të përkthyer) është 147. Ndërkohë fondi për programet e studimit në Fakultetin e Shkencave Sociale dhe të Edukimit përmban rreth 3000 tituj në shqip, 785 tituj në gjuhë të huaj (anglisht, frengjisht, italisht, gjermanisht), 78 revista periodike në shqip dhe po kaq në anglisht.

Orari i Bibliotekës është përshtatur programeve të studimit dhe zakonisht funksionon nga e Hëne në të Premte 9:00-20:00 dhe të Shtunë 9:00:17:00, kurse gjatë sezonit të provimeve është me orar të zgjatur. Megjithatë sic konstatuam nga vizita dhe takimet në institucion, studentët nuk e shfrytëzojnë sa duhet bibliotekën e Universitetit.

Standardi V. 2- Institucioni vë në dispozicion të studentëve laboratorë të mjaftueshëm dhe mjedise të përshtatshme mësimore.

Kriteri 1 Institucioni dëshmon se ka në sasi të mjaftueshme: laboratorë, klasa, zyra, studio e mjedise të tjera me pajisje elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, për realizimin e programit të studimeve;

Kriteri 2 Pajisjet e mjediseve mësimore janë të përshtatshme për mësimdhënie në përputhje me qëllimet e programit;

Kriteri 3 Laboratorët përmbajnë aparataturat dhe mjetet e nevojshme për plotësimin e kërkesave të programeve të studimeve dhe për zhvillimin e praktikave të parashikuara nga programi i studimit, në përputhje me qëllimet e programit, si dhe mirëmbahen dhe janë në përmirësim të vazhdueshëm;

Kriteri 4 Institucioni, në varësi të programeve të studimeve që ofron, ka së paku një laborator, për secilin grup leksionesh ku parashikohen praktika laboratorike.

Nga vëzhgimi në terren dhe duke e ballafaquar me të dhënat e institucionit konstatohet se ka në sasi të mjaftueshme ambjentesh: klasa, zyra, studio e mjedise të tjera me pajisje elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, për realizimin e programit të studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci.

Gjithashtu pamë se pajisjet ndihmëse si monitorë dhe kompjutera në salla leksionesh dhe seminaresh funksiononin dhe na u bë me dije se studentët i përdornin për prezantimet individuale dhe në grupe të punimeve të kurseve të ndryshëm. Institucioni ka laboratorë por këta nuk janë të aplikueshëm për këtë program specifik studimi.

Institucioni, në varësi të programeve të studimeve, disponon kompjutera në laboratorët e teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale si programe për statistikë, si pjesë e programit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci.

Konkluzionet e vlerësimit: Infstrukturura e universitetit ka hapësirat e nevojshme dhe komode për zhvillimin e veprimtarisë mësimore, dhe institucioni bën një shfrytëzim optimal të kësaj infrastrukture duke zhvilluar programet e ciklit të dytë pasdite dhe ditët e shtuna. Databaza e Bibliotekës në institucion dhe ajo elektronike ka literaturë të mjaftueshme, megjithatë prezenca fizike në ambjentet e bibliotekës është jo e shpeshtë. Universiteti vë në dispozicion të studentëve tekste mësimore dhe literaturë ndihmëse të mjaftueshme në sasi dhe cilësi. Gjithashtu institucioni ka në dispozicion pajisje ndihmëse. Institucioni ka gjithashtu laboratorë informatike të cilët mund të zhfrytëzohen nga studentët për realizimin e detyrave të tyre.

Standardet janë plotësuar

5. Financimi dhe menaxhimi i burimeve financiare

Pjesa përshkrimore

Terma reference: burimet e financimit, kostoja për student, kapacitetet menaxhuese.

Burimet e financimit bazohen kryesisht tek tarifa e shkollimit (rreth 85%). Ndërsa një kontribut tjetër i burimeve financiare lidhet me aktivitetet tregtare (qeradhenie, parkim etj.) në masën 12%. Nga viti 2013, institucioni ka pasur të ardhurat nga grantet për kërkim në nivelin 2-3% të totalit të burimeve financiare. Kapacitetet menaxhuese janë brenda normave të specifikuara nga ligji dhe aktet nënligjore në fuqi.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

Të ardhurat dhe financimet e ndryshme në këtë program studimi **(në përqindje):**

- Grantet për kërkim **3 %**
- Konsulencat, shërbimet **0 %**
- Tarifat për dhe gjatë shkollimit **85 %**
- Sponsorizimet **0 %**
- Shërbimet trainuese (kualifikimi i vazhdueshëm) **0 %**
- Donacionet, aktivitetet siguroese, fondacione etj **0 %**
- Aktivitetet tregtare (mensa, kafe, bare, residencat, etj **12 %**

Shpenzimet për studentët dhe kosto e studimit për student për vit akademik (në përqindje)

Kosto e studimit për student viti akademik 2016-2017 182.500 lek (nr i studentëve 4066), ndërkohë që kosto për student në vitet paraardhëse (2014-2015, 2015-2016) ka qënë më e ulët (175.980, 165.100 respektivisht) sidomos kur numri i studentëve ka qënë më i madh (viti 2015-2016 4.149 studentë) kjo pasi burimi kryesor i financimit janë tarifat për dhe gjatë shkollimit. Përveç sigurimit të qëndrueshmërisë të numrit të studentëve, shtimi i të ardhurave nga burime të tjera si grante për kërkim apo konsulenca shërbimi dhe trajnime të vazhdueshme do të mundësojë uljen e kostos së studimit për student.

- Dokumentacioni përkatës i marrë në vizitat në institucion
 - Projekte për Departamentin e Shkencave Sociale te Aplikuara

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi II.9 - Institucioni bën një auditim të përvitshëm (të jashtëm dhe/ose të brendshëm) të situatës financiare.	
<p>Kriteri 1 Raporti i auditit paraqet të gjithë situatën financiare për përdorimin e buxhetit të vënë në dispozicion për realizimin e programeve të studimeve të ciklit të dytë dhe programeve të integruara të studimeve të ciklit të dytë;</p> <p>Kriteri 2 Raporti i auditit përmban një pasqyrë të qartë të granteve të huaja të përfituara dhe kontratave të shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimeve të ciklit të dytë dhe programeve të integruara të studimeve të ciklit të dytë;</p> <p>Kriteri 3 Raporti i auditit analizon eficiencën e përdorimit të të ardhurave nga tarifat e studentëve në funksion të rritjes së cilësisë së studimeve në këtë cikël studimesh.</p>	<p>UET kryen raport auditit periodit të përvitshëm në lidhje me kontabilizimin e të ardhurave dhe shpenzimeve, si dhe kategorizimin në llogaritë përkatëse, shfrytëzimin dhe eficienten e të ardhurave për funksionimin dhe rritjen e cilësisë së mësimdhënies, kërkimit shkencor dhe shërbimeve për studentët në nivel institucional.</p> <p>Raporti i auditit përmban një pasqyrë të granteve të përfituara dhe shërbimeve të ofruara në nivel institucioni.</p> <p>Nga shqyrtimi i të dhënave të cilat janë në nivel institucioni është e vështirë që të përlllogaritet qëndrueshëria e programit të studimit, megjithatë nisur nga fakti se burimi kryesor i të ardhurave vjen nga tarifa e shkollimit (në masën 85%) dhe numri i studentëve në këtë program është i relativisht i vogël (p.sh. për vitin 2016 - 2017 ky raport është $21/4066=0.5\%$ e totalit) rekomandohet që departamenti të sigurojë të ardhura shtesë nga burime të tjera si grante për kërkim apo konsulenca shërbimi dhe trajnime të vazhdueshme do të mundësojë uljen e kostos së studimit për student.</p>
Standardi VI.1 - Institucioni harton një raport financiar të kostove të programeve të studimeve.	
<p>Kriteri 1 Institucioni harton një raport që pasqyron të dhëna të hollësishme financiare të kostove për realizimin e programeve të studimeve, si kostot operacionale, kostot fikse të mjediseve dhe të pajisjeve, etj.</p> <p>Kriteri 2 Institucioni dëshmon se ka një qëndrueshmëri financiare përgjatë kohës së zhvillimit të programeve të studimeve dhe se ka kapacitete financiare të mjaftueshme për përmirësimin e situatës financiare dhe gjenerimin e të ardhurave në të ardhmen.</p>	<p>Institucioni ka raporte në lidhje me kostot për programet e studimi në lidhje me detyrimet financiare, pagat e personelit, shpenzimet specifike të programit të studimit etj., për të cilat kryhet dhe auditimi i përvitshëm.</p> <p>Nëse konsiderojmë numrin e studentëve si burim parësor të të ardhurave, në këtë program studimi, numri i studentëve të rinj të regjistruar ka qënë në rënie (numri i studentëve të rinj për vitit akademik 2017-2018 në këtë program studimi është afërsisht sa një e dyta e numrit të regjistruar në vitin paraardhës), ndërkohë që angazhimi në grante kërkimore është në rritje.</p>

Konkluzionet e vlerësimit: Institucioni kryen raport auditit periodik të përvitshëm në lidhje me të ardhurat dhe kostot e programeve të ofruara në nivel institucional. Burimi kryesor i të ardhurave vjen nga tarifa e shkollimit (në masën 85%), aktivitetet tregtare (12 %) dhe grantet për kërkim (3 %).

Konstatohet se për programin e studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare numri i studentëve të rinj të regjistruar është i ulët në krahasim me numrin total në institucion megjithëse ka një rritje të vogël të studentëve të regjistruar në krahasim me vitet e mëparshme si dhe angazhimi në grante kërkimore është në rritje.

Standardet janë plotësuar

6. Sistemi i Brendshëm i Sigurimit të Cilësisë

Pjesa përshkrimore

Terma reference: institucionalizimi i sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë, ngritja e Njësisë së SBC, funksionimi i saj, vetëvlerësimi dhe përmirësimi i vazhdueshëm i cilësisë, rezultatet e vlerësimeve të jashtme.

Nga shqyrtimi paraprak i dokumentacionit si dhe nga vizita dhe intervistat në Institucion, konstatohet se Njësia e Sigurimit të Brendshme të Cilësisë (Komisioni i Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë - KSBC) e institucionalizuar si njësi e përhershme në strukturën organizative të universitetit në Janari 2011, ka rregulloren e saj dhe akses në të gjitha të dhënat e institucionit. KSBC-ja vlerëson periodikisht efikasitetin e veprimtarive mësimore dhe kërkimore, administrative dhe financiare të UET-it. KSBC-ja ka asistuar në hartimin e RVB-së, në marrjen e masave për adresim të kërkesave dhe ankesave të studentëve, në kontrollin dhe asistencën që u jep fakulteteve dhe departamenteve të vecanta, si Departamentit të Shkencave Sociale të Aplikuara. Gjithashtu, vlerësojmë si praktika të mira në funksion të sigurimit të cilësisë në institucion është përfshirja e ekspertëve të jashtëm në proceset e vlerësimit të brendshëm, ngritjen e organeve këshilluese si Bordi i Besimit dhe Bordet e Tregut të Punës, përfshirjen në projekte evropiane që kanë në fokus sigurimin e cilësisë së brendshme nga institucionet e arsimit të lartë (projekti TEMPUS "ENCHASE" dhe Erasmus+: QAINAL), të cilat i shërbejnë përditësimit me praktika të mira të sigurimit të cilësisë, sigurojnë më shumë objektivitet dhe paanshmëri në gjykimet dhe rezultatet e vlerësimit, si edhe ofrojnë feedback dhe rekomandime për të përmirësuar më tej praktikatat e zbatuara.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

- Të dhëna sasiore për punën konkrete në NJSBC për programin e studimit, si:
- Sa anketime kanë bërë me studentë: **2 anketime në vit dhe fokus-grupe**
 - Sa studentë janë anketuar **N/A**
 - Sa prej tyre janë përpunuar dhe çfarë problemesh kanë dalë: **Janë përpunuar të gjitha anketimet dhe të dhënat që kanë dalë janë sasiore dhe cilësore që lidhen kryesisht me të nxënësit dhe aftësitë pedagogjike të pedagogëve.**

- Cilat kanë qenë hapat e mëtejshëm **KSBC raporton të dhënat e agreguara për pedagog pranë departamentit dhe zyrës së burimeve njerësore së bashku me rekomandimet përkatëse**

Kontrolli i brendshëm i cilësisë

KSBC zhvillon veprimtarinë sipas një plani kalendar të përvitshëm, në të cilin programon kontrollet e sektorëve dhe proceseve. KSBC raporton dhe informon drejtuesit e fakulteteve për gjetjet me synim marrjen e masave për përmirësimin e vazhdueshëm.

KSBC organizon dhe menaxhon pyetësorin me studentët, në përfundim të çdo semestripër të gjitha lëndët dhe pedagogët e të gjitha programeve të studimit, si dhe 'fokus grupe'.

Të dhënat e përpunuara, shërbejnë për vlerësimin e performancës akademike të secilit pedagog nga drejtuesit e njësisë akademike.

KSBC organizon trajnimin e pedagogëve, si për freskimin e njohurive të tyre mbi metodikën e mësidhënies, si dhe njohjen e rregulloreve të brendëshme të UET (sidomos të pedagogëve të rinj dhe atyre të jashtëm). *Staff Development Days* është trajnimi për sigurimin e cilësisë në nivel institucional, zhvillimi i moduleve të trajnimit bëhet në bashkëpunim me Departamentin e Edukimit.

Një tjetër aktivitet që realizonte KSBC ishte edhe shqyrtimi nga ana formale e sylabuse. KSBC sigurohet që formati i përdorur të jetë ai i duhuri, sylabusi të përmbaj të gjithë elementët e nevojshëm, shkrimi të jetë i njëjtë në të gjithë sylabusin etj.

Dokumentacioni përkatës i marrë në vizitat në institucion

- Raportin e KSBC
- Formularë anketimi
- Rregullone e KSBC
- Planin e veprimit të aktiviteteve kryesore të KSBC

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi I.10 - Institucioni përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë e programeve të studimeve.	
<p>Kriteri 1 Institucioni përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë e programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni e përfshin këtë informacion në vetëvlerësimin që bën për arritjen e sigurimit të brendshëm të cilësisë;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni publikon rezultatet e vlerësimit dhe rezultatet që synon të arrijë;</p> <p>Kriteri 4 Institucioni, për kryerjen e vlerësimit, përdor metoda të tërthorta ose të drejtpërdrejta.</p> <p><u>Të tërthorta:</u> a. Sondazhe: të studentëve që ndjekin</p>	<p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit dhe vizitës në Institucion, konstatuam se; UET ka metodologji të brendshme për matjen e ecurisë së programeve të studimeve.</p> <p>UET kryen anketime dy herë në vit për çdo lëndë të zhvilluar në secilin program studimi, përfshirë edhe atë të Masterit Profesional në "Marrëdhënie Ndërkombëtare" si dhe fokus grupe me studentë të cilët pyeten për vlerësimin e kurrikulës, stafin pedagogjik dhe shërbimet e tjera studentore.</p> <p>Resultatet e agreguara të këtyre anketimeve</p>

<p>programet e studimeve, të të diplomuarve në këto programe në vitet e mëparshme akademike apo në ciklet e ndryshme të studimeve;</p> <p>b. Sondazhe të vlerësimit të mësimdhënies, kurrikulës, të të mësuarit;</p> <p>c. Pyetje konceptuale;</p> <p>d. Intervista;</p> <p>e. Etj.</p> <p>Të drejtpërdrejta:</p> <p>a. Rezultatet e arritura nga studentët në teste të standardizuara kombëtare/ndërkombëtare (p.sh. provimi i shtetit për profesionet e rregulluara, etj);</p> <p>b. Dëgjime në auditor;</p> <p>c. Rezultatet e arritura nga studentët në provimet e vlerësuara me nota/pikë;</p> <p>d. Rezultatet e arritura nga studentët në testimet paraprake dhe përfundimtare, provimet për module, praktikat profesionale;</p> <p>e. Rezultatet e arritura nga studentët në vlerësimin e detyrave të kryera gjatë zhvillimit të programit të studimit (punë individuale apo në grup, detyra kursi për të analizuar të kuptuarit konceptual, referatet, projektet, provimet, etj.);</p> <p>f. Vëzhgime gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës;</p> <p>g. Rezultatet e arritura dhe cilësia e rezultatit të kërkimit - tezës;</p> <p>h. Etj.</p>	<p>janë pjesë e vlerësimit të performancës së pedagogëve dhe ndihmojnë në evidentimin e problematikave dhe përmirësimin e cilësisë së programit të studimit.</p> <p>KSBC ka strategjinë dhe plan-veprimin vjetor për sigurimin e brendshëm të cilësisë në UET. Ajo zhvillon sondazh online dhe fokus-grup (shkurt dhe qershor-korrik) me studentët pas përfundimit të semestrit. Gjithashtu, drejtues të departamentit apo titullarë të tjerë kryejnë visita monitoruese/vlerësuese për zhvillimin e lëndës në auditor nga pedagogu. KSBC kryen edhe vlerësime të drejtpërdrejta në lidhje me mbarëvajtjen e zhvillimit të provimeve dhe cilësisë së korrigjimit të tyre, monitorimin e sekretarisë për procesin e hedhjes së notave, realizimine orarit të zhvillimit të leksioneve dhe seminareve. Të gjitha këto të dhëna dhe rekomandimet përkatëse i raportohen drejtuesve respektive dhe zbatimi i rekomandimeve ndiqet nga vetë KSBC me synim marrjen e masave për përmirësimin e vazhdueshëm.</p> <p>Një tjetër akritivitet që realizonte KSBC ishte edhe shqyrtimi nga ana formale e syllabuse. KSBC sigurohet që formati i përdorur të jetë ai i duhuri, sylabusi të përmbaj të gjithë elementët e nevojshëm, shkrimi të jetë i njëjtë në të gjithë sylabusin.</p>
<p>Standardi I.13 - Institucioni publikon rregullisht informacion të paanshëm dhe objektiv, sasior e cilësor, për vlerësimin e brendshëm.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni publikon rregullisht broshura, buletine etj., të hartuara dhe botuara nga institucioni, për vlerësimin e brendshëm;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni publikon rregullisht prezantime në faqe interneti, video e audio etj. për vlerësimin e brendshëm.</p>	<p>UET përgatit dhe shpërndan në formën e një raporti vlerësimet periodike mbi cilësinë, i cili u vihet në dispozicion strukturave drejtuese por edhe pedagogëve.</p> <p>Këto raporte janë pjesë e komunikimit dhe diskutimit në nivel rektorati sikurse dhe në nivel departamenti.</p>
<p>Standardi II.7 - Institucioni kryen një analizë vjetore për vlerësimin e programeve të studimeve të ciklit të dytë dhe programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni harton një analizë vjetore për vlerësimin e ecurisë së programeve të studimeve të ciklit të dytë dhe programeve të integruara të studimeve të ciklit të dytë;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni harton politika që synojnë përmirësimin e programeve të studimeve të ciklit të dytë dhe programeve të integruara të studimeve të ciklit të dytë.</p>	<p>Institucioni analizon mbi bazë departamenti ecurinë e programeve të studimeve, duke përfshirë në to mendimin e përfaqësuesve të tregut të punës dhe opinionin e studentëve.</p> <p>Mbështetur në mendimin e personelit akademik, të anëtarëve të Bordit të Tregut të Punës (ngritur në nivel Departamenti) dhe opinionit të shfaqur nga studentët, kryesisht të atyre të organizuar në “fokus grupe” dhe pyetësorët online, institucioni programon politika dhe ndërmerr masa për zhvillimin e mëtejshëm të programeve të studimit, për të reflektuar në to zhvillimet</p>

	bashkëkohore me karakter teorik si dhe kërkesat e tregut të punës lidhur me aspektin praktik
Standardi VIII.1 - Institucioni garanton sigurimin e cilësisë në realizimin e programeve të studimeve.	
<p>Kriteri 1 Institucioni ka plotësuar standardet institucionale dhe është akredituar në nivel institucional përpara aplikimit për akreditimin e programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni përdor instrumentet e duhura për sigurimin e cilësisë;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni harton një politikë dhe ndjek procedura të caktuara për sigurimin e cilësisë dhe standardeve të programeve të tyre;</p> <p>Kriteri 4 Institucioni përdor mekanizma formalë për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen e herëpashershme të programeve të studimit;</p> <p>Kriteri 5 Institucioni synon ndërgjegjësimin e personelit të vet dhe të studentëve që ndjekin programet e studimeve që ofrohen, për rëndësinë e cilësisë dhe sigurimin e cilësisë në to;</p> <p>Kriteri 6 Institucioni harton dhe zbaton një strategji për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë. Strategjia, politika dhe procedurat janë publikuar.</p>	<p>UET është akredituar si institucion me urdhër të Ministrit të Arsimit dhe Shkencës, Nr. 246, datë 24.07.2009 për Programet e Ciklit të Parë “Bachelor”. Riakredituar me Vendimin e Bordit të Akreditimit, Nr. 12, deri 07. 04. 2017 “Për akreditimin periodik të Institucionit të Arsimit të Lartë “Universiteti European i Tiranës”.</p> <p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit dhe vëzhgimi në vend, na rezultojnë që institucioni përdor instrumente të tërthorta dhe të drejtpërdrejta për sigurimin e cilësisë. Nga takimi me grupin e KSBC dhe informacionin e marrë mbi punën që kryen, konstatojmë që IAL i jep mbështetjen dhe mjetet e nevojshme kësaj njësie për të krijuar të gjitha instrumentat për sigurimin e brendshëm të cilësisë.</p> <p>Gjithashtu institucioni harton një politikë të qartë dhe ndjek procedura vlerësimi periodik të veprimtarive didaktike për sigurimin e cilësisë dhe standardeve të programeve të studimeve.</p> <p>Institucioni synon ndërgjegjësimin e personelit të vet (p.sh. nëpërmjet mekanizmave vlerësues të performancës) dhe të vet studentëve (p.sh. Turnitin të programeve kompjuterike kundër plagjiaturës) për rëndësinë dhe sigurimin e cilësisë.</p> <p>KSBC në bashkëpunim me Departamentin e Edukimit organizon trajnimin e përvitshëm sidomos të pedagogëve të rinj dhe atyre të jashtëm për njohjen e rregulloreve të brendshme të UET dhe sigurimin e cilësisë në nivel institucional.</p>
<p>Konkluzionet e vlerësimit: Institucioni është akredituar si institucion i arsimit me urdhër të Ministrit të Arsimit dhe Shkencës, Nr. 246, datë 24.07.2009 dhe Riakredituar me Vendimin e Bordit të Akreditimit, Nr. 12, datë 07.04.2017 “Për akreditimin periodik të Institucionit të Arsimit të Lartë “Universiteti European i Tiranës”.</p> <p>Institucioni që nga viti 2011 ka një njësi të përhershme të sigurimit të brendshëm të cilësisë e cila ka rregulloren e saj, një strategji dhe plan veprimi vjetor. Kjo njësi, pra KSBC-ja, përdor metoda të drejtpërdrejta dhe të tërthorta për të vlerësuar periodikisht efikasitetin dhe sigurinë e veprimtarive mësimore dhe kërkimore, administrative dhe financiare të UET-it. Të gjitha rekomandimet përkatëse i raportohen drejtuesve respektive dhe zbatimi i tyre ndiqet nga vetë KSBC me synim marrjen e masave për përmirësimin e vazhdueshëm.</p> <p>Gjithashtu si grup i RVJ-së, vlerësojmë si praktika të mira në funksion të sigurimit të cilësisë përfshirjen e ekspertëve të jashtëm në proceset e vlerësimit të brendshëm, ngritjen e organeve</p>	

këshilluese si Bordi i Besimit dhe Bordet e Tregut të Punës, dhe përfshirjen në projekte evropiane që kanë në fokus sigurimin e cilësisë (projekti TEMPUS "ENCHASE" dhe Erasmus+ QAINAL), të cilat i shërbejnë përditësimit dhe përmirësimit më tej të praktikave të mira dhe sigurojnë më shumë objektivitet dhe paanshmëri.

Standardet janë plotësuar

POLITIKAT E FORMIMIT TË STUDENTËVE

7. Programi i studimit, organizimi i tij

Pjesa përshkrimore

Terma reference: misioni dhe objektivi i programit të studimit, përmbajtja e programit, organizimi i vitit mësimor, semestrat, plani mësimor me të gjithë elementët e tij (lëndët/modulet, kreditet përkatëse, ndarja e orëve për çdo kredit në varësi të formave të studimit, orët mësimore përkatësisht në auditor/jashtë auditorit të ndara sipas formave të mësimdhënies), literatura dhe materiale të tjera mbështetëse e ndihmëse, etj

Misioni dhe objektivi i programit të studimit të ciklit të dytë Master Profesional në marrëdhënie ndërkombëtare janë në përputhje me misionin dhe objektivat institucionale, si dhe i përshtatet nevojave të tregut të punës, veçanërisht për sektorin publik, duke u nisur nga vlerësimi i kurrikulës ekzistuese e cila ka ndryshuar pjesërisht në gjashtë vitet e fundit. Planu mësimor është i përpunuar qartë me kreditet që korrespondojnë me lëndët dhe modulet përkatëse, ku orët teorike dhe ato praktike (jashtë auditorit), janë të përcaktuara qartë sikundër e konfirmuam duke parë syllabuset e çdo lënde por edhe e konfirmuam nga bashkëbisedimi me studentët. Ky program studimi synon të përgatisë profesionistë të administratës publike, diplomatë karriere si dhe punonjës së OJF-ve të ndryshme, apo specialistë me synim karrierën në organizatat ndërkombëtare.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

Viti i fillimit, qëllimet dhe objektivat e çdo programi studimi

Organizimi i programit të studimit Master profesional në "Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci" është program studimi me kohë të plotë. Ky program realizohet në 1 vit akademike me 60 ECTS në përputhje me planin mësimor të propozuar nga Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara, me vendim të Këshillit të Fakultetit. Programi i studimit është organizuar në 2 semestra në total. Procesi mësimor është i ndërtuar me 1500 **orë studimi**, nga të cilat 600 **orë janë orë në auditor (leksione+seminare) dhe 900 orë** janë studimi individual. Procesi akademik zgjat 28 javë mësimore në auditor dhe 6 javë të parashikuara për sesionet normale të provimeve. Studenti zhvillon deri në 17 orë mësimore në auditor për javë. Qëllimi i programit të studimit është përgatitja e ekspertëve të lartë, të aftë që të analizojnë në mënyrë të pavarur, të mësojnë se si të debatojnë dhe konkludojnë përfundime në çështje të caktuara të marrëdhënieve ndërkombëtare, të cilët të jenë të suksesshëm në tregun e punës, apo të vazhdojnë studimet të avancuara në ciklin e tretë. Ky programi studimi ka si objektiv primar ofrimin e njohurive të duhura për të qenë specialist i nivelit universitar në marrëdhëniet ndërkombëtare dhe me fokus të veçantë politikën amerikane dhe çështjet e Ballkanit.

- Organizimi i programit të studimit (vite, semestra, javë etj.)
 - 1 vit akademik ka 28 javë mësimore në auditor
 - 1 Semestër ka 14 javë mësimore në auditor

- Plani mësimor sipas viteve akademike, ndarja e ECTS sipas formave të mësimdhënies për çdo lëndë

Kurrikula e këtij programi ka gjithsej 1 lëndë në disiplina të formimit të përgjithshëm metodologjik (6 ECTS), 3 lëndë të formimit karakterizues (18 ECTS gjithsej) 2 lëndë në disiplina të ngjashme që krijojnë profilet (12 ECTS) dhe një lëndë 6 ECTS me zgjedhje (nga 2 të ofruara), si dhe praktikën profesionale me 10 ECTS dhe Tezën e diplomës me 14 ECTS. Plani mësimor ka ndryshuar me 2 lëndë nga 6 ECTS, 20% e totalit. Ndarja e ngarkesës për lëndë është e barabartë (6 ECTS çdo lëndë) dhe pesha e lëndëve që përbëjnë profilin është 12ECTS.
(Tabela 7 e Aneksit)

- Mënyra e përcaktimit të krediteve (ECTS) për format e studimit:

- Për Leksionet 28 orë në auditor dhe 34.5 orë punë e pavarur e studentit
- Për Seminaret 14 orë në auditor dhe 36 orë punë e pavarur e studentit
- Për Projekt/detyra/ushtrime 18 orë në auditor dhe 19.5 orë punë e pavarur e studentit
- Për Praktikën Profesionale 220 orë në auditor dhe 30 orë punë e pavarur e studentit
- Për Punim diplome 20 orë në auditor dhe 330 orë punë e pavarur e studentit

Në përgjithësi kjo ndarje është në përputhje me kërkesat e IAL-it dhe dispozitave të akteve nënligjore dhe ndryshimeve respektive që ka pasur në ligj, si dhe garantojnë cilësi në mënyrën e vlerësimit të studentëve.

- Ndryshimet në Planet mësimore, krahasuar me programet mësimore të licensuara

Plani mësimor ka ndryshuar me 2 lëndë. Konkretisht, Lënda E Drejta Diplomatike dhe protokollin diplomatik ishte lëndë e detyrueshme në kategorinë B dhe u zëvendësua me lëndën "Analizë e teorive të marrëdhënieve ndërkombëtare". Lënda Praktika Profesionale ishte me 8 kredite ECTS u bë me 10 kredite.
(Tabela 8 e Aneksit)

Personeli akademik i angazhuar në këtë program studimi ka kualifikimin e duhur dhe ekspertizën e nevojshme në lëndët përkatëse. Nga të dhënat për vitet 2015 – 2018 pjesa më e madhe e personeli takademik vazhdon të jetë e angazhuar në të njëjtat lëndë. (Tabela 9 e Aneksit)

- Vlerësimi për Syllabus-et dhe elementët e tyre, për çdo lëndë.

Syllabuset i kanë të gjitha elementët. Ato janë të standartizuara për të gjitha modulet si më poshtë:

- Emërtimi i lëndës/modulit
- Viti/semestri kur zhvillohet lënda
- Emri i pedagogut që do të zhvillojë lëndën

- Vendi që zë lënda në formimin tërësor të studentit
- Njohuritë paraprake që duhet të ketë studenti për përvetsimin e lëndës
- Çfarë njohurish dhe aftësish i jep studentit kjo lëndë
- Temat që do të trajtojë lënda në formimin teorik dhe praktik
- Ngarkesa në orë në auditor dhe jashtë auditorit si dhe në ECTS
- Format dhe metodat e mësimdhënies të lëndës dhe raportet midis tyre
- Format e vlerësimit të studentëve
- Detyrimet e studentit për lëndën
- Literatura e detyruar dhe ajo ndihmëse

Silabuset trajtojnë jo vetëm aspekte teorike dhe metodologjike për tema të caktuara por edhe çështje praktike dhe raste studimore. Literatura është bashkëkohore dhe e përshtatshme për këtë program studimi.

Dokumentacioni përkatës i marrë në vizitat në institucion

- Sylabuse të lëndëve të programit
- Tabela e stafit akademik të lidhur me lëndët që mbulojnë në këtë program

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi I.1 - Institucioni ofron programe studimesh në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij.	
<p>Kriteri 1 Institucioni ofron programe të akredituara të studimeve, të organizuara në module dhe të vlerësuara në kredite, sipas Sistemit Europian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS);</p> <p>Kriteri 2 Sasia mesatare e krediteve të grumbulluara gjatë një viti nga një student që ndjek një program studimi me kohë të plotë është 60 kredite;</p>	<p>UET në përputhje me kërkesat e ligjit ofron programin e studimit në ciklin e dytë Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci, me kohë të plotë për një periudhë 1 vjecare, të organizuar në module dhe të vlerësuar në kredite, sipas Sistemit Europian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS). Ky program gjithsej ka 60 kredite ECTS.</p> <p>Sasia mesatare e krediteve të grumbulluara gjatë një viti nga një student që ndjek këtë program studimi është 60 kredite.</p>
Standardi I.2 - Programet e studimeve janë në përputhje me strategjinë për zhvillim të institucionit.	
<p>Kriteri 2 Programet e studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave”, “Master i arteve të bukura” apo “Master Profesional” i pajisin studentët që zotërojnë diplomën universitare “Bachelor” me njohuri të thelluara, teorike dhe praktike, si dhe trajnim për kërkim shkencor apo trajnim të mirëfilltë profesional;</p> <p>Kriteri 3 Programet e studimeve “Master i Shkencave” ose “Master i arteve të bukura” dhe “Master Profesional” synojnë të zgjerojnë njohuritë e fituara në ciklin e parë të studimeve;</p> <p>Kriteri 4 Programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë (në mjekësi, stomatologji, farmaci, veterinari, arkitekturë) i pajisin</p>	<p>Programi i studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci i përmbush synimet e vendosura. Ai ofron njohuri të thelluara teorike e praktike, si për kërkim shkencor ashtu edhe për trajnim të mirëfilltë profesional. Ky program i krijon studentit aftësi për punë kërkimore, duke krijuar bazat për vazhdimin e studimeve të doktoratës, për ata që synojnë një karrierë akademike, si dhe njohuritë e duhura për të qenë specialist i nivelit të lartë në marrëdhëniet ndërkombëtare dhe fushën e diplomacisë duke i krijuar studentit mundësi punësimi pas përfundimit me sukses të programit të studimit në institucione ose organizata të ndryshme ndërkombëtare, në shërbimin diplomatik, në qendra studimore me objekt marrëdhëniet ndërshtetërore ose politikat e sigurisë si dhe në një numërsektorësh që fokusohen</p>

studentët me njohuri të thelluara dhe kompetenca shkencore, teorike dhe praktike, si dhe trajnim për kërkim shkencor sipas fushës. Pas përfundimit të tyre si dhe përfundimit me sukses të provimit të shtetit për programin specifik, studentët fitojnë të drejtën e ushtrimit të një profesioni të rregulluar sipas ligjit në fuqi;

Kriteri 5 Programet e studimeve të këtij cikli i pajisin studentët me kompetenca të përgjithshme dhe profesionale që synohen të arrihen apo të zgjerohen gjatë zhvillimit të tij;

Kriteri 6 Programet e studimeve "Master i Shkencave" ose "Master i arteve të bukura" dhe programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë krijojnë baza të qëndrueshme njohurish për studimet e ciklit të tretë doktoratës, duke përfshirë aftësimin për kërkimin shkencor dhe plotësimin e parakushteve (njohuri, aftësi dhe kompetenca) për pranimin në ciklin e tretë të studimeve;

Kriteri 7 Programet e studimeve "Master Profesional" kanë objektiva të qartë profesionale, të justifikueshëm, të arritshëm, me synime të qarta për arritjen e kualifikimit të nevojshëm dhe në përputhje me kërkesat e tregut të punës.

në analizën e politikës ndërkombëtare dhe çështje të sigurisë.

Kurrikula e këtij programi ka gjithsej 1 lëndë në disiplina të formimit të përgjithshëm metodologjik (6 ECTS), 3 lëndë të formimit karakterizues (18 ECTS gjithsej) 2 lëndë në disiplina të ngjashme që krijojnë profilet (12 ECTS) si dhe praktikën profesionale me 10 ECTS dhe punimin e diplomës me 14 ECTS.

Standardi I.4 - Programet e studimeve ofrohen në përshtatje me nivelin e studimeve.

Kriteri 1 Përmbajtja dhe renditja e objektivave të programeve të studimeve synojnë arritjen e qëllimeve të tyre në përputhje me nivelin e studimeve në të cilin ofrohen ato;

Kriteri 2 Metodatat e vlerësimit të studentëve nëpërmjet kontrollit të vazhdueshëm të njohurive me anë të testeve me përgjigje alternative apo provimeve përfundimtare dëshmojnë ecurinë dhe arritjet e studentëve për ciklin përkatës të studimeve.

Organizimi i programit të studimit, lëndët e ofruara janë në përputhje me kërkesat e një programi të ciklit të dytë të studimeve. Programi ndërtohet mbi njohuritë e fituara në ciklin e parë të studimit, dhe thellon njohuritë dhe aftësitë e studentëve në përputhje me kriteret e vendosura.

Studentët vlerësohen në mënyrë të vazhdueshme, duke u dhënë mundësi të plotësojnë njohuritë dhe të sqarojnë paqartësitë gjatë semestrit.

Gjithashtu institucioni përdor si metoda vlerësimi; dëgjimet në uditor, testimet e ndërmjetme dhe përfundimtare, provime për module dhe praktikë, si dhe detyra kursi dhe prezantime individuale dhe në grup. Gjatë vizitës te sekretaria mësimore, nëpërmjet përzgjedhjes së kampioneve, pamë se si kritere vlerësuese ishin provimi përfundimtar me shkrim, punimi dhe prezantimi i tij para klasës, si dhe pjesmarrja e studentëve. Këta komponentë kishin përqindjet korresponduese që merreshin për bazë për vlerësimin përfundimtar ndërkohë që studentët të cilët plotësojnë më shumë se 3 mungesë duhet të frekuentojnë lëndën përsëri.

Standardi I.5 - Programet e studimeve synojnë të arrijnë dimensione ndërkombëtare.

<p>Kriteri 1 Programet e studimeve mbështeten në përvojën disavjeçare dhe praktikën e mira të vendeve europiane;</p> <p>Kriteri 2 Programet e studimeve janë ndërkombëtarisht konkurruese për nga elementet që përmbajnë (të dhëna të përgjithshme, objektivat kryesorë, plani mësimor, kreditet, kushtet e pranimit në tometodat e vlerësimit, kriteret dhe procedurat e transferimit të krediteve e njohurive të fituara, diplomat që jepen në përfundim etj.) duke afirmuar vlerat e arsimit universitar në Shqipëri;</p> <p>Kriteri 3 Programet e studimeve janë hartuar në përputhje me objektivat e përcaktuar në legjislacionin dhe direktivat e BE-së për arsimin e lartë dhe profesionet e rregulluara.</p>	<p>Programi është hartuar duke iu referuar përvojave bashkëkohore europiane dhe të vendit, si edhe duke vlerësuar nevojat e tregut të punës. UET ka kryer për herë të parë një Studim të Tregut me studentët Alumni përgjatë vitit akademik 2016-2017 për të vlerësuar programet e studimit dhe shërbimet studentore të ofruara në nivelin master.</p> <p>Konstatohet se ndarja e ngarkesës për lëndë është e barabartë (6 ECTS çdo lëndë) dhe pesha e lëndëve që përbëjnë profilin është disi e vogël (12 ECTS, 2 lëndë), ëse e kushtëzuar edhe nga numri i përgjithshëm i lëndëve që është vetëm 6 gjithsej, përveç praktikës dhe punimit të diplomës.</p> <p>Institucioni aplikon një praktikë të mirë, pasi ka pedagog përgjegjës të specializuar për Grup-lëndë të caktuara të cilat i takojnë fushës së marrëdhënieve ndërkombëtare.</p>
<p>Standardi I.6 - Programet e studimeve përfshijnë aftësimin profesional dhe kërkimin shkencor.</p>	
<p>Kriteri 1 Programet e studimeve të ciklit të dytë dhe programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë përfshijnë aftësimin profesional dhe kërkimin shkencor;</p> <p>Kriteri 2 Programet e studimeve hartohen në përputhje me profilin e Institucionit të Arsimit të Lartë dhe strategjinë e tij për zhvillim;</p> <p>Kriteri 3 Personeli akademik angazhohet në punën kërkimore shkencore për realizimin e programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 4 Puna kërkimore e personelit akademik të angazhuar për realizimin e programit të studimeve përkon me synimet për arritjen e qëllimeve të tij.</p>	<p>Aftësimi profesional i studentëve realizohet përmes praktikës profesionale, e cila kryhet gjatë semestrit të dytë të vitit të dytë, dhe zgjat gjithë semestrin, por edhe përmes lëndëve me karakter aplikativ që ofrohen në programin e studimit. Për Praktikën Profesionale 220 orë realizohen në auditor dhe 30 orë janë punë e pavarur e studentit (total 10 ECTS) Aftësimi për kërkim shkencor realizohet përmes lëndëve të metodologjisë, seancave metodologjike për punimin e diplomës dhe konsultimin e vazhdueshëm me pedagogun udhëheqës.</p> <p>Programi i studimit është në përputhje me strategjinë e zhvillimit të UET-it dhe drejtimet e miratuara për kërkimin shkencor.</p>
<p>Standardi I.7 - Programet e studimeve "Master Profesional" ofrohen në përputhje me nevojat e tregut të punës.</p>	
<p>Kriteri 1 Programet e studimeve të ciklit të dytë "Master Profesional" ofrohen në përputhje me nevojat e tregut të punës;</p> <p>Kriteri 2 Programet e studimeve të ciklit të dytë "Master Profesional" synojnë të plotësojnë nevojat në sektorët përkatës të ekonomisë vendase apo të huaj.</p>	<p>Programi i studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci me profile ofrohet në përputhje me nevojat e tregut për ekspertë në fushën e politikës së jashtme dhe çështjeve të Ballkanit. Programi trajton çështje me rëndësi dhe aktuale të diplomacisë dhe rajonit.</p> <p>Programi i studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci me profile synon të plotësojë nevojat e tregut për ekspertë në fushën e Diplomacisë dhe çështjeve të rajonit.</p>
<p>Standardi I.8 - Programet e studimeve marrin parasysh nevojat e tregut të punës.</p>	
<p>Kriteri 1 Programet e studimeve marrin parasysh nevojat e tregut të punës, dhe hartohen në përputhje me synimet strategjike të zhvillimit ekonomik kombëtar;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni, për vlerësimin e nevojave të tregut të punës, kryen një studim tregu, i cili përfshin:</p> <p>a. mundësitë e punësimit të studentëve në tregun vendas ose atë rajonal, komëtar a ndërkombëtar;</p>	<p>Gjatë hartimit të programit të studimit Departamenti është konsultuar me përfaqësues të sektorëve të ndryshëm të tregut të punës, si dhe në vazhdimësi të programit mbledhë opinionin e studentëve të angazhuar në këtë program pasi pjesa më e madhe e tyre janë të punësuar. Gjithashtu, rekomandimet e Bordit të Tregut të Punës pasqyrohen vazhdimisht në programet e lëndëve dhe në gamën e lëndëve me zgjedhje që ofrohen.</p> <p>Programi i studimit Master Profesional në</p>

<p>b. kërkesat e punëdhënësve;</p> <p>c. një parashikim të përafërt për numrin e pritshëm të studentëve që mund të regjistrohen në këtë program;</p> <p>d. numrin e të regjistruarve në programe të ngjashme në institucionet simotra.</p>	<p>Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci synon të plotësojë nevojat e tregut të punës, në përputhje me synimet strategjike të zhvillimit makro-ekonomik; Institucioni, për vlerësimin e nevojave të tregut të punës, ka kryer një studim tregu me studentët Alumni në nivel Institucioni, i cili përfshin ndër të tjera:</p> <ul style="list-style-type: none"> -mundësitë e punësimit të studentëve në tregun vendas ose atë rajonal, kombëtar e ndërkombëtar; -një parashikim të përafërt për numrin e pritshëm të studentëve që mund të regjistrohen në këtë program; <p>Ndërkohë nuk ka evidencë se si merret në konsideratë numri i të regjistruarve në programe të ngjashme në institucionet si motra apo kërkesat e punëdhënësve.</p>
<p>Standardi I.9 - Programet e studimeve synojnë ruajtjen e vlerave kulturore kombëtare dhe interesave kombëtare.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interes kombëtare;</p> <p>Kriteri 2 Programet e studimeve synojnë të ndihmojnë ruajtjen e vlerave kulturore kombëtare.</p>	<p>Vumë re se programi i studimeve Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci nuk bien ndesh me interesat kombëtare, për më tepër avancohet axhendën e politikës së Jashtme, bashkëpunimit rajonal dhe të fqinjësisë së mirë.</p> <p>Gjithashtu programi i studimit synon të ndihmojnë në promovimin e praktikave të mira të vendit në fushën e diplomacisë dhe bashkëpunimit rajonal.</p>
<p>Standardi I.12 - Kohëzgjatja dhe numri i krediteve për programet e studimeve të këtij cikli janë në përputhje me me ligjin nr. 9741, datë 21.5.2007, "Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë", i ndryshuar.</p>	
<p>Kriteri 1 Programet e studimeve "Master i Shkencave" realizohet me 120 kredite europiane ECTS, ku përfshihen 30-40 kredite europiane ECTS për projektin kërkimor dhe tezën që duhet përgatitur në përfundim të këtyre programeve të studimeve. Kohëzgjatja normale e tyre është 2 vite akademike;</p>	<p>Nuk aplikohet për këtë program</p>
<p>Kriteri 2 Programet e studimeve "Master Profesional" realizohen me 60-90 kredite europiane ECTS. Kohëzgjatja normale e tyre është 1-1.5 (një deri në një vit e gjysmë) vite akademike.</p>	<p>Programi është ofruar në dy variante me kohëzgjatje normale 1.5 vjet me 90 kredite ECTS, dhe që prej vitit akademik 2016-2017 ky program studimi me vendim të Senati Akademik të UET ofrohet vetëm me 60 ECTS me një kohëzgjatje normale 1 vjeçare.</p>
<p>Kriteri 3 Programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë përfundojnë me marrjen e diplomës "Master i Shkencave". Ato realizohen me jo më pak se 300 kredite europiane ECTS (360 kredite europiane ECTS për studimet në fushën e mjekësisë). Kohëzgjatja normale e programeve të integruara të studimeve është jo më pak se 5 vite akademike (6 vite për studimet në fushën e mjekësisë).</p>	<p>Nuk aplikohet për këtë program</p>
<p>Standardi II.6 - Institucioni siguron menaxhimin efikas të informacionit në lidhje me programet e studimeve.</p>	

<p>Kriteri 1 Informacioni i ofruar për programet e studimeve, modulet dhe syllabuset është lehtësisht i konsultueshem për studentët;</p> <p>Kriteri 2 Informacioni për programet e studimit, modulet dhe syllabuset ofrohet në forma të ndryshme të shkruara dhe elektronike.</p>	<p>Institucioni përdor forma alternative të informimit të studentëve për aktivitetet e programit të studimit.</p> <p>Programi i studimit, me lëndët përbërëse të tij, sipas viteve dhe semestrave është i publikuar në faqen e internetit të UET-it. Gjithashtu studentët në fillim të secilit semestër pajisen me të gjithë silabuset e lëndëve, ku jepen në detaje temat e lëndës, literatura kryesore, forma e kontrollit të dijeve, literatura e rekomanduar.</p> <p>Gjithashtu prej 2 vitesh, institucioni përdor sistemin MOODLE (UET LMS), i cili bën të mundur që studenti në kohë reale të azhurnohet me materialet e hedhura nga pedagogu, leksione, materiale shtesë audio vizive, etj. Gjithashtu nëpërmjet këtij sistemi studenti ka mundësi të shikojë vlerësimin për komponentë të caktuar dhe pikët on-line nga kudo që ndodhet.</p> <p>Një mbledhje e departamentit në muaj është e hapur për studentët, ku diskutohen aspekte të procesit mësimor ngushtësisht të lidhura me jetën studentore dhe ku studentët mund të shprehin mendimin e tyre për çështje të programit, rregullores, apo propozime për përmirësim.</p>
---	--

Standardi II.8 - Programet e studimeve të ciklit të dytë dhe programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë parashikojnë një plan diplomimi.

<p>Kriteri 1 Plani i diplomimit shpjegon mënyrën e diplomimit në përfundim të studimeve brenda afatit të parashikuar;</p> <p>Kriteri 2 Për realizimin e programeve të studimeve “Master i Shkencave” janë parashikuar 30-40 kredite për projektin kërkimor dhe tezën.</p>	<p>Punimi i diplomës është vlerësuar me 14 kredite dhe zhvillohet në vitin e dytë.</p> <p>Institucioni ka përcaktuar në mënyrë të detajuar planin e diplomimit, që nga momenti i aplikimit për temë diplomë, miratimi i temës dhe pedagogut udhëheqës nga Departamenti, procesi i shkrimit të tezës, kalendari i seancave metodologjike, e deri tek formatimi konkret i punimit, dorëzimi dhe mbrojtja.</p>
---	---

Konkluzionet e vlerësimit:

Masteri Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare -Diplomaci, me kohë të plotë për një periudhë 1 vjeçare, ofrohet nga UET si pjesë e programit të studimit për ciklin e dytë. Ky program përmban 60 ECTS kredite gjithsej dhe zgjat 1 vit akademik. Programi i studimit është konceptuar të bazohet dhe jetë një vazhdimësi e njohurive të fituara në ciklin Bachelor të studimeve për Marrëdhënie Ndërkombëtare, dhe synon thellimin e njohurive dhe aftësive teorike e praktike, qoftë pjesërisht për kërkimin shkencor, ashtu si kryesisht për trajnim të mirëfilltë profesional pasi ky program ka një theks të fortë aplikativ, nëpërmjet të cilit synohet aftësimi dhe përvetësimi i kompetencave profesionale.

NË hartimin e programit, është mbajtur parasysh konsultimi me përfaqësues të sektorëve të ndryshëm, si psh., të Bordit të Tregut të Punës dhe opinionit të studentëve, ku vlen të vecojmë Studimin me Alumnit, por edhe praktikën më të mira bashkëkohore. Programi i studimeve vë theksin te marrëdhëniet transatlantike dhe studimi i SHBA si një aleat strategjik si dhe në pjesën e Ballkanit Perëndimor duke vënë theksin te fqinjësia e mirë. Sistemi MOODLE LMS faciliton marrjen e informacionit në kohë reale nga studentët dhe gjithashtu deaprtamenti ka një koordinatorë që merret me lehtësimin e komunikimit mes studentëve dhe stafit akademik si dhe asiston këtë të fundit në çështjet administrative.

Vlerësimi konstant i studentëve, nëpërmjet formave të ndryshme, si prezenca në auditor, provimeve apo shkrimi i eseve, është një praktikë e mirë dhe e kërkuar për këtë nivel studimi, gjë që reflektohet nga kërkesat e programit. Vlen të theksojmë që mos-prezenca në më shumë se 3 tema e kthen

studentin të ri-frekuentojnë lëndën. Kjo gjë, së bashku me frekuentimin në tërësi ku kërkohet minimumi 80 përqind frekuentim (ndryshe nga Masteri Shkencor i të njëjtit program ku kërkohet vetëm 60 përqind), krijon në fakt shqetësim për studentët të cilët e shprehën edhe gjatë takimit me grupin e RVJ-së, për shkak se rriste koston tarifore për ta, si dhe afatet e diplomimit, duke i bërë shpesh të përsërisnin vitin.

Përsa i përket kurrikulës së këtij programi, vlentë evidentojmë që ka gjithsej 1 lëndë në disiplina të formimit të përgjithshëm metodologjik, barabartë me 6 ECTS, 3 lëndë të formimit karakterizues, pra 18 ECTS gjithsej, 2 lëndë në disiplina të ngjashme që krijojnë profilet (12 ECTS) si dhe praktikën profesionale me 10 ECTS dhe në fund punimin e diplomës me 14 ECTS. Ndarja e ngarkesës për lëndë është e barabartë (6 ECTS çdo lëndë) dhe pesha e lëndëve që përbëjnë profilin është 2 lëndë.

Standardet janë plotësuar

8. Mësimdhënia

Pjesa përshkimore

Terma reference: organizimi i mësimdhënies, format e mësimdhënies, ngarkesa dhe cilësia e realizimit, kontrolli i njohurive të studentëve, metodat e mësimdhënies, teknologjitë e mësimdhënies, vlerësimi i brendshëm i mësimdhënies, aktivizimi i studentëve në komponentët e aktivitetit të njësishë etj.

Organizimi i mësimdhënies është dhënë me ndarjen e orëve në leksione dhe seminare, si dhe ndarjen tematike të orëve teorike dhe praktike. Ngarkesa e pedagogëve me kohë të plotë ishte në përputhje me kërkesat e ligjit të arsimit të lartë, më përjashtim të ndonjë rasti, edhe ngarkesa akademike e PAK-ve. Teknologjia e mësimdhënies përfshin përdorime të multi-medias, në lëndë të caktuar ishte në nivele të mira dhe një pjesë e studentëve kanë kryer punë kërkimore në terren nën udhëheqjen e pedagogëve. Aktivizimi i studentëve në aktivitete ekstrakurrikulare ngelet gjithsesi një praktikë e mirë.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

- Llojet e Formave të mësimdhënies, për lëndët/modulet:

Format e organizimit të mësimdhënies janë leksionet, seminarët, detyrat e kursit dhe punime të parashikuara në programin mësimor, sipas rregullores së këtij programi studimi.

Sipas të dhënave të planit mësimor, syllabuseve dhe takimit me stafin dhe studentët, mësimdhënia realizohet kryesisht me leksione.

- Seminarët zhvillohen rregullisht dhe në përputhje me planin mësimor.
- Ushtrimet janë pjesë e rregullt e detyrave të kursit.
- Laboratorët nuk janë të aplikueshëm për këtë program studimi.
- Praktikë lëndore **Nuk ka**
- Praktikë profesionale **Institucioni nuk ka marrëveshje bashkëpunimi për kryerjen e praktikave profesionale të përshtatshme dhe në funksion të programit të studimit.**

- Format e kontrollit të njohurive

Format e kontrollit të njohurive janë **me shkrim dhe me gojë**. Format e kontrollit dhe formula e vlerësimit të studentit për çdo lëndë, është pjesë e syllabus-it të lëndëve. Në fillim të çdo semestri pedagogët u bëjnë të ditur studentëve modelin dhe formulën e zgjedhur për vlerësimin e njohurive të tyre

përgjatë semestrit dhe në fund të tij. E shprehur në %, Ndjekja e lëndës dhe pjesmarrja aktive (10%), Plotësimi i detyrave të kursit (20%), Testimet gjatë vitit (30%) dhe Provimi përfundimtar (40%).

- Aktivizimi i studentëve në komponentët e aktivitetit të njësisë etj

Numër i konsiderueshem studentësh të aktivizuar në projekte shkencore në rang Fakulteti (10 studentë).

Numer i konsiderueshem studentësh të angazhuar në projekte shkencore në rang Departamenti (3 studentë) apo për projekte shkencore individuale të pedagogëve (5 studentë). Numri i vogël i studentëve të regjistruar në këtë program studimi i krijon hapësira më shumë angazhimit të studentëve në projekte të ndryshme të institucionit duke i aftësuar me njohuri kërkimore të aplikuara.

9. Studentët

Pjesa përshkrimore

Terma reference: procedurat e pranimit të studentëve, cilësia në hyrje e studentëve, numri i studentëve në hyrje dhe në dalje në vite, koha mesatare e zgjatjes së studimeve, kalueshmëria e studentëve dhe problemet që lidhen me të, statistika, punësimi i të diplomuarve, komunikimi me ish-studentët e diplomuar, informimi i studentëve.

Procedurat e pranimit të studentëve për herë të parë apo atyre të transferuar ishin konform ligjit dhe akteve nënligjore në fuqi sikundër konstatuam në zyrën e sekretarisë. Koha mesatare e studimeve ishte 1 vite akademike, kalueshmëria e studentëve e mirë pasi pjesa më e madhe e studentëve arrin që të mbylli studimet brenda harkut kohor normal me përjashtim të disa rasteve, p.sh 2015-2016 ku numri i studentëve të regjistruar ka qënë në ritje kurse numri i të diplomuarve në rrënie të regjistruar 18, të diplomuar 2) Përsa i përket punësimit, ishte mjaft i ulët për të punësuarit në profesion vetëm 1 student për vit akademik. Mendojmë se informimi i studentëve në lidhje me karrierën ishte në nivele të kënaqshme duke qënë se ishte një zyrë e posacme me një koordinator me kohë të plotë në dispozicion për këtë qëllim.

Vlerësimi i Tregues të matshëm:

- Procedurat e pranimit të studentëve

Procedurat e pranimit të studentëve ishin të qarta dhe në përputhje me rregulloren e brendshme të Universitetit. Më specifikisht dokumentat që duhet të paraqesin studentët për tu regjistruar në këtë program studimi janë:

- Diplomë e maturës shtetërore së bashku me certifikatën e notave.
- Dëftesën e shkollës së mesme të fituar jashtë vendit.
- Dëftesë pjekurie të shkollës së mesme (kandidatët që kanë përfunduar shkollën e mesme përpara vitit 2011)
- Fotokopje e kartës së identitetit, letër njoftimit ose pasaportës.
- 4 fotografi
- Formulari i aplikimit

- Cilësia në hyrje dhe në dalje e studentëve

Nota mesatare në hyrje e studentëve dhe nota mesatare në dalje ndryshojnë me afërsisht një notë plus. Programi i studimit ka ofruar cilësi nëse konsiderojmë edhe faktin që cilësia në hyrje e disa studentëve që nuk kanë pasur formimin bachelor të ngjashëm kanë arritur rezultate.

Shih Tabela 16 e Aneksit

- Studentë të regjistruar në vitin e Parë (për herë të parë). Nota Mesatare

Studentë të regjistruar për vitin e I (2017-2018) janë **14 studentë** të regjistruar për herë të parë.

Shih Tabela 14 e Aneksit

- Studentë të diplomuar në vitin e fundit (pa vite përsëritëse). Nota Mesatare

Viti 2015-2016: **21** Nota Mesatare e vitit 2015-2016 është 7.19

Viti 2016-2017: **12** Nota Mesatare e vitit 2016-2017 është 7.63

- Mobiliteti i studentëve brenda sistemit të arsimit të lartë në vend
I kufizuar.

- Të dhëna për punësimin e studentëve

4 studentë të diplomuar të punësuar për vitet akademike 2011-2016;

Shih Tabela 15 e Aneksit

- Numri total të diplomuarve

21 për vitet 2011-2016

Shih Tabela 15 e Aneksit

- Numri total i të punësuarve (në përputhje me diplomën)

3 studentë për vitet akademike 2011-2016

Shih Tabela 15 e Aneksit

- Numri total i të punësuarve (jo në përputhje me diplomën)

1 student i punësuar jo në përputhje me diplomën

Shih Tabela 15 e Aneksit

Numri i studentëve të diplomuar është në nivele të ulëta dhe pjesa më e madhe e studentëve nuk arrijnë që të mbyllin studimet e tyre në harkuan kohor të parashikuar (brenda 1 viti), për rrjedhojë edhe niveli i të punësuarve pas diplomimit është tepër i ulët.

- Dokumentacioni përkatës i marrë në vizitat në institucion

➤ Mesatarja në hyrje dhe dalje e studentëve

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi IV.1 - Studentët kanë të drejtë të ndjekin programet e studimeve të ciklit të dytë dhe programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë.	

<p>Kriteri 1 Studentët që ndjekin programet e studimeve “Master i Shkencave” apo “Master Profesional” zotërojnë së paku diplomën universitare “Bachelor” dhe kanë grumbulluar 180 kredite ECTS;</p> <p>Kriteri 2 Pranimi në programet e integruara të studimeve bëhet në përputhje me ligjin nr. 9741, datë 21.5.2007, “Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar dhe akteve nënligjore në fuqi;</p> <p>Kriteri 3 Studentët plotësojnë kriteret e pranimit të përcaktuara nga institucioni;</p> <p>Kriteri 4 Studentët e këtyre programeve të studimit japin deri në diplomim edhe provimin e gjuhës angleze mbi bazën e testeve të njohura ndërkombëtare. Për programet e studimeve “Master Profesional” niveli i gjuhës angleze është B2, ndërsa për programet e studimeve “Master i Shkencave” dhe programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë niveli i gjuhës angleze është C1, sipas Kuadrit European të Gjuhëve;</p> <p>Kriteri 5 Institucioni vlerëson herë pas here politikën e pranimit dhe ndikimin e tyre në përparimin e mëtejshëm të studentëve në programin e studimit, si dhe harton plane të mundshme për ndryshimin e kriterëve të pranimit.</p>	<p>Gjatë shqyrtimit të dokumentacionit dhe e përforcuar nga vizita në terren, konstatohet se pranimi në ciklin e dytë të studimeve bëhet në përputhje me ligjin.</p> <p>Nuk ka kriterë specifike për pranimin e studentëve në këtë program studimi, përveç se kriterëve ligjorë të zotërimit të së paku diplomën universitare “Bachelor” me 180 kredite ECTS.</p> <p>Në përgjithësi, nga shqyrtimi i dosjeve të studentëve pranë sekretarisë mësimore, dokumentacioni na rezulton i plotë dhe në zbatim me ligjin dhe kriteret e pranimit të studentëve. Megjithatë, konstatuam edhe raste studentësh të cilët kishin mbaruar ciklin e parë të studimeve jo në profile të përafërta.</p> <p>Nuk kishin kriterë specifike për pranimin e studentëve në këtë program studimi. Megjithatë institucioni rivlerëson kriteret dhe harton plane të mundshme për ndryshimin e kriterëve të pranimit.</p>
<p>Standardi IV. 2- Institucioni informon studentët në lidhje me: statusin e institucionit, të programeve të studimeve që ofron dhe me politikën e punësimit.</p>	
<p>Kriteri 1 Studentëve u jepet informacion për mundësitë për punësim pas diplomimit në përfundim të këtyre programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Studentëve u jepet informacion për akreditimin e institucionit dhe të programeve të studimeve që ofrohen si edhe për njohjen dhe vlefshmërinë, brenda dhe jashtë vendit, të diplomës së lëshuar nga ky institucion;</p> <p>Kriteri 3 Studentëve u ofrohet shërbimi i këshillimit të karrierës.</p>	<p>Institucioni ka krijuar Zyrën e Karrierës, e cila është njësi që ndjek studentin përgjatë vazhdimësisë së tij të jetës studentore deri sa diplomohet dhe gjen punë. Kjo zyrë garanton rregullshmërinë e procesit të zhvillimit të praktikave si dhe kryen këshillimin e karrierës për studentët e institucionit. Njëkohësisht ofron udhëzime dhe këshillim për orientimin dhe zhvillimin e karrierave profesionale të studentëve; bashkëpunon ngushtë me Departamentet e Fakulteteve për organizimin dhe vijueshmërinë e praktikave profesionale të studentëve; mban komunikim me Bordet e Tregut të Punës për të tërhequr mendime mbi përputhjen e diplomave të ofruara me tregun e punës, si dhe për të lehtësuar procesin e praktikave</p> <p>Studentët, gjatë takimit që patëm me ta, na informuan që asistohen nga zyra përkatëse e Karrierës por edhe koordinatori i departamentit për gjithcka që ka të bëjë me programin e studimit.</p>

	<p>Pavarësisht ofrimit të shërbimit të këshillimit të karrierës përgjatë vitit akademik që zgjat programi i studimit, duhet theksuar që studentët e kanë të vështirë mundësinë për punësim pas diplomimit në këtë program studimi, edhe për shkak të specifikave të tregut të punës dhe nevojave që ka për këtë lloj profili.</p>
<p>Standardi IV. 3- Institucioni, kur aplikon për vlerësimin dhe akreditimin për herë të dytë, disponon statistika në lidhje me numrin e studentëve që ndjekin programet e studimeve të ciklit të dytë dhe programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e të diplomuarve në programet e studimeve që kanë përfunduar;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programet e studimeve të ciklit të dytë dhe në programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik;</p> <p>Kriteri 3 Institucion disponon të dhëna për ecurinë akademike të studentëve që nga pranimi deri në diplomim.</p>	<p>Nga vizita në institucion konstatuam se UET disponon statistika vjetore për numrin e të diplomuarve, në ciklin e dytë për Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci.</p> <p>Numri i studentëve të regjistruar për vit akademik rezulton si më poshtë:</p> <p>2011-2012 rezultojnë 15 studentë; 2012-2013 rezultojnë 9 studentë 2013-2014 rezultojnë 3 studentë 2014-2015 rezultojnë 6 studentë 2015-2016 rezultojnë 21 studentë 2016-2017 rezultojnë 12 studentë 2017-2018 rezultojnë 14 studentë</p> <p>Nr total i të diplomuarëve ndër vite në këtë program studimi është si më poshtë:</p> <p>2011-2012 rezultojnë 4 studentë 2012-2013 rezultojnë 7 studentë 2013-2014 rezultojnë 4 studentë 2014-2015 rezultojnë 4 studentë 2015-2016 rezultojnë 2 studentë</p> <p>Universiteti akordon bursa por për vitet akademike 2015-2017, për programin e studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci, nuk është akordua asnjë bursë studimi.</p> <p>Sekretaria mësimore, disponon të dhëna për ecurinë e studentëve gjatë zhvillimit të programit të studimeve që nga pranimi, deri në diplomim. Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programet e studimeve të ciklit të dytë, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të programi të studimit si në rastin kur studentin nuk i shlyen detyrimet për një periudhë 4</p>

	vjecara (dyfishin e kohës normale të studimit).
Standardi IV. 4- Institucioni disponon një bazë të dhënash në lidhje me statistikat e punësimit të studentëve që janë diplomuar pas përfundimit të programeve e studimeve të ciklit të dytë dhe programeve të integruara të studimeve të ciklit të dytë.	
<p>Kriteri 1 Institucioni mban një bazë të dhënash të studentëve të punësuar pas përfundimit të programeve të studimeve të ciklit të dytë apo të programeve të integruara të studimeve të ciklit të dytë si dhe për vendet e punësimit të tyre;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni mban një bazë të dhënash për studentët që vazhdojnë studimet e mëtejshme në ciklet e tjera të studimeve etj.</p>	<p>Gjatë takimit me koordinatoren e zyrës së Karrierës, na u bë me dije se UET u ofron këshillim karriere studentëve, ndjek progresin e tyre dhe i ndihmon ata në çështjet që kanë të bëjnë me procesin mësimor.</p> <p>Institucioni (nëpërmjet zyrës për këshillimin e karrierës) ndihmon studentët në përzgjedhjen e institucionit në të cilin ata zhvillojnë praktikën profesionale.</p> <p>Megjithatë, gjatë takimit me zyrën e karrierës dhe me studentët konstatohet se hasen shpeshherë vështirësi në gjetjen e institucione për realizimin e praktikave të përshtatshme për programin e studimit dhe pjesa e studentëve të cilët janë në marrëdhënie pune e kryejnë aty praktikën.</p>
Standardi IV. 5- Institucioni informon studentët në mënyrë të vazhdueshme dhe të detajuar, në lidhje me programet e studimeve.	
<p>Kriteri 1 Studentët informohen në mënyrë të detajuar për programet e studimeve, afatin e përfundimit dhe organizimin e programit, statusin e akreditimit të programit;</p> <p>Kriteri 2 Studentët informohen për rezultatet e vlerësimit gjatë dhe në përfundim të programit;</p> <p>Kriteri 3 Përgjegjësi i modulit diskuton hapur me studentët rezultatet e këtyre vlerësimeve.</p>	<p>Ka një informacion të plotë që vihet në dispozicion të studentëve përgjatë vitit akademik në këtë program studimi. Këto forma përfshijnë informimin në person nga stafi akademik dhe administrativ, sistemin LMS dhe koordinatoren e departamentit të cilët informojnë studentët në lidhje me oraret e provimeve, detyrat që duhet të dorëzojnë, syllabuset e lëndëve dhe cdo informacion tjetër që kërkohet prej tyre.</p> <p>Informimi është si përgjatë zhvillimit të programit, ashtu edhe në fund në lidhje me çështje që kanë të bëjnë me përbushjen e detyrimeve finale që studenti të diplomohet suksesshëm.</p> <p>Vlerësimi është transparent dhe secili përgjegjës moduli/lënde ka disa komponentë në dispozicion për të bërë vlerësimin e studentëve, duke nisur nga provimi i ndërmjetëm, eseja përfundimtare, pjesëmarrja e rregullt në leksione dhe seminare apo prezantimet (nëse ka), për të arritur në një vlerësim të përgjithshëm që korrespondon me atë të kërkuar në fillim të lëndës dhe reflektuar në sillabusin përkatës.</p>
Standardi IV. 6- Institucioni angazhon personelin e tij për përkujdesjen ndaj studentëve.	

<p>Kriteri 1 Institucioni u ofron këshillim studentëve, ndjek ecurinë e tyre dhe i ndihmon për trajtimin dhe zgjidhjen e çështjeve dhe problematikave që lidhen me procesin mësimor;</p>	<p>Zyra e Kujdesit ndaj Studentit ndjek ecurinë e studimeve të studentit, që nga momenti i regjistrimit, deri në diplomimin e tij duke ofruar konsulencë për çështje akademike dhe studentore. Ky shërbim nuk zëvendëson këshillimin që jepet nga personeli akademik gjatë orëve të tutoriatit dhe këshillimit akademik.</p>
<p>Kriteri 2 Institucioni (nëpërmjet zyrës për këshillimin e karrierës) ndihmon studentët në përzgjedhjen e institucionit në të cilin ata do të zhvillojnë praktikën profesionale, në rastet kur parashikohet një e tillë.</p>	<p>Zyra e Karrierës është në shërbim të studentëve duke ofruar informacion në lidhje me mundësi punësimi, apo aktivitete studentore që zhvillohen brenda ose jashtë vendit, duke ofruar njëkohësisht asistencë për kryerjen e aplikimeve apo këshillimin e nevojshëm. Kjo zyrë ka krijuar kontakte të shumta me kompani private dhe institucione shtetërore dhe bashkëpunon ngushtë jo vetëm në funksion të zhvillimit të praktikave profesionale të studentëve pranë këtyre institucioneve, por edhe në kuadër të punësimit të ardhshëm të studentëve në këto kompani e organizata.</p>
<p><u>Konkluzionet e vlerësimit:</u></p> <p>Pranimi i studentëve në programin Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare-Diplomaci me profile bëhet e rregullt dhe në përputhje me legjislacionin në fuqi që e rregullon atë. Studentët asistohen në mënyrë të rregullt nga stafi akademik dhe administrativ nga fillimi deri në fund të vitit akademik që korrespondon me kohëzgjatjen e këtij programi. Studentët kanë mundësinë të vlerësojnë secilin pedagog në përfundim të semestrit përkatës. Institucioni disponon statistika të sakta dhe dokumentacion të rregullt për vitet e studimit për secilin student, si për ata rishtarë, ashtu edhe ata të transferuar, qoftë për ata që diplomohen në kohë, edhe për ata që kanë kryer ndërprerje të studimeve ose kanë rifrekuentim për shkak të mungesave. Gjithashtu studentëve u ofrohet shërbimi i këshillimit të karrierës përgjatë viteve që zgjat programi i studimeve dhe ndjek progresin e tyre.</p> <p>Megjithatë, konstatojmë se numri i studentëve të regjistruar ndonëse i kufizuar ka patur rritje në vitet e fundit 2014-2018, megjithatë numri i studentëve të diplomuar dhe për rrjedhojë edhe numri i të punësuarve është i ulët.</p> <p>Standardet janë plotësuar</p>	

KËRKIMI SHKENCOR NË FUNKSION TË PROGRAMIT TË STUDIMIT.

10. Kërkimi shkencor

Pjesa përshkrimore

Terma reference: politikat e kërkimit shkencor në këtë program studimi, botimet në vite, projektet e fituara dhe të realizuara, pjesëmarrja në aktivitetet brenda dhe jashtë vendit, aktivitetet e organizuara nga njësia, lidhja e kërkimit me mësimdhënien.

UET ka një strategji për Kërkimin Shkencor të azhurnuar (2017-2020) si dhe një pozicion të dedikuar posacërisht Kërkimit Shkencor, që është posti i Zv/Rektorit për Kërkimin Shkencor dhe Metodologjinë. Politikat e kërkimit shkencor konsistojnë në një

sistem të granteve kërkimore për stafin akademik të cilat vlerësohen nëpërmjet 'Indikatorëve të Matjes së Performancës Kërkimore – Shkencore'. UET boton dy revista shkencore 'Economicus' dhe 'Polis' (Polis është revistë e specializuar që i shërben nevojave për publikime të mirëfillta të stafit akademik dhe doktorantëve në fushën e shkencave politiko dhe marrëdhënies ndërkombëtare), zhvillon konferencën shkencore ndërkombëtare të përvitshme 'Ditët e Studimeve Shqiptare' ku institucioni i cili merrte përsipër si koston e organizimit ashtu edhe të publikimit të proceedings, organizon Ditët Doktorale dhe Ditë Informative për grante kërkimore në nivel Evropian. Anëtarë të stafit akademik kanë fituar bursa kërkimi në universitete evropiane dhe institucioni ka qënë i suksesshëm në përfshirjen në projekte kërkimore të Komisionit Evropian.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

- Të dhëna për kërkimin shkencor

UET dhe Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara pas vitit 2013 ka arritur të marrë pjesë në projekte kërkimore dhe zhvillimore të cilat ia risin aktivitetin kërkimor institucionit dhe ndihmojnë në angazhimin praktik të studentëve. Konstatojmë se UET tregon një rritje përsa i përket treguesve të kërkimit shkencor, nëse i referohemi numrit të botimeve të personelit akademik, numrit të aktiviteteve shkencore të organizuara nga institucioni, numrit të pjesëmarrësve në aktivitete shkencore përfshi edhe studentët. Por ka një rënie përsa i përket numrit të projekteve të fituara dhe aty të zbatuara që nga 2015 e deri më sot.

- Numri i botimeve nga personeli akademik efektiv i IAL

456 per vitet 2014-2017

- Numri i projekteve kërkimore të fituara dhe zbatuara për vitet 2015-2018 ka qënë i konsiderueshëm me rreth 20 syresh, si dhe rreth 13 aktivitete të ndryshme shkencore të organizuara nga IAL ndërkohë që numri i pjesëmarrësve në to llogaritet në rreth 270 referenca. Por nga ana tjetër mungojnë referencat e kërkimit shkencor të përfshira në procesin mësimorë ndonëse na u tha gjatë vizitës në terren që rreth 17 studentë ishin përfshirë në kërkimin shkencor. Por mbetet e paqartë nëse këta studentë ishin specifikisht studentë të MP në Marrëdhënie Ndërkombëtare.

- Dokumentacioni përkatës i marrë në vizitat në institucion

- Lista e projekteve ne rang Departamenti dhe programi studimi.

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi III.3 - Personeli akademik angazhohet në veprimtari shkencore të organizuara në kuadër të programit të studimeve.	
Kriteri 1 Personeli akademik publikon rregullisht artikuj, materiale shkencore në disiplinën përkatëse;	Personeli akademik botohen rregullisht në revistat akademike dhe shtëpinë botuese të institucionit. Kryesisht Polis, e cila është një revistë e specializuar që i shërben nevojave për publikime të
Kriteri 2 Personeli akademik, nëpërmjet	

<p>angazhimeve në këto veprimtari jep ndihmesën e tij në zhvillimin e shkencës ose në zhvillimin e sektorëve të prodhimit apo të shërbimit.</p>	<p>mirëfillta stafit akademik dhe doktorantëve në fushën e shkencave politike dhe marrëdhënieve ndërkombëtare. Personeli akademik i programit të studimit ka botuar në UET Press monografi ose kanë përkthyer autorë të huaj të cilat janë pjesë e literaturës së programit të studimit në marrëdhënie ndërkombëtare.</p> <p>Gjithashtu, stafi akademik i angazhuar në projekte evropiane (p.sh Jean Monnet Chair, Projekti Tempus për të Drejtat e Njeriut në arsimin e lartë) kontribuojnë me artikujt mbi çështje të caktuara dhe zhvillojnë kërkime për rikonceptualizimin dhe azhurnimin e kurrikulave mësimore dhe pasurimin e infrastrukturës mësimore me dije bashkëkohore. Ky është një kontribut direkt i personelit akademik në zhvillimin e kërkimit shkencor. Gjithashtu, personeli akademik merr pjesë në konferenca shkencore brenda dhe jashtë universitetit, dhe prodhon raporte në formën e policy-paper me rekomandimi me politikëbërjen dhe qeverisjen.</p>
<p>Standardi III.4 - Institucioni ofron programe mësimdhënieje edhe në gjuhë të huaj, me një personel akademik të kualifikuar.</p>	
<p>Kriteri 1 Personeli akademik që angazhohet në mësimdhënie në gjuhë të huaj ka kryer studimet universitare në atë gjuhë ose zotëron një certificate për njohje të avancuar të saj;</p> <p>Kriteri 2 Personeli akademik që angazhohet në mësimdhënie në gjuhë të huaj ka një përvojë në mësimdhënie në atë gjuhë, prej së paku një semestri.</p>	<p>UET përmes programit Erasmus+ ka angazhuar 6 pedagogë të programit Marrëdhënie Ndërkombëtare, të cilët kanë dhënë 1 javë mësim në anglisht në një universitet të BE-së (Universiteti Sapienza, Universiteti i Varshaves, Universiteti i Pavis, Nova University Lisbon, Beira Interior). Gjithashtu, pjesë e stafit akademik është angazhuar në mësimdhënie në gjuhë të huaj me studentët Erasmus+ që i ka pritur institucioni.</p> <p>Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënie në gjuhë të huaj ka përvojë në mësimdhënie në atë gjuhë pasi ose ka kryer studimet në atë gjuhë ose ka dëshmi të njohjes së avancuar.</p>
<p>Standardi III.10 - Institucioni angazhohet për kualifikimin e vazhdueshëm dhe të mëtejshëm të personelit të tij.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni organizon programe specifike për kualifikimin e mëtejshëm profesional të personelit akademik e të personelit mësimorshkencor;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni u ofron personelit akademik dhe atij mësimor-shkencor mundësinë e kualifikimeve të mëtejshme brenda dhe jashtë vendit.</p>	<p>UET organizon në mënyrë periodike Staff Development Day – Ditën e Zhvillimit të Stafit, me synimin trajnimit e stafit në fusha të lidhura me mësimdhënien, kërkimin, projektet, metodologjinë dhe TIK. Gjithashtu, anëtarët e stafit akademik kanë marrë pjesë në programe të ndryshme evropiane (p.sh në Programin Europian për Shkencë dhe Teknologji COST) ose trajnime të tjera më specifike për metodologjinë në kërkimin shkencor në shkencat sociale (p.sh Programi i Promovimit të Kërkimit Rajonal – RRPP).</p>

	<p>Zyra e Zhvillimit të Projekteve dhe Kërkimit është e angazhuar për të përfshirë stafin akademik në projekte kërkimore të lancuara nën programin FP7, në Konsortiume me partnerë ndërkombëtarë duke përgatitur dhe shpërndarë informacion në lidhje me mundësi aplikimi për programe kërkimore, trajnime dhe kualifikime si dhe duke ofruar konsulentë për zhvillimin e aplikimeve.</p>
<p>Standardi III.11 - Institucioni disponon një bazë të dhënash në lidhje me veprimtarinë kërkimore-shkencore të personelit akademik të tij.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni disponon një bazë të dhënash të studimeve shkencore të personelit akademik të angazhuar në këtë program studimi;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni disponon një bazë të dhënash për botimet (tekste, monografi, libra, artikuj apo kumtesa në konferenca) brenda e jashtë vendit të personelit akademik të angazhuar në këtë program studimi;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni disponon një bazë të dhënash për projektet kërkimore shkencore kombëtare e ndërkombëtare në të cilat ka marrë ose merr pjesë personeli akademik i angazhuar në këtë program studimi.</p>	<p>Nga dokumentacioni dhe visitat në institucion konstatohet se institucioni ka një bazë të dhënash të studimeve shkencore të personelit akademik të angazhuar në programin e studimit si botimeve dhe pjesëmarrjeve me kumtese në konferenca brenda dhe jashtë vendit. Kopje të këtyre punimeve gjenden në bibliotekë si dhe dëshmi të dhënash në dosjen personale të stafit pranë burimeve njëzëzore.</p> <p>Gjithashtu, Zyra e Zhvillimit të Projekteve dhe Kërkimit në UET disponon një bazë të dhënash (Excel spreadsheet) me detaje të projekteve kërkimore, zhvillimore, apo ndërtim-kapacitetesh në të cilat ka marrë pjesë ose është aktualisht i përfshirë personeli akademik, si dhe me detaje të projekteve në aplikim/të ardhshme me detaje për projektin; për donatorin; për partnerët; dhe për personelin akademik të përfshirë në të.</p>
<p>Personeli akademik botohen rregullisht në revistat akademike dhe shtëpinë botuese të institucionit. Kryesisht Polis, e cila është një revistë e specializuar që i shërben nevojave për publikime të mirëfillta stafit akademik dhe doktorantëve në fushën e shkencave politike dhe marrëdhënieve ndërkombëtare. Personeli akademik i programit të studimit ka botuar në UET Press monografi ose kanë përkthyer autorë të huaj të cilat janë pjesë e literaturës së programit të studimit në marrëdhënie ndërkombëtare.</p> <p>Gjithashtu, stafi akademik i angazhuar në projekte evropiane (p.sh Jean Monnet Chair, Projekti Tempus për të Drejtat e Njeriut në arsimin e lartë), ku kontribuojnë me artikujt mbi çështje të caktuara dhe zhvillojnë kërkime për rikonceptualizimin dhe azhurnimin e kurrikulave mësimore dhe pasurimin e infrastrukturës mësimore me dije bashkëkohore. Ky është një kontribut direkt i personelit akademik në zhvillimin e kërkimit shkencor. Gjithashtu, personeli akademik merr pjesë në konferenca shkencore brenda dhe jashtë universitetit, dhe prodhon raporte në formën e policy-paper me rekomandimi me politikëbërjen dhe qeverisjen.</p> <p>Ndërkohë UET, përmes programit Erasmus+ ka angazhuar 6 pedagogë të programit specifik nën shqyrtim. pra Marrëdhënie Ndërkombëtare- Diplomaci, të cilët kanë dhënë 1 javë mësim në anglisht në universitete të BE-së. Institucioni angazhohet për kualifikimin e vazhdueshëm dhe të mëtejshëm të personelit të tij, nëpërmjet organizimit periodike të Ditëve të Zhvillimit të Stafit (trajnim në fusha të lidhura me mësimdhënien, kërkimin, projektet, metodologjinë dhe TIK), pjesëmarrjes në programe të ndryshme evropiane (p.sh COST, RRPP). Zyra e Zhvillimit të Projekteve dhe Kërkimit ofron informacion, trajnime dhe</p>	

konsulencë për të përfshirjen e stafit akademik në projekte kërkimore evropiane. Institucioni mban një bazë të dhënash të hollësishme në lidhje me angazhimin e stafit në veprimtari kërkimore-shkencore.

Standartet janë plotësuar plotësisht

11. Bashkëpunimi kombëtar, ndërkombëtar dhe marrëdhëniet me publikun

Pjesa përshkrimore

Terma reference: bashkëpunimi me institucionet e tjera në nivel lokal, kombëtar apo ndërkombëtar, mobiliteti i personelit akademik në secilin nga nivelet e sipërpërmendura, pjesëmarrja në programe kombëtare dhe ndërkombëtare, lidhjet me komunitetin e biznesit dhe me tregun e punës.

Bashkëpunimet ndërkombëtare të UET konsistojnë në memorandume bashkëpunimi me disa universitete lokale dhe ndërkombëtare, kryesisht në kuadër të programeve Tempus, Jean Monnet, Erasmus+ si dhe në kuadër të programeve mbështetëse për kërkimin nga donatorë ndërkombëtar dhe lokal si RRPP, NUFFIC, USAID, OSFA, AADF, Sëiss Development Cooperation, Agjencitë e UN, etj. Disa nga këto bashkëpunime kanë në synim mobilitetin e stafi dhe studentëve përmes bursave Erasmus+. UET gjithashtu është fokusuar në ndërlidhjen e programeve të studimit me tregun e punës dhe komunitetin e biznesit, duke ngritur Bordet e Punës pranë secilit departament, organizimin e përvitshëm të një Panairi Pune me pjesëmarrje të punëdhënësve, ndërtimin e rrjetit UET Alumni. Megjithatë, Universiteti nuk disponon marrëveshje (memorandume) mirëkuptimi me institucione publike apo private për kryerjen e praktikave mësimore sidomos për përfshirje e studentët e ciklit të dytë Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

- Të dhëna për bashkëpunimin kombëtar dhe ndërkombëtar
- Numri i pjesëmarrësve si partnerë në projekte Kombëtare apo ndërkombëtare **13**
 - Numri i Leksioneve dhe seminareve me lektorë të huaj **37**
 - Numri i pjesëmarrësve në trainime fushën e kërkimit shkencor jashtë vendit **30 (erasmus + staf akademik)**
 - Mobiliteti i studentëve nga dhe drejt IAL
13 student kanë ardhë në UET përmes bursave Erasmus +
38 student nga UET kanë përfituar bursa Erasmus +
19 student të UET kanë lëvizur përmes programeve të tjera të BE (SIGMA) dhe programeve bilaterale
 - Infrastruktura në funksion të kërkimit shkencor
Biblioteka, Abonimi në EBSCO, SAGE online si edhe të tjera burime online;
Laborator IT; infrastrukturë anti-plagjarizëm; Salla konferencash dixhitale; trajnimi i brendshëm i stafit akademik: Kërkimi me Impakt; Si të komunikojmë Shkencën; UET Research group; Si të aplikojmë për projekte; etj. Ditët Doktorale; Revistat Shkencore (Economicus dhe Polis); Ditë Informative për

grante kërkimore në nivel Europian (AKTI, RCE, etj.); Ditët e Studimeve Shqiptare. Ka vend për përmirësim, vëncarisht në drejtim të përfshirjes së më shumë database të kërkimit shkencorë që garantojnë aksesin në revista shkencore të specializuara si dhe financim të konferencave shkencore në vendet e OECD-së për stafin akademik të programit të shkencave politiko-administrative.

- Numri i pjesëmarrësve në aktivitete shkencore Jashtë IAL/ jashtë vendit dhe prezantime **21 (erasmus + staf administrativ)**
- Numri i Çmimeve ndërkombëtare në fushën e kërkimit shkencor **1**

Komunikimi dhe bashkëpunimi me institucionet e tjera shtetërore, organizata profesionale, komunitetin e biznesit, tregun e punës dhe aktorë të tjerë shoqërorë të rëndësishëm për arsimin e lartë:

- Institucionet qeveritare bashkëpunuese
- Organizatat Profesionale
- Komuniteti i biznesit, tregu i punës

UET ka një bashkëpunim të mirë me komunitetin e biznesit dhe si praktikë Zyra e Karrierës dhe Praktikave siguron institucionin ku studenti kryen praktikën profesionale. Megjithatë, për programin e studimeve master profesional në marrëdhënie ndërkombëtare-diplomaci shpeshherë vetë studentët e sigurojnë institucionin ku kryejnë praktikën pasi shumica e tyre janë në marrëdhënie pune. Gjithsesi, universiteti nuk disponon marrëveshje (memorandume) mirëkuptimi me institucione publike apo private adapte dhe në funksion të programit të studimit.

- Dokumentacioni përkatës i marrë në vizitat në institucion
 - Praktikën në institucion të studenteve Master

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi V. 3- Institucioni ka marrëdhënie bashkëpunimi me aktorë të biznesit vendas apo të huaj për kryerjen e praktikave të studentëve të tij.	
<p>Kriteri 1 Për kryerjen e praktikave të ndryshme të parashikuara për realizimin e programit të studimeve “Master Profesional”, institucioni dëshmon se ka marrëdhënie bashkëpunimi me ndërmarrje apo sipërmarrje nga fusha e tregtisë, industrisë apo e shërbimeve prodhuese;</p> <p>Kriteri 2 Për kryerjen e praktikave të ndryshme në programin e studimeve “Master i Shkencave” ose në programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë, institucioni dëshmon se ka marrëdhënie bashkëpunimi me aktorë të ndryshëm nga sfera publike dhe ajo private që mundësojnë përfitimin e njohurive më të mira profesionale nga ana e studentit.</p>	<p>UET ka fokus bashkëpunimin dhe ndërlidhjen e programeve të studimit me tregun e punës dhe komunitetin e biznesit, duke ndërmarrë një numër iniciativash si Bordet e Punës pranë secilit departament, organizimin e përvitshëm të një Panairi Pune me pjesëmarrje të punëdhënësve, ndërtimin e rrjetit UET Alumni, Programi 250+ nëpërmjet të cilit studentëve u ofrohen mundësi të ndjekjes së praktikave në biznese dhe kompani të llojeve të ndryshme, bashkëpunime me sektorin privat përmes UET Enterprise nëpërmjet konsulencës për të tretët.</p> <p>Si praktikë, Zyra e Karrierës dhe Praktikave siguron institucionin ku studenti kryen praktikën profesionale. Megjithatë, konstatohet se për programin e studimeve në marrëdhënie ndërkombëtare shpeshherë</p>

	studentët e sigurojnë vetë institucionin ku kryejnë praktikë pasi shumica e tyre janë në marrëdhënie pune.
Standardi VII.1 - Institucioni garanton marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi mes personelit të tij.	
<p>Kriteri 1 Institucioni, për hartimin dhe mbikëqyrjen e programit, nxit bashkëpunimin ndërmjet personelit brenda institucionit nëpërmjet shkëmbimit të informacionit;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni, nëpërmjet ndarjes së detyrave mes personelit Brenda institucionit, marrjes së përgjegjësive respektive dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre, garanton marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi.</p>	<p>Nga vizita në terren konstatojmë se ka një ndarje të mirë të detyrave si brenda departamentit, ashtu dhe midis zyrave të ndryshme administrative. Ndarja e detyrave në lidhje me procesin mësimor dhe mbarëvajtjen e zhvillimit të programit të studimit është e përcaktuar në aktet rregullatore të institucionit, të cilat janë të publikuara në dokumentet UET dhe zbatimi i tyre monitorohet vazhdimisht.</p> <p>Praktikat e mira që vumë re ishte funksionimi i pavarur i Zyrës së Koordinimit dhe Mbështetjes për mbarëvajtjen e jetës studentore që merret dhe me organizimin e Open Day dhe përgatit Manualin e Studentit, si dhe Zyrës së Karrierës dhe Alumnit që ndjek karrierën e studentëve. Të ndiqet praktika e mirë si me zhvillimin e aktivitetit “Pjesmarrja në Demokraci. Zgjedhjet dhe Raporti me të Zgjedhurit”, ku propozimi i zyrës së karrierës, koordinimit dhe mbështetjes së studentëve gjeti miratimin e Dekanit, shkresë e cila na u vu në dispozicion edhe gjatë vizitës në terren.</p>
Standardi VII.2 - Institucioni garanton marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët e biznesit vendas ose të huaj.	
<p>Kriteri 1 Institucioni për realizimin e objektivave të programeve të studimeve ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët e biznesit vendas ose të huaj;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, në varësi të programeve të studimeve që ofron;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni organizon trajnime profesionale të mëtejshme në bashkërendim me punëdhënësit;</p> <p>Kriteri 4 Institucioni bën një raport analitik të përfitimeve nga marrëveshjet kontraktuale në funksion të realizimit të programeve të studimeve.</p>	<p>UET ka marrëveshje dhe bashkëpunime me Universitete të ndryshme vendase dhe ndërkombëtare në kuadër të programeve evropiane për ngritjen e kapaciteteve dhe për shkëmbimet e studentëve dhe profesorit, pjesë përfituese e të cilava është edhe stafi dhe studentët e programit të studimit master profesional në marrëdhënie ndërkombëtare-diplomaci.</p> <p>UET organizon trajnime profesionale sic është lënda praktikë dhe zhvillim karriere e detyrueshme për të gjithë studentët master, në këto takime angazhohen lektorë të ftuar sikurse dhe ekspertë nga sektorë të ndryshëm të ekonomisë.</p> <p>Universiteti pavarësisht marrëveshjeve me bizneset dhe iniciativat e tjera, resulton se nuk ka marrëveshje specifike me institucione të përshtatshme për kryerjen cilësore të praktikës mësimore të studentëve të programit të studimit master profesional në marrëdhëniet ndërkombëtare-diplomaci. Nga diskutimet me studentët konstatojmë se një pjesë e mirë e studentëve sidomos ata të cilët janë në marrëdhënie pune e kryejnë praktikën profesionale pranë institucionit ku ata punojnë, në disa raste kjo praktikë e ndjekur nuk është në funksion të programit të studimit .</p>

Institucioni analizon ecurinë dhe rezultatet e bashkëpunimeve me qëllim identifikimin e mënyrave dhe mjeteve për të rritur cilësinë dhe impaktin e këtij bashkëpunimi, por kjo analizë gjithsesi qëndron në nivel institucional dhe jo për program studimi.

Konkluzionet e vlerësimit:

UET ka fokus bashkëpunimin dhe ndërlidhjen e programeve të studimit me tregun e punës dhe komunitetin e biznesit, duke ndërmarrë një numër iniciativash si Bordet e Punës pranë secilit departament, organizimin e përvitshëm të një Panairi Pune me pjesëmarrje të punëdhënësve, ndërtimin e rrjetit UET Alumni, Programi 250+ nëpërmjet të cilit studentëve u ofrohen mundësi të ndjekjes së praktikave në biznese dhe kompani të llojeve të ndryshme, bashkëpunime me sektorin privat përmes UET Enterprise nëpërmjet konsulencës për të tretët. UET ka memorandume bashkëpunimi me Universitete të ndryshme ndërkombëtare dhe loale në kuadër të programeve evropiane për ngritjen e kapaciteteve dhe për shkëmbimet e studentëve dhe profesorit, pjesë përfituese e të cilava është edhe stafi dhe studentët e programit të studimit master profesional në marrëdhënie ndërkombëtare.

Statuti dhe rregullorja e institucionit përcakton qartë ndarjen e detyrave si brenda departamentit ashtu dhe mes zyrave të ndryshme në lidhje me procesin mësimor dhe mbarëvajtjen e zhvillimit të programit të studimit.

Nga ana tjetër **konstatohet** se pavarësisht marrëveshjeve me bizneset dhe iniciativat e tjera, institucioni rezulton se nuk ka memorandume specifike me institucione të përshtatshme për kryerjen cilësore të praktikës mësimore të studentëve të programit të studimit master profesional në marrëdhënieve ndërkombëtare.

Në këtë kuadër, edhe për shkak të specifikës së programit të studimit, pavarësisht iniciativa të bashkëpunimit me sektorin e biznesit **rekomandohet** që universiteti të krijojë marrëveshje bashkëpunimi me institucione publike apo private adapte dhe në funksion të programit të studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare.

Standartet janë plotësuar kryesisht

I. ANALIZA PËRMBLEDHËSE PËR PLOTËSIMIN E REKOMANDIMEVE NGA AKREDITIMI I PARË

Grupi i vlerësimit të jashtëm konstaton se rekomandimet e lëna nga akreditimi i parë janë përmbushur plotësisht. Institucioni ka ndjekur politika efikase dhe realiste në funksion të forcimit të strukturave kontrolluese për rritjen e efektivitetit në fushën e kërkimit shkencor, duke ndikuar në mënyrë të drejtpërdrejtë në rritjen cilësore por edhe sasiore të aktiviteteve të lidhura me kërkimin shkencor. Vendosja e sistemit të granteve, përdorimi i Indikatorëve të Matjes së Performancës Kërkimore – Shkencore, botimi i revistave në gjuhën angleze, krijimi i traditës së organizimit të konferencave shkencore ndërkombëtare, sikurse dhe politikat e tjera, shërbejnë në mbështetjen dhe nxitjen e kërkimit shkencor.

Përgjithësisht mendojmë se mbështetja dhe nxitja për veprimtarinë kërkimore — shkencore të personelit akademik ka ndikuar në rritjen e shkallës së kualifikimit të personelit akademik. Krijimi i grupeve kërkimore, të cilat udhëhiqen nga pedagogë të kategorisë Profesor, vlerësohet si një mënyrë efikase e organizimit e cila ndikon jo vetëm në kërkimin shkencor por edhe në profilizimin e personelit akademik. Lidhjet e vendosura me tregun e punës sikurse dhe përfshirja e ekspertëve të jashtëm në një sërë veprimtarish në institucion, vlerësohen si pozitive, në funksion të përshtatjes së programeve të studimeve me kërkesat e tregut të punës, por edhe me impakt të drejtpërdrejtë në rritjen e shkallës së punësimit të studentëve si gjatë studimeve ashtu edhe pas diplomimit.

Përdorimi i teksteve bazë të botuara nga shtëpitë botuese prestigjioze ndërkombëtare, ndërthurja e tyre me material në gjuhën shqipe, sikurse dhe facilitetet e krijuara nga biblioteka si me literaturën në hard copy ashtu dhe me aksesin në libraritë online, vlerësohen si pozitive nga GVB. Bashkëpunimi me aktorë vendas apo të huaj, nga sektori publik dhe/ose privat, pjesëmarrja në një sërë projektsh kombëtare, rajonale dhe ndërkombëtare, janë tregues cilësor të veprimtarisë së UET. Për të gjitha këto arsye, të cilat janë detajuar në mënyrë më specifike në seksionin përkatës për përmbushjen e rekomandimeve nga Institucioni, GVB vlerëson se UET i ka përmbushur kryesisht rekomandimet e dhëna në akreditimin e parë.

Mbështetja dhe nxitja për veprimtarinë kërkimore – shkencore të personelit akademik ka ndikuar në rritjen e shkallës së kualifikimit të personelit akademik. Krijimi i grupeve kërkimore, të cilat udhëhiqen nga pedagogë të kategorisë Profesor, vlerësohet si një mënyrë efikase e organizimit e cila ndikon jo vetëm në kërkimin shkencor por edhe në profilizimin e personelit akademik. Lidhjet e vendosura me tregun e punës sikurse dhe përfshirja e ekspertëve të jashtëm në një sërë veprimtarish në institucion, vlerësohen si pozitive, në funksion të përshtatjes së programeve të studimeve me kërkesat e tregut të punës, por edhe me impakt të drejtpërdrejtë në rritjen e shkallës së punësimit të studentëve si gjatë studimeve ashtu edhe pas diplomimit.

Përdorimi i teksteve bazë të botuara nga shtëpitë botuese prestigjioze ndërkombëtare, ndërthurja e tyre me material në gjuhën shqipe, sikurse dhe facilitetet e krijuara nga biblioteka si me literaturën në hard copy ashtu dhe me aksesin në libraritë online, vlerësohen si pozitive. Bashkëpunimi me aktorë vendas apo të huaj, nga sektori publik dhe/ose privat, pjesëmarrja në një sërë projektsh kombëtare, rajonale dhe ndërkombëtare, janë tregues cilësor të veprimtarisë së UET.

Megjithatë, disa çështje pavarësisht se janë adresuar nga institucioni, vlerësojmë se ka ende hapësirë për tu riparë me qëllim përmirësimin e tyre. Plani mësimor aktual është rishikuar në masën e 2 lëndëve, megjithatë vlerësojmë se pavarësisht këtyre ndryshimeve peshë e krediteve është e njëjtë për të gjitha lëndët dhe një rishikim i shpërndarjes së peshës së krediteve mund të jetë në funksion të rritjes së peshës së lëndëve të cilat përbëjnë profilin. Realizimi i programit të studimit (orë në auditor) bëhet pasdite e mërkurë-e premte dhe ditëve të shtuna pothuajse gjithë ditën, në një shpërndarje mësimdhënieje jo uniforme në kohë gjatë javës. Tarifa e studimeve nuk ka

pësuar ulje, dhe në disa vite për programin e studimit universiteti nuk ka ofruar bursa studimi për të rritur interesimin e kontigjenteve më cilësore.

Gjithashtu, **konstatojmë se: i)** numri i studentëve të regjistruar në këtë program studimi është i kufizuar, dhe jo i qëndrueshëm **prandaj rekomandohet** që departamenti ta adresojë me prioritet këtë çështje dhe të shtojë përpjekjet për të garantuar një një qëndrueshmëri më të sigurt në zhvillimin e këtij programi studimi; ii) pavarësisht iniciativa të bashkëpunimit me sektorin e biznesit, studentët në marrëdhënie punë kryejnë praktikën profesionale në institucionin ku ata punojnë, gjë që shpesh herë mund të mos jetë në funksion të programit të studimit, **prandaj për shkak të specifikës së programit të studimit master profesional rekomandohet** që departamenti të krijojë marrëveshje bashkëpunimi me institucione publike apo private adapte dhe në funksion të programit të studimit Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare.

ANALIZA PËRMBLEDHËSE E RVB SIPAS METODËS SWOT (STRENGTHS-PIKAT E PORTA, WEAKNESSES- PIKAT E DOBËTA, OPPORTUNITIES-MUNDËSITE, THREATS-PENGESAT).

Pika të forta:

- 1) Qasja analitike që aplikon UET synon aftësimin e studentëve në analizën e fenomeneve, ngjarjeve, koncepteve, ligjeve, politikave apo dukurive të tjera që hasen në zhvillimet e sotme në plan kombëtar e ndërkombëtar. UET-i synon të formojë e diplomojë një student që karakterizohet nga opinione të forta personale, aftësia e argumentimit mbi to dhe që zotëron informacionin e nevojshëm për të mbështetur opinionet që prezanton.
- 2) Praktikë pozitive mbajtja e rregullt e leksioneve të hapura dhe të dokumentuara përkatësisht.
- 3) Dokumentacioni i UET-it: UET-i ka plotësuar të gjithë dokumentacionin e nevojshëm për funksionimin normal të tij në përputhje me kërkesat e Ligjit Nr. 80/2015, datë 22.07.2015 "Për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë" dhe akteve nënligjore. Veprimtaria akademike dhe ajo administrative në UET bazohet në rregulla të qarta e të sakta, të shprehura në Statutin e UET, Rregulloren Bazë të UET, Broshurën e Dokumenteve Themelore të UET, etj. Këto dokumente, janë të depozituara në sistemin informatik të UET dhe të disponueshme elektronikisht nga tërë personeli akademik, administrativ si dhe studentët për çështje në interes të tyre.
- 4) Rekrutimi dhe cilësia e stafit. Nëpërmjet një personeli të kualifikuar mësimdhënës, drejtues, administrativ e mbështetës synohet garantimi i një shërbimi cilësor bashkëkohor ndaj studentëve nga të gjitha njësitë përbërëse. Rekrutimi i personelit akademik mbështetet mbi eksperiencën në mësimdhënien universitare, gada/titulli shkencor i kandidatit për pedagog dhe aktiviteti kërkimor shkencor e botues i tij.
- 5) Qëndrueshmëria e personelit efektiv akademik, rreth 93% e personelit efektiv të institucionit është i angazhuar prej dy ose më shumë vitesh në aktivitetin akademik të UET. Ky është një indikator i rëndësishëm që tregon se stafi i tanishëm i UET është më i perkushtuar ka mundësi t'i qëndrojë më afër studentit.

- 6) Format e kontrollit të njohurive dhe vlerësimi i studentëve. Vlerësimi i përgatitjes akademike të studentit mbështetet në parimin e kontrollit të vazhdueshëm. Nota përfundimtare është rezultante e kombinimit të disa indikatorëve, me synim vlerësimin e vazhdueshëm për ta vendosur studentin në punë përgjatë të gjithë vitit. Vlerësimi i vazhdueshëm nit nivelin e objektivitetit dhe transparencën në vlerësimin e studentit dhe ka natyrë stimuluese e inkurajuese.
- 7) Kontrolli i brendshëm i performancës së stafit akademik. Në filozofinë e UET-it, kontrolli i brendshëm i performancës së stafit akademik është në funksion të cilësisë së mësimdhënies dhe synon arritjen e objektivave dhe standardeve bashkëkohore, që garantojnë transmetimin e dijeve dhe njohurive dhe zbatimin e metodologjisë bashkëkohore në fornimin e studentëve. Kontrolli realizohet nëpërmjet vlerësimit të çdo pedagogu dhe lënde nga vetë studentët; vetëvlerësimit të performancës nga çdo pedagog; vlerësimit prej eprorëve respektivë të punës së realizuar nga pedagogët dhe vlerësimit "administrativ" për aspekte të tilla si respektimi i orarit, niveli i shfrytëzimit të orës së mësimin, respektimi i afateve, korrektesa e çdo pedagogu në plotësimin e dokumentacionit përkatës etj.
- 8) Kërkimi shkencor, garanton pjesëmarrjen dhe aftësimin e pedagogëve në procesin e kërkimit shkencor, angazhimin e tyre sa më të gjerë në botime e studime shkencore, organizimin periodik të konferencave shkencore nga çdo departament, botimin e revistave shkencore ("Polis", "Economicus", "Sociological Analysis"), botimin e monografive, teksteve mësimore apo studimeve të realizuara nga pedagogët, etj. Në kuadër të aktivitetit akademik që zhvillohet në Ciklin e Tretë, kërkimi shkencor është më i organizuar dhe i orientuar qartë në drejtime prioritare për UET dhe në funksion të zhvillimeve në vend. Të gjitha këto realizojnë vënien e rezultateve të kërkimit shkencor në shërbim të studentëve, procesit akademik dhe mbarë shoqërisë.
- 9) Informatizimi i sistemit, përfshirë veprimet në sekretari ndihmojnë për informimin e studentëve dhe kanë lehtësuar ngarkesën e madhe (veçanërisht në periudha të caktuara të vitit) të sekretarisë mësimore dhe të koordinatoreve të fakulteteve.
- 10) Imazhi i mirë i UET-it në publik. Sondazhe të organizuara nga vetë UET-i tregojnë se imazhi që ky institucion gëzon në publik është mjaft pozitiv. Ky imazh vjen si rezultat i punës cilësore në funksion të përmbushjes së misionit të UET-it.

Pika të dobëta:

- 1) Përfshiria e studentëve në vendim-manje. Pavarësisht krijimit të hapësirave të shumta që mundësojnë pjesëmarrjen e studentëve në strukturat drejtuese të universitetit dhe/ose Fakultetit përkatës, të tilla si Senati Akademik, Këshilli i Etikës, mbledhjet e departamenteve, etj., niveli i përfshirjes së studentëve në proceset vendimmarrëse që lidhen me çështjet e aktivitetit mësimor e akademik në UET është ende i ulët.
- 2) Departamenti i shkencave politike nuk gjeneron të ardhura shtesë nga ofrimi i konsulencave apo shërbimeve ndaj të tretëve por nderkohe kanë pjesëmarrje në ndonjë projekt të financuar nga fondet e BE-së apo përfitues të granteve të ndryshëm. Programi i studimeve Master profesional në Marrëdhëniet Ndërkombëtare Diplomaci financohet kryesisht nga pagesat e studentëve.

- 3) Përfshirja e studentëve, veçanërisht e atyre të ciklit të dytë dhe të tretë dhe specifikisht edhe në programin Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare - Diplomaci në veprimtarinë kërkimore — shkencore të UET lë për të dëshiruar.
- 4) Ende nuk është gjetur pika e duhur e takimit të kërkimit shkencor dhe mësimdhënies. Kërkimet shkencore të anëtarëve të stafit akademik të UET, pavarësisht se janë të lavdërueshme si për nga sasia edhe për nga cilësia nuk shihen ne syrin e vënies së këtyre kërkimeve në funksion të mësimdhënies.
- 5) Pjesëmarrja e stafit në konferenca shkencore kombëtare dhe ndërkombëtare nuk mbështetet mjaftueshëm nga ana financiare ose nuk ka evidencë për këtë.
- 6) Pavarësisht nga puna e mirë e bërë nga UET — Press dhe punonjësit e bibliotekës I-JET, pasurimi i Bibliotekës së UET mbetet një ndër sfidat kryesore të këtij institucioni universitar. Kjo shfaqet veçanërisht në dy drejtime: (i) pasurimi me literaturë shkencore e akademike në gjuhën shqipe në përputhje me programet e lëndëve dhe (ii) shtimi i bibliografisë sidomos në mbështetje të programeve të studimit në ciklin e dytë dhe të tretë të studimeve.

Mundësitë:

- 1) Sondazhet tregojnë se UET-i gëzon një imazh pozitiv dhe të mirë në publik të cilin synon ta përfortoçjë dhe të ndërtojë mbi të të ardhmen e tij si një universitet elitare në vend.
- 2) Proceset integruese në të cilat është përfshirë vendi ynë, krijojnë mundësi të mëdha për zgjerimin e bashkëpunimit të UET-it me institucione brenda rajonit dhe më gjerë, në fushën e mësimdhënies e kërkimit shkencor.
- 3) Kuadri ligjor aktual ofron një mundësi të mirë që UET-i të konsolidohet dhe zhvillohet në të ardhmen.
- 4) Reduktimi i ngarkesës vjetore për disa nga pedagogët që e kanë aktualisht ekseseve duke u bazuar në kërkesat e Ligjit të Ri të Arsimit të Lartë dhe akteve nënligjore që rregullojnë ngarkesën maksimale të pedagogëve të brendshëm dhe të jashtëm.
- 5) Tendenca në rftje e besimit të publikut ndaj sektorit privat të arsimit të lartë përbën një mundësi për zhvillimin e mëtejshëm të UET-it.
- 6) Networku i ndërtuar me disa prej institucioneve joqeveritare dhe kompanive më të mëdha private rrit shanset e sapodiplomuarëve për t'u orientuar më shpejtë me tregun e punës.

Pengesat:

- 1) Programi është përgjithësisht në përputhje me synimet strategjike të zhvillimit politik-ekonomik të vendit dhe nevojën për ekspertë profesionistë në fushën e marrëdhënieve ndërkombëtare, ndonëse sektori publik dhe tregu privat ka qartazi limite për të akomoduar këta specialistë.
- 2) Ndonëse kuadri ligjor aktual është i përshtatshëm për konsolidimin e UET, ndryshimet e shpeshta të kuadrit kanë potencialin të ngadalësojnë këtë zhvillim.

- 3) Mungesa e kulturës së pranimit të praktikantëve nga institucionet private dhe shtetërore në vend, çon në vështirësi për organizimin e praktikës (pjesë e kurrikulës mësimore) për studentët.
- 4) Domosdoshmëria për diversifikimin e burimeve të financimit dhe mosmarrja e veprimeve konkrete në këtë drejtim, mbart rrezikun e asfiksimit të UET-it si institucion i vetëfinancuar në tregun shqiptar.
- 5) Vështirësia e diversifikimit të burimeve të financimit, reflekton tek financimi i programeve në UET.
- 6) Zgjerimi horizontal dhe vertikal i I-JET nëpërmjet programeve të reja në të tri ciklet e studimit rrezikojnë duhet të jenë në përputhje me objektivin kryesor të UET, atë të ofrimit të një cilësie të lartë akademike dhe shkencore. Këtyre sfidave iu duhet përgjigjur me konsolidimin e sistemit të sigurimit të brendshëm të cilësisë.

Grupi i Vlerësimit të Jashtëm

Ph.D. Ilir Kalemaj

Ph.D. Dorian Jano



ANEKSET

Tabelat 1: Numri i Personelit Akademik Efektiv (PAE) dhe me kontratë (PAK) në rang Fakulteti dhe në rang Departamenti per vitet **2014-2015, 2015-2016, 2016 - 2017** dhe **2017-2018**

UET - Fakulteti i Shkencave Sociale dhe Edukimit	Numri i PAE		Numri i PAK		Nr. PA Gjithsej	Gjithsej PAE-PAK
	Gj	Tituj/Grada	Gj	Tituj/Grada		
Viti akademik 2017-2018						
Departamenti i i Komunikimit & Marrëdhënieve Publike	14	12	11	6	52	25
Departamenti i Shkenca Sociale të Aplikuara	21	15	5	5		26
Departamenti i Edukimit	15	10	6	3		21
Në total	0	37	22	14	52	72

UET - Fakulteti i Shkencave Sociale dhe Edukimit	Numri i PAE		Numri i PAK		Nr. PA Gjithsej	Gjithsej
	Gj	Tituj/Grada	Gj	Tituj/Grada		
Viti akademik 2016-2017						
Departamenti i i Komunikimit & Marrëdhënieve Publike	16	14	14	4	68	30
Departamenti i Shkenca Sociale të Aplikuara	21	16	6	6		27
Departamenti i Edukimit	20	11	2	1		22
Në total	57	41	22	11	68	79

UET - Fakulteti i Shkencave Sociale dhe Edukimit	Numri i PAE		Numri i PAK		Gjithsej	
	Gj	Tituj/Grada	Gj	Tituj/Grada	Gj	Tituj/Grada
Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara						
Viti akademik 2015-2016	20	11	5	3	25	14
Viti akademik 2014-2015	14	7	14	6	28	13

Tabelat 2: Personeli Akademik Efektiv (PAE) dhe me Kontratë (PAK) **Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara** në vitet akademike **2014 - 2015, 2015 - 2016, 2016 - 2017** dhe **2017-2018**

Fakulteti i Shkencave Sociale dhe Edukimit Departamenti i Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara (Viti Akademik 2014-2015)						
Personeli Akademik Efektiv (Emër Mbiemër)		Titulli /Grada	Personeli Akademik me Kontratë (Emër Mbiemër)		Titulli /Grada	Institucioni ku punon full time
1	Roland Lami	Dr. Pergj Departamenti	1	Albana Lada	Dr në proces	nuk është e punësuar
2	Tonin Gjuraj	Prof.Dr	2	Arjan curi	Dr në	nuk është e punësuar

					proces	
3	Perparim Fuga	Prof. Dr	3	Dorina Zenelaj	Dr në proces	nuk është e punësuar
4	Ferit Duka	Dekan Prof. Dr	4	Grida Duma	Dr.	Universiteti i Tiranës
5	Kristaq Xharo	Prof. Dr	5	Malvina Tema	Dr në proces	nuk është e punësuar
6	Elvin Gjevori	PhD	6	Medlir Mema	Dr në proces	The Liahona Foundation of the Church of the Jesus Christ of Latterday Saints
7	Endri Hide	Dr.	7	Odeta Barbullushi	Prof. Asoc. Dr.	Ministria e Punëve të Jashtme
8	Klementin Mile	Dr. në proces	8	Flora Koleci	Prof. Asoc. Dr.	Universiteti i Tiranës
9	Anjeza Xhaferaj	Dr. në proces	9	Endrit Shabani	Msc.	Fondacioni Soros
10	Lulezim Hoxha	Dr. në proces	10	Kosta Barjaba	Prof. Dr.	Ministria e Shëndetësisë
11	Dorina Ndoj	Dr. në proces	11	Lisjen Bashkurti	Prof. Asoc. Dr.	Epoka University/Ilira University
12	Vilma Spahiu	Dr. në proces	12	Saimir Repishti	DIND	Ministria e Punëve të Jashtme
13	Fatri Morina	Dr. në proces	13	Xhavit Shala	Dr.	Ministria e Punëve të Brendshme
14	Gerti Sqapi	Dr. në proces	14	Zana Strazimiri	Dr.	Universiteti i Tiranës

Fakulteti i Shkencave Sociale dhe Edukimit Departamenti i Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara (Viti Akademik 2015-2016)						
Personeli Akademik Efektiv (Emër Mbiemër)	Titulli /Grada	Personeli Akademik me Kontratë (Emër Mbiemër)	Titulli /Grada	Institucioni ku punon full time		
1	Roland Lami	Dr. Pergj Departamenti	1	Kosta Barjaba	Prof. Dr.	Ministria e Shëndetësisë
2	Tonin Gjuraj	Prof.Dr	2	Hysamedin Feraj	Dr.	nuk është e punësuar
3	Perparim Fuga	Prof. Dr	3	Zana Strazimiri	Dr.	Universiteti i Tiranës
4	Ferit Duka	Dekan Prof. Dr	4	Medlir Mema	Dr në proces	The Liahona Foundation of the Church of the Jesus Christ of Latterday Saints
5	Kristaq Xharo	Prof. Dr	5	Blerina Hankollari	Dr në proces	QSA
6	Endri Hide	PhD				
7	Arjan Curi	Phd				
8	Inis Shkreli	Phd				
9	Klementin Mile	Dr.				
10	Malvina Tema	Dr.				
11	Anjeza Xhaferaj	Dr.				
12	Lulezim Hoxha	Dr. në proces				
13	Dorina Ndoj	Dr. në proces				
14	Vilma Spahiu	Dr. në proces				
15	Fatri Morina	Dr. në proces				
16	Ketrina Mijo	Dr. në proces				
17	Gerti Sqapi	Dr. në proces				
18	Blendi Lami	Dr. në proces				
19	Elton Ndreka	Msc.				
20	Klajdi Logu	Msc.				

Fakulteti i Shkencave Sociale dhe Edukimit
Departamenti i Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara
(Viti Akademik 2016-2017)

Personeli Akademik Efektiv (Emër Mbiemër)		Titulli /Grada	Personeli Akademik me Kontratë (Emër Mbiemër)		Titulli /Grada	Institucioni ku punon full time
1	Roland Lami	Prof. As. Dr Pergj Departamenti	1	Kosta Barjaba	Prof. Dr.	Ministria e Shëndetësisë
2	Tonin Gjuraj	Prof.Dr	2	Odeta Barbullushi	Prof. Asoc. Dr.	Ministria e Punëve të Jashtme
3	Perparim Fuga	Prof. Dr	3	Grida Duma	Dr.	Universiteti i Tiranës
4	Ferit Duka	Dekan Prof. Dr	4	Florian Çullhaj	PhD	Nuk është i punësuar me kohë të plotë
5	Endri Hide	Prof. As. Dr	5	Medlir Mema	PhD	The Liahona Foundation of the Church of the Jesus Christ of Latterday Saints
6	Elvin Gjevori	PhD	6	Ina Zhupa	Dr.	Nuk është e punësuar
7	Sokol Lleshi	PhD				
8	Eda Gemi	PhD				
9	Hysamedin Feraj	Dr.				
10	Klementin Mile	Dr.				
11	Anjeza Xhaferaj	Dr.				
12	Lulezim Hoxha	Dr.				
13	Malvina Tema	Dr.				
14	Vilma Spahiu	Dr.				
15	Fatri Morina	Dr.				
16	Gerti Sqapi	Dr.				
17	Arjan curi	Dr në proces				
18	Ketrina Mijo	Dr në proces				
19	Blendi Lami	Dr në proces				
20	Klajdi Logu	Msc				
21	Viljem Kurtulaj	Msc				

Fakulteti i Shkencave Sociale dhe Edukimit
Departamenti i Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara
(Viti Akademik 2017-2018)

Personeli Akademik Efektiv (Emër Mbiemër)		Titulli /Grada	Personeli Akademik me Kontratë (Emër Mbiemër)		Titulli /Grada	Institucioni ku punon full time
1	Roland Lami	Prof. As. Dr Pergj Departamenti	1	Kosta Barjaba	Prof. Dr.	Ministria e Shëndetësisë
2	Tonin Gjuraj	Prof.Dr	2	Medlir Mema	PhD	The Liahona Foundation of the Church of the Jesus Christ of Latterday Saints
3	Ferit Duka	Dekan Prof. Dr	3	Ina Zhupa	Dr.	
4	Endri Hide	Prof. As. Dr	4	Sokol Lleshi	PhD	Nuk është i punësuar me kohë të plotë
5	Elvin Gjevori	PhD	5	Malvina Tema	Dr.	Nuk është e punësuar me kohë të plotë
6	Eda Gemi	PhD				
7	Klementin Mile	Dr.				
8	Anjeza Xhaferaj	Dr.				
9	Lulezim Hoxha	Dr.				
10	Vilma Spahiu	Dr.				
11	Fatri Morina	Dr.				

12	Gerti Sqapi	Dr.				
13	Blendi Lami	Dr.				
14	Elona Mehmeti	Dr.				
15	Florjan Cullhaj	Dr.				
16	Arjan curi	Dr në proces				
17	Ketrina Mijo	Dr në proces				
18	Klajdi Logu	Msc				
19	Adela Danaj	Msc				
20	Elton Ndreka	Msc				
21	Fitim Zekthi	Msc				

Tabelat 3: Personeli Akademik Efektiv (PAE) dhe me Kontratë (PAK) për programin e studimit Master Profesional në “Marrëdhënie ndërkombëtare-Diplomaci”, me profile, në vitet akademike 2011- 2018

Stafi akademik për programin e studimit MP. Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile (Viti akademik 2017-2018)						
Personeli Akademik Efektiv (Emër Mbiemër)		Titulli /Grada	Personeli Akademik me Kontratë (Emër Mbiemër)		Titulli /Grada	Institucioni ku punon full time
1	Tonin Gjuraj	Prof. Dr				
2	Enri Hide	Prof.As.Dr				
3	Fatri Morina	Dr.				
4	Blendi Lami	Dr.				
5	Anjeza Xhaferraj	Dr.				
6	Elvin Gjevori	Dr.				
7	Vilma Spahiu	Dr.				
Staf akademik nga departamente të tjera të UET						
8	Nevila Nika	Prof. Dr.				
9	Dritan Egro	Prof. Dr.				
10	Gentian Hoxhalli	Dokt.				

Stafi akademik për programin e studimit MP Marrëdhënie Ndërkombëtare - Diplomaci (Viti akademik 2016-2017)						
Personeli Akademik Efektiv (Emër Mbiemër)		Titulli/ Grada	Personeli Akademik me Kontratë (Emër Mbiemër)		Titulli/ Grada	Institucioni ku punon full time
1	Perparim Fuga	Prof. Dr.	1	Odeta Barbullushi	Prof. Asoc. Dr.	Ministria e Punëve të Jashtme
2	Tonin Gjuraj	Prof. Dr.				
3	Roland Lami	Prof. Asoc. Dr.				
4	Elvin Gjevori	PhD				
5	Enri Hide	Prof. Asoc. Dr.				
6	Fatri Morina	Dr.				
7	Vilma Spahiu	Dr.				
8	Blendi Lami	Dokt.				
Staf akademik nga departamente të tjera të UET						
9	Romeo Gurakuqi	Prof. Dr.				

Stafi akademik për programin e studimit MP Marrëdhënie Ndërkombëtare - Diplomaci (Viti akademik 2015-2016)					
---	--	--	--	--	--

Personeli Akademik Efektiv (Emër Mbiemër)		Titulli/Grada	Personeli Akademik me Kontratë (Emër Mbiemër)	Titulli/Grada	Institucioni ku punon full time
1	Perparim Fuga	Prof. Dr.	1 Odeta Barbullushi	Prof. Asoc. Dr.	Ministria e Punëve të Jashtme
2	Tonin Gjuraaj	Prof. Dr.			
3	Enri Hide	Dr.			
4	Ina Zhupa	Dr.			
5	Anjeza Xhaferraj	Dr.			
Staf akademik nga departamente të tjera të UET					
6	Ksenofon Krisafi	Prof. Dr.			
7	Nevila Nika	Prof. Dr.			
8	Romeo Gurakuqi	Prof. Dr.			

Stafi akademik për programin e studimit MP Marrëdhënie Ndërkombëtare - Diplomaci (Viti akademik 2014-2015)					
Personeli Akademik Efektiv (Emër Mbiemër)		Titulli/Grada	Personeli Akademik me Kontratë (Emër Mbiemër)	Titulli/Grada	Institucioni ku punon full time
1	Perparim Fuga	Prof. Dr.	1 Medlir Mema	Dokt.	The Liahona Foundation
2	Tonin Gjuraaj	Prof. Dr.	2 Odeta Barbullushi	Dr.	Ministria e Punëve të Jashtme
3	Roland Lami	Dr.			
4	Enri Hide	Dr.			
Staf akademik nga departamente të tjera të UET					
5	Ksenofon Krisafi	Prof. Dr.			
6	Romeo Gurakuqi	Prof. Dr.			

Stafi akademik për programin e studimit MP Marrëdhënie Ndërkombëtare - Diplomaci (Viti akademik 2013-2014)					
Personeli Akademik Efektiv (Emër Mbiemër)		Titulli/Grada	Personeli Akademik me Kontratë (Emër Mbiemër)	Titulli/Grada	Institucioni ku punon full time
1	Perparim Fuga	Prof. Dr.	1 Eduard Sulo	Dr.	Ministria e Punëve të Jashtme
2	Tonin Gjuraaj	Prof. As. Dr.	2 Saimir Repishti	DIND	Ministria e Punëve të Jashtme
3	Enri Hide	Dr.	3 Gazmend Turdiu		Ministria e Punëve të Jashtme
4	Roland Lami	Dr.			
5	Odeta Barbullushi	Dr.			
Staf akademik nga departamente të tjera të UET					
6	Ksenofon Krisafi	Prof. Dr.			
7	Romeo Gurakuqi	Prof. Dr.			

Stafi akademik për programin e studimit MP Marrëdhënie Ndërkombëtare - Diplomaci (Viti akademik 2012-2013)					
Personeli Akademik Efektiv (Emër Mbiemër)		Titulli/Grada	Personeli Akademik me Kontratë (Emër Mbiemër)	Titulli/Grada	Institucioni ku punon full time
1	Tonin Gjuraaj	Prof. As. Dr.	1 Eduard Sulo	Dr.	Ministria e Punëve të Jashtme
2	Enika Abazi	Prof. As. Dr.	2 Saimir Repishti	DIND	Ministria e Punëve të Jashtme
3	Ina Zhupa	Dokt.	3 Gazmend Turdiu		Ministria e Punëve të Jashtme
4	Vilma Spahiu	Dokt.			
5	Odeta Barbullushi	Dr.			
6	Klejd Këllici	Dr.			

7	Enri Hide	Dokt.			
Staf akademik nga departamente të tjera të UET					
8	Ksenofon Krisafi	Prof. Dr.			
9	Romeo Gurakuqi	Prof. Dr.			

Stafi akademik për programin e studimit MP Marrëdhënie Ndërkombëtare - Diplomaci (Viti akademik 2011-2012)						
Personeli Akademik Efektiv (Emër Mbiemër)		Titulli/Grada	Personeli Akademik me Kontratë (Emër Mbiemër)		Titulli/Grada	Institucioni ku punon full time
1	Tonin Gjuraj	Prof. As. Dr.	1	Eduard Sulo	MA	Ministria e Punëve të Jashtme
2	Odeta Barbullushi	Dr.	2	Saimir Repishti	DIND	Ministria e Punëve të Jashtme
3	Luan Hoxha	Dr.	3	Elisa Spiropali	MA	n/a
4	Enri Hide	MSc				
5	Ina Zhupa	MA				
Staf akademik nga departamente të tjera të UET						
6	Ksenofon Krisafi	Prof. Dr.				

Tabela 4: Këshilli Shkencor i Programit të studimit dhe Koordinator/ët e programit të studimit

Emër Mbiemër	Titulli/grada	Pozicioni në Këshillin shkencor
Roland Lami	Prof.Asoc.Dr	Kryetar
Endri Hide	Prof.Asoc.Dr	Anetar
Klementin Mile	Dr	Anetar

Tabelat 5: Të dhënat sipas moshës, marrë nga RVB (për vitin akademik 2017-2018)

Personeli sipas titujve /gradave	Numri i PAE me moshë:				
	(25-35)	(36-45)	(46-55)	(56-65)	(66-68)
Profesorë			1	1	
Profesorë të As.		1	1		
Dr/PhD	2	3			
Pedagogë ne proces Dr	1				
Personeli Administrativ*	26	14	7	5	0

*Personeli administrativ është dhënë në nivel institucional pasi i shërben gjithë programeve të studimit.

Personeli sipas titujve /gradave	Numri i PAK me moshë:				
	(25-35)	(36-45)	(46-55)	(56-65)	(66-68)
Profesorë					
Profesorë të As.					
Dr/PhD					
Pedagogë ne proces Dr					
Asistentë me Msc					
Personeli Administrativ*					

Tabela 6: Të dhëna për anëtarët e NJSBC

	Anëtarët e NJSBC	Detyra që ka në në NJSBC	Sa kohë ka në këtë detyrë
1	Dr. Fatri Morina	Kryetar	Shtator 2016 (Anëtar - Prill 2012)
2	Dr. Nazmi Xhomara	Anëtar FSHS	Shtator 2016
3	PhD Lorena Licenji	Anëtar FSHS	Shtator 2016
4	Dr. Sofjana Veliu	Anëtar FJ	Shtator 2016
5	MSc. Anton Lulgjuraj	Anëtar FJ	Nentor 2016
6	Dr. Teuta Xhindi	Anëtare FETI	Mars 2013
7	MSc. Krisela Ngjela	Anëtare FETI	Shtator 2016
8	MSc. Xhoana Zeqo	Anëtare (sekretare e KSBC)	Dhjetor 2016
9	Megi Ruka	Student (Msc)	Shtator 2016
10	Ageda Shiba	Student (Bsc)	Shtator 2016
11	Prof. Dr. Adriana Gjonaj	Anëtare (e jashtme)	Shtator 2016

**Tabela 7 Plani mësimor për programin e studimit Master Profesional MARRËDHËNIE NDËRKOMBËTARE/ Diplomaci, me profile:
a. Studime Amerikane b. Cështje të Ballkanit**

Viti I/Viti II Lëndë/Module	ECTS	Orë në javë	Orë mësimore												Orë në auditor	Punë e Pavarur	Gjithsej	Provine
			Leksione			Seminare			Projekt/detyra /Ushtrime									
			ECTS	Në auditor	P.e Pavarur	ECTS	Në auditor	P.e Pavarur	ECTS	Në auditor	P.e Pavarur							
Semestri I																		
1	6	4	2.5	28	34.5	2	14	36	1.5	18	19.5	60	90	150	2			
Metoda kërkimi të avancuara+Statistikë Sociale																		
2	6	4	2.5	28	34.5	2	14	36	1.5	18	19.5	60	90	150	2			
Analize e teorive të marrëdhënieve ndërkombëtare																		
3	6	4	2.5	28	34.5	2	14	36	1.5	18	19.5	60	90	150	2			
Diplomaci publike dhe ekonomike																		
4	6	4	2.5	28	34.5	2	14	36	1.5	18	19.5	60	90	150	2			
Politika e jashtme e SHBA-së																		
5	6	4	2.5	28	34.5	2	14	36	1.5	18	19.5	60	90	150	2			
Gjeopolitika e Ballkanit																		
6	6	4	2.5	28	34.5	2	14	36	1.5	18	19.5	60	90	150	2			
Historia moderne dhe bashkëkohore e Ballkanit																		
Semestri II																		
7	6	4	2.5	28	34.5	2	14	36	1.5	18	19.5	60	90	150	2			
Politike e jashtme e krahësuar																		
8	6	4	2.5	28	34.5	2	14	36	1.5	18	19.5	60	90	150	2			
Shoqëria dhe politika në SHBA																		
9	10	40	10	220	30							220	30	250				
Praktikë / internship																		
10	14	2	14	20	330							20	330	350				
Punimi i diplomës																		
Totali	60		39	408	567	12	84	216	9	108	117	600	900	1500				

Tabela 8: Ndryshimet në planin mësimor, krahasuar me programet e licencuara

Lëndë/Module	
1	Lënda 1 Lënda E Drejta Diplomatike dhe protokoli diplomatik ishte lëndë e detyrueshme në kategorinë B
	Lënda 1 u zëvendësua me lëndën "Analizë e teorive të marrëdhënieve ndërkombëtare"
2	Lënda 2 Praktika profesionale ishte me 8 kredite ECTS
	Lënda 3 u bë me 10 kredite ECTS
Ndryshime në total	
2	

Tabela 9-1: Plani mësimor i lidhur me personelin akademik përkatës për vitin akademik 2017-2018

	Lënda /Moduli	Pedagogu/Pedagogët përgjegjës	Titulli/grada/kualifikimi	Departamenti	Statusi PAE Apo PAK
1	Metoda kërkimi të avancuar + Statistikë Sociale	Anjeza Xhaferaj/ Gentian Hoxhalli	Dr./Drnt.	Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara / MIS	PAE
2	Analize e teorive të marrëdhënieve ndërkombëtare	Enri Hide	Prof. As. Dr.	Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara	PAE
3	Diplomaci publike dhe ekonomike	Tonin Gjuraj/ Blendi Lami	Prof. Dr/Dr	Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara	PAE
4	Politika e jashtme e SHBA-së	Fatri Morina	Dr.	Departamenti i Menaxhim dhe Marketing	PAE
5	Gjeopolitika e Ballkanit	Fatri Morina	Dr.	Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara	PAE
6	Historia modernedhe bashkëkohore e Ballkanit	Nevila Nikaj Dritan Egro	Prof. Dr./ Prof. As.	Departamenti e Drejte Publike	PAE
7	Politike e jashtme e krahasuar	Vilma Spalliu	Dr.	Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara	PAK
8	Shoqëria dhe politika në SHBA	Elvin Gjevori	Dr.	Departamenti i Shkencave Sociale të Aplikuara	PAE

Tabela 11: Mënyra e vlerësimit të studentëve e paraqitur në pikë, notë e gërmë (marrë nga Rregullorja e programit të studimit).

Pikët	Nota	Gërma
96-100	10	A
91-95	10	A-
86-90	9	B+
81-85	9	B
76-80	8	B-
71-75	8	C+
66-70	7	C
61-65	7	C-
56-60	6	D+
51-55	6-	D
46-50	5	D-
41-45	5	E
1-40	4	F

Tabela 12: Orët në Auditor paraqitur sipas formave të mësimdhënies.

Programi i studimit "Master Profesional në Marrëdhënie Ndërkombëtare"		
Format e mësimdhënies		Oret totale në auditor
a	Leksione	168
b	Seminare	84
c	Ushtrime	108
d	Laboratore	-
e	Praktike lendore	-
f	Praktike profesionale	220
g	Punim diplome	20
Ne total		600

Tabela 13: Ndarja e formave të kontrollit të njohurive

Format e kontrollit te njohurive	Pjesa në % ndaj totalit
Ndjekja e lendes dhe pjesëmarrja aktive	10%
Plotesimi i detyrimeve (detyrat e kursit)	20%
Testimet gjatë vitit	30%
Provimi/dorëzimi përfundimtar	40%
Në total	100%

Tabela 14: të dhëna mbi numrin studentëve: të regjistruar, të transferuar, të çregjistruar, të diplomuar.

Sipas viteve	Programi/profili	Të regjistruar për here të pare (a)		Studentë të transferuar sipas viteve (b)		Totali (a)+(b)
		Gjithsej		Viti I	Viti II	
		MP60	MP90			
2011-2012	Çështjet e Ballkanit	1				1
	Studime Amerikane	10	4			14
	Marrëdhënie ndërkombëtare-Diplomaci (MP)	11	4			15
2012-2013	Çështjet e Ballkanit	2	2		1	5
	Studime Amerikane	2	2			4
	Marrëdhënie ndërkombëtare-Diplomaci (MP)	4	4		1	9
2013-2014	Çështjet e Ballkanit	3				3
	Studime Amerikane					0
	Marrëdhënie ndërkombëtare-Diplomaci (MP)	3				3
2014-2015	Çështjet e Ballkanit	2	3			5
	Studime Amerikane	1				1
	Marrëdhënie ndërkombëtare-Diplomaci (MP)	3	3			6
2015-2016	Çështjet e Ballkanit	18			2	20
	Studime Amerikane				1	1
	Marrëdhënie ndërkombëtare-Diplomaci (MP)	18			3	21
2016-2017	Çështjet e Ballkanit	5		2		7
	Studime Amerikane	5				5
	Marrëdhënie ndërkombëtare-Diplomaci (MP)	10		2		12
2017-2018	Çështjet e Ballkanit	10				10
	Studime Amerikane	4				4
	Marrëdhënie ndërkombëtare-Diplomaci (MP)	14				14

Tabela 15: Të dhëna mbi numrin studentëve: të punësuar në përputhje me diplomën/jo në përputhje me diplomën.

Periudha e të dhënave 2011 -2016			
Programi i studimit MP në Shkenca Politike	Numri total të diplomuarve	Numri total i të punësuarve (në përputhje me diplomën)	Numri total i të punësuarve (jo në përputhje me diplomën)
2011-2012	4	1	n.a.
2012-2013	7	1	n.a.
2013-2014	4	n.a.	1
2014-2015	4	1	n.a.
2015-2016	2	n.a.	n.a.

Tabela 16: Cilësia në hyrje e dalje e studentëve, studentë të diplomuar pa vite persëritës, nota mesatare në 3 vitet e fundit.

Të dhëna për notën mesatare në hyrje në 3 vitet e fundit

Viti akademik	Programi/profili	Të regjistruar Gjithsej	Nota mesatare në hyrje	Vlerë më e lartë	Vlera më e ulët
2015-2016	Çështjet e Ballkanit	20	6.77	9	5.4
	Studime Amerikane	1	n.a		
	Marrëdhënie ndërkombëtare-Diplomaci (MP)	21	6.77	9	5.4
2016-2017	Çështjet e Ballkanit	7	6.61	8.9	5.5
	Studime Amerikane	5	6.93	8.9	5.46
	Marrëdhënie ndërkombëtare-Diplomaci (MP)	12	6.77	8.9	5.46
2017-2018	Çështjet e Ballkanit	10	6.34	8.7	5.1
	Studime Amerikane	4	7.2	7.9	6.1
	Marrëdhënie ndërkombëtare-Diplomaci (MP)	14	6.58	8.7	5.1

Të dhëna për notën mesatare në dalje në 3 vitet e fundit

Viti akademik	Programi/profili	Të diplomuar Gjithsej	Nota mesatare në dalje	Vlerë më e lartë	Vlera më e ulët
2014-2015	Çështjet e Ballkanit	5	7.04	8.1	6.03
	Studime Amerikane	1	7.93	7.93	7.93
	Marrëdhënie ndërkombëtare-Diplomaci (MP)	6	7.19	8.1	6.03
2015-2016	Çështjet e Ballkanit				
	Studime Amerikane				
	Marrëdhënie				

	ndërkombëtare-Diplomaci (MP)				
2016-2017	Çështjet e Ballkanit	16	7.68	9.4	6.07
	Studime Amerikane	4	7.43	8.23	6.33
	Marrëdhënie ndërkombëtare-Diplomaci (MP)	20	7.63	9.4	6.07

Tabela 17: Të dhëna për aktivitete shkencore e përfshirjen e studentëve në to.

Aktiviteti shkencor i IAL	Numri i studentëve të aktivizuar
Për punime shkencore individuale të pedagogëve	5 studentë
Për projekte shkencore në rang Departamenti	3
Për projekte shkencore në rang Fakulteti	10
Për projekte shkencore në bashkepunim me te tjerë	n.a

Tabela 18: Aktivitete të planifikuara individuale dhe në rang Institucioni në vitet e fundit

Aktivitete të planifikuara individuale dhe në rang Institucioni në vitet e fundit		
1	Numri i botimeve nga personeli efektiv i IAL (revista shkencore nderkombetare/kombetare, tekste shkollore, redaktime, artikuj studimore, monografi, botime)	2017-2017 - 150 2015-2016 - 120 2014-2015 - 186
2	Numri i projekteve kerkimore te fituara	2015 - 8 2016 - 2 2017 - 1
3	Numri i projekteve te zbatuara	2015 - 11 2016 - 5 2017 - 4
4	Numri i aktiviteteve shkencore të organizuara nga IAL	2015 - 3 2016 - 5 2017 - 5
5	Numri i pjesmarresve ne aktivitete shkencore brenda IAL	2015 - 70 2016 - 80 2017 - 120
6	Numri i kerkimit shkencor me procesin mësimor	NA
7	Numri i studenteve te perfshire ne kerkim shkencor	2015 - 4 2016 - 3 2017 - 10
8	Numri i çmimeve Kombëtare	NA

Tabela 19: Aktivitete shkencore individuale dhe në rang Institucioni zhvilluar gjate viteve te fundit

Aktivitetet shkencore individuale dhe në rang Institucioni në kuadër të bashkëpunimit ndërkombëtar në vitet e fundit		
1	Numri i pjesmarrësve si partnerë në projekte kombëtare ose ndërkombëtare	2015 – 5 projekte si partnerë 2016 – 7 projekte si partnerë 2017 – 1 projekt si partnerë
2	Numri i Leksioneve dhe Seminareve me lektorë të huaj ose orë mësimore	2015-2017 : 37
3	Numri i pjesmarrësve në trajnime (kualifikime) në fushën e kërkimit shkencor jashtë vendit	2015-2017 : 51 (erasmus staff)
4	Mobiliteti i studentëve nga dhe drejt IAL	<u>Studentë të huaj në UET</u> 2016-2017: 13 Studentë <u>Studentë nga UET drejt IAL Europiane</u> 2015: 12 Studentë 2016-2017 : 38 Studentë
5	Infrastruktura në funksion të kërkimit shkencor	Konferenca ndërkombëtare Ditët e Studimeve Shqiptare Grantet e përvitshme Kërkimore Ditët Doktorale Revistat Shkencore (Economicus dhe Polis) Ditë Informative për grante kërkimore në nivel Europian (AKTI, RCE, etj.)
6	Numri i pjesmarrësve në aktivitete shkencore jashtë IAL / jashtë vendit dhe prezantime (konferenca shkencore kombëtare dhe ndërkombëtare)	2015: 25 2016: 23 2017: 28
7	Numri i çmimeve ndërkombëtare në fushën e kërkimit shkencor	N/A

Tabela 20: Aktivitete shkencore individuale dhe në rang Institucioni zhvilluar gjatë viteve të fundit

Aktivitetet shkencore individuale dhe në rang Programi studimi në kuadër të bashkëpunimit ndërkombëtar në vitet e fundit		
1	Numri i pjesmarrësve si partnerë në projekte kombëtare ose ndërkombëtare	13
2	Numri i Leksioneve dhe Seminareve me lektorë të huaj ose orë mësimore	37
3	Numri i pjesmarrësve në trajnime (kualifikime) në fushën e kërkimit shkencor jashtë vendit	30 (erasmus + staf akademik)
4	Mobiliteti i studentëve nga dhe drejt IAL	13 student kanë ardhë në UET përmes bursave Erasmus + 38 student nga UET kanë përfituar bursa Erasmus + 19 student të UET kanë lëvizur përmes programeve të tjera të BE (SIGMA) dhe programeve bilaterale

5	Infrastruktura në funksion të kërkimit shkencor	Biblioteka, Abonimi në EBSCO, SAGE online si edhe të tjera burime online; Laborator IT; infrastrukturë anti-plagjarizëm; Salla konferencash dixhitale; trajnimi i brendshëm i stafit akademik: Kërkimi me Impakt; Si të komunikojmë Shkencën; UET Research group; Si të aplikojmë për projekte; etj. Ditët Doktorale; Revistat Shkencore (Economicus dhe Polis); Ditë Informative për grante kërkimore në nivel European (AKTI, RCE, etj.); Ditët e Studimeve Shqiptare;
6	Numri i pjesëmarrësve në aktivitete shkencore jashtë IAL / jashtë vendit dhe prezantime (konferenca shkencore kombëtare dhe ndërkombëtare)	21 (erasmus + staf administrativ)
7	Numri i çmimeve ndërkombëtare nëfushën e kërkimit shkencor	1

Tabela 21: Komunikimi dhe bashkëpunimi me institucionet e tjera shtetërore, organizata profesionale, komunitetin e biznesit, tregun e punës dhe aktorë të tjerë shoqërorë të rëndësishëm përarsimin e lartë (reference tabelat e RVB)

Tabela 22: Institucione publike e private me te cilat ka marreveshje bashkëpunimi (Marrë nga RVB)

(Shih faqen 59-60 në RVB)

Institucionet të shoqërisë civile dhe ndërkombëtare si partnerë/donatorë		
Këshilli Britanik	Tiranë	Provimet IELTS
Ambasada e Britanisë në Tiranë	Tiranë	Programe shkëmbimi
Komisioni European	Bruksel	Jean Monnet Chair/Tempus
Mediterranean Citizens' Assembly	Francë	Zhvillimi i Mesdheut
Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ)	Tiranë	Mekanizmi gjurmues për të diplomuarit në tregun e punës
Groëth for Knoëledge - GFK + GFK Verein	Austri	Kërkim tregu - Trajnim
NUFFIC - Ambasada Hollandeze	Tiranë	Trajnim për zhvillimin e kapaciteteve të Qendrës UET dhe ITAP
UNICEF	Tiranë	Gjithëpërfshirja shoqërore dhe të drejtat e njeriut
UNDP	Tiranë	Lufta kundër korrupsionit dhe roli i universitetit
Ambasada e SHBA-ve	Tiranë	Forcimi i sigurisë njerëzore nëpërmjet rritjes së pjesëmarrjes së komunitetit
Fondacioni Shoqëria e Hapur për Shqipërinë – Soros	Tiranë	Shqipëria drejt Bashkimit European përmes Zhvillimit Rajonal Vlerësim i nivelit/potencialit të shkollave për të përballuar me sukses procesin e vetëvlerësimit Refleksione mbi sistemin e edukimit parauniversitar në Shqipëri
Agjencia për Mbështetjen e Shoqërisë Civile	Tiranë	FCO-Platforma Online Aty ku puna takon punonjës Studim mbi Çamërinë
Komisioneri për Mbrojtjen kundër Diskriminimit	Tiranë	Gjithëpërfshirja shoqërore dhe të drejtat e njeriut
Fondacioni ABC	Tiranë	Ide të reja për sipërmarrje të reja

Agjencia Zviceriane për Zhvillim dhe Bashkëpunim (SDC)	Tiranë	RRPP - Projekt kërkimor rajonal për fenomenin e 'fëmijëve të rrugës'
World Vision	Tiranë	Gjithëpërfshirja shoqërore dhe të drejtat e njeriut

