



AGJENCIA E SIGURIMIT TË CILËSISË NË ARSIMIN E LARTË

RAPORTI I VLERËSIMIT TË JASHTËM

Programi i Studimit të Ciklit të Parë Bachelor në “Arte
Pamore” me profile: Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi
Kulturore

i

Institucionit të Arsimit të Lartë
“Universiteti Europian i Tiranës”

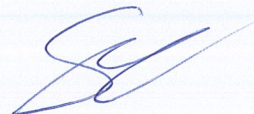
Grupi i Vlerësimit të Jashtëm:

1. Dr. Dorina Arapi
2. Dr. Sonia Jovic

Nëntor 2022

Për Programin e studimit Bsc në Arte Pamore me profile Grafikë- Dizajn; Multimedia;
Trashëgimi Kulturore me profile: Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturore

Nr.		
1	IAL aplikues:	Universiteti European i Tiranës (UET)
2	Njësia bazë që e ofron:	Departamenti i Arteve të Aplikuara, (Fakulteti i Shkencave Humane, Edukimit dhe Arteve Liberale)
3	Emërtimi i programit të studimit:	BA në Arte Pamore me profile Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturore me profile: Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturore
4	Urdhëri/VKM i licencimit:	UMASR Nr. 550 datë 11.09.2018
5	Urdhëri/VKM i riorganizimit:	Urdhër të Ministrisë të Arsimit, Sportit dhe Rinisë, Nr. 528, datë 04.09.2018.
6	Forma e regjistrimit të diplomës:	-
7	Urdhëri/VBA i akreditimit të parë:	-
8	Cikli i studimit:	Cikli 1
9	Kohëzgjatja e programit të studimit:	3 vite/6 semestra
10	Kreditet në total (ECTS):	180 (ECTS)
11	Forma e studimit:	Me kohë të plotë
12	Gjuha (shqip/tjetër):	Shqip
13	Programi ofrohet në bashkëpunim me institucione të tjera:	-
14	Diplomë e përbashkët (shëno emërtimin):	-
15	Diplomë e dyfishtë (shëno emërtimin):	-
16	Niveli në kornizën kombëtare të kualifikimeve:	
17	Stafi akademik PAE/PAK për programin e studimit:	(Viti akademik 2018 - 2019) 16 PAE/11 PAK (Viti akademik 2019 -2020) 22 PAE/10 PAK (Viti akademik 2020 -2021) 27 PAE/3 PAK
18	Numri i studentëve:	V.A 2018 –2019: 33 studentë të regjistruar V.A 2019 –2020: 52 studentë të regjistruar V.A 2020 – 2021: 32 studentë të regjistruar V.A 2021 – 2022: 45 studentë të regjistruar
19	Komente / të tjera:	-

TË DHËNA TË PËRGJITHSHME PËR PROGRAMIN E STUDIMIT NË PROCES TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Programi i ciklit të parë të studimit Bachelor në “Arte Pamore”, me profile, është hapur me Urdhër të Ministrit të Arsimit dhe Shkencës, Nr. 452, datë 14.09.2011, si program studimi i ciklit të parë Bachelor në “Komunikim Dizajn” dhe në vitin 2018, programi është riorganizuar me Urdhër të Ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë, Nr. 550, datë 11.09.2018. Programi ofrohet nga Departamenti i Arteve të Aplikuara, njësi bazë e Fakultetit të Shkencave Humane, Edukimit dhe Arteve Liberale, i licencuar me VKM Nr. 636, datë 20.09.2006, dhe i riorganizuar me Urdhër të Ministrit të Arsimit, Sportit dhe Rinisë, Nr. 528, datë 04.09.2018. Fillimisht programi është ofruar me 5 profile, por në procesin e akreditimit janë paraqitur vetëm 3 nga profilet fillestare. Programi i studimit realizohet me 180 kredite (ECTS), në gjuhën shqipe, me formë studimi me kohë të plotë, me kohëzgjatje normale 3 vite akademike (6 semestra), në përfundim të të cilit lëshohet diplomë “Bachelor” në “Arte Pamore”, me profile:

- Grafikë-Dizajn
- Multimedia
- Trashëgimi Kulturore

Përmes diskutimeve të tij me stafin akademik, studentët dhe stafin administrativ, reflektohej një klimë e mirë bashkëpunimi. Objektivi kryesor i këtij programi është formimi i ekspertëve dhe specialistëve në fushën e Arteve Pamore duke i pajisur ata me njohuritë themelore teorike, me praktikat bashkëkohore ndërkombëtare si dhe në sajë të përvojës shqiptare prezente në Shqipëri. Studentët marrin njohuri të thelluara në disiplinat e arteve pamore, dizajnit, multimedias, studimeve kulturore-artistike dhe trashëgimisë kulturore, gjë e cila u mundëson atyre të jenë më të përgatitur me kriteret për punësim që kërkohen në këtë sektor. Programi synon ti pajisë studentët me njohuri teorike dhe ato artistike në fushën e arteve pamore, të cilat lidhen ngushtë me kërkesat e tregut të punës si në kontekstin shqiptar, por dhe më gjerë, të cilët më pas në varësi të interesit dhe dëshirës, e zhvillojnë dhe e kanalizojnë dijen në nivele të tjera studimi. Institucioni orienton studentët, talentet për të avancuar më tej studimin e marrjen e njohurive profesionale në këto fusha. Programi mbështet studentët për të organizuar ekspozita dhe për të marrë pjesë aktive e mjedisit artistik në Shqipëri.



Përshkrimi i procesit të vlerësimit të jashtëm;

Mbas aplikimit për nisjen e procedurës së akreditimit të programit të studimit Bachelor në “Arte Pamore” me profile: Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturorë, të Universitetit Europian të Tiranës (UET) dhe Urdhërit nga ASCAL për kryerjen e vlerësimit të këtij programi studimi u përcaktuan edhe ekspertët e vlerësimit të jashtëm:

- 1) Dr. Dorina Arapi
- 2) Dr. Sonia Jojic

Fazat e vlerësimit të jashtëm për akreditimin e programit të studimit Bachelor në “Arte Pamore” me profile: Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturorë janë paraqitur si më poshtë:

Grupi i punës së vlerësimit të jashtëm bëri vlerësimin mbi bazë dokumentacioni të paraqitur nga Institucioni aplikues, Universitetit Europian të Tiranës (UET)

1. Aprovimi i agjendës së vizitës në IAL u bë ndërmjet dy anëtarëve të Grupit të Vlerësimit të jashtëm dhe koordinatores teknike të ASCAL, Msc. Arjana Alija;
2. Vizita në institucion u krye në datat 11 dhe 12 maj 2022, sipas përcaktimit në agjendë. Grupi i vlerësimit të jashtëm realizoi me përpikmëri takimet e caktuara sipas agjendës.

Ditën e parë, më datë 11 maj 2022 u realizuan:

Takimi me Dekanin e Fakultetit të Shkencave Humane, Edukimit dhe Arteve Liberale

- Përgjegjës të Departamentit të Arteve të Aplikuara;
- Takimi me Grupin e vetëvlerësimit;
- Takim me Përfaqësues të Komisionit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë dhe zyrës së kurikulave;
- Takim me stafin akademik të angazhuar në këtë program studimi (të brendshëm dhe të jashtëm);
- Takim me përfaqësues të zyrës së projekteve dhe partneriteteve;
- Dhe në fund takimi përmbylles i ditës së parë.

Ditën e dytë, më datë 12 maj 2022 u realizuan:

- Takim me përfaqësues të zyrës së burimeve njerëzore;
- Takim me studentët e këtij program studimi;
- Takim me përfaqësues të zyrës së këshillimit të karrierës dhe kujdesit ndaj studentit.
- Vizitë në sekretarinë mësimore
- Vëzhgim i mjedisëve (auditorët, laboratorët, dhe shërbimet për studentët etj.) Vizitë në Bibliotekë.
- Takimi përmbylles me Përgjegjës të Departamentit

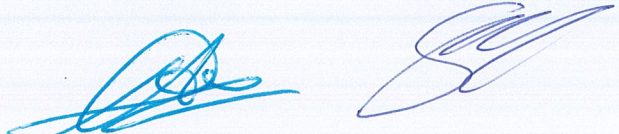
3. Hartimi i Draft raportit të vlerësimit të jashtëm dhe dërgimi i tij në Institucion.

“Universiteti Europian i Tiranës” është njohur me Draft-Raportin e Vlerësimit të Jashtëm më datë 07.11.2022, përmes sistemit AMS, si dhe në formë zyrtare me anë të shkresës me Nr. 87/128 Prot, datë 07.11.2022. “Universiteti Europian i Tiranës” përcjell në ASCAL komentet përmes AMS dhe me anë të shkresës me Nr. 78/132 Prot., datë 15.11.2022, “Kthim përgjigje mbi draft raportin e vlerësimit të jashtëm”, në këtë mënyrë drafti kalon në Raport final.

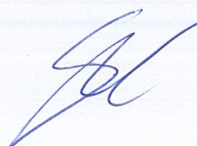
Vlerësimi i Programit të Studimit të Ciklit të Parë Bachelor në “Arte Pamore” me profile: Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturore.

I. OFRIMI, I PROGRAMEVE TË STUDIMEVE

Standardi I.1	
Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij e që synojnë ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare.	<p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstatoi se programi i përmbahet një misioni të formuluar qartë të bazuar publikisht me synime, objektiva dhe vlera mbështetëse. Ky kriter plotësohet. Programi Bsc në Arte Pamore me profile Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturore kërkon të ecë paralelisht me tregun e punës, duke kërkuar të kuptojë nevojat e tij, si dhe të respektojë traditën shqiptare, politikat kombëtare dhe gjallimin e vlerave të kulturës e artit shqiptar. Programi kërkon të krijojë një profesionist e qytetar i denjë që të ofrojë për shoqërinë shqiptare, një model kulturor duke respektuar trashëgiminë e lokalën dhe duke përfaqëuar njëkohësisht rrejtin global.</p> <p>Bazuar në deklaratën e vlerave të Fakultetit dhe universitetit, programit ofron një arsim të plotë profesional që ofron orientim dhe formim artistik e shkencor, përmes kërkimit artistik, krijimin e mundësive kërkimore me përfundime reale si në komunitetin artistik dhe zhvillimin e profesionistëve, ashtu dhe në përfitim të vlerave sa artistike, po aq dhe humane për shoqërinë shqiptare. Institucioni ka ndërtuar mekanizmat e duhur në përputhje me kriteret që përcakton legjislacioni për arsimin e lartë dhe aktet në zbatim të tij, dokumentacionin e nevojshëm për të ofruar programe studimi që nuk bien ndesh me standardet e mësimdhënies dhe interesat kombëtare, të cilat gjithashtu janë në përputhje me vizionin, misionin dhe objektivat strategjik të UET.</p> <p><i>Ref. 2. Statuti i UET</i> <i>Ref. 3. Plani Strategjik UET-2015-2020.</i> <i>Ref. 3.1. Plani Strategjik UET 2021-2025.</i></p>
Kriteri 2. Programet e studimeve synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare.	<p>Programi i përmbahet misionit, vlerave, qëllimeve dhe objektivave të përcaktuara, të cilat janë në përputhjen e duhur me misionin e programit dhe pritshmëritë e studentëve të tij. Programi i studimit BA në Arte Pamore me profile: Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturore, mbështetet në statutin dhe misionin e UET, i cili ka si synim t’i ofrojë studentëve së pari një bazë të plotë të formimit akademik, si edhe një edukim cilësor e profesional, për të përgatitur studentë por edhe artistë të së nesërme të skenës dhe ekranit, të cilët do t’i shërbejnë shoqërisë shqiptare nëpërmjet mësimdhënies, interpretimit dhe krijimtarisë në fushën e arteve Pamore.</p> <p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstatoi se programi i studimit Bachelor në Arte Pamore me profile Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturore ofrohet nga Departamenti i Arteve të Aplikuara pranë Fakultetit të Shkencave Humane, Edukimit dhe Arteve Liberale, në përmbushje të kërkesës aktuale, por edhe të ardhshme të</p>



	<p>tregut për profesionistë të arteve, në mbështetje të zhvillimit të industrisë kreative dhe ndërgjegjësimi shoqëror si në rrafshin kombëtar, ashtu dhe në atë ndërkombëtar. Siç u theksua gjatë vizitës në institucion nga anëtarët e fakultetit dhe Bordit Këshillimor, qëllimet dhe objektivat e programit kanë për qëllim kryesisht përgatitjen e studentëve profesional në përputhje me kërkesat e tregut lokal dhe global.</p> <p><i>Ref. 2. Statuti i UET</i> <i>Ref. 3. Plani Strategjik UET 2015-2020.</i> <i>Ref.3.1. Plani Strategjik UET 2021-2025.</i> <i>Ref.3.3 Strategjia e kerkimit shkencor UET 2021-2025.</i> <i>Ref. 0404. Plani strategjik per zhvillimin e programit_BA Arteve Pamore.</i> <i>Ref.5 Rregullore e UET.</i></p>
<p>Kriteri 3. Programet e studimeve hartohen dhe ofrohen në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë.</p>	<p>Programi i studimit BA Arte Pamore me profile Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturor është hartuar dhe zbatohet në përputhje me qëllimet e krijimit dhe misionin e institucionit, duke evidentuar një ndër tiparet më përfaqësuese të këtij universiteti, si përsa i përket performancës artistike, ashtu edhe në drejtim të veprimtarisë shumëplënëshe universitare. Programi funksionon si një bashkëpunim disiplinash, duke adresuar kriteret dhe profesionalizmin e një profesioni në fushat e artit pamor dhe komunitetit artistik nëpërmjet edukimit, kërkimit dhe bashkëpunimit. Programi ofron dhe siguron një mjedis të veçantë mësimor që mbështet komunikimin ndërdisiplinor të fushave të artit, duke nxitur zhvillimin e vlerave profesionale të arteve pamore. Në tërësi, ky program studimi plotëson dhe e konfiguron qartazi ofertën akademike të Fakultetit të Shkencave Humane, Edukimit dhe Arteve Liberale. Ky program është i hartuar specifikisht duke u bazuar në modelet më të përditësuara kombëtare dhe ndërkombëtare akademike, për ata studentë që duan të studiojnë në fushat e Arteve Pamore në profilet e mësipërme, dhe dëshirojnë të zhvillojnë me tej karrierën e tyre artistike në këto fusha, në përputhje me sfidat e tregut dhe institucioneve të artit dhe kulturës. Takimet me dekanin dhe stafin e programeve shpjeguan përpjekjet për riorganizimin dhe ndërtimin e kurrikulës, si dhe zhvillimin e saj drejt një vizioni të qartë mbi universitetin.</p> <p><i>Ref. 2. Statuti UET.</i> <i>Ref. 5 Rregullore e UET.</i> <i>Vizita në institucion</i></p>
<p>Kriteri 4. Programet e studimeve hartohen dhe ofrohen në përputhje dhe për të nxitur zhvillimin ekonomik lokal dhe/ose kombëtar.</p>	<p>Profilet e studimeve të cilat ofrohen nga ky program studimi, janë hartuar me qëllim për të përmbushur nevojat që parashtron sot terreni ku lëvrohet arti dhe kultura si brenda ashtu edhe jashtë vendit, pasi sot realiteti paraqet një sfond dhe mundësi të hapur për këdo artist të diplomuar, për tu inkuadruar në skenën artistike shqiptare, si në nivel kombëtar, ashtu dhe ndërkombëtar. Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstatoi respektimi në detaj i këtyre parametrave, mbetet synim i profileve Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturor të Programit të Studimit Arteve Pamore Bachelor, të cilat kanë si qëllim pikërisht arrijtjen e një konsolidimi dhe modernizmi të artit pamor në</p>

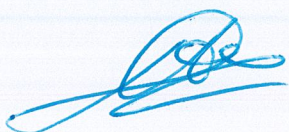
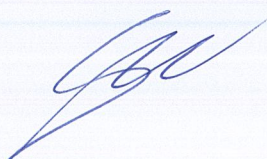
	<p>Shqipëri. Synimi dhe realizimi i këtij kriteri, u vërejt dhe gjatë bisedave të kryera me stafin pedagogjik gjatë vizitës në institucion. Ky ekip akademik, në diskutimet e kryera, ndër të tjera paraqiti si synim dhe si një domosdoshmëri të zhvillimit të programit, ndërtimin e një fryme dhe marrëdhënie jo tijesht klasike; pedagog – student por duke ngacmuar dhe rritur modelin e partneritetit dhe krijimin e një raporti të ri shoqëror, duke performuar së bashku në projekte dhe nisma të ndryshme artistike, parë kjo si një vlerë e shtuar e këtij institucioni.</p> <p>Për organizimin e programeve të studimit dhe të planeve mësimorë, UET konsultohet me përfaqësues të bizneseve, të shërbimeve ose të profesioneve përkatëse, të organizuara në formën e Bordeve të Tregut të Punës në nivel Departamenti, për t'iu përgjigjur sa më mirë dhe në kohë kërkesave të tregut të punës. Dekani i fakultetit është përgjegjëse për mbajtjen e marrëdhënieve me Bordet e Tregut të Punës. Bordi i tregut të punës, kontribuon në praktikat e studentëve, duke u bërë pjesë e auditorëve si profesionistë të ftuar. Bordi I tregut të punës ofron përvojën e tyre për modelimin e silabuseve dhe programeve, në përshtatje me nevojat e tregut.</p> <p>Ref. 3. Plani Strategjik Ref. 04. Plani strategjik per zhvillimin e programit BA Arteve Pamore. Ref. 5. Rregullore e UET. Ref. 12.1 Bordi i Tregut të Punës - DAA</p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht X

<p>Standardi I.2 Programet e studimit janë në përputhje me strategjinë e zhvillimit, statutin dhe aktet e tjera rregullatore të institucionit të arsimit të lartë dhe fushat akademike të tij.</p>	
<p>Kriteret</p> <p>Kriteri 1. Institucioni përcakton qartë se programet e studimit hartohen dhe ofrohen në përshtatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim të vetë institucionit.</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p> <p>Programi i studimit BA Artet Pamore, me profilet e tijme profile: Grafikë-Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturorë, është hartuar dhe ofrohet në përputhje me strategjinë e zhvillimit të UET, të përcaktuara në dokumentacionin përkatës si edhe në vizionin, prioritetet dhe objektivat e tij, përcaktuar si në Planin Strategjik 2015-2020, të ri-konfirmuara edhe në Planin Strategjik 2020-2025.</p> <p>Departamenti i programeve në artet pamore ka të konsoliduar një kulturë organizative që orientohet drejt vizionit, qëllimeve dhe vlerave të përbashkëta në këto fusha. Kjo kulturë organizative është konsoliduar gjatë viteve, nëpërmjet udhëheqjes, vlerësimeve institucionale dhe përkushtimit të burimeve në mënyrë që të arrijë vlerat dhe qëllimet në të gjitha aspektet e aktiviteteve të programeve.</p> <p>Ky institucion ka në fokus të politikës dhe veprimtarisë së tij diversifikimin e ofertës akademike e shkencore në drejtime të ndryshme, të cilat janë që vlerësuar se kërkohen dhe plotësojnë nevojat e tregut të punës. Ky program studimi kërkon dhe synon të ofrojë kundrejt ofertës akademike, nëpërmjet programeve të studimit, një formim të përditësuar profesional, profesionistë të diplomuar, në fushën e artit skenik.</p> <p>Ref. 04 Plani strategjik per zhvillimin e programit BA Arteve Pamore. Ref 3.3. Strategjia e kerkimit shkencor UET 2021-2025</p>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

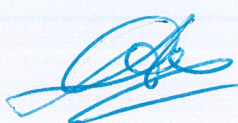
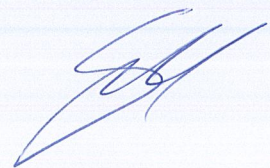
<p>Kriteri 2. Statuti dhe rregullorja e institucionit përcaktojnë qartë drejtimit prioritare akademike të tij dhe demonstrojnë se programet e studimit hartohen dhe ofrohen në përputhje dhe në zbatim të këtyre të fundit.</p>	<p>Programi i studimit është emërtuar dhe organizuar pikë së pari, në përputhje me fushat dhe drejtimit akademike të institucionit, të cilat mbulohen nga Departamenti i Arteve të Aplikuara. Përsa i përket strukturës dhe organizimit ky program është i organizuar në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe çdo akt normativ në zbatim të tij. Në bazë të ekspertizës së kryer konstatohet se; aktualisht ky program ofron mundësi studimi në 5 profile, por vetëm 3 profile: Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturor janë në fazë akreditimi, të cilat i japin mundësi studentëve të përzgjedhin profilin më të përshtatshëm në bazë të interesave dhe objektivave të tyre akademike dhe profesionale. Programi ka mundësitë dhe burimet njerëzore, fizike, financiare dhe pedagogjike për të ofruar njohuri të avancuara në fushat e njohurive themelore mbi artet pamore. Arritja e këtyre objektivave është e përcaktuar qartë dhe në strategjinë e universitetit, e po ashtu në strategjinë e programit të Arteve Pamore.</p> <p><i>Ref. 2. Statuti I UET</i> <i>Ref. 04. Plani strategjik për zhvillimin e programit BA Arteve Pamore</i> <i>Ref. 3. Plani Strategjik UET 2015-2020.</i> <i>Ref. 3.1. Plani Strategjik UET 2021-2025.</i></p>			
<p>Kriteri 3. Emërtimi, organizimi, struktura dhe përmbajtja e programeve të studimit ofrohen në përputhje me fushat e drejtimit akademike të institucionit.</p>	<p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstatoi se procedurat e përcaktuara sa i takon emërtimit, organizimit, strukturës dhe përmbajtjes së programeve të studimit, ofrohen në përputhje me fushat e drejtimit akademike të institucionit, bazuar në vendimin e VENDIM Nr.41, datë 24.1.2018, PËR ELEMENTE TE PROGRAMEVE TË STUDIMIT TË OFRUARA NGA INSTITUCIONET E ARSIMIT TË LARTË (ndryshuar me VKMnr.879, datë 18.12.2019), si dhe në VENDIM NR. 531, DATË 11.9.2018 PËR MIRATIMIN E KODIT TË CILËSISË SË ARSIMIT TË LARTË.</p> <p><i>Ref.53.1 VKM Nr. 41 datë 24.01.2018 Elementët e programeve të studimit.</i> <i>Ref. 53.2 VKM Nr. 531 date 11.09.2018 Për miratimin e Kodit të Cilësisë në Arsimin e Lartë.</i> <i>Ref. 14. Kurrikula e programit.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p>X</p>

<p>Standardi I.3 Programet e studimeve synojnë të plotësojnë nevojat e tregut të punës dhe ofrohen në përputhje me kërkesat e tij.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Programet e studimeve kanë objektiva të përcaktuar qartë për formimin e studentëve në këto programe, të cilët përfshijnë dijet, aftësitë dhe kompetencat profesionale që duhet të fitojnë studentët në përfundim të programit të studimit dhe që karakterizojnë profilin e programit.</p>	<p>Programi planifikon, zhvillon dhe vlerëson aktivitetet e tij mësimore, kërkimore dhe shërbyese duke ofruar ndjeshmëri ndaj perceptimeve dhe nevojave të studentëve dhe duke kombinuar nivelin e duhur arsimor me zbatueshmërinë në botën e arteve pamore. Programi i studimit ka si objektiva të përcaktuara formimin e studentëve, duke përfshirë jo vetëm dijet shkencore që i nevojitet studentit, por dhe aftësitë dhe kompetencat profesionale që janë të domosdoshme në këto fusha artistike. Programi i përmbahet një misioni të formuluar qartë të bazuar publikisht me</p>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

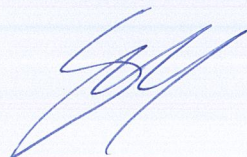



	<p>synime, objektiva dhe vlera mbështetëse. Bazuar në statutin dhe strategjinë Fakultetit, programet ofrojnë një arsim të plotë profesional që ofron orientim dhe formim artistik e shkencor, përmes kërkimit artistik, krijimin e mundësive kërkimore me përfitime reale, si në komunitetin artistik dhe zhvillimin e profesionistëve, ashtu dhe në përfitim të vlerave sa artistike, po aq dhe humane për shoqërinë shqiptare. Programi i studimit është i organizuar në mënyrë të tillë që studenti të marrë formim në fushat Pamore, ngushtësisht të lidhura me procesin krijues, për arritjen e objektivave sipas profilit të zgjedhur, me qëllim që kjo diplomë të targetojë kualifikimin e punësimit në fushat Pamore.</p> <p>Struktura e programi të studimit është ndarë sipas këtyre veprimtarive formuese që grupohen në 5 kategori:</p> <p>Kategoria A: Lëndë bazë- përgatitje metodologjike dhe kulturë e përgjithshme</p> <p>Kategoria B: Lëndë karakterizuese – përgatitje për disiplinën shkencore</p> <p>Kategoria C: Lëndë ndërdisiplinore/integruese – grupe disiplinash, profile dhe grup-lëndë me zgjedhje.</p> <p>Kategoria D: Lëndë plotësuese – gjuhë të huaja, njohuri informatike, praktika profesionale.</p> <p>Kategoria E: Detyrime përmbyllëse – punimi i diplomës ose provim i përgjithshëm formues</p> <p>Ref.07. RREGULLORE MËSIMORE BA Arte Pamore. Ref. 14. Kurrikula e programit BA Arte PAMore.</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni kryen studime mbi tregun lokal e ndërkombëtar të punës për programet e studimit që ofron, përpara hapjes së tij, pas daljes së studentëve dhe në mënyrë periodike. Këto studime duhet të përfshijnë: të dhëna nga komunikimi zyrtar me punëdhënësit e fushës, kërkesat dhe nevojat e tyre, mundësitë e punësimit të studentëve, të dhëna mbi punësimit real të studentëve të diplomuar dhe zhvillimet e pritshme në sektorin përkatës.</p>	<p>Në drejtim të zbatimit të politikave të tij, vërejmë se në dokumentacionin e shqyrtuar, institucioni periodikisht konsultohet në vijimësi me përfaqësues të bizneseve, të profesionistëve, të cilët janë organizuar në formën e Bordeve të Tregut të Punës, të përshtatur në nivel Departamenti. Bordi mbledhet dy herë në vit, në mënyrë që institucioni të ketë një këshillim dhe feedback nga Bordi, dhe në këtë mënyrë të reflektojë ndryshime të mundshme sipas kërkesave të tregut të punës dhe për të analizuar ecurinë e praktikave. Në UET është funksionale dhe e integruar shoqata 'UET ALUMNI', e cila mban kontakte me studentët e diplomuar të programeve të studimit. Në bazë të këtij database, si dhe komunikimit me ish studentët, në bazë të të dhënave statistikore të cilat lidhen me punësimit e tyre dhe përfshirjen në tregun e punës, përftohet një analizë e cila i mundëson universitetit dhe departamentit një orientim akoma më të qartë mbi nevojat që ka tregu i punës, dhe përshtatjen e lëndëve teorike e praktike.</p> <p>Ref. 12.1 Bordi i Tregut të Punës - DAA Ref. 12.4 Takime dhe aktivitete Bordi i Tregut te Punes Ref.12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.</p>
<p>Kriteri 3. Objektivat formues, struktura dhe përmbajtja e programeve të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit, garantojnë përfitim të dijeve, aftësive, shkathtësive e kompetencave që u</p>	<p>Kurrikula e programit promovon një kornizë të gjerë njohurish dhe nxit zhvillimin e vlerave profesionale të arteve pamore. Objektivat formuese dhe elementët e tjerë të programit të studimit i përgjigjen kërkesave të tregut të punës dhe i jep mundësinë studentëve të njohin tematikat specifike të ndryshme dhe në fushën e arteve Pamore jo vetëm në nivel</p>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

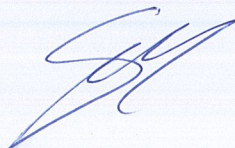
përgjigjen nevojave të tregut të punës dhe lehtësojnë punësimin e studentëve.	kombëtar, por dhe atë ndërkombëtar. Programi kombinon njohuritë teorike me praktikën, me qëllimi, për t'i ofruar mundësi studentëve të aftësohen profesionalisht, si në nivel teorik, ashtu dhe praktik, duke njohur dhe zotëruar teknikisht dhe në plan përmbajtësor skenën dhe ekranin.			
	<i>Ref. 7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi I.4	
Programet e studimit janë në përputhje me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit në institucion.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni demonstroi se ka përvojën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në një fushë të caktuar.	<p>UET ka një eksperiencë përse i përket ofrimit të programeve të studimit në fushën e arteve Pamore. Kjo gjë ka nisur fillimisht në vitin 2011, më ofrimin e programit BA në Komunikim-Dizajn. Prej vitit 2018, Universiteti ofron një program të riorganizuar BA në Arte Pamore. UET ka kapacitetet dhe burimet njerëzore, infrastrukturore dhe financiare, për ofrimin e programit në fushën e arteve Pamoreme profile: Grafikë-Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturor. Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ thekson se stafi akademik i këtij departamenti, përbëhet nga emra dhe personalitete të njohura dhe me një karrierë të gjatë Pamore dhe pedagogjike në fushën e arteve.</p> <p><i>Ref. 54.2 URDHER Nr.550, datë 11.09.2018 Per Riorganizimin e BA Komunikim Dizajn.</i> <i>Ref. 54.4 URDHER Nr.528, datë 04.09.2018, Riorganizimin e F. i Shkencave Sociale dhe Edukimit në F. i Sh. Humane, Edukimit dhe Arteve Liberale.</i></p>
Kriteri 2. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane.	<p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstatoi se programi BA Arte Pamore me profile Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturor ofrohet nga Departamenti i Arteve të Aplikuara, pjesë e Fakultetit të Shkencave Humane, Edukimit dhe Arteve Liberale, që është në përputhje me fushën e programit të studimit me fushën e njësisë kryesore përgjegjëse. Në nivel akademik teorik dhe praktik, ky program studimi, ekspertizën e nevojshme për t'u shndërruar në një faktor të rëndësishëm në jetën artistike në vend. Programet ofrojnë lëndë me një fokus të qartë praktik. Kurrikula e këtyre programeve i përgjigjet përvojës më të mirë të universiteteve përëndimorë, duke e bërë dijen të transferueshme dhe duke iu përgjigjur kërkesave të "Kartës së Bolonjës", në përshtatje edhe me ndryshimet social - ekonomike dhe zhvillimet e tregut të punës.</p> <p><i>Ref.04. Plani strategjik per zhvillimin e programit BA Arteve Pamore.</i> <i>Ref.6. Dokumenti F.IV-F.V Mbi organizimin dhe funksionimin e Dekanatit dhe Departamentit.</i> <i>Ref. 7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore.</i></p>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

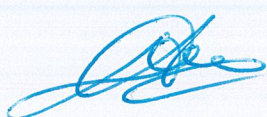
<p>Kriteri 3. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë bazë, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane. Në rastet e programeve ndërdisiplinore, të paktën një nga njësitë bashkëpunuese duhet ta sigurojë këtë përputhje.</p>	<p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstaton se programi BA Arte Pamore me profile Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturorë është në përputhje me fushën akademike të njësisë bazë të Departamentit të Arteve të Aplikuara që ofron programin.</p> <p><i>Ref. 7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore.</i> <i>Ref. 54.2 URDHER Nr.550, date 11.09.2018 Per Riorganizimin e BA Komunikim Dizajn.</i> <i>Ref. 54.4 URDHER Nr.528, datë 04.09.2018, Riorganizimin e F. i Shkencave Sociale dhe Edukimit në F. i Sh. Humane, Edukimit dhe Arteve Liberale.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Niveli i përmbushjes</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

<p>Standardi I.5 Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në përputhje me fushën dhe specifikën e këtyre të fundit.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit siguron marrëdhënie bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësisë e personelit, marrjes së përgjegjësiive respektive dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre.</p>	<p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstaton se institucioni ka ndërtuar një strukturë organizative në mënyrë që të ndërtojë e të krijojë marrëdhënie bashkëpunimi për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit. Në bazë të bashkëveprimit midis departamentit, fakultetit, koordinitorit, rolit të dekanatit, dhe sigurisht përcaktimit të punës së pedagogut e zyrave përgjegjëse për sigurimin e cilësisë, departamenti ndërton e përcakton ndarjen e detyrave mes njësisë e personelit, marrjes së përgjegjësiive respektive dhe analizës dhe monitorimit të vazhdueshëm cilësor të procesit të punës. Në aktet rregullatore, janë të përcaktuara qartë, roli i përgjegjës të njësisë bazë, përgjegjës të grup lëndëve dhe ato të titullarit të lëndëve.</p> <p><i>Ref. 5. Rregullore e UET</i> <i>Ref. 6. Dokumenti F.IV-F.V Mbi organizimin dhe funksionimin e Dekanatit dhe Departamentit</i> <i>Ref. 7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore.</i> <i>Ref. 14.1 Plani mesimor i programit BA Arte Pamore.</i></p>
<p>Kriteri 2. Për realizimin e objektivave e procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendas dhe/ose të huaj.</p>	<p>Me qëllim përmirësimin e ofertës akademike, fakulteti ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me institucione të ndryshme për realizimin e praktikës së studentëve, si dhe punësimin e tyre. Nëpërmjet konsultave me Bordin e tregut të punës, departamenti arrin të ketë një feedback nga situatat e reja artistike e shoqërore në terren, si dhe të nevojave të reja që kërkojnë këto fusha në lidhje me tregun e punës. Marrëveshjet e bashkëpunimit me institucione, e biznese të ndryshme, kontribuojnë në zhvillimin e praktikave të studentëve, me qëllim përftimin e aspektik praktik të studimeve. Bordi i tregut të punës ofron përvojën e tyre për modelimin e silabuseve dhe programeve, në përshtatje me nevojat e tregut.</p> <p><i>Pavarësisht këtyre mekanizmave, rekomandohet angazhimi i ekspertëve, artistëve ndërkombëtarë në fushat e artit bashkëkohor, të</i></p>

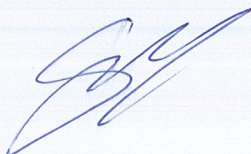
Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al




	<p><i>ftuar për leksione e seminare ose workshope. Një zgjerim i mëtejshëm i ekspozimit kërkimor kombëtar dhe ndërkombëtar mund të arrihet përmes shkëmbimit dhe bashkëpunimit me universitete e tjera në trevat shqipfolëse, si dhe me pedagogë shqiptarë të cilët janë pjesë e diasporës në universitete ndërkombëtare. Këto pika do të ndikonin në një prani dhe ndikim të programeve përtej kontekstit e arenës kombëtare e të krijohet profili ish-kollës si një 'markë' të identifikueshme në kontekstin kombëtar, si dhe përftuar nga eksperiencia e vendeve të tjera europiane në fushën e arsimit.</i></p>
	<p>Ref. 1.1. Takim me Bordin e Tregut të Punës - Maj 2019. Ref. 1.2. Takim me Bordin e Tregut të Punës - Nëntor 2019. Ref. 1.3. Takim me Bordin e Tregut të Punës - Shtator 2020. Ref. 1.4. Takim me Bordin e Tregut të Punës - Shkurt 2022. Ref. 43. Listë e marrëveshjeve të bashkëpunimit UET Ref. 34. Listë e marrëveshjeve të bashkëpunimit UET</p>
<p>Kriteri 3. Në mënyrë periodike, njësia përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programeve të studimeve.</p>	<p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstatoi se departamenti i Arteve të Aplikuara ka hartuar raporte analitike të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimit BA Arte Pamore me profile: Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturor. Universiteti European i Tiranës ka lidhur marrëveshje bashkëpunimi me institucione të tjera homologe brenda vendit dhe jashtë vendit, me aktorë të biznesit vendas të huaj, si dhe për kryerjen e marrëveshjeve bashkëpunimi institucionale. Kjo është paraqitur në raportin e paraqitur për periudhën akademike 2018-2021.</p> <p>Ref. 35. Raporti analitik i përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit</p>
<p>Kriteri 4. Institucioni vendos marrëdhënie zyrtare e bashkëpunon me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, në varësi të natyrës specifike të programeve të studimeve që ofrojnë.</p>	<p>Institucioni nëpërmjet marrëveshjeve të bashkëpunimit për kryerjen e praktikës për studentët, ka krijuar dhe konsoliduar një frymë partneriteti me institucionet kombëtare dhe ato vendore të artit dhe kulturës si edhe me biznesin, duke pasqyruar dhe hapat e ndjekur me dokumentacion dhe praktikë rregullatore edhe nëpërmjet akteve të brendshme, duke ndjekur procedura të caktuara. Krijimi i Bordit të tregut të punës, bashkëpunimi me institucione private dhe publike, dhe nëpërmjet zyrave të tutoriatit e këshillit akademik si dhe zyrës së këshillimit të karrierës e kujdesit ndaj studentit, ndihmojnë dhe orientojnë studentët mbi praktikën profesionale, si dhe preken nga afër të terrenit artistik.</p> <p>Ref. 27.2. Dokumenti A.V. Mbi tutoriatin dhe këshillimin akademik. Ref. 32. DAA-Lista-e-subjekteve-bashkëpunuese-për-programin-dhe-praktikat-profesionale. Ref. 12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.</p>
<p>Kriteri 5. Institucioni ofron trajnime profesionale të mëtejshme për studentët e diplomuar në bashkërendim me punëdhënësit.</p>	<p>Një rol të rëndësishëm luan zyra e Këshillimit të Karrierës, nëpërmjet parapërgatitjes së studentëve për procesin e praktikave profesionale dhe dhënies së informacionit e asistencës së nevojshme për gjetjen e mundësive për kryerjen e praktikave profesionale/stazheve/internshipeve të ofruara nga institucione partnere apo dhe më gjerë. Një informacion më të detajuar, paraqitet në dokumentin e institucionit mbi</p>

	<p>praktikat prafasionale, ku rendojnë rreth 17 subjekte private dhe publike, ku universiteti i mundëson studentëve mundësitë e praktikës profesionale.</p> <p><i>Ref. 27.2. Dokumenti A.V. Mbi tutoriatin dhe këshillimin akademik.</i> <i>Ref. 32. DAA-Lista-e-subjekteve-bashkëpunuese-për-programin-dhe-praktikat-profesionale.</i> <i>Ref. 12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

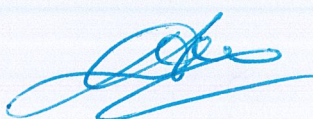

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës I	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMEVE TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË BACHELOR

Standardi II.1

Programet e studimeve organizohen në përputhje me parashikimet ligjore e përcaktimet nënligjore kombëtare në fuqi për këto programe studimi.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Programet e studimit janë të organizuara në lëndë e module dhe të vlerësuara në kredite, në përputhje me legjislacionin vendës në fuqi dhe sipas Sistemit Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS).</p>	<p>Platforma e Planit strategjik krijon një sistem mbështetës për të gjithë studentët. Programi i studimit Bachelor në “ArtePamore” me profile: Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturorë është një program i ciklit të parë të studimeve, dhe ofrohet me kohëzgjatje normale tre vite akademike, megjithsej 180 ECTS. Ky program mbështetet në strategjinë institucionale të UET, të zbatuar konkretisht për studimet në fushën e arteve pamore, si dhe përmbushjen e objektivave strategjike institucionale dhe ato të Fakultetit të Shkencave Humane, Edukimit dhe Arteve Liberale, si dhe atyre të vet Departamentit të Arteve të Aplikuara. Programet e studimit janë të organizuara në lëndë e module dhe të vlerësuara në kredite, në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe sipas Sistemit Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS). Programi është ndërtuar sipas kriterëve dhe parametrave evropian, duke e bërë dijen të transferueshme dhe duke iu përgjigjur kërkesave të "Kartës së Bolonjës".</p> <p><i>Ref. 14.1 Plani mesimor i programit BA Arte PAmore.</i> <i>Ref. 04. Plani strategjik për zhvillimin e programit BA Arteve Pamore</i></p>

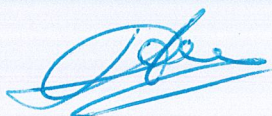
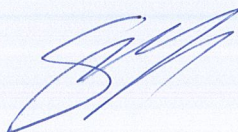



<p>Kriteri 2. Programet e studimeve të ciklit të parë synojnë formimin e shprehive të veçanta në një llojshmëri të gjerë profesionale e specialitetesh.</p>	<p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstatoi se shkolla ka një planprogram i cili eksploron forma të ndryshme të praktikave artistike bashkëkohore.</p> <p>Struktura e programit të studimit grupohen në disa veprimtari formuese nga A – ja deri te E– ja:</p> <p>Kategoria A: Lëndë bazë- përgatitje metodologjike dhe kulturë e përgjithshme</p> <p>Kategoria B: Lëndë karakterizuese – përgatitje për disiplinën shkencore</p> <p>Kategoria C: Lëndë ndërdisiplinore/integruese – grupe disiplinash, profile dhe grup-lëndë me zgjedhje.</p> <p>Kategoria D: Lëndë plotësuese – gjuhë të huaja, njohuri informatike, praktika profesionale.</p> <p>Kategoria E: Detyrime përmbyllëse – punimi i diplomës ose provim i përgjithshëm formues</p> <p>Programi i studimit ofron mundësinë e profilizimit, përmes zgjedhjes së grup-lëndëve të kategorisë C të programit. Studenti mund të zgjedhë një nga këto profile studimi: Grafikë – Dizajn; Multimedia; Pikturë; Regji; Trashëgimi Kulturor. Programi i studimit Arteve Pamore BA me profile: Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturor, është i konceptuar në formë të mirëpërcaktuar për të formuar studentë, të cilët në të ardhmen do të kenë njohuri dhe qasje sa më profesionale ndaj fushave të artit Pamore në Shqipëri, por dhe më gjerë, sipas mundësive dhe përparësive që shfaq publiku dhe në veçanti tregu.</p> <p>Ref. 14.1 Plani mesimor i programit BA Arte Pamore Ref. 04. Plani strategjik per zhvillimin e programit BA Arteve Pamore.</p>
<p>Kriteri 3. Programet e studimit të ciklit të parë japin njohuri të përparuara në fushë studimi ose punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës.</p>	<p>Programi i studimeve organizohet në përputhje me parashikimet ligjore e përcaktimet nënligjore kombëtare në fuqi për këto programe studime. Programi i studimit dhe plani mësimor i bashkëlidhen si shtojcë kësaj rregulloreje dhe publikohen çdo fillim viti akademik. Pjesë e veprimtarive mësimore në fushën përkatëse është edhe puna kërkimore. Gjatë vitit të parë të studimeve studenti ndjek lëndët Shkrim Akademik dhe Metodën e kërkimit, dhe aftësohet për të shtruar një tezë dhe për ta mbrojtur atë në formë analitike, duke u bazuar kryesisht në literaturën teorike. Në vitin e parë të studimeve programi i studimit ofron kryesisht lëndët e formimit bazë (të kategorisë A), lëndë plotësuese (të kategorisë D), si dhe lëndët hyrëse të formimit karakterizues të programit të studimit (të kategorisë B). Gjatë vitit të dytë dhe të tretë të studimeve, studenti thëllon njohuritë dhe aftësitë në fushën e studimit, si edhe plotëson interesat e tij të veçanta studimore përmes profilit të zgjedhur prej tij (kategoria C).</p> <p>Ref. 04. Plani strategjik per zhvillimin e programit BA Arteve Pamore</p>
<p>Kriteri 4. Programet e studimit të ciklit të parë zhvillojnë njohuri, aftësi dhe kompetenca të avancuara në fusha akademike ose profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve komplekse dhe të</p>	<p>Procesi i të nxënies dhe mësimdhënies me në fokus studentin, respekton dhe kujdeset për diversitetin e studentëve dhe nevojat e tyre, duke mundësuar shtigje mësimore fleksibël. Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstatoi se gjatë periudhës së pandemisë, stafi pedagogjik, ka përdorur në mënyrë fleksibël metoda të ndryshme</p>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel: +355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

<p>paparashikueshme në një fushë të specializuar studimi ose profesionale.</p>	<p>pedagogjike, për të mundësuar nxënien e leksioneve nga studentët. Gjithashtu tutoriati dhe këshillimi akademik janë dy veprimtari, në shërbim të studentëve, ku pedagogët janë në dispozicion të studentëve për t'i këshilluar, për t'i ndihmuar në përfundimin me sukses dhe në kohën e duhur të detyrimeve akademike. Grafiku i organizimit të këtij shërbimi publikohet në fillim të çdo semestri.</p> <p>Ref. 04. Plani strategjik per zhvillimin e programit BA Arteve Pamore</p>			
<p>Kriteri 5. Programet e studimit të ciklit të parë përbajnë të gjitha elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit të përcaktuara në akte ligjore e nënligjore.</p>	<p>Bazuar në rregulloren dhe në planin strategjik, dhe aktet ligjore, struktura e programit të studimit BA Arte Pamore me profile Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturorë përmban të gjithë elementet dhe standardet e duhura, reflektuar në përputhje të akteve ligjore dhe nënligjore në fuqi.</p> <p><i>Psyrësisht kësaj, GVJ rekomandon duke marrë në konsideratë zhvillimet bashkëkohore në fushën e arteve pamore, mund të merret në konsideratë heqja e disa prej lëndëve teorike (Tipologjia II), dhe zëvendësimi i tyre me lëndë praktike të profileve përkatëse (Tipologjia I).</i></p> <p>Ref. 53.1 VKM Nr. 41 datë 24.01.2018 Elementët e programeve të studimit</p> <p>Ref. 07. RREGULLORE MËSIMORE BA Arte Pamore.</p>			
<p>Kriteri 6. Programet e studimit kanë të përcaktuar qartë veprimtaritë formuese duke grupuar lëndët/modulet sipas kategoritë të përcaktuara dhe me ngarkesën përkatëse në kredite.</p>	<p>Lëndët në përmbajtje të kurrikulës janë të organizuara sipas kategorive (A-E), me peshën e përcaktuar në Shtojcën 1 të VKM Nr. 41, datë 24.01.2018 "Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga LAL", e ndryshuar.</p> <p>Studenti fiton:</p> <p>35 kredite ECTS -lëndë bazë në Kategorinë A 96 kredite ECTS -lëndë karakterizuese të kategorisë B 24 kredite ECTS - lëndë ndërdisiplinore të profilit 18 kredite ECTS - lëndë plotësuese në kategorinë D 7 kredite ECTS nga detyrimi përmbyllës, i cili është provim përfundimtar, ose punim diplome, me një total prej 180 ECTS. Një kredit ECTS është 25 orë mësimore, përbërë nga orë mësimore për transmetim dijesh në auditor (leksione, seminare, ushtrime, projekt/detyra, dhe veprimtari të tjera formuese brenda disiplinës), si dhe orë mësimore për përgatitje ose punë individuale të studentit.</p> <p>Ref. 07. RREGULLORE MËSIMORE BA Arte Pamore. Ref. 14. Kurrikula e programit BA Arte Pamore.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Në përmbushje</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				X

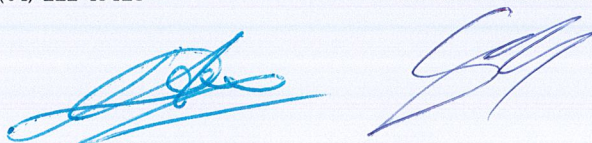
Standardi II.2

Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore për këto njësi.

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al



Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit, përmbush detyrimet ligjore për vlerësimin dhe akreditimin.</p>	<p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstatoi se të gjithë programet e studimit që ofron universiteti janë të licencuara/ hapura me aktet përkatëse, dhe i nënshtrohen procesit të vlerësimit (të brendshëm dhe të jashtëm) dhe akreditimit sipas parashikimeve ligjore dhe dokumenteve të brendshme rregullatore. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit, është krijuar sipas detyrimeve ligjore për vlerësimin dhe akreditimin, të cilat zhvillohen përkatësisht sipas parashikimeve ligjore në fuqi për vlerësimin dhe akreditimin.</p> <p><i>Ref. 53.1 VKM Nr. 41 datë 24.01.2018 Elementët e programeve të studimit.</i></p> <p><i>Ref. 54.2 URDHER Nr.550, date 11.09.2018 Per Riorganizimin e BA Komunikim Dizajn.</i></p> <p><i>Ref. 54.4 URDHER Nr.528, date 04.09.2018, Riorganizimin e F. i Shkencave Sociale dhe Edukimit ne F. i Sh. Humane, Edukimit dhe Arteve Liberale.</i></p>
<p>Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin për çdo program studimi cakton një person në rolin e koordinatorit të programit të studimit i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij. Koordinatori i programit informon vazhdimisht titullarin e njësisë përkatëse.</p>	<p>Për secilin program studimi të ofruar nga Departamenti i Arteve të Aplikuara, është përcaktuar koordinatori i programit. Koordinatori i programit të studimit, është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e kurrikulës së programeve përkatëse, për të garantuar respektimin e parimeve dhe kriterëve të përcaktuara në aktet rregullatore të miratuara. Koordinatori i programit të studimit shqyrton hartimin e programeve të lëndëve (syllabuseve) brenda fushave përkatëse, e ka të drejtë t'u kërkojë titullarëve të lëndëve të reflektojnë ndryshimet e nevojshme; është përgjegjës për përcaktimin e materialeve të nevojshme bibliografike që nevojiten për mësimdhënie; miraton tezat e provimeve dhe temat e detyrave të kursit; Kontrollon përputhshmërinë e temave të diplomës me kompetencat e pedagogut udheheqës; Përgjegjës për ndjekjen e ecurisë së zhvillimit të praktikave profesionale; mban dhe përditëson databazën me institucionet bashkëpunuese, për programin e studimit dhe praktikat profesionale të studentëve; Bashkëpunon ngushtë edhe me Qendrat e Kërkimit, si edhe me Bordet e Tregut të Punës, me qëllim garantimin e përputhshmërisë së kurrikulës me të rejat më të fundit të shkencës dhe nevojat e tregut të punës; Harton raport periodik vjetor mbi arritjen e objektivave formuese të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit. Detyrat e koordinatorit janë të përcaktuara qartësisht në aktet e brendshme rregullatore të Universitetit Europian të Tiranës.</p> <p><i>Ref. 36. Vendimi për emërimin e Koordinatorit të programeve të studimit_FSHHEAL_DAA_Detyrat e koordinatorit të programit.</i></p>
<p>Kriteri 3. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush, detyrimet ligjore dhe nënligjore për organizimin dhe strukturën akademike.</p>	<p>Programi mbështetet në strategjinë institucionale të UET, të zbatuar konkretisht për studimet në fushën e arteve pamore, si dhe përmbushjen e objektivave strategjike institucionale dhe ato të Fakultetit të Shkencave Humane, Edukimit dhe Arteve Liberale, si dhe atyre të vet Departamentit të Artevetë Aplikuara. Programi i studimit Ba Arte Pamore me profile Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturorë, ofrohet nga Departamenti i Arteve të Aplikuara, i cili është njësia bazë e fakultetit të Shkencave Humane, Edukimit dhe Arteve Liberale. Ky program është ngritur në përputhje me dispozitat ligjore për numrin e njësive bazë në përbërje të njësisë kryesore.</p>



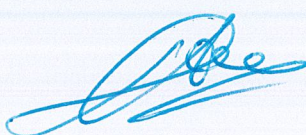
	<i>Ref. 54.4 URDHER Nr.528,date 04.09.2018,Riorganizimin e F. i Shkencave Sociale dhe Edukimit ne F. i Sh. Humane,Edukimit dhe Arteve Liberale</i>			
Kriteri 4. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit, përmbush detyrimet për numrin dhe shkallën e kualifikimit të personelit akademik.	<p>Në program janë të angazhuar në mësimdhënie, pedagogë e artistë, të kualifikuar në fushën pedagogjike por edhe të jetës kulturore dhe artistike të vendit, me titujt të ndryshëm dhe gradat shkencore përkatëse; profesorë me përvojë të gjatë pedagogjike, si dhe artistike, si dhe gjithashtu aplikohen module me lektorë të ftuar, me ekspertë të fushave të arteve Pamore. Pjesa më e madhe e personelit të brendshëm janë të angazhuar në veprimtari artistike dhe kulturore si edhe në kërkim shkencor dhe njëkohësisht janë drejtues projektesh kërkimore. Departamenti i Arteve të Aplikuara përmbush detyrimet për numrin dhe nivelin e e kualifikimit të personelit akademik.</p> <p>Stafi akademik i angazhuar në Departamentin e Arteve të Aplikuara, i cili është përgjegjës për programin e studimit Bachelor në “Arte Pamore” rezulton:</p> <p><i>(Viti akademik 2018-2019)</i> Numri i PAE 9/ Numri i PAK 13 nga të cilët 9 PAE: (3) Prof. Dr.; (1) Prof. Asoc. Dr. ; (3) Dr.; (2) MSc. dhe 13 PAK: (3) Prof. Dr.; (2) Dr.; (8) MSc., pra 22 në total.</p> <p><i>(Viti akademik 2019-2020)</i> Numri i PAE 12/ Numri i PAK 26 nga të cilët 12 PAE: (3) Prof. Dr.; (2) Prof. Asoc. (2) Dr. (9) MSc dhe 26 PAK: (5) Prof. Dr.; (2) Prof. Asoc. (4) Dr. (1) Dr.proc. (14) MSc, pra 38 në total.</p> <p><i>(Viti akademik 2020-2021)</i> Numri i PAE 16/ Numri i PAK 11 nga të cilët 16 PAE: (3) Prof. Dr.; (2) Prof. Asoc.; (2) Dr.; (9) MSc. dhe 11 PAK (2) Prof. Dr. (1) Dr. (1) Dr.proc. (7) MSc, pra 27 në total.</p> <p><i>Ref. 23. Të dhëna tabelore për personelin akademik të fakultetit Tab 1&2_Aneks.</i> <i>Ref. 002. Tabelat përmbledhëse për Aneks RVB - BA Arte Pamore.</i></p>			
Kriteri 5. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit, përmbush detyrimet ligjore dhe nënligjore për organizimin dhe strukturën akademike.	<p>Programi i studimit përfshihet brenda Departamentit të Arteve të Aplikuara, e cila është njësia bazë e zhvillimit të mësimdhënies. Në bazë të dokumentacionit të paraqitur, institucioni ka të rregulluar mënyrën e strukturën e veprimit të rolit të pjesëtari të saj, dhe të sistemit të funksionimit të strukturës akademike.</p> <p><i>Ref.6. Dokumenti F.IV-F.V Mbi organizimin dhe funksionimin e Dekanatit dhe Departamentit</i> <i>Ref. 04. Plani strategjik per zhvillimin e programit BA Arteve Pamore.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.3
Programet e studimeve të ciklit të parë janë të detajuara, informuese, të strukturuar dhe organizuara në

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

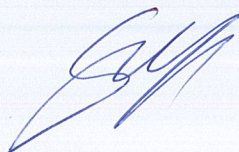
E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al




përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programeve të ciklit të parë.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programet e studimit të ciklit të parë, disponojnë informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programeve të studimeve.</p>	<p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstatoi se njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programet e studimit të ciklit të parë, zotëron të gjitha të dhënat e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programeve të studimeve. Këto janë të reflektuara në statutin, rregulloren e institucionit, rregulloren e programeve të studimit, në strategjinë e institucionit dhe në syllabuset e programet.</p> <p><i>Ref.6. Dokumenti F.IV-F.V Mbi organizimin dhe funksionimin e Dekanatit dhe Departamentit</i> <i>Ref. 04. Plani strategjik per zhvillimin e programit BA Arteve Pamore.</i> <i>Ref. 2. Statuti UET.</i> <i>Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore.</i></p>
<p>Kriteri 2. Programet e studimit organizohen në lëndë, module, praktikë e aktivitete formuese, në përputhje me përcaktimet ligjore në fuqi.</p>	<p>Veprimtaritë formuese që ofrohen në këtë program studimi grupohen në 5 kategori, nga A – ja deri te E – ja.</p> <ul style="list-style-type: none"> i) Kategoria A: Lëndë bazë- përgatitje metodologjike dhe kulturë e përgjithshme ii) Kategoria B: Lëndë karakterizuese – përgatitje për disiplinën shkencore iii) Kategoria C: Lëndë ndërdisiplinore/integruese – grupe disiplinash, profile dhe grup-lëndë me zgjedhje. iv) Kategoria D: Lëndë plotësuese – gjuhë të huaja, njohuri informatike, praktika profesionale. v) Kategoria E: Detyrime përmbyllëse – punimi i diplomës ose provim i përgjithshëm formues. <p>Në vitin e parë të studimeve programi i studimit ofron kryesisht lëndët e formimit bazë (të kategorisë A), lëndë plotësuese (të kategorisë D), si dhe lëndët hyrëse të formimit karakterizues të programit të studimit (të kategorisë B). Gjatë vitit të dytë dhe të tretë të studimeve, studenti thëllon njohuritë dhe aftësitë në fushën e studimit, si edhe plotëson interesat e tij të veçanta studimore përmes profilit të zgjedhur prej tij (kategoria C).</p> <p><i>Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore.</i> <i>Ref. 14. Kurrikula e programit BA Arte Pamore.</i></p>
<p>Kriteri 3. Programet e studimit organizohen në lëndë e module, të vlerësuara me kredite sipas sistemit vendës e evropian, të ndara në vite e semestra.</p>	<p>Programi është i organizuar në lëndë dhe komponentë të tjerë (praktika profesionale dhe detyrimet përmbyllëse), të vlerësuara në kredite ECTS. Komponentët janë të ndarë në vite dhe semestra, duke bërë një shpërndarje të balancuar të ngarkesës mesatare për cdo semestër dhe vit akademik. Gjatë një viti akademik, organizimi i veprimtarisë mësimore shtrihet në 2 (dy) semestra me kohëzgjatje normale 15 javë. Programet e lëndëve (syllabuset) hartohen sipas formatit të miratuar, konsultohen nga përgjegjësi i grupit mësimor dhe miratohen nga Drejtuesi i Departamentit përkatës. Lëndët në përmbajtje të kurrikulës janë të organizuara sipas kategorive (A-E), me peshën e përcaktuar në <i>Shtojcën 1 të VKM Nr. 41, datë 24.01.2018 “Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga LAL”, e ndryshuar.</i></p> <p>Studenti fiton:</p> <ul style="list-style-type: none"> 35 kredite ECTS -lëndë bazë në Kategorinë A 96 kredite ECTS –lëndë karakterizuese të kategorisë B 24 kredite ECTS - lëndë ndërdisiplinore të profilit 18 kredite ECTS - lëndë plotësuese në kategorinë D

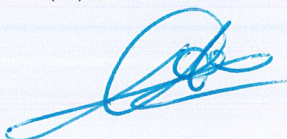
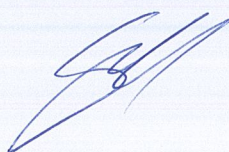



	<p>7 kredite ECTS nga detyrimi përmblyllës, i cili është provim përfundimtar, ose punim diplome, me një total prej 180 ECTS.</p> <p>Një kredit ECTS është 25 orë mësimore, përbërë nga orë mësimore për transmetim dijesh në auditor (leksione, seminare, ushtrime, projekt/detyra, dhe veprimtari të tjera formuese brenda disiplinës), si dhe orë mësimore për përgatitje ose punë individuale të studentit.</p> <p>Ref. 14.1. Plani mesimor i programit BA Arte PAmore.</p>
<p>Kriteri 4. Programet e studimit përmbajnë planin mesimor, ku përfshihen informacionet e nevojshme për ngarkesën mësimore, orët në auditor/jashtë auditorit, frekuentimin/ndjekjen e programit dhe mënyrën e vlerësimit të dijeve etj.</p>	<p>Në fillim të çdo semestri studentëve iu vihen në dispozicion programet dhe materialet për çdo lëndë që ofrohet. Pedagogu i lëndës vendos në sistemin LMS, syllabusin së bashku me leksionet, literaturën e detyrueshme dhe të rekomanduar të lëndës. Përmes këtij sistemi studentët njoftohen për detyrat që pedagogu cakton, si edhe informohen për rezultatet e vlerësimit. Gjithashtu ata mund të komunikojnë me pedagogun e lëndës për çdo paqartësi apo pyetje. Programi i studimit përmban planin mesimor, pasqyrohen të detajuara informacionet mbi lëndët dhe komponentët e tjerë sipas semestrave dhe viteve akademike, ngarkesën e shprehur në ECTS, orët në javë, orët mësimore të ndara në leksione, seminare, ushtrime/laborator, format e kontrollit të vazhdueshëm, seancat e praktikave profesionale të zhvilluara në auditor, praktika profesionale, orët në auditor etj.</p> <p>Ref. 19.1 Formatit i Syllabusit: Cikli i pare dhe i dyte Ref. 7. Rregullore e programit të studimit BA Arte PAmore</p>
<p>Kriteri 5. Programet e studimit përmbajnë të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve.</p>	<p>Informacionet që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve gjenden në dokumentet e brendshme, në nivel institucional dhe në nivel programi studimi. Duke zbatuar Ligjin Nr. 80/2015, datë 22.07.2015 'Për Arsimin e Lartë dhe kërkimin Shkencor në Institucionet e Arsimit të Lartë në Republikën e Shqipërisë, udhëzimeve përkatëse të ministrisë përgjegjëse për arsimin dhe në përputhje me parimet e Kartës së Bolonjës, Universiteti European i Tiranës ka të rregulluar transferimet e studentëve në vitet ndërmjetëse nga shkollat e tjera të larta, vendase ose të huaja, publike ose jopublike, dhe kryen transferimin e studentëve të shkolla të tjera të larta, sipas procedurave të parashikuara. Njohja dhe vlerësimi bazohet në parimet, kriteret dhe instrumentet e Konventës së Lisbonës për Njohjen, duke pranuar parimin e diversitetit të programeve. Procesi i njohjes kryhet në përputhje me rregullat dhe me procedurat e parashikuara në statutin e UET-it, në rregullore, si dhe të akteve të lëshuara nga ministria e Arsimit.</p> <p>Ref. 28. Dokmenti D.II mbi transferimet, njohjen e krediteve dhe mobilitetin, pikat D.II.1.1 - D.II.2.1- D.II.2.2</p>
<p>Kriteri 6. Programet e studimit përmbajnë informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset e detajuara) për secilën lëndë, për praktikën, seminarin apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara.</p>	<p>Syllabuset e lëndëve që përmban kurrikula e programit janë të strukturuar sipas formatit të miratuar, në nivel institucioni, ku paraqitet informacioni i detajuar për objektivat e lëndës, temat për secilën javë, format e vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, si edhe literaturën e detyrueshme dhe të rekomanduar që studenti duhet të lexojë. Informacioni i detajuar për secilën lëndë të programit të studimit paraqitet në syllabusin e detajuar, i cili miratohet përpara fillimit të semestrit nga përgjegjësi i grup lëndës dhe përgjegjësi i departamentit.</p> <p>Programet mësimore japin informacion mbi njohuritë tematike, të shoqëruara me literaturën bazë, të detyruar dhe plotësuese apo ndihmëse,</p>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

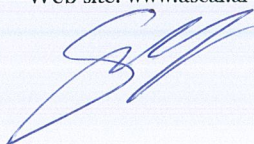
Web site: www.ascal.al

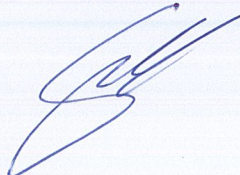
	<p>që nevojiten për marrjen e dijes në lëndën e caktuar. Në programi e lëndës evidentohen ngarkesën në orë në auditor dhe jashtë auditorit, të paraqitura dhe në ECTS. Në secilin program lënde, reflekton format dhe metodat e mësimdhënies të lëndës dhe detyrimet e studentit për lëndën. Syllabuset e çdo lënde depozitohen dhe mbahen nga personeli administrativ i programit apo koordinatorja. Ndërsa studentëve i vendosen u vendosen në dispozicion nëpërmjet sistemit LMS.</p> <p><i>Ref. 39. Dokumenti A.III Mbi parimet e ndërtimit të programit të lëndës.</i> <i>Ref. 14. Kurrikula e programit BA Arte PAmore.</i> <i>Ref.14.1Plani mesimor i programit BA Arte PAmore</i> <i>Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore</i> <i>Ref. 88-163, syllabuset e lendeve</i></p>			
<p>Kriteri 7. Përbajtja e programeve të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë.</p>	<p>Programi i studimit, plani mësimor, disiplinat mësimore dhe veprimtaritë formuese rishikohen në mënyrë periodike. Koordinator i programit të studimit shqyrton hartimin e programeve të syllabuseve dhe u kërkon titullarëve të lëndëve të reflektojnë ndryshimet e nevojshme. Duke mbajtur dhe kontakte e bisedime me bordin e tregut të punës, syllabuset e lëndëve, rishikohen në mënyrë që të përputhem me kërkesat e risitë në fushën e arteve pamore. Ky program ende nuk ka pasur ndryshime në programin e studimit, ku sipas parashikimeve ligjore në fuqi, ndryshimet në program bëhen vetëm pas procesit të akreditimit.</p> <p><i>Ref. 12.1 Bordi i Tregut të Punës - DAA.</i> <i>Ref.12.4 Takime dhe aktivitete Bordi i Tregut te Punes.</i> <i>Ref. 13. Dokumenti E.VIII Mbi funksionimin e Zyrës së Kurrikulave.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				X

<p>Standardi II.4 Struktura, organizimi dhe përbajtja e programeve të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënimit dhe vazhdimin të studimeve, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Ngarkesa e programit të studimit është strukturuar në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi.</p>	<p>Organizimi i programit të studimit, nga ngarkesa e përgjithshme dhe ndarja e lëndëve dhe komponentëve të tjerë në kategori A-E, sikurse dhe emërtimi i secilës veprimtari dhe shpërndarja e tyre, përmbush qëllimin dhe objektivat e programit të studimit në funksion të njohurive, aftësive dhe punësimit të studentëve.</p> <p>Lëndët në përbajtje të kurrikulës janë të organizuara sipas kategorive (A-E), me peshën e përcaktuar në <i>Shtojcën 1 të VKM Nr. 41, datë 24.01.2018 "Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga IAL", e ndryshuar.</i></p> <p>Studenti fiton:</p> <p>35 kredite ECTS -lëndë bazë në Kategorinë A 96 kredite ECTS –lëndë karakterizuese të kategorisë B 24 kredite ECTS - lëndë ndërdisiplinore të profilit 18 kredite ECTS - lëndë plotësuese në kategorinë D 7 kredite ECTS nga detyrimi përmbyllës, i cili është provim përfundimtar, ose punim diplome, me një total prej 180 ECTS.</p> <p><i>Ref. 7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore.</i> <i>Ref. 14. Kurrikula e programit BA Arte PAmore.</i></p>

<p>Kriteri 2. Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave mundësojnë, njohuri, aftësi dhe/ose punësim të studentëve.</p>	<p>Organizimi i programit të studimit, nga ngarkesa totale dhe ndarja e lëndëve dhe komponentëve të tjerë në kategori A-E, sikurse dhe emërtimi i secilës veprimtari dhe shpërndarja e tyre, bazohet në rregulloren e programit dhe përmbush qëllimin dhe objektivat e programit të studimit në funksion të njohurive, aftësive dhe punësimin e studentëve. Rregullorja mësimore e programit të ciklit të parë të studimit mbështetur në Ligjin nr. 80/2015, datë 22.07.2015 “Për arsimin e lartë dhe kërkimin shkencor në institucionet e arsimit të lartë në Republikën e Shqipërisë”, VKM Nr. 41, dt. 24.01.2018 “Për elementët e programeve të studimit të ofruara nga Institucionet e Arsimit të Lartë”, dhe legjislacionit në fuqi për arsimin e lartë, në Statutin dhe Rregulloren e Universitetit Europian të Tiranës. Rregullorja mësimore e programit të studimit është hartuar në përputhje me objektivat e programit përkatës të studimit, me planin e tij mësimor si dhe me veprimtaritë mësimore të tij. Në rregulloren e programit janë paraqitur struktura e programit të studimit, ku janë shënuar veprimtaritë formuese që ofrohen në këtë program studimi në 5 kategori, nga A – ja deri te E- ja. Programi i studimit ofron mundësinë e profilizimit, përmes zgjedhjes së grup-lëndëve të kategorisë C të programit.</p> <p>Ref. 7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore. Ref. 14. Kurrikula e programit BA Arte PAmore.</p>
<p>Kriteri 3. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektiveve formuese të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit dhe aftësimin profesional.</p>	<p>Programi i studimit, plani mësimor, disiplinat mësimore dhe veprimtaritë formuese, që ofrohen në këtë program studimi, dhe kreditet mundësojnë arritjen e objektiveve formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit dhe aftësimin profesional. Shpërndarja e ngarkesës mësimore në semestrat e kohëzgjatjes së programit është e balancuar dhe mundëson arritjen e rezultateve të pritshme të të nxënit dhe aftësimin profesional.</p> <p>Ref. 10.1/ 10.3. Kalendari akademik</p>
<p>Kriteri 4. Struktura e programit, lëndët dhe emërtimi i tyre, ngarkesa në kredite, raporti teori praktikë është në përputhje me profilin e programit bachelor dhe e përafërt me programe të ngjashme ndërkombëtare.</p>	<p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstaton se institucioni shpërndarja e ngarkesës mësimore në semestrat e kohëzgjatjes së programit është e balancuar dhe e bazuar në Vendimin nr. 41, datë 24.1.2018 <i>Për Elementet e programeve të studimit të ofruara nga institucionet e arsimit të lartë (ndryshuar me vkm nr. 879, datë 18.12.2019).</i></p> <p>Nisur nga kurrikula e programit, ndarja e lëndëve qëndron:</p> <p>lëndë bazë/ 15% - 20%/ 35 ects lëndë karakterizuese/ 50% - 55%/ 96 ects lëndë ndërdisiplinore/integruese/ 12% - 15%/ 24 ects lëndë plotësuese/ 10% - 15%/ 18 ects detyrime përmbyllëse/ 3% - 5%/ 7 ects</p> <p>Kjo ndarje e krediteve sipas kategorizimit të tyre, mundëson arritjen e rezultateve të pritshme të të nxënit dhe aftësimin profesional.</p> <p>Ref. 14. Kurrikula e programit BA Arte Pamore Ref. 53.1 VKM Nr. 41 _datë 24.01.2018 _Elementët e programeve të studimit</p>
<p>Kriteri 5. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objekti vave</p>	<p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstaton se struktura e programit, kurrikula dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë formimin teorik dhe artistik të studentit, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përshtatje me tregun e punës.</p>

<p>formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.</p>	<p>Transferimet janë në përputhje me parimet e Kartës së Bolonjës. Studentët kanë mundësi të transferohen në vitet ndërmjetëse nga shkollat e tjera universitare, vendase ose të huaja, publike ose jopublike, dhe lejón transferimin e studentëve të tij në shkolla të tjera.</p> <p>Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore. Ref. 14. Kurrikula e programit BA Arte PAmore.</p>
<p>Kriteri 6. Programet e lëndëve/moduleve përditësohen në mënyrë të vazhdueshme duke u bazuar në literaturë të detyruar dhe ndihmëse të 5 viteve të fundit.</p>	<p>Programet e lëndëve/moduleve përditësohen në mënyrë të vazhdueshme duke u bazuar në literaturë të detyruar dhe ndihmëse të 5 viteve të fundit. Kjo gjë pasqyrohet si në syllabuset e cdo lënde, po ashtu dhe në inkurajimin e botimeve nga stafi pedagogjik, e po ashtu nga pasurimi i bibliotekës së universitetit. Gjithashtu biblioteka ka krijuar një katalog me libra elektronik ne gjuhe te huaj i cili ka qindra tituj librash ne baze te programeve te studimit dhe qe u vjen ne ndihme studenteve te te gjitha niveleve te studimit. Kjo gjëpasqyrohet në inventarin e librave dhe teksteve për departamentin e arteve të aplikuara, që i nevojiten studentëve dhe pedagogëve gjatë viteve akademike.</p> <p>Ref. 37. Formati i relacionit për monitorimin e silabuseve.</p>
<p>Kriteri 7. Përmbajtja e programeve të studimit garanton përfitim të dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara për programet e studimit të ciklit të parë.</p>	<p>Në bazë të rregullores, programi i studimit Bachelor, e pajisë studentin me: Njohuri dhe koncepte bazë të fushës së studimit; Aftësi drejt një profesioni apo licence profesionale; Formim qytetar të përgjithshëm; Aftësi bazë për punë kërkimore; Aftësi të përgjithshme praktike, aplikative; Aftësim për promovim personal; Në bazë të këtyre pikave strategjike të programit, që mbeten dhe shtylla kryesore e tij, të diplomuarit në këtë program studimi formohen për profesione/mundësi punësimi, në fushat e artit pamor, në industrinë kreative, në sektorin publik dhe privat, në sektorin administrativ dhe menaxherial që ka të bëjë sërish me profilet e caktuara.</p> <p>Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore</p>
<p>Kriteri 8. Përmbajtja e programeve të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës.</p>	<p>Përmbajtja e programeve të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës. Kjo gjë lehtësohet nga përmbajtja dhe dizejimi i kurrikulës Bsc sipas lëndëve të caktuar të cilat formësojnë studnetin në mënyrë sa më profesionale.</p> <p>Ref. 13. Dokumenti E.VIII Mbi funksionimin e Zyrës së Kurrikulave. Ref. 37. Formati i relacionit për monitorimin e silabuseve</p>
<p>Kriteri 9. Për përmirësimin e përmbajtjes së programeve të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut e punës, strukturat përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e bashkëpunëtorëve dhe partnerëve nga tregu i punës.</p>	<p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstatoi se departamenti realizon mënyrë periodike, mbledhje me anëtarët e Bordit të Punës, për përshtatjen sa më të përputhshme me kërkesat e tregut të punës. Në dokumentacion e paraqitur, është pasqyruar gjithashtu një relacion i takimeve të fundit me këtë bord. Koordinator i programit bashkëpunon ngushtë me Qendrat e Kërkimit, si edhe me Bordet e Tregut të Punës, me qëllim garantimin e përputhshmërisë së kurrikulës me të rehat më të fundit të shkencës dhe nevojat e tregut të punës. Në fund ai/ajo harton raport periodik vjetor mbi arritjen e objektivave formuese të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit.</p> <p>Ref. 12.4 Takime dhe aktivitete Bordi i Tregut te Punes</p>

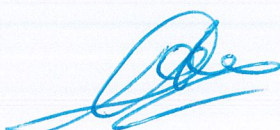
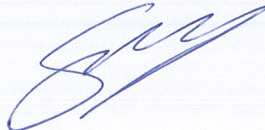
	Ref. 12.1 Bordi i Tregut të Punës - DAA			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Niveli i përmbushjes	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.5	
Personeli akademik dhe ndihmës-akademik përgjegjës për realizimin e programit të studimit përmbush kërkesat ligjore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik për garantimin e standardeve të mësimdhënies.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Personeli akademik me kohë të plotë dhe kohë të pjesshme, që angazhohen në realizimin e programit të studimit, përmbushin kërkesat ligjore në fuqi.	<p>Në bazë të VENDIM Nr. 418, datë 10.5.2017, PËR STANDARDET, KRITERET DHE PROCEDURAT PËR HAPJEN, RIORGANIZIMIN, NDARJEN, BASHKIMIN OSE MBYLLJEN E INSTITUCIONEVE TË ARSIMIT TË LARTË DHE TË DEGËVE TË TYRE, Pika 2, ii) <i>Personeli akademik me kohë të plotë duhet të mbulojë jo më pak se 70% të ngarkesës mësimore për çdo program studimi</i>, personeli akademik i angazhuar në programin e studimit përmbush kriteret ligjore, si në aspektin e titujve dhe gradave që zotërojnë, ashtu edhe në aspektin e përputhshmërisë së ekspertizës me lëndët ku janë të angazhuar. Konkretisht ngarkesa mësimore për cdo vit akademik ka qenë:</p> <p>(Viti akademik 2018 -2019) 16 PAE DHE 11 PAK- TOTAL 27 (Viti akademik 2019 -2020) 22 PAE DHE 10 PAK-TOTAL 32 (Viti akademik 2020 -2021) 27 PAE DHE 3 PAK-TOTAL 30</p> <p>Në bazë të dokumentacionit të vlerësimit të brendshëm rezultojnë se në vitin akademik 2020-2021, totali i orëve të zhvilluara në këtë program ka qenë 1787 orë, ku 1666 orë janë mbajtur nga stafi PAE, dhe 121 orë nga PAK. Kjo tregon se stafi PAE ka patur një ngarkesë mësimore, duke përmbushur mbi 70% të normës së ngarkesës mësimore.</p> <p>Ref. 02. Tabelat përmbledhese 6.1/6.2/6.3/ 12.1/ 12.2/12.3 Ref. 20 Cv e stafik Akademik</p>
Kriteri 2. Personeli akademik me kohë të plotë dhe kohë të pjesshme që angazhohen në realizimin e programit të studimit kanë nivelin e duhur të kualifikimit akademik për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e moduleve mësimore të programit të studimit.	<p>Cilësia akademike e programit e arrihet dhe përmes angazhimit, të stafit që me gradat përkatëse shkencore por edhe me personalitete apo ekspertë në fusha të caktuara të arteve pamore. Personeli akademik i angazhuar në këtë program studimi është cilësor dhe i përgatitur në kontekstin e mësimdhënies dhe didaktikave mësimore. Personeli akademik me kohë të plotë dhe kohë të pjesshme të angazhuar në programin e studimit kanë nivelin e duhur të kualifikimit akademik për të udhëhequr ecurinë e moduleve mësimore të programit të studimit, me profile: Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturor.</p> <p>Vizita në institucion Ref. 20 Cv e stafik Akademik Dokumentacioni i cv-ve të stafik akademik</p>
Kriteri 3. Niveli i kualifikimit dhe fusha akademike-kërkimore e përgjithshme dhe specifike e anëtarëve të personelit akademik që mbulon programin e studimit, janë në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe specifikën e	<p>Cdo pedagog që është përzgjedhur të jetë pjesë e stafit, është i formuar dhe me aktivitet artistik dhe shkencor sipas fushave të studimit përkatëse dhe studimet e tij kërkimore. GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se niveli i kualifikimit dhe fusha akademike-kërkimore personelit akademik në këtë program studimi janë në përputhje me nevojat dhe specifikat që nevojiten.</p>


Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

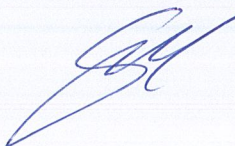



moduleve të tij.	<p>Në vitin akademik 2020-2021, numri i personelit akademik të angazhuar ka qenë 30 në total, prej të cilëve 27 PAE dhe 3 PAK. Personeli akademik efektiv i angazhuar, përbëhet nga 0 Prof. Dr., 3 Prof. Asoc. Dr., 7 Dr. dhe 17 MSc.</p> <p>Viti akademik 2018 -2019: 16 PAE dhe 11 PAK- TOTAL 27 Vitia kademik 2019 -2020: 22 PAE dhe 10 PAK-TOTAL 32 Viti akademik 2020 -2021): 27 PAE dhe 3 PAK-TOTAL 30</p> <p>Ref. 20 Cv e stafik Akademik</p>			
<p>Kriteri 4. Institucioni, në marrëveshje dhe në bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit.</p>	<p>UET është pjesë rrjeteve dhe projekteve të bashkëpunimit universitar, shkencor e akademik me universitetet në BE, OECD, etj. si dhe ka ndërtuar lidhje me universitetet e rajonit të Europës juglindore. Institucioni, në bazë të marrëveshjeve të bashkëpunimit me institucione të tjera të arsimit të lartë, e me përfaqësues të biznesit dhe me stafin e duhur e të kualifikuar, instruktoren dhe orienton e udhëheq studentët në praktikën profesionale, për punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera. Plani kalendar i procesit të diplomave hartohet nga Sekretari i Përgjithshëm, në bashkëpunim me fakultetet dhe miratohet nga Rektorati. Në fillim të muajit tetor, çdo Departament organizon mbledhjen e Bordit të Tregut të Punës për të konsultuar tematikat e ndryshme, që mund të shërbejnë si objekt studimi në nivel diplome, si edhe për të identifikuar udhëheqësit potencialë të këtyre studimeve.</p> <p>Ref.10. Dokumenti B.II. Mbi punimin e diplomës dhe disertacionit Ref. 32. DAA-Lista-e-subjekteve-bashkëpunuese-për-programin-dhe-praktikat-profesionale. Ref. 32.1. Dokumenti B.I Mbi praktikën profesionale.</p>			
<p>Kriteri 5. Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit ndihmës mësimor shkencor të përshtatshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore, sipas natyrës specifike të programit të studimit.</p>	<p>Takimet me studentë të programeve shprehën kënaqësi të përgjithshme në lidhje me studimet dhe profesorët e tyre, gjë që është e evidente edhe me përshtatshmërinë e kualifikimeve të personelit akademik të mirënjohur. Studentët konfirmuan se universiteti është gjithmonë i disponueshëm për t'i ndihmuar ata. Nga diskutimet ishte e evidente se qendron një respekt i ndërsjellë mes studentëve dhe fakultetit, ku stafi akademik dhe administrativ ndihmojnë studentët e tyre të arrijnë qëllimet. Angazhimi i stafit akademik, sipas kualifikimit të nevojshëm, pranë këtij institucioni, në këtë program studimi, siguron dhe përditëson cilësinë e zhvillimit të orëve mësimore, veçanërisht ato praktike, laboratorike, të cilat lidhen në mënyrë të drejtëpërdrejtë me praktikën.</p> <p>Vizita në institucion</p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X
Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës II	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

Standardi III.1	
Institucionin ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/ moduleve.</p>	<p>Gjatë bisedimeve me stafin akademik, u konstatua, se pedagogët të cilët përftojnë njohuri të reja e metoda të mësimdhënies gjatë shkëmbimeve dhe eksperiencave të përfuara gjatë mobiliteteve akademike. Në këtë aspekt, pedagogët përcjellin informacionet e përfuara tek mësimdhënie, e tek studentët. Gjithashtu, universiteti në strategjinë e politikat e tij, stimulon zhvillimin e metodave të reja dhe inovative, të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/ moduleve, dhe kjo gjë reflektohet dhe në nivel departamenti. Duke qenë se janë profile artistike dhe kërkimi i vazhdueshëm është pjesë e botëkuptimit artistik, pedagogët janë gjithmonë në kërkim për tu ofruar studentëve metoda të reja, dhe gjithashtu metodologjie teknika, të cilat janë pjesë e studimeve bashkëkohore.</p> <p><i>Ref. 39. Dokumenti A.III Mbi parimet e ndërtimit të programit të lëndës.</i> <i>Ref. 5. Rregullore e UET.</i></p>
<p>Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmës akademik.</p>	<p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstatoi se departamenti vlerëson dhe rregullon rregullisht mënyrat e ofrimit dhe metodat pedagogjike me qëllim përmirësimin, si dhe vlerëson rregullisht cilësinë dhe efektivitetin e mësimdhënies, siç dokumentohet veçanërisht përmes anketave të studentëve. Duke zbatuar procedurat e duhura për trajtimin e ankesave të nxënësve, ndërkohë që siguron drejtimin dhe mbështetjen e duhur nga stafi mësimdhënës; promovon respektin e ndërsjellë në marrëdhënien nxënës – mësues. Strukturat përgjegjëse, si KSBC, zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmës akademik.</p> <p><i>Ref. 5. Rregullore e UET.</i> <i>Ref. 30.1. Plani veprimit KSBC.</i> <i>Ref. 30.3 Strategjia për sigurimin e brendshëm të cilësisë.</i> <i>Ref. 40. G-III-4-2 Formatit i vlerësimit të pedagogut nga studentët.</i> <i>Ref. 40.1. D-VI-3-3 Formular për ankesat e studentëve.</i></p>
<p>Kriteri 3. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimeve.</p>	<p>Përfshirja e studentëve në vlerësimin periodik të procesit mësimor është një proces i cili ndiqet nga UET, duke venë në përdorur pyetësorëve e formularë të ndryshëm; mbledhjet e hapura e si dhe takime me fokus grupe. Studentët përfshihen në vlerësimin e performancës të personelit akademik, që shtrihet jo vetëm në kuadër të cilësisë së mësimdhënies, por edhe të aspekteve të etikës, mësimdhënies, syllabuseve, etj, apo dhe për të evidentuar dhe adresuar problemet e mundshme. Institucioni organizon takime periodike në formën e “fokus grupeve” si dhe pyetësorë me frekuencë semestrale rreth problemeve specifike. Kjo gjë u vërejt dhe në takimet me studentët gjatë vizitës në universitet. Takimet me studentë të programeve shprehën kënaqësi të përgjithshme në lidhje me studimet dhe profesorët e tyre, gjë që është e evidente edhe me përshtatshmërinë e kualifikimeve të personelit akademik të mirënjohur. Studentët konfirmuan se universiteti është gjithmonë i disponueshëm për t'i ndihmuar ata. Nga diskutimet ishte e evidente se qendron</p>

	<p>një respekt i ndërsjellë mes studentëve dhe fakultetit, ku stafi akademik dhe administrativ ndihmojnë studentët e tyre të arrijnë qëllimet.</p> <p>Ref. 40. G-III-4-2 Formati i vlerësimit të pedagogut nga studentët. Ref.40.1. D-VI-3-3 Formular për ankesat e studentëve Ref. 12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.</p>			
<p>Kriteri 4. Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit.</p>	<p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstatoi se rezultatet e vlerësimit për stafin pedagogjik bëhen publike, pas përfundimit të procesit të vlerësimit. Rezultatet e vlerësimit pasi përpunohen nga KSBC. Rezultatet i komunikohen autoriteteve drejtuese të UET, si edhe anëtarëve të personelit akademik nga Përgjegjësi i Departamentit. Departamenti analizon rezultatet, verifikon besueshmërinë e tyre, dhe merr masa për përmirësimet e nevojshme. KSBC kryen vlerësimin e silabuseve, pyetësor mbi stafin akademik të angazhuar në programet, bën vlerësim të realizimit të punëve kërkimore-shkencore në nivel departamenti, pyetësori me studentët me fokus grupe dhe shërbime të tjera.</p> <p>Ref.30.1. Plani veprimi KSBC. Ref. 30.2. Manuali për sigurimin e brendshëm të cilësisë. Ref. 30.3 Strategjia për sigurimin e brendshëm të cilësisë.</p>			
<p>Kriteri 5. Institucioni, nëpërmjet mekanizmeve të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit dhe inkurajon personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të cilësisë së mësimdhënies.</p>	<p>Për përmbushjen e objektivave të programit të studimit, institucioni ka krijuar një sistem dhe kulturë organizative, e cila mbështet dhe ndihmon në përvijimin sa më të duhur të mësimdhënies e mësimnxënies. Universiteti Europian i Tiranës ka lidhur marrëveshje bashkëpunimi me shumë institucione të tjera homologe brenda vendit dhe jashtë vendit, me aktorë të biznesit vendas të huaj, si dhe për kryerjen e marrëveshjeve bashkëpunimi institucionale, ku pjesë e këtyre shkëmbimeve, janë edhe pedagogët tanë të cilët kanë dhënë mësim në Universitetet e tjera. Si rezultat i bashkëpunimit me universitete apo OJF, vendase dhe të huaj, anëtarët e Departamentit të Arteve të Aplikuara kanë marrë pjesë në projekte si ekspert, si trajner, vlerësues etj. Për shembull, pedagogu Kristi Bello, ishte në Universitetin e Sibiut, në Rumani, ku dha mësim për disa ditë, për studentët e Arteve. Shkëmbimet dhe mobiliteti akademik, ndihmon në përcjelljen e dijes dhe informacioneve me trendët e fundit artistike, tek studentët, dhe gjithashtu dhe pjesës tjetër të stafit.</p> <p>Ref.35. Raporti analitik i perfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit Ref. 30.3 Strategjia për sigurimin e brendshëm të cilësisë.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				X

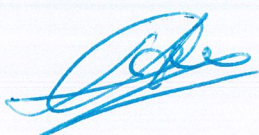
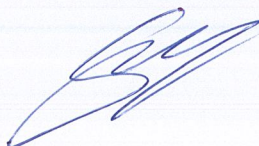
<p>Standardi III.2 Institucioni garanton zhvillimin e mësimdhënies, mësimnxënies dhe aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikat më të mira.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë leksionet, seminarët, laboratorët, detyra kursit/ esetë, praktikat</p>	<p>Pavarësisht se institucioni ka udhëzues përsa i përket mënyrës së ndërtimit të lëndës, në të cilën parashikohen dhe metodat kryesore të mësimdhënies dhe mësimnxënies, pedagogët në kuadër të lirisë së tyre kanë mundësi në varësi të lëndës të integrojnë forma dhe metoda alternative, nëpërmjet ekspozitave, leksioneve të hapura, metodave interaktive.</p>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

<p>profesionale e klinike, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni.</p>	<p>.</p> <p>Ref. 39. Dokumenti A.III Mbi parimet e ndërtimit të programit të lëndës. Ref. 19.1 Formati i Syllabusit Cikli i pare dhe i dyte. Ref. 14.1 Plani mesimor i programit BA Arte PAMore.</p>
<p>Kriteri 2. Personeli akademik pranon, duhet të respektojë dhe t'u përgjigjet diversitetit dhe nevojave të studentëve, duke ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies, në përputhje me fushën dhe natyrën e programit të studimit në përgjithësi dhe moduleve e aktiviteteve formuese në veçanti.</p>	<p>GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se personali akademik u përgjigjet nevojave të studentëve, duke ju përputhur dhe llojit specifik të lëndës, duke ofruar mundësi të ndryshme për të gjithë studentët në arritjen e qëllimeve akademike. Në bazë të fushës dhe natyrës së programit të studimit si dhe feedback-ut të marrë nga studentët, si dhe me shkëmbimet e mobilitetit akademik, personeli pedagogjik përdor forma të ndryshme mësimnxënies, të cilat pasurohen gjatë kohës, si dhe periudhave të veçanta si pandemia. Gjatë bisedimeve me stafin akademik, u konstatua se pedagogët, zhvillojnë me studentët dhe punë individuale, duke orientuar studentin në mësimnxënien.</p> <p><i>(vizita ne institucion)</i></p> <p>Ref.12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni mbështet personelin e tij akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike. Institucioni mundëson përdorimin e metodave të shumëllojshme dhe fleksible pedagogjike, të përshtatshme e në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënies, objektivat formues dhe kërkesat e punëdhënësve.</p>	<p>GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se Qendra e Metodologjisë dhe Kërkimit institucioni ofron trajnime l-ditore ose me gjatë (professional development and research) për të rritur aftësitë e stafit akademik. Trajnimet ndahen në katër grupe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trajnime për Doktorantë; • Trajnime për Junior Researchers; • Trajnime për Senior Researchers; • Trajnime Metodologjike. <p>Krahas kësaj, stafi pedagogjik merr pjesë në projekte kërkimore, artistike, si dhe mobiliteti ndërkombëtar i tyre, siguron një trajnim të vazhdueshëm për stafin akademik në përputhje me gradën shkencore.</p> <p>Ref. 0. RVB Arte Pamore. Ref. 35. Raporti analitik i perfutimeve nga marreveshjet e bashkepunimit. <i>(vizita ne institucion)</i></p>
<p>Kriteri 4. Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënie është kompetent në shpjegimin e njohurive e koncepteve dhe përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies sipas tematikave dhe profilit.</p>	<p>Përgjatë vizitës në institucion, u konstatua dhe gjatë bisedave me stafin dhe studentët. Për këtë dëshmojnë cv-të e stafit pedagogjik që janë personalitete në fushat e tyre përkatëse, si dhe komunikimi që komisioni vlerësues pati me studentë, kishte një feed-back pozitive në lidhje me mësimdhënien, dhe marrëdhien dialoguese, mbështetëse dhe profesionale pedagog-student. Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënie është kompetent në shpjegimin e njohurive e koncepteve dhe përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies sipas tematikave dhe profilit. Këtë gjë e tregon dhe e dëshmon përzgjedhja e tyre sipas fushave, si dhe eksperiencia e tyre në fushat përkatëse.</p> <p>Ref. 23. Të dhëna tabelore për personelin akademik të fakultetit_Tab 1&2_Aneks. Ref. Cv-të e stafik akademik</p>
<p>Kriteri 5. Personeli akademik vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke</p>	<p>Departamenti organizon një herë në muaj mbledhje të hapur për studentët e programeve që administron duke dëgjuar sugjerimet dhe problematikat e tyre në lidhje me procesin mesimor. Autoritetet drejtuese dhe përgjegjësit e departamenteve, pasi bëjnë verifikimet e nevojshme të shqetësimeve të</p>

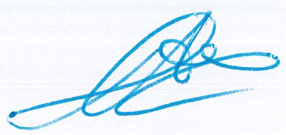
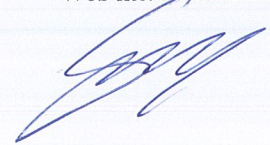
reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.	ngritura, marrin masa konkrete me qëllim përmirësimin e situatës, ku në raste të caktuara apo specifike, trajtohen deri në mbledhje Rektorati. Ref.12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.			
Kriteri 6. Personeli akademik përdor metoda interaktive dhe diskutimi, duke i bërë tërheqëse orët e mësimin.	Zhvillimi i orëve interaktive, të cilat ndërthurin shpjegimet teoriko - aplikative duke u fokusuar tek ndërveprimi i vazhdueshëm pedagog - student, ku diskutimet, rastet studimore, puna në grupe dhe prezantimet janë disa nga instrumentet kryesore që garantojnë ndërveprimin dhe angazhimin e studentëve. Kjo gjë u dëshmuar dhe gjatë intervistave me stafin akademik, por dhe nga bisedat e zhvilluara me studentët. Kjo metodë interaktive student-pedagog, është dhe mbetet një nga metodat më efektive për të përkjet marrjes së dijes praktike dhe teorike në artët Pamore, gjë e cila vjen jo vetëm si nevojë e mësimdhënies, por dhe si metodologji e këtyre fushave artistike. (vizita ne institucion)			
Kriteri 7. Format dhe metodat e mësimdhënies inkurajojnë sensin e autonomisë të studentit, duke siguruar në të njëjtën kohë udhëzimin dhe mbështetjen nga mësimdhënësi dhe ndërtimin e marrëdhënies të respektit të ndërsjellë mes tyre.	Stafi akademik nxit autonominë dhe mendimin kritik të studentëve. Kjo gjë arrihet jo vetëm nëpërmjet literaturës së rekomanduar, por dhe nëpërmjet artikujve artistik dhe shkencorë të dhënë për t'u studiuar në mënyrë të pavarur. Pedagogët nxisin realizimin e detyrave nga ana e studentëve, gjatë orëve të seminarit, si një mënyrë për të nxitur punën e pavarur dhe përfshirjen më të madhe të tyre në procesin e mësimdhënies. Krahas punës individuale, studentët zhvillojnë dhe detyra e punë në grup, gjë e cila rrit ndjeshëm bashkëpunimin midis studentëve gjatë orëve të seminarit. Gjithashtu, në Universitetin Europian të Tiranës janë krijuar edhe funksionojnë disa klube studentore. Qëllimi i këtyre klubeve është që të pasurojë jetën sociale, artistike si edhe kulturore të studentëve si dhe të ofrojë mundësi për zbatimin në praktikë të njohurive edhe shpalesjen etalenteve të tyre. Çdo klub studentor është i organizuar në mënyrë të tillë ku përveç anëtarëve, janë edhe drejtuesit e çdo grupi si edhe mentori i cili është anëtar i stafit akademik. Klubi i Arkitekturës dhe Dizajnit "Le Corbusier" është një Klub studentor që mbledh rreth tij jo vetëm studentët e arteve pamore, arkitekturës, dhe dizajnit, por edhe studentë të tjerë që kanë interes ndaj këtyre fushave. Klubi ka si qëllim kryesor rritjen e profesionalizmit, por edhe të promovimit të këtyre fushave në Universitet edhe më gjërë. Në bashkëpunim me Departamentin e Arteve të Aplikuara, klubi studentor vazhdimisht ka zhvilluar vazhdimisht aktivitete promovuese në benefit të studentëve, si ekspozita të ndryshe të artit dhe dizajnit. Këto aktivitete shërbejnë gjithashtu për të forcuar frymën e bashkëpunimit dhe komunikimit në grup dhe veprimtarisë multi-disiplinore në art. Ref. 33. Trajnime te metejshme profesionale - Departamenti Arte te Aplikuara. Ref. 39. Dokumenti A.III Mbi parimet e ndërtimit të programit të lëndës.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht X

Standardi III.3
Njësitë përgjegjëse garantojnë zhvillimin e mësimdhënies, mësimnxënies dhe aftësimin profesional duke vënë në dispozicion të gjithë infrastrukturën fizike, didaktike e logjistike e nevojshme për realizimin me

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

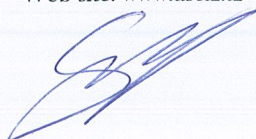
E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

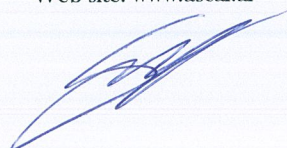



sukses të aktivitetit mësimor e shkencor.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Procesi mësimor e shkencor realizohet në hapësira të mjaftueshme dhe cilësore, të cilat janë të pastra dhe mirëmbahen rregullisht.	GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se klasat e lëndëve Pamore, kishin hapësira dhe ambiente për të zhvilluar leksionet e seminarët. Procesi mësimor e shkencor realizohet në hapësira të mjaftueshme, ku cdo klase është e pajisur me kompjutera, rrjet ëifi. Sallat dhe auditorët ishin të mjaftueshme për të zhvilluar orët e leksioneve, si dhe aktivitete të tjera artistike. Ref. 42. Infrastruktura në funksion të programeve të studimit. (vizita ne institucion)
Kriteri 2. Ambientet e dedikuara për procesin mësimor janë funksionale dhe të pajisura me logjistikën e nevojshme për realizimin me cilësi të procesit mësimor.	Ambientet e procesin mësimor janë funksionale dhe të pajisura me logjistikën e nevojshme për realizimin me cilësi të procesit mësimor, e vanërisht ato të leksioneve teorike, dhe të zhvillimit të eventeve artistike, të cilat mbahen për realizimin e auditoreve të gjera, evente të gjera, leksioneve të hapura., etj. Pajisjet kompjuterike kanë të instaluar paketën e Microsoft Office 365 me të gjithë softëare-t e saj. Ref. 45.1. Dokumenti E-IV Mbi funksionimin e bibliotekës. Ref. 45.2. E-IV-2 Formular per pasurimin e fondit te librave ne biblioteke. Ref. 45.3. Shembull procedure_blerje literature
Kriteri 3. Personeli akademik dhe studentët shfrytëzojnë sisteme të ndryshme informatike, infrastrukturë të konsoliduar IT të nevojshme për realizimin e procesit mësimor.	Për mbarëvajtjen e mësimit e leksioneve të ndryshme, klasat janë të pajisura më kompjutera, me programet e fundit kompjuterike, të cilat garantohe nga shkolla cdo fillimi viti akademik, sit ë mirëmbajtura me rrjetin ëifi. Gjate vizites ne universitetit, u verejt se UET ka aktualisht 3 salla të dedikuara posaçërisht për artet, të gjitha të pajisura me mjete audio vizive si PC, projektorë dhe foni në rastin e sallave të leksionit. (vizita ne institucion)
Kriteri 4. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe elektronike), garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme të parashikuara në programin e studimit.	UET është dhe një qendër e rëndësishme botimesh universitare, si UET PRESS, gjë e cila u vjen në ndihmë të nevojave të programeve specifike mësimore dhe domosdoshmërisë për të patur në dispozicion të studentëve e pedagogëve literaturën dhe botimet nga më cilësoret. Literatura bazë dhe ndihmëse ivihet në dispozicion studentëve në gjuhën e programit të studimit, si fizike ashtu dhe në formë elektronike, cka garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme të parashikuara në programin e studimit. (vizita ne institucion) Ref. 45.1. Dokumenti E-IV Mbi funksionimin e bibliotekës. Ref. 45.2. E-IV-2 Formular per pasurimin e fondit te librave ne biblioteke. Ref. 45.3. Shembull procedure_blerje literature.
Kriteri 5. Biblioteka e institucionit garanton numër të mjaftueshëm botimesh të viteve të fundit, në drejtimet kryesore të programit të studimit dhe hapësira të mjaftueshme dhe komode për përdorim nga studentët gjatë procesit mësimor.	Biblioteka ka gjithsej 150 vende leximi, 12 kompjutera dhe gjithë ambienti është i mbuluar nga rrjeti Eireless. Biblioteka njëkohësisht është e pajisur me PC në mënyrë që studentët të kenë mundësi për të aksesuar në bibliotekat online. Në bibliotekë gjenden libra të botuar në gjuhën shqipe, të cilët janë pjesë e botimeve të vetë institucionit, por dhe botime të tjera të kryera në fushat përkatëse. Cdo student dhe pedagog ka mundësinë e tyre, për të patur akses. Biblioteka e UET është pjesë e sistemit COBISS (Sistemi dhe shërbimet e përbashkëta bibliografike online). Ref. 45.1 Dokumenti E-IV Mbi funksionimin e bibliotekës
Kriteri 6. Në funksion të	Studenti në kohë reale të azhurnohet me materialet e hedhura nga pedogogu,

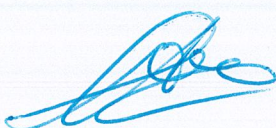
<p>mësimdhënies dhe mësimnxënies, personeli akademik dhe studentët aksesojnë libraritë on-line të fushave të ngjashme ose të përafërta me programin e studimit.</p>	<p>leksione, materiale shtesë audio-vizive etj. Në çdo syllabus të hartuar, është shënuar literatura bazë dhe ndihmëse. Ato i vendosen studentëve në dispozicion, në mënyrë fizike ose elektronike (në sistemin LMS) nga pedagogu i lëndës. Disa tekste ofrohen në gjuhën shqipe, ndërsa të tjera ofrohen në gjuhën angleze, ndërkohë që leksionet përgatiten në gjuhën shqipe nga pedagogu i lëndës. Biblioteka është abonuar për një periudhë 5-vjeçare në libraritë elektronike Sage&Ebsco si edhe Questia, ku studentët dhe stafi kanë akses të plotë nëpërmjet të dhënave personale. Kjo gjë u konstatua dhe nëpërmjet intervistave me stafin e studentet gjate vizitës në institucion. Vecanërisht, sic shprehën si stafi, ashtu dhe studentët, këto platforma kishin shërbyer më së miri, për zhvillimin e mësimi gjatë periudhës së pandemisë.</p> <p><i>(vizita ne institucion)</i></p> <p>Ref. 45.1. Dokumenti E-IV Mbi funksionimin e bibliotekës</p>
<p>Kriteri 7. Infrastruktura laboratorike e nevojshme për realizimin e laboratorëve, detyrave të kursit, diplomave dhe studimeve specifike shfrytëzohet në mënyrë të vazhdueshme nga studentët.</p>	<p>Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstaton se institucioni ka njëinfrastrukturë laboratorike e nevojshme për realizimin e laboratorëve, detyrave të kursit, diplomave dhe studimeve specifike shfrytëzohet në mënyrë të vazhdueshme nga studentët. Kjo gje u konstatua dhe gjatë vizitës ne institucion, gjatë diskutimeve me stafin mbështetës, dhe konkretisht në vizitën në sallat përkatëse.Kjo mbetet dhe një nga strategjitë prioritare të UET, dhe duke parë një trend në rritjen graduale të numrit të studentëve, GVJ rekomandon avancimin e përmirësimit të tyre në të ardhmen.</p> <p>Ref. 45.1. Dokumenti E-IV Mbi funksionimin e bibliotekës.</p> <p>Ref. 45.2. E-IV-2 Formular per pasurimin e fondit te librave ne biblioteke.</p> <p>Ref. 45.3. Shembull procedure_blerje literature</p>
<p>Kriteri 8. Në funksion të mësimdhënies, personeli akademik përdor platforma on-line (e-learning) dhe mbështet dhe nxit personelin akademik e studentët për përdorimin e tyre.</p>	<p>Studentët, pedagogët dhe stafi vleruan komunikimet e brendshme dhe zbatimin e suksesshëm të mjeteve të e-learning, veçanërisht gjatë pandemisë COVID.Personeli akademik përdor platformën online UET LMS dhe Microsoft Teams, ku çdo pedagog komunikon me studentët e tij nëpërmjet UET LMS. Nëpërmjet këtij sistemi pedagogu bën njoftime, ngarkon silabusin, prezantimet, leksionet, ëbllink-e me material shtesë, hedh pikët e çdo vlerësimi për studentët e tij. Platformat online të mësimdhënies (e-learning), UET LMS dhe Microsoft Teams, u përdorën masivisht gjatë semestrit të dytë të vitit akademik 2019-2020, ku në këtë kuadër Zyra e IT ka zhvilluar trajnime dhe për pedagogët dhe studentët për zhvillimin e procesit mësimor në platformat online Microsoft Teams dhe LMS. Kjo gjë u konstatua dhe gjatë vizitës në universitet, dhe diskutimeve me studentët.</p> <p>Ref.46. Manuali i perdoruesit te sistemit UMIS.</p> <p>Ref. 46.1. Urdhër Mbi zbatimin e platformes LMS.</p> <p>Ref.46.2. UET LMS Guide per pedagogun.</p> <p>Ref.46.3. UET LMS Guide per studentet.</p> <p>Ref. 46.5. Raport ecuria e mësimi online.</p>
<p>Kriteri 9. Personeli akademik dhe studentët shfrytëzojnë sistemet e komunikimit të brendshëm për akses në dokumentacionin elektronik dhe hapësirën vetjake të dedikuar.</p>	<p>Institucioni ka investuar në sisteme, të cilat e mbështesin studentin në procesin mësimor, sic janë sistemet MOODLE (UET LMS), që bën të mundur që studenti në kohë reale të azhurnohet me materialet e hedhura nga pedagogu, leksione, materiale shtesë audio vizive etj. Studenti ka mundësi të komunikojë nëpërmjet sistemit me pedagogët si dhe kolegët e kursit që ndjek, të shikojë notat dhe pikët on-line.</p>

	<i>Ref.46. Manuali i perdoruesit te sistemit UMIS.</i> <i>Ref. 46.1. Urdhër Mbi zbatimin e platformes LMS.</i>			
Kriteri 10. Personeli akademik orienton studentët në përzgjedhjen e temave të diplomave (në rastet kur ato zhvillohen), asiston dhe mbështet në zhvillimin e tyre.	Përpara se studenti të bëjë aplikimin për temë diplome, Departamenti i vë në dispozicion ekspertizën e anëtarëve të personelit akademik, me drejtimet ku ata mund të udhëheqin tema. Pedagogët orientojnë studentët në përzgjedhjen e temave të diplomave, duke i asistuar ata me mjetet, instrumentat e nevojshëm për realizimin e diplomës. Gjithashtu stafi pedagogjik, i ndjek studentët gjatë gjithë procesit të tyre. Çdo anëtar i personelit akademik, brenda muajit tetor, njofton/përditëson fushat e tij të ekspertizës dhe ofron propozime konkrete për tema diplome ku është i gatshëm të udhëheqë studentë, duke mundësuar krijimin e një inventari me tema diplomash.			
	<i>Ref. 12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit</i> <i>Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore</i> <i>Ref. 10. Dokumenti B.II. Mbi punimin e diplomnës dhe disertacionit</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Përmbushet plotësisht	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.4	
Institucioni ngre struktura të posaçme në nivel institucional, të cilat promovojnë rritjen e vetëdijes për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies dhe mësimnxënies në programet e studimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni organizon struktura/njësi në nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë aktivitetet në kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies.	Komisioni i Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë, e cila është një strukturë autonome, e përhershme në strukturën organizative të universitetit, vlerëson, periodikisht rezultatet e veprimtarive mësimore dhe kërkimore- shkencore, si dhe propozon ndryshime për përmirësime të nevojshme, mbështetur në udhëzimet e sigurimit të cilësisë sipas rregullave në fuqi. Gjithashtu bashkëpunimi me Bordin e Tregut të punës, garanton përmirësimin e programit në lidhje me nevojat e tregut të punës. <i>Ref. 8. Dokumenti F.VII Mbi sigurimin e brendshëm të cilësisë</i>
Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë është përgjegjëse për cilësinë e mësimdhënies dhe rritjes së vetëdijes te personeli akademik dhe studentët për cilësinë në programet e studimit që ofron.	Bazuar në dokumentin F.VII, me nr. Ref.8, KSBC bashkëpunon me njësitë kryesore dhe bazë dhe realizon monitorimin për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies. Departamenti është përgjegjëse për cilësinë e mësimdhënies në programet e studimit që ai ofron, i cili dhe përzgjedh personelin akademik që angazhohet në mësimdhënie, si edhe garanton shpërndarjen e ngarkesës mësimore. <i>Ref. 8. Dokumenti F.VII Mbi sigurimin e brendshëm të cilësisë</i>
Kriteri 3. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies.	Strukturat dhe njësitë përgjegjëse mbështesin trajtimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies, të cilat stafi akademik i përfton dhe gjatë trajnimeve të ndryshme, brenda dhe jashtë institucionit. Cilësia akademike garantohej edhe përmes angazhimit, të stafit që me gradat përkatëse shkencore por edhe me personalitete apo ekspertë në fusha të caktuara të arteve pamore. Roli strategjik i Departamentit të Arteve të Aplikuara është shumëplanësh, duke u bazuar mbi disa piketa: 1. Promovuese e artit në shoqërinë shqiptare, duke u përpjekur ta zhvendosë çështjen e kreativitetit kryesisht tek gjenerata e re e artistëve krijues dhe interpret. 2. Mbështetëse e studentëve apo grupeve krijues dhe interpretuese në universitet, duke u mundësuar të gjithëve informacionin e duhur dhe aksesin e nevojshëm

	<p>3. Aftësuese e artistëve të rinj në mbarëvajtjen dhe zhvillimin e infrastrukturës së artit – atë fizike por edhe atë relacionale – duke nxitur diversitetin e formave të shprehëse, bashkëpunimit dhe ekspozimit. 4. Përruuese e arteve dhe artistëve dhe protagoniste në përmirësimin e imazhit dhe statusit të tyre në shoqëri, duke bashkëpunuar me mediat, institucionet publike dhe private si edhe mediat në përgjithësi. 5. Planifikuese, zbatuese dhe koordinuese e kalendarit të veprimtarive artistike, duke bashkërenduar punët me Zyrën e Aktiviteteve në UET për të optimizuar receptimin shoqëror të aktiviteteve.</p> <p>6. Informuese e zhdërvjellët mbi resurset dhe oportunitetet mbi larminë e formave të shprehjes artistike si nevojë jetike për gjithë shoqërinë, jo vetëm për artet në tërësi.</p> <p>7. Transparente sepse përjetimi dhe ushtrimi i lirisë artistike nuk mund të jetë monoton, por shumëformësh, pasi në art nuk duhet dhe s'mund të ketë barriera për askënd.</p> <p>8. Orientuese duke kultivuar besimin tek tregu, duke qartësuar se tregun mund dhe duhet ta gjejnë, krijojnë dhe gjallërojnë kryesisht vetë ata.</p> <p>Ref.04. Plani strategjik per zhvillimin e programit BA Arteve Pamore</p>
<p>Kriteri 4. Personeli akademik dhe ai mbështetës kualifikohen në mënyrë të vazhdueshme në fushën e kërkimit shkencor për të ndihmuar përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.</p>	<p>Personeli akademik dhe ai mbështetës kualifikohen në mënyrë të vazhdueshme, në përputhje me vizionin e UET se kërkimi shkencor është në funksion të rritjes cilësore të mësimdhënies e mësimnxënies, nëpërmjet ngritjes së kualifikimit dhe ekspertizës së stafit akademik, transferimit të arritjeve bashkëkohore në fushën e shkencës tek studentët si dhe përfshirjes së këtyre të fundit në veprimtari kërkimore.</p> <p>Pedagogët efektivë të departamentit janë të përfshirë në projekte, përkatësisht:</p> <p>Programi Erasmus: Vitin e kaluar nisi ky proces për dy nga pedagogët dhe ishim në pritje të vijimësisë por u ndërmpre për shkak të pandemisë. Në bazë të korrespondencës jemi në pritje të rifillohet sipas dakortësisë mes palëve. Kjo përfshirje realizohet nëpërmjet mësimdhënies jashtë vendit, në përputhje me marrëveshjet e bashkëpunimit, të nënshkurara nga IAL; Projekte tematike: sipas ekspertizës.</p> <p>Aktualisht Departamenti i Arteve të Aplikuara është i përfshirë në projektet që vijojnë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Polyphonia Project është një projekt mjaft i rëndësishëm mbi vlerat dhe traditën polifonike në Shqipëri, i cili po zbatohet në bashkëpunim me disa partnerë të huaj ku janë përfshirë një pjesë e pedagogëve të departamentit. • Crossëarp Project është një projekt mjaft i rëndësishëm mbi vlerat dhe traditën endjes, thurjes dhe tezgjzgjahut në Shqipëri, i cili po zbatohet në bashkëpunim me disa partnerë të huajku janë përfshirë një pjesë e pedagogëve të departamentit. <p><i>Pavarësisht këtyre projekteve, GVJ rekomandon rritjen e mobilitetit të pedagogëve, dhe përfshirjen e tyre të vazhdueshme, si dhe dhe stimulimin e mbështetjen e tyre më tej në ekspozita, biennale ndërkombëtare dhe botime shkencore me impakt e vizibilitet të lartë.</i></p> <p>Ref. 3.2. Strategjia e Kërkimit Shkencor UET 2017-2020.</p> <p>Ref. 3.3. Strategjia e kerkimit shkencor UET 2021-2025.</p> <p>Ref. 38. DAA-Analize-e-Departamentit.</p>



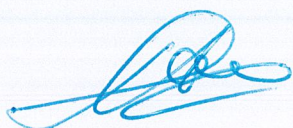
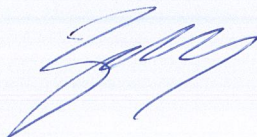

<p>Kriteri 5. Strukturat dhe njësitë përgjegjëse trajnojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe implementimit të metodave të reja.</p>	<p>Në bashkëpunim me Qendrën e Metodologjisë dhe Kërkimit institucioni ofron trajnime 1-ditore ose me gjatë (professional development and research) për të rritur aftësitë e stafit akademik. Trajnimet ndahen në katër grupe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Trajnime për Doktorantë; • Trajnime për Junior Researchers; • Trajnime për Senior Researchers; • Trajnime Metodologjike. <p>Personeli akademik i UET ka mundësi të përmirësojë aftësitë e tij në mësimdhënie, duke shfrytëzuar edhe përdorimin e metodave dhe eksperiencave të përftuara gjatë periudhave të shkëmbimit të eksperiencës në universitete partnere, në kuadër të programeve Erasmus+ KA1 dhe trajnimeve të herëpashershme nga lektorë të ftuar.</p> <p>Ref. 04. Plani strategjik per zhvillimin e programit_BA Arteve Pamore Ref. 0. RVB Arte Pamore</p>			
<p>Kriteri 6. Personeli akademik dhe personeli ndihmës akademik janë përgjegjës për zbatimin e programeve të studimeve dhe angazhohen për përmirësimin e mësimdhënies dhe implementimin e metodave të reja.</p>	<p>Personeli akademik është përgjegjës për zbatimin e programit të studimit dhe përmirësimin e mësimdhënies, qe fillon që në momentin me hartimin e syllabusit të lëndës, duke përfshirë metodat e mësimdhënies për secilën temë. Në bazë të syllabuseve të programit, në cdo njëri prej tyre paraqitet temat, literatura e detyruara dhe rekomanduar për cdo temë mësimore, konceptet themelore të lëndës. Cdo syllabus konsultohet nga përgjegjësi i grup-lëndëve dhe miratohet nga përgjegjësi i departamentit.</p> <p>Ref. 39. Dokumenti A.III Mbi parimet e ndërtimit të programit të lëndës</p>			
<p>Kriteri 7. Personeli akademik dhe personeli ndihmës akademik testojnë metoda të reja në mësimdhënie, analizojnë efektet e pritshmëritë dhe raportojnë në mënyrë periodike për rezultatet në strukturat dhe njësitë përgjegjëse.</p>	<p>Bazuar nga vizita në institucion dhe në bazë të dokumentacionit të paraqitur, GVJ konstaton se universiteti ka ngritur mekanizma për të kryer monitorimin dhe përmirësimin e syllabuseve dhe metodave të mësimdhënies. Në bazë të dokumentave, relacionet e kryera për syllabuset, ndihmojnë për të paraqitur problematika gjatë lëndës. Personeli akademik ka lirinë të testojë metoda të reja në mësimdhënie, të cilat vijnë jo vetëm si reflektim i angazhimit të stafit në jetën artistike e shkencore, pro dhe eksperiencave që marrim gjatë punës së tyre dhe mobilitetit akademik. Në këtë mënyrë, syllabuset e lëndëve rishikohen çdo vit, ka mundësi të reflektojnë përshtatjet dhe ndryshimet e nevojshme, në përputhje me rezultatet e përdorimit të tyre në përmirësimin e mësimdhënies dhe mësimnxënies tek studentët.</p> <p>Ref. Ref. 04. Plani strategjik per zhvillimin e programit_BA Arteve Pamore Ref. 39. Dokumenti A.III Mbi parimet e ndërtimit të programit të lëndës</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p>X</p>

<p>Standardi III.5 Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe garanton zbatimin e tyre.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive dijeve dhe aftësive profesionale, përcaktohen në rregullore të posaçme, bëhen publike dhe njihen nga studentët.</p>	<p>Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive dijeve dhe aftësive profesionale, përcaktohen në rregulloret e departamentit, si dhe në syllabuset e secilës lëndë. Në cdo syllabus paraqiten, format e forma e kontrollit të dijeve dhe frekuentimi i lëndës. Prezenca në veprimtaritë mësimore në auditor, është e detyrueshme në masën 60%. Në syllabus paraqitet dhe dhe kontrolli i vazhdueshëm, si detyra praktike dhe provimi përfundimtar. Cdo</p>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

	<p>student informohet që në fillim të vitit akademik rreth lëndës, dhe syllabusit. Këto bëhen publike, si dhe gjithashtu studenti i akseson nëpërmjet platformës online.</p> <p>Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore Ref. Ref. 10. Dokumenti B.II. Mbi punimin e diplomnës dhe disertacionit Ref.14.1</p>			
<p>Kriteri 2. Në fillim të çdo lëndë/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p>	<p>Cdo student informohet që në fillim të vitit akademik rreth lëndës, dhe syllabusit. Këto bëhen publike, si dhe gjithashtu studenti i akseson nëpërmjet platformës online. Studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dhe aftësive të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit. Studenti i akseson syllabuset dhe nëpërmjet platformës online.</p> <p>Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore Ref. Ref. 10. Dokumenti B.II. Mbi punimin e diplomnës dhe disertacionit</p>			
<p>Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale e shkencore realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara.</p>	<p>Në cdo syllabus paraqiten, format e forma e kontrollit te dijeve dhe frekuentimi i lëndës, si dhe prezenca në veprimtaritë mësimore në auditor, dhe format e kontrollit të vazhdueshëm, si detyra praktike dhe provimi përfundimtar.</p> <p>Ref. 7.1. Dokumenti A.IV Sistemi i vlerësimit të studentëve Ref. Ref. 39. Dokumenti A.III Mbi parimet e ndërtimit të programit të lëndës</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

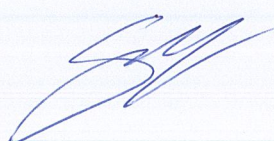
<p>Standardi III.6 Institucioni garanton vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik.</p>	<p>GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se sipas rregullore së programit, testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik. Në rregullore e programit janë përcaktuar detyrat praktike dhe detyra e kursit. Për lëndët e Tipologjisë I parashikohet zhvillimi i 2 detyrave praktike në semestër:</p> <p>a. Lloji i detyrave praktike të planifikuara (produkt i pjesshëm i një projekti/performancë artistike/raport eksperimenti/rast studimor, etj) përcaktohet në programin e lëndës.</p> <p>b. Detyrat zhvillohen kryesisht në javën e 5-të dhe të 10-të të semestrit, ose në javën e 7-të dhe të 13-të, në varësi të specifikave të lëndës. Pedagogu i njofton studentët për tematikën e detyrave së paku dy javë para zhvillimit të tyre.</p> <p>Ndërsa për lëndët e Tipologjisë II:</p> <p>a. Temat e detyrës së kursit (esesë/komentarit të tekstit/detyrës së grupit), u vihen në dispozicion studentëve, brenda javës së 6-të (të gjashtë) të semestrit;</p> <p>b. Detyra e kursit zhvillohet në klasë në javën e 13-të të semestrit, ose mbrohet në klasë në rastin kur është konceptuar si detyrë në grup.</p> <p>Ref. 5. Rregullore e UET. Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore</p>

<p>Kriteri 2. Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit të cilat eliminojnë forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën.</p>	<p>Sistemet elektronike të testimit dhe vlerësimit janë përdorur në të gjitha ato raste kur ka qenë e mundur kjo gjë, pra sipas karakterit të lëndës. Institucioni në bashkëpunim me AADF (Albanian-American Development Foundation) po promovon një sistem të ri vlerësimi elektronik: “clean scoring”. Ky sistem është aplikuar në lëndë të ndryshme: si në nivelin bachelor dhe master. Provimet e studentëve sekretohen duke i pajisur sallat e provimeve me personel të posaçëm monitorues.</p> <p>Ref. 0. RVB Arte Pamore.</p>
<p>Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet nga komisionet e provimeve me së paku 2 anëtarë ku njëri prej tyre është titullari i lëndës/modulit.</p>	<p>Në rregulloren e programit reflektohet kërkesa e studentit për rivlerësim të notës. Në rast se studenti ka ankesë për pikët që ka marrë në një nga komponentët e vlerësimit pasi fillimisht është konsultuar procedurën e sqarimit me pedagogun e lëndës, ai/ajo ka të drejtë ti drejtohet Drejtuesit të Departamentit një kërkesë me shkrim, ku të parashtrijë arsyet mbi të cilat ai bazon ankesën. Me marrjen e ankesës, Drejtuesi i Departamentit ose Dekani, kur pedagogu i lëndës është vetë Drejtuesi i Departamentit, ngre një Komision ngre një komision të përbërë nga 3 pedagogë, për shqyrtimin e kërkesës dhe për rivlerësimin e komponentit të ankimuar.</p> <p>Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore</p>
<p>Kriteri 4. Testimi i vlerësimit i njohurive, dijeve me shkrim, zhvillohet në mënyrë anonime me sekretim ose kodifikim dhe institucioni siguron infrastrukturë të posaçme të monitoruar me personel dhe mjete survejimi.</p>	<p>GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se vlerësimi i detyrave të kursit shoqërohet me komente për t'i evidentuar studentëve pikat e tyre të dobëta dhe mënyrën sesi ato mund të përmirësohen. Duke qenë se profile artistike, në bazë të metodologjisë së tyre, pedagogu në mënyrë të vazhdueshme komenton dhe analizon punën e studentit, për të patur rezultate sa më mira.</p> <p>Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore Ref. 09</p>
<p>Kriteri 5. Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/feedback, i cili, nëse është i nevojshëm, lidhet dhe me këshilla mbi procesin e të nxënës për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.</p>	<p>GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se vlerësimi i njohurive të studentit shoqërohet me komente. Konsultat me pedagogun duke qenë të vazhdueshme, e cila lidhet dhe me tipologjinë e programit, ndihmon studentin, të përmirësojë ecurinë e nxënës e tij.</p> <p>Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore</p>
<p>Kriteri 6. Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik shmangin plagjiaturën, kopjimi në provime dhe detyra nuk tolerohen nga personeli akademik.</p>	<p>UET që prej vitit 2015 implementon sistemin antiplagjiature (Turnitin Ephorus), duke garantuar origjinalitetin e punëve të studentit.</p> <p>Ref. 0. RVB Arte Pamore.</p>
<p>Kriteri 7. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen mbi meritën dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.</p>	<p>Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen mbi meritën e studentëve. Vlerësimi i studentit me pikë shënohet në fletën e provimit, e cila firmoset nga pedagogu që ka hartuar tezën dhe në formatin përmbledhës të vlerësimit të studentëve. Studenti informohet në kohë reale për rezultatet e vlerësimit, përmes sistemit online (LMS dhe UMIS).</p> <p>Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore Ref. 7.1. Dokumenti A.IV Sistemi i vlerësimit të studentëve Ref 7.2. Formatit i tezës së provimit perfundimtar</p>
<p>Kriteri 8. Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje</p>	<p>GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dorëzimi i vlerësimeve të provimeve bëhet brenda 2 (dy) javëve nga data e zhvillimit të tyre, duke ndjekur rregulloren përkatëse. Në rregulloren e programit reflektohet kërkesa e studentit për rivlerësim të notës. Në rast se</p>

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

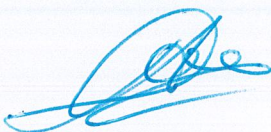
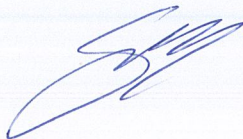
me rregulloret dhe procedurat e vlerësimit.	studenti ka ankesë për pikët që ka marrë në një nga komponentët e vlerësimit (kolokium, provim i ndërmjetëm, detyrë kursi/detyra praktike, provim përfundimtar), pasi fillimisht ka konsultuar procedurën e sqarimit me pedagogun e lëndës, ai/ajo ka të drejtë të drejtohet Drejtuesit të Departamentit një kërkesë me shkrim, ku të parashtrijë arsyet mbi të cilat ai bazon ankesën. Me marrjen e ankesës, Drejtuesi i Departamentit ose Dekani, kur pedagogu i lëndës është vetë Drejtuesi i Departamentit, ngre një Komision ngre një komision të përbërë nga 3 pedagogë, për shqyrtimin e kërkesës dhe për rivlerësimin e komponentit të ankimuar. Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore			
Kriteri 9. Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur dokumentohet dhe arkivohet.	GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se kërkesat dhe ankimimet shqyrtohen nga një komision vlerësimi që ngrihet në departament. Procedura dokumentohet dhe arkivohet. Procesverbalet e vlerësimit firmosen dhe dorëzohen në Sekretarinë Mësimore, dhe arkivohen. Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Niveli përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.7 Zhvillimi i programit të studimit garanton rritjen e aftësive krijuese e zbatuese te studentët,duke dhënë njëkohësisht njohuritë e nevojshme dhe kompetencat e duhura profesionale e shkencore.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Programi i studimit zhvillohet në mënyrë të tillë që të garantojë thellimin e njohurive, zhvillon aftësitë profesionale dhe të veçanta të studentëve.	GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se programi i studimit pajis studentin me njohuri dhe koncepte bazë të disiplinave artistike, si në lëndët karakterizuese ashtu edhe në ato të profileve specifike. Ky program studimi ofron kundrejt ofertës akademike, nëpërmjet programeve të studimit, një formim të përditësuar profesional, profesionistë të diplomuar, në fushën e artit pamor. Studentët, që përfundojnë studimet në Bachelor në Arte Pamore, me dijet që marrin në këtë program, janë të përgatitur dhe të orientuar drejt tregut të punës dhe publikut të targetuar. Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore
Kriteri 2. Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane sociale, komunikimit dhe ndërveprimit (përfshirë edhe në gjuhë të huaj).	Sipas kurrikulës së programit janë të mirëpërcaktuara lëndët të ndarë sipas kategorisë: Në lëndë bazë, ku studentët marrin njohuri të përgjithshme teorike, si njohuri mbi sociologjinë, filozofinë, shkrimin akademik etj. Këto njohuri i nevojiten studentit për një formim teorik shkencor, si dhe për zhvillimin e diplomës. Në kategorinë e dytë, janë lëndët karakterizues, të cilat japin bazat në artistike dhe të medias, të cilat janë të nevojshme për të treja profilet. Në kategorinë C përshihen lëndë ndërdisiplinore, të cilat janë të ndara sipas profilet. Këtu studenti informohet më gjerë rreth profilet të tij. Gjithashtu kurrikula e programit përmban dhe lëndë plotësuese, të cilat vijnë në ndihmë të plotësimit teroiko-artistik të studentit. Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore Ref. 14. Kurrikula e programit BA Arte Pamore Ref. 14.1 Plani mesimor i programit BA Arte Pamore

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

<p>Kriteri 3. Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të çdo lënde.</p>	<p>GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të lëndës. pedagogët në përmbilje të lëndës, bëjnë dhe një panoramë të përgjithshme të temave të trajtuara në lëndë, si dhe gjithashtu duke kryer konsulta të herpashershme dhe bashkëbisedimet e ndërveprimi që realizohet në prezantimin e punimeve në klasa.</p> <p>Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore Ref. 7.2. Formati i tezës së provimit përfundimtar.</p>
<p>Kriteri 4. Në përfundim të çdo lënde/moduli, personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për implementimin e tyre.</p>	<p>Stafi pedagogjik i programit, ndjek, udhëzon dhe orienton studentin gjatë gjithë ecurisë së lëndës. Vlerësimet rreth dijeve që ka inarrë studentit përgjatë lëndës, kryehen nëpërmjet provimeve, detyrave praktike, ushtrimeve individuale apo në grup që zhvillojnë studentët.</p> <p>Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore Ref. 7.1. Dokumenti A.IV Sistemi i vlerësimit të studentëve.</p>
<p>Kriteri 5. Personeli akademik realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë jashtë strukturës së programit të studimit.</p>	<p>GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se pedagogët sipas fushës së tyre të studimit zhvillojnë vazhdimisht leksione të hapura, të cilat mbahen si në kuadër të lëndëve të caktuara të programit të studimit, ashtu edhe si aktivitete ekstrakurrikulare, dhe janë të hapura për t'u ndjekur nga të gjithë studentët e interesuar dhe personeli akademik.</p> <p>Ref. 04. Plani strategjik për zhvillimin e programit BA Arteve Pamore</p>
<p>Kriteri 6. Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t'u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikat profesionale.</p>	<p>GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se studentët aktivizohen në mënyrë aktive në punë artistike, dhe po aq shkencore, të cilat realizohen më së shumti në bashkëpunimin e orientimin e pedagogëve. Në tre vitet e fundit, studentët e angazhuar kanë qenë si më poshtë:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Për punime shkencore ose krijimtari artistike individuale të pedagogëve janë angazhuar 10 studentë • Për projekte artistike në rang Departamenti janë angazhuar 98 studentë • Për projekte artistike në rang Fakulteti janë angazhuar 96 studentë • Për projekte artistike në bashkëpunim të tjera janë angazhuar 10 studentë. <p>Këto bashkëpunime si në rang departamenti, e po ashtu fakulteti, përcojnë dhe ndikojnë në përftimin e dijeve artistike në rrafsh praktik.</p> <p><i>Pavarësisht këtyre aktiviteteve, GVJ rekomandon rritjen e mobilitetit të studentëve, dhe stimulimin e mbështetjen e tyre më tej në ekspozita, biennale ndërkombëtare dhe botime shkencore me impakt e vizibilitet të lartë, duke ndikuar në mënyrë të drejtëpërdrejtë në krijimin e urave lidhëse midis studentit dhe krijimtarisë dhe tregut të punës.</i></p> <p>Vizita në institucion Ref. 002. Tabelat përmbledhëse për Aneks RVB - BA Arte Pamore.</p>
<p>Kriteri 7. Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e</p>	<p>GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se personeli akademik, nxit bashkëpunimin ndërmjet studentëve dhe punën në grup të tyre. Duke qenë</p>



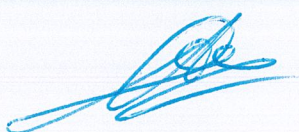

problematikave/çështjeve të caktuara.	se profile artistike, në bazë të metodologjisë së tyre, pedagogu në mënyrë të vazhdueshme komenton dhe analizon punën e studentit, për të patur rezultate sa më mira. Ref.7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore		
Kriteri 8. Personeli akademik krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative, studime të avancuara kërkimore e shkencore dhe mbështetje të studentëve.	Personeli akademik inkurajon përfshirjen e studentëve, në punën kërkimore shkencore. Stafit akademik kryen studime që lidhen me lëndët që zhvillon, duke përfshirë dhe literaturën në syllabusit e lëndës, duke trajtuar dhe studimet e hulumtimet e tyre dhe me studentët gjatë orëve të seminarit. Kjo gjë u konstatua dhe gjatë vizitës në institucion, në diskutimet me stafin dhe studentët. Vizita në institucion Ref. 602. Tabelat përmbledhëse për Aneks RVB - BA Arte Pamore.		
Kriteri 9. Institucioni mbështet zhvillimin e ideve inovative, studimet e avancuara kërkimore e shkencore dhe i mbështet financiarisht studentët.	Sipas "Strategjisë Kërkimore Shkencore"; Vizioni, pika 1.2, Kërkimi shkencor në UET është në funksion të rritjes së cilësisë së mësimdhënies e mësimnxënies nëpërmjet ngritjes profesionale, kualifikimit dhe specializimit të mëtijshëm e të vazhdueshëm të stafit akademik, transferimit dhe përcjelljen e njohurive bashkëkohore tek studentët si dhe përfshirjen e tyre në veprimtari kërkimore të përbashkëta apo dhe individuale. Ref. 04. Plani strategjik për zhvillimin e programit BA Arteve Pamore		
Kriteri 10. Personeli akademik ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve.	Shkëmbimet e personelit akademik në universitetet partnere perëndimore, në kuadër të projekteve Erasmus + KAL, mundësojnë rritjen e shkëmbimit të eksperiencës dhe përfitimin prej praktikave më të mira, të cilat adaptohen nga personeli akademik pas rikthimit në UET, dhe të përhapen edhe tek kolegët e tjerë në institucion. Rrjedhimisht, kjo gjë lehtëson mobilitetin e studentëve dhe përshtatjen e tyre me mjedisin e institucioneve pritëse, pasi ata hasin praktika të ngjashme me çfarë kanë përjetuar gjatë studimeve në UET. Ref. 04. Plani strategjik për zhvillimin e programit BA Arteve Pamore Ref. 5. Rregullore e UET.		
Shkalla e përmbushjes së standardit	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X

Standardi III.8	
Institucioni ndjek një procedurë të qartë të diplomimit të studentit në programin e studimit dhe e përgatit atë me dokumentacionin e nevojshëm.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni harton procedurë të posaçme për provimin final ose mbrojtjen e diplomës para diplomimit të studentëve dhe e bën atë publike.	GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se institucioni ka të hartuara procedura të posaçme për provimin final ose mbrojtjen e diplomës. Referuar dokumenti B.II, për punimin e diplomës, paraqitet hap pas hapi procedura e ndjekjes e zhvillimit të diplomës. Ky është një informacion të cilin cdo student e ka para se të zhvillojë diplomën. Ref. 10. Dokumenti B.II. Mbi punimin e diplomës dhe disertacionit
Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materiale të	GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzimet e duhura, instrumentet dhe materialet të nevojshme

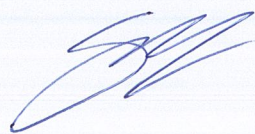
Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al




<p>nevojshme në funksion të provimit final dhe mbrojtjes së diplomës.</p>	<p>sipas procedurës dhe metodës së diplomës, përkatësisht provimit final apo mbrojtjes së diplomës, duke ndjekur rregulloren përkatëse në cdo rast. Ref. 7.1. Dokumenti A.IV Sistemi i vlerësimit të studentëve. Ref. 5. Rregullore e UET.</p>
<p>Kriteri 3. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë tri viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/modulet në bazë të rëndësisë dhe peshës specifike.</p>	<p>GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës në UET me studentët e programit, konkludon se studentët zhvillojnë seanca metodologjike me udhëheqësit e tyre, që i orientojnë gjatë punimit të saj. Realizimi e Provimit të Përgjithshëm Përfundimtar, zhvillohet nëpërmjet procedurave të posaçme, ku provimi i Përgjithshëm Përfundimtar bazohet në disiplinat kryesore të programit të studimit të ciklit të parë. Ref. 7.1. Dokumenti A.IV Sistemi i vlerësimit të studentëve.</p>
<p>Kriteri 4. Personeli akademik orienton dhe ndihmon studentët për përgatitjen e provimit final apo për përgatitjen e temave të studimit/ diplomave.</p>	<p>Personeli akademik orienton dhe ndihmon studentët për përgatitjen e provimit final apo për përgatitjen e temave të studimit/ diplomave. Në bazë të dokumentacionit, dhe vizitës në institucion, GVJ konstatoi se ky program studimi duke qenë në qasje sa shkencore, po aq dhe artistike, personeli akademik orienton dhe ndihmon studentët për përgatitjen e provimit final apo për përgatitjen e temave të studimit/ diplomave. Kjo realizohet duke ofruar dhe tema diplome për të cilët stafi pedagogjik është kompetent, por dhe nevojat e tregut të punës, të cilat orientojnë dhe zhvillimin e diplomave. Kjo gjë mundëson një përputhje dhe një parapërgatitje për nevojat e reja që tregu artistik si kombaëtar, dhe ai ndërkombëtar. Ref. 10. Dokumenti B.II. Mbi punimin e diplomës dhe disertacionit</p>
<p>Kriteri 5. Institucioni asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit.</p>	<p>GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se institucioni asiston studentët për zhvillimin e metodave, përpunimin e të dhënave, të përfuara në terren, si dhe analizimin e tyre, për interpretimin sa më analitik. Për organizimin e programeve të studimit dhe të planeve mësimorë, UET konsultohet me përfaqësues të bizneseve, të shërbimeve ose të profesioneve përkatëse, të organizuara në formën e Bordeve të Tregut të Punës në nivel Departamenti, për t'iu përgjigjur sa më mirë dhe në kohë kërkesave të tregut të punës. Dekani i fakultetit është përgjegjës për mbajtjen e marrëdhënieve me Bordet e Tregut të Punës. Bordet e tregut të punës, kontribuojnë në praktikën e studentëve, duke u bërë pjesë e auditorëve si profesionistë të ftuar. Bordi I tregut të punës ofron përvojën e tyre për modelimin e silabuseve dhe programeve, në përshtatje me nevojat e tregut. Ref. Ref. 10. Dokumenti B.II. Mbi punimin e diplomës dhe disertacionit Ref.12.1 Bordi i Tregut të Punës - DAA. Ref. 12.4 Takime dhe aktivitete Bordi i Tregut te Punes.</p>
<p>Kriteri 6. Udhëheqësi i diplomës (kur aplikohet) asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe shkrimin e temës sipas udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.</p>	<p>GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, dhe në bazë të dokumentacionit të paraqitur, konkludon se institucioni udhëheqësi i diplomës udhëheq, por dhe asiston e mbështet studentin, duke garantuar cilësinë e rezultateve të punimit. Ref. Ref. 10. Dokumenti B.II. Mbi punimin e diplomës dhe disertacionit Ref. 5. Rregullore e UET.</p>
<p>Kriteri 7. Në përfundim të</p>	<p>GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të</p>

provimit ose mbrojtjes së diplomës, studenti vlerësohet me notë.	marrë gjatë bisedës me UET, konkludon se provimi përfundimtar dhe punimi i diplomës vlerësohen me notë, e cila është mesatare e vlerësimit të anëtarëve të komisionit të vlerësimit. Rezultati përfundimtar shënohet në procesverbal dhe bëhet publik në fund të çdo seance të mbrojtjes së diplomave, në prani të diplomantëve. <i>Ref. 7.1. Dokumenti A.IV Sistemi i vlerësimit të studentëve.</i>			
Kriteri 8. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin.	GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET konkludon se institucioni në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e saj, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin. <i>Ref. 7. Rregullore e programit të studimit BA Arte Pamore.</i> <i>Ref. 10. Dokumenti B.II. Mbi punimin e diplomës dhe disertacionit.</i>			
Kriteri 9. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar.	GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konstaton se institucioni në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar. Sekretaria Mësimore harton dhe pajis studentin me suplementin e Diplomës, ku pasqyrohen të detajuara të dhënat mbi kualifikimin e arritur (në gjuhët shqip dhe anglisht). <i>Ref. 9. Dokumenti E.I Mbi funksionimin e sekretarisë mësimore.</i>			
Kriteri 10. Institucioni ruan për një periudhë të pacaktuar kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet/konfirmon, rast pas rasti, informacione për studentin, nëse kërkohen.	GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET, konkludon se institucioni ruan për një periudhë të pacaktuar kopje të dokumentacionit të studentit. Në lidhje me procedurat që kryhen për ruajtjen dhe arkivimin e informacionit dhe pajisjen e studentit me informacionin e nevojshëm, institucioni i ka të përcaktuara në dokumenta të veçanta. <i>Ref. 9. Dokumenti E.I Mbi funksionimin e sekretarisë mësimore.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës III	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

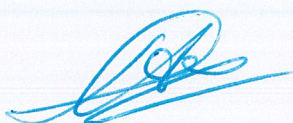
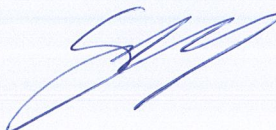
IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

Standardi IV.1	
Institucioni i arsimit të lartë ndjek procedura ligjore dhe transparente të rekrutimit, vlerësimit dhe përzgjedhjes së personelit përgjegjës për programin e studimit	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik, të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit	GVJ duke ju referuar dokumentacionit të paraqitur nga Institucioni dhe atij të marrë gjatë bisedës me UET konkludon se institucioni ka strukturën përgjegjëse për mbledhjen, ruajtjen dhe përditësimin e të dhënave të personelit të angazhuar në programin e studimit “Arte Pamore” nëpërmjet Zyrës së Burimeve Njerëzore. Në rregulloren e kësaj njësie, paraqiten politikat e rekrutimit të stafit akademik. Në Zyrën e Burimeve Njerëzore, përcaktohen midis të tjerash lloji i dokumentacionit (në formë shkresore dhe/

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

<p>përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtarit në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmësimor-shkencor dhe administrativ.</p>	<p>apo elektronike) që mbahet pranë institucionit dhe personin përgjegjës. Në lidhje me dokumentat që përmban dosja specifike e stafit akademik dhe administrative, institucioni vepron në bazë të udhëzimit për përmbajtjen e dosjes së stafit. Kjo gjë u konstatu dhe gjatë bisedës me stafin e kësaj zyre.</p> <p><i>Vizita në institucion</i> <i>Ref. Nr. 11. Dokumenti G. Rregullore për Burimet Njerëzore</i></p>			
<p>Kriteri 2. Institucioni harton dhe zbaton procedura për rekrutimin e personelit akademik, në përputhje me bazën ligjore në fuqi dhe aktet e brendshme rregullatore të institucionit.</p>	<p>GVJ konstatoi se procedurat e rekrutimit të personelit akademik janë në përputhje me kuadrin ligjor në fuqi, statutin dhe rregulloren e rekrutimeve të UET. Në rregulloren e kësaj njësie, paraqiten politikat e rekrutimit të stafit akademik. Kjo gjë u konstatua dhe gjatë bisedës me stafin e kësaj zyre.</p> <p><i>Ref. Ref. Nr. 11. Dokumenti G. Rregullore për Burimet Njerëzore</i></p>			
<p>Kriteri 3. Institucioni harton procedura e kriteret të posaçme e specifike për rekrutimin e personelit, të cilat janë pjesë e akteve rregullatore dhe i bën ato publike.</p>	<p>Stafi akademik përzgjidhet në bazë të kriterëve të përcaktuara nga institucioni dhe është një thirrje e hapur publike. Institucioni disponon udhëzime dhe dokumenta të hartuar që provojnë procedurat dhe kriteret për rekrutimin e personelit. Kriteret shpallen publikisht dhe përzgjedhja bëhet me konkurs. Për çdo vend vakant njoftimet bëhen në faqjen zyrtare të universitetit https://uet.edu.al/rreth-uet/, dhe pasqyrohet dhe në rrjetet sociale.</p> <p><i>Ref. Nr. 11.1 Shembull thirrje për staf akademik</i></p>			
<p>Kriteri 4. Institucioni ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kriteret të përgjithshme dhe specifike të shpallura e që garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit.</p>	<p>Kriteret e përgjithshme dhe specifike të rekrutimit të personelit akademik publikohen në faqen zyrtare të UET (si edhe në rrjetet sociale të UET). GVJ konstaton se ato janë në përputhje me kërkesat dhe specifikat të programit të studimit. Përzgjedhja e personelit bëhet duke marrë në konsideratë mungesat në stafin e brendshëm sikurse dhe ekspertizat dhe ngarkesën mësimore, si dhe përthithjen e një stafi me kualifikimi e duhur në përputhje me nevojat e kriteret e universitetit.</p> <p><i>Ref. Nr. 5. Rregullore e Universitetit European të Tiranës, Neni 22 ;</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht X</p>

<p>Standardi IV.2</p>	
<p>Institucioni i arsimit të lartë ka përgjegjësinë primare për cilësinë e personelit që mbulon programin e studimit dhe mbështetjen për kryerjen e detyrave në mënyrë eficiente dhe efektive</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Institucioni angazhohet për krijimin e mjedisit dhe mundësive të përshtatshme dhe të barabarta për kryerjen e detyrave të personelit në mënyrë profesionale.</p>	<p>Bazuar në informacionin e dosjes së vetëvlerësimit dhe informacionet e marra gjatë vizitës në institucion, GVJ konstatoi se institucioni është i angazhuar në krijimin e një mjedisi të përshtatshëm pune dhe me mundësi të barabarta për të gjithë personelin e angazhuar në programin e studimit “Arte Pamore”. Takimet me studentë të programeve shprehën kënaqësi të përgjithshme në lidhje me studimet dhe profesorët e tyre, gjë që është e evidente edhe me përshtatshmërinë e kualifikimeve dhe angazhimeve të personelit akademik. Dokumenti i vënë në dispozicion nga institucioni, tregon se stafi akademik në përgjithësi ka një ngarkesë mësimore që është në përputhje me kuadrin ligjor në fuqi, e cila është e përshtatshme dhe mund të realizohet prej tyre në mënyrë profesionale.</p>

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel: +355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al




	<i>(vizita ne institucion)</i> Ref. 0. RVB Arte Pamore.			
Kriteri 2. Institucioni angazhohet për kualifikimin e vazhdueshëm dhe zhvillimin e mëtejshëm profesional të personelit që mbulon dhe administron programin e studimit.	GVJ konstatoi angazhimin dhe mbështetjen e UET për kualifikimin e vazhdueshëm dhe zhvillimin e mëtejshëm profesional të personelit akademik. Ndërkohë, gjatë këtij takimi stafi akademik dëshmoi edhe për mbështetjen financiare të marrë për pjesëmarrje në aktivitete artistike apo botime shkencore e studime tw ndryshme. <i>(vizita ne institucion)</i>			
Kriteri 3. Institucioni organizon programe specifike për metodat inovative të mësimdhënies e përdorimit të teknologjive të reja, për kualifikimin e mëtejshëm profesional të personelit akademik e të personelit mësimor-shkencor.	GVJ konkludon se ka aktivitete të zhvilluara në funksion të kualifikimit dhe zhvillimit të stafit, trajnimit mbi metoda inovative dhe dëshmon për pjesëmarrje në aktivitete dhe konferenca të ndryshme. Në bashkëpunim me shume institucione shtetore ose private ofrohen trajnime 1-ditore ose me gjatë për të rritur dhe zhvilluar aftësitë e stafit akademik për të ndërmarrë punë kërkimore të pavarur që të jetë e botueshme në revista shkencore me faktor impakti. Trajnimet ndahen në katër grupe: (1) Trajnime për Doktorantë; (2)Trajnime për Junior Researchers; (3)Trajnime për Senior Researchers; (4) Trajnime Metodologjike. Gjithashtu, kryhen trajnime nga Zyra e TIK, për përdorimin e sistemit LMS, për pedagogët, në kuadër të dixhitalizimit të procesit të mësimdhënies në UET dhe menaxhimit më efektiv të tij. Ref.35. Raporti analitik i perfitimeve nga marreveshjet e bashkepunimit. Ref. 0. RVB Arte Pamore.			
Kriteri 4. Institucioni dëshmon një angazhim optimal të burimeve njerëzore për përmbushjen e objektivave të programeve të studimeve të ciklit të parë.	GVJ konkludon si nga dokumentacioni i dorëzuar ashtu dhe gjatë takimit se ka përpjekje maksimale nga institucioni për përmbushjen e objektivave të programit të studimit. Zyra e burimeve njerëzore ka si detyrë zhvillimin e politikave dhe procedurat e rekrutimit të personelt akademik, në përputhje me nevojat për personel akademik, bazuar në planet mësimore që zhvillohen në kuadrin e çdo Fakulteti/Departamenti, si dhe ngarkesat masinore ta miratuara. <i>(Takimi me burimet njerezore)</i> Ref.11. Dokumenti pwr burimet njerwzore			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.3

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programeve të studimit dhe për formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit/eve të studimit

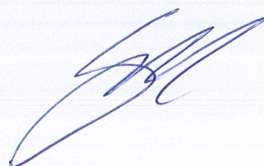
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme mësimore për zhvillimin e veprimtarisë mësimdhënëse teorike, në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të	Godinat në të cilën zhvillohen aktivitetet mësimore dhe vecarisht ato për leksione teorike, të këtij programi studimi janë të pajisura me infrastrukturën e nevojshme për një realizim sa më profesional dhe eficient të detyrave nga personeli i angazhuar në këtë program. Dokumenti i vënë në dispozicion nga Institucioni pasqyron të dhënat infrastrukturore në funksion të programit të studimit. <i>Pavarësisht plotësimi të këtij kriteri, Institucioni vë në dispozicion</i>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

studimit dhe moduleve përkatëse.	<p><i>laboratorë-atelje për zhvillimin e mësimdhënies dhe praktikës mësimore. Pavarësisht punës së kryer derimë tani, rekomandohet që të vijojë pasurimi i tyre për të garantuar një përditësim sa më të mirë të tyre.</i></p> <p>Ref. 42. Infrastruktura nëfunksion të programevetë studimit</p>
<p>Kriteri 2. Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me pajisje elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies.</p>	<p>Gjatë vizitës në institucion, GVJ konstatoi se hapësirat e nevojshme në funksion të programit të studimit “Arte Pamore” janë salla seminaresh, leksionesh, studio pune dhe dy skena dhe biblioteka. Sallat e leksioneve dhe seminareve janë në sipërfaqe optimale dhe bashkëkohore. Ato janë të pajisura me kompjuter dhe videoprojektor për të lehtësuar procesin mësimor.</p> <p>Vizita në institucion</p> <p>Ref. 42. Infrastruktura nëfunksion të programevetë studimit</p>
<p>Kriteri 3. Laboratorët, studiot, atelietë apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi.</p>	<p>GVJ konkludon se institucioni disponon mjediset e nevojshme për plotësimin e kërkesave të programit specifik, vecanërisht në zhvillimi e lëndëve teorike. Mësimi zhvillohet në salla leksioni të gjitha të pajisura me mjete audio vizive si PC, projektore, foni dhe internet.</p> <p>Vizita në institucion</p> <p>Ref. 42. Infrastruktura nëfunksion të programevetë studimit</p>
<p>Kriteri 4. Institucioni, siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit/ eve të studimit që ofron.</p>	<p>Nga dokumentacioni i vënë në dispozicion nga institucioni konkludojmë se në mjediset e shkollës, studentët mund të punojnë si në studio/atelie, klasa, ashtu edhe në bibliotekë për realizimin e detyrave të kursit dhe realizimin e detyrave.</p> <p>(vizita në institucion)</p>
<p>Kriteri 5. Institucioni garanton, me kapacitetet që zotëron dhe/ose në bashkëpunim me institucione dhe subjekte të tjera, që mjediset të jenë të mjaftueshme, të përshtatshme dhe të posaçme për zhvillimin e praktikave profesionale dhe veprimtarive të tjera praktike.</p>	<p>Praktikat mësimore realizohen në institucionet private ose publike me të cilët UET ka marrëveshje. Studentët mund të diskutojnë me tutorin e praktikave mësimore, apo pedagogë të tjerë të programit të studimit, për orët e praktikës. (400-orë në total- 200 orë për vitin e dytë dhe 200 orë për vitin e tretë) janë të programuara që të zhvillohen në vendin e praktikës.</p> <p><i>Duke patur parasyh që vitet e Pandemisë ndaluan dhe detyruan universitetet ti përshtateshin një realiteti të ri, dhe UET mori një sërë masash konform problematikave të reja dhe zgjidhjes së tyre. Si pasojë, e vendimit të marrë nga Senati akademik, praktikat profesionale u zhvilluan online përmes platformës Microsoft Teams, ku ishin të ftuar pjesëtarë nga Bordet e Tregut të Punës apo aktorë të ndryshëm të biznesit në Shqipëri. Duke qenë se programi ka një qasje artistike me bazë metodologjinë praktike, kjo ka paraqitur vështirësi tek studentët në zhvillimin e praktikave profesionale, pasi krejt veprimtaria e subjekteve publike dhe private e ndryshoi qasjen e saj ndaj publikut, gjë e cila e kushtëzoi zhvillimin e praktikës në mnyrë të drejtpërdrejtë me zhvillimin, organizmin dhe angazhimin me kohë të plotë në projekte apo programe specifike.</i></p> <p>Ref. 32. DAA-Lista-e-subjekteve-bashkëpunuese-për-programin-dhe-praktikat-profesionale.</p> <p>Ref. 32.1 Dokumenti B.I Mbi praktikën profesionale.</p>

	Ref. 0. RVB Arte Pamore.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X	

Standardi IV.4	
Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve mjedise mbështetëse të mësimnxënies, bibliotekën, mjedise të posaçme të mësimnxënies dhe literaturën e nevojshme në mbështetje të procesit të mësimnxënies për studentët e programit të studimit	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit.	Referuar dokumentacionit të dërguar nga institucioni dhe vizitës online, GVJ konstatoi se FSHHAL vë në dispozicion të gjithë studentëve të regjistruar pranë këtij universiteti një sallë biblioteke me 103 vende leximi. Biblioteka ofron akses shfrytëzimi të barabartë për të gjithë studentët nga e Hëne- Premte 9:00-20:00 e Shtunë 9:00-17:00. Ndërsa gjatë sezonit të provimeve është e hapur me orar të zgjatur. <i>(vizita ne institucion)</i> Ref. 45.1. Dokumenti E-IV Mbi funksionimin e bibliotekës
Kriteri 2. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me literaturë fizike, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhë shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit.	GVJ nga shqyrtimi i dokumentacionit të vënë në dispozicion si dhe nga takimi online me përfaqësues të institucionit konkludojë se në dispozicion të bibliotekës ka një fond të konsiderueshëm të përbërë nga libra, periodik, CD dhe harta), në gjuhë shqipe dhe gjuhë të huaj. Aksesit i literaturës së programit nga studentët, garantohet nëpërmjet: 1. Literaturës fizike në bibliotekë, e cila pasurohet vit pas viti. Stafi akademik parashtron kërkesën për blerjen e literaturës nëpërmjet plotësimi të formatit përkatës 2. Aksesit në libraritë elektronike Sage, Ebsco dhe Questia 3. Katalogut të librave elektronik e krijuar nga biblioteka në gjuhë të huaj; 4. Materialeve të vëna në dispozicion nga titullarët në sistemin .UET LMS. Vizita në bibliotekë dhe biseda me stafin përgjegjës Ref. 0. RVB Arte Pamore.
Kriteri 3. Institucioni duhet të krijojë kushte për akses të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat on-line të fushës së programit të studimit.	Gjatë vizitës dhe nga dokumentacioni i shqyrtuar rezulton se Institucioni ofron abonimin në bibliotekat elektronike Sage, Ebsco dhe Questia dhe kapacitete infrastrukturore në bibliotekë (PC, ëi-fi) garantojnë përmbushjen e këtij kriteri. Vizita në bibliotekë dhe biseda me stafin përgjegjës
Kriteri 4. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizime nga ana e të gjithë studentëve.	Nga vizita në këtë bibliotekë rezultoi se ajo është e pajisur me pajisjet kompjuterike me qëllim kryesor aksesimin e shpejtë të bibliotekave online. Biblioteka e UET është pjesë e sistemit COBISS (Sistemi dhe shërbimet e përbashkëta bibliografike online). COBISS. Net është një rrjet ku janë të përfshira të gjitha vendet e rajonit të Europës Juglindore, e cila përfaqëson një model organizativ të lidhjes së bibliotekave në sistemin kombëtar të informacionit bibliotekar me katalogim të përbashkët, me bazën bibliografike (katalogun) të përbashkët të të dhënave me bazat lokale të bibliotekave pjesëmarrëse. Ref. 45.1. Dokumenti E-IV Mbi funksionimin e bibliotekës Vizita në bibliotekë dhe biseda me stafin përgjegjës
Kriteri 5. Institucioni duhet të hartojë e zbatojë një plan të detajuar për shtimin e zërave të	GVJ nga shqyrtimi i dokumentacionit si dhe nga takimi në institucion konkludon se ka veprimtari nga institucioni për shtimin e zërave të bibliotekës. Përgjegjësit e programit hartojnë një plan të detajuar për

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al


bibliotekës, përditësimin e fondit ekzistues në mbështetje të programit.	<p>shtimin e zërave të bibliotekës në mbështetje të programeve. UET bën përpjekje të konsiderueshme për furnizimin me botime periodike dhe elektronike për t'i shërbyer studentëve dhe pedagogëve. Procedurat e pasurimit të bibliotekës, janë të përcaktuara edhe në dokumentat që rregullojnë veprimtarinë e Institucionit. Në këto institucion ku studentët realizojnë praktikën mësimore, shfrytëzojnë të gjithë burimet e tyre logjistike dhe jo vetëm, për të rritur praktikitetin e tyre.</p> <p><i>Vizita në bibliotekë dhe biseda me stafin përgjegjës</i> <i>Ref. 45.1. Dokumenti E-IV Mbi funksionimin e bibliotekës.</i> <i>Ref. 45.2. E-IV-2 Formular per pasurimin e fondit te librave ne biblioteke.</i> <i>Ref. 45.3. Shembull procedure_blerje literature.</i></p>			
Kriteri 6. Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj.	<p>Biblioteka ofron akses shfrytëzimi të barabartë për të gjithë studentët nga e Hëne- Premte 9:00-20:00 e Shtunë 9:00-17:00. Ndërsa gjatë sezonit të provimeve është e hapur me orar të zgjatur. Informimi i studentëve mbi oraret e funksionimit të bibliotekës bëhet dhe me anë të njoftimit në mjediset e institucionit.</p> <p><i>(Vizita ne biblioteke)</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.5 Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programet e studimit	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administrohet të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit.	<p>Duke ju referuar dokumentacionit të dorëzuar, RVB, GVJ konkludon se UET përdor si sistem të menaxhimit të brendshëm një sistem të quajtur UMIS. Sistemi i Menaxhimit të Informacionit të Universitetit është një program informatik i cili është krijuar për të realizuar ruajtjen, administrimin dhe përpunimin e të gjitha të dhënave të studentit, regjistrimin e notave, adresat e tyre, së bashku me rezultatet e provimeve ndër vite, si dhe atyre akademike, për prodhimin e raporteve statistikore, si dhe menaxhimin e aspekteve të funksionimit të Universitetit, si: financat studentore, aktivitetin e Bibliotekës, etj. Gjatë takimeve me studentët ata u shprehën se e shohin sistemin mjaft praktik dhe funksional.</p> <p><i>Ref. Nr. 46. Manual i përdoruesit të sistemit UMIS</i></p>
Kriteri 2. Sistemi i brendshëm i menaxhimit administrohet informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmës akademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit.	<p>Sistemi i brendshëm i menaxhimit, UMIS administrohet informacione dhe dokumentacion për të gjithë të angazhuarit në këtë program studimi. Pedagogët e aksesojnë sistemin duke regjistruar hap pas hapi vlerësimet e studentëve. Sistemi shfaq siguri pasi veprimet janë të gjurmueshme. Sistemi shërben edhe për të ngarkuar elektronikisht regjistrat e pedagogëve si dhe ngarkesën e tyre mësimore. Fizikisht regjistrat arkivohen në zyrën e kordinatorës përkatëse.</p> <p><i>Ref. Nr. 46. Manual i përdoruesit të sistemit UMIS</i></p>
Kriteri 3. Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të	<p>UET në kuadër të digjitalizimit të procesit të mësimdhënies, ka vënë në përdorim platformën UET LMS (Learning Management System), duke filluar nga viti akademik 2016-2017. Aktualisht, sistemi UET LMS është</p>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
 Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
 Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al



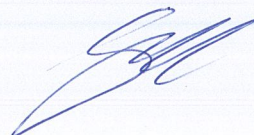
gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit.	<p>azhornuar më të gjithë informacionin bazë si: Janë regjistruar të gjithë studentët në lëndët e tyre përkatëse dhe kanë akses të plotë në literaturën e lëndëve që ndjekin por jo në materialet e lëndëve që nuk i përkasin; Sistemi është lehtësisht i aksesueshëm nga studentët, stafi akademik dhe stafi administrativ; stafi administrativ luan një rol kyç në përditësimin dhe hedhjen e vazhdueshme të të dhënave. Stafi akademik gjithashtu ka akses të dedikuar për menxhimin e lëndëve të zhvilluara dhe komponentëve të vlerësimit total të studentëve.</p> <p>Ref. Nr. 46. Manual i përdoruesit të sistemit UMIS</p>			
<p>Kriteri 4. Sistemi i menaxhimit ka të integruara platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit dhe studentëve.</p>	<p>Nga takimi me studentët, GVJ konstanton që materialet për lëndët që zhvillohen në këtë program studimi ju dërgohen kryesisht përmes adresave të unifikuara e personaletë e-mailit. Sistemi i menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe komunikimit është shumë efektiv dhe në adresimin e problematikave të ndryshme të studentëve dhe pedagogëve gjithashtu.</p> <p>(Takimi me studentet)</p>			
<p>Kriteri 5. Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet drejtuese dhe titullarët.</p>	<p>Platforma LMS është edhe një mjet eficient në dispozicion të KSBC-së, por jo vetëm, për të monitoruar mbarëvajtjen e procesit të akademik, përmes të dhënave statistikore të gjeneruara nga ky sistem. Në përfundim të çdo semestri nxirren statistikatat përkatëse për çdo pedagog në lidhje me përdorimin e LMS-së.</p> <p>Ref. 46.1. Urdhër Mbi zbatimin e platformes LMS. Ref. 46.2. UET LMS Guide per pedagogun.</p>			
<p>Kriteri 6. Informacionet që lidhen me programet e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë ku të paktën njëra prej tyre është gjuha shqipe.</p>	<p>GVJ bazuar në dokumentat e dorëzuara nga institucioni dhe nga kqyrja e faqes zyrtare ëeb të UET, konstaton që informacioni që lidhet me këtë program studimi, si programet e lëndëve, të dhënat rreth personelit akademik dhe aktivitete të ndryshme që zhvillohen publikohen në faqen e internetit "http://www.uet.edu.al/" në dy gjuhë, shqip dhe anglisht. Të gjithë elementët e mësipërm në terma të detajuar janë të publikuara në gjuhën shqipe, ndërsa në terma më të përgjithshëm janë publikuar në gjuhën angleze. Përdorimi i rrjeteve sociale shërbejnë gjithashtu, si një mjet komunikimi për të publikuar aktivitetet që zhvillohen në UET. UET ka ndërtuar faqen e re e cila është në gjuhën shqipe edhe në gjuhën angleze.</p> <p>Ref. 48. Dokumenti E.V. Politikat e prezantimit dhe promovimit të UET online. Ref. 51. Politika e marketingut të programit të studimit.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p>X</p>

<p>Standardi IV.6 Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Institucioni harton një raport financiar të kostove të programit të studimit dhe planin për mbështetjen financiare të</p>	<p>Njësitë përbërëse të UET dhe departamenteve të tij, hartojnë projekt buxhetin në muajin tetor të çdo viti dhe për zbatimin e këtij buxhetimi, ngarkohet Administratori dhe Zyra e Financës. Projekt buxheti hartohet në</p>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

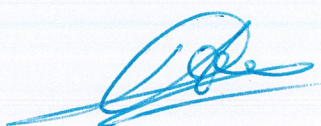
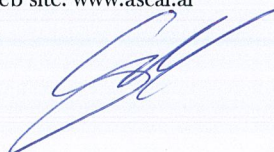



<p>nevojshme për mbarëvajtjen e programit të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi.</p>	<p>mënyrë të tillë ku percaktohet çdo muaj një raport i drejtë i të ardhurave dhe shpenzimeve duke përcaktuar dhe rezervat e nevojshme për shpenzimet që kanë prioritet në vazhdimësi. Për çdo veprim blerje dhe shitje zyra e financës pajiset me “Kërkesë për Lëvrim fondesh”, e miratuar nga Administratori. Veprimet e shoqërise kryhen vetëm nëpërmjet sistemit bankar duke siguruar transparencë të plotë. Raportet hartohen në bazë institucioni dhe nuk janë të ndara sipas programeve specifike.</p> <p><i>Ref. Nr. 50.1 – 50.3.Pasqyrat financiare me shënime</i> <i>Ref. 3.1. Plani Strategjik UET 2021-2025.</i> <i>Ref. 04. Plani strategjik per zhvillimin e programit _BA Arteve Pamore.</i> <i>Ref. 28.1. Projektet UET_2014-2020.</i></p>
<p>Kriteri 2. Plani i financimit të një programi studimi duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programit, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat on-line, detyrimet financiare, grantet vendëse apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programit të studimit dhe zëra të tjerë sipas natyrës specifike të tij.</p>	<p>Plani i financimit hartohet në nivel institucional, ku përfshihen të gjithë kostot dhe të ardhurat, si dhe hartohet një plan financimi i posatshtëm për programin e studimit.</p> <p><i>Ref. Nr. 50.1 – 50.3Pasqyrat financiare me shënime</i> <i>Ref. 3.1. Plani Strategjik UET 2021-2025.</i> <i>Ref. 04. Plani strategjik per zhvillimin e programit _BA Arteve Pamore.</i> <i>Ref. 28.1. Projektet UET_2014-2020.</i></p>
<p>Kriteri 3. Institucioni kryen auditim të përvitshëm, vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij. Raporti financiar përmban një pasqyrë të hollësishme financiare të të ardhurave nga tarifat e shkollimit dhe kontributeve të tjera financiare për studentët ose ndarjen e burimeve financiare.</p>	<p>Për pasqyrat financiare të çdo viti audituesi ligjor i pavarur ka dhënë opinionin në lidhje me pozicionin financiar, performancën dhe përputhjen me standardet e kërkuara të kontabilitetit. Pasqyrat financiare paraqesin në mënyrë të drejtë në të gjitha aspektet materiale, pozicionin financiar të shoqërisë në 31 Dhjetor, si dhe rezultatin e operacioneve të saj dhe rrjedhjes së parasë për vitin e mbyllur në këtë datë, në përputhje me Standardet Kombëtare të Kontabilitetit. Universiteti Europian i Tiranës kryen auditim të pasqyrave financiare çdo vit. EEI shpk përgjatë vitit 2016-2017 ka marrë konsulencë financiare nga shoqëria “Deloitte Albania”. E.E.I. shpk përmbush kushtet për kryerjen e një ekspertize, prandaj çdo vit hartohet një raport në lidhje me transparencën financiare, sic paraqitet në raportet e auditimit.</p> <p><i>Ref. 50.4 Raport auditimi viti 2018.</i> <i>Ref. 50.5 Raport auditimi viti 2019.</i> <i>Ref.50.6 Raport auditimi viti 2020.</i></p>
<p>Kriteri 4. Në mbyllje të çdo cikli të plotë studimi, institucioni dokumenton raportet financiare për tri vitet e kaluara akademike dhe planifikon ndërhyrjet e posaçme dhe diversifikimin eventual të financimit të programit për të garantuar ecurinë dhe mbarëvajtjen normale të tij.</p>	<p>Nga takimi me instancat administrative në UET u evidentua se ka raport auditiv çdo vit. Raportet përmbajnë transparencë në lidhje me kontabilizimin e të ardhurave dhe shpenzimeve, si dhe kategorizimin në llogaritë përkatëse, shfrytëzimin dhe eficienten e të ardhurave për funksionimin dhe rritjen e cilësisë së mësimdhënies, kërkimit shkencor dhe shërbimeve për studentët.</p>

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

	<p><i>Ref. 50.4 Raport auditimi viti 2018.</i> <i>Ref. 50.5 Raport auditimi viti 2019.</i> <i>Ref.50.6 Raport auditimi viti 2020.</i></p>			
<p>Kriteri 5. Institucioni duhet të dëshmojë se garanton qëndrueshmërinë financiare përgjatë kohës së zhvillimit të programit të studimit dhe se ka kapacitete financiare të mjaftueshme për përmirësimin e situatës financiare dhe gjenerimin e të ardhurave të domosdoshme në të ardhmen.</p>	<p>Nga aneks tabelat përmbledhëse mbi raportimet financiare vihet re se aftësitë e institucionit për të garantuar qëndrueshmëri financiare përgjatë kohës së zhvillimit të programit të studimit, sikurse dhe dëshmon kapacitete për gjenerimin e të ardhurave në të ardhmen. Gjatë periudhës 2016-2019, UET ka arritur të sigurojë përfshirjen si partner në dy projekte europiane që kanë në fokus sigurimin e brendshëm të cilësisë në institucionet e arsimit të lartë: projekti TEMPUS “ENCHASE” dhe projekti Erasmus+ QAinAL. Aspektet pozitive të përfshirjes në këto projekte lidhen me shkëmbimin e përvojave, njohja me qasje të reja dhe të ndryshme, trajnimet dhe vizitat studimore, sikurse dhe me rishikimin e akteve rregullatore, metodologjisë dhe instrumenteve për monitorimin dhe vlerësimin e proceseve në funksion të sigurimit të brendshëm të cilësisë. Lidhur me sigurimin e cilësisë, ka patur gjithashtu shkëmbime të stafit akademik dhe administrativ – me fokus në mësimdhënie dhe trajnim – në kuadër të projektit Erasmus+ KA1. Departamenti i Arteve të Aplikuara mbështet Zyrën për Zhvillimin e Projekteve dhe Kërkimin si një njësi e integruar në strukturat e universitetit, e përfshirë në projekte dhe Programe që targetojnë fushat e ekspertizës. Kjo njësi prodhon projekte dhe kërkim të orientuar ndaj politikave dhe aktiviteteve për zhvillimin e stafit akademik e administrativ si dhe studentët në të treja ciklet e studimit. Zyra për Zhvillimin e Projekteve merr me hartimin dhe zbatimin e projekteve me partnerë dhe donatorë në nivel kombëtar dhe ndërkombëtar. Fokusi i punës së Zyrës për Zhvillimin e Projekteve dhe Kërkimin për 5 vitet e ardhshme orientohet kryesisht drejt programeve të Bashkimit European për Kërkim dhe Zhvillim si: Horizon 2020; Erasmus +, etj.</p> <p><i>Ref. 04. Plani strategjik per zhvillimin e programit BA Arteve Pamore</i> <i>Ref. Fisha e projektit ENCHASE</i> <i>Ref. Fisha e projektit QAinAL</i> <i>Ref. 50.1 Pasqyrat Financiare 2018 me shënime.</i> <i>Ref.50.2 Pasqyrat Financiare 2019 me shënime.</i> <i>Ref.50.3 Pasqyrat Financiare 2020 me shënime.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës IV		Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE

Standardi V.1

Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në

Adresa: “Rruga e Durrësit”
 Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
 Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

programin e studimit	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore.</p>	<p>GVJ bazuar në dokumentat e dorëzuar nga Universiteti Europian i Tiranës vëren se pranimi i kandidatëve të rinj për të ndjekur studimet bëhet në përputhje me kriteret e pranimit dhe të përzgjedhjes, e rregullores të miratuara nga statuti i Universitetit, në përputhje të plotë me dispozitat e Ligjit 80/2015. Kriteret dhe procedurat janë të parashikuara në nenin 48 të rregullores se organizimit dhe veprimtarisë mësimore, kërkimore shkencore si dhe gjenden të publikuara në faqen elektronike të IAL.</p> <p>Kandidati duhet të këtë përfunduar Maturën shtetërore në vend ose e njëvlefshme me të. Diploma duhet të jetë e njohur nga struktura përkatëse e MASR dhe të plotësojë kriterin e meritës. Informacioni për kriteret dhe procedurën e aplikimit publikohet online, në broshurën informuese (Guida UET), fushatat informuese mediatike, si edhe gjatë këshillimit në institucion.</p> <p>Ref. Nr. 27.1. Dokumenti D.I. Mbi politikën, kriteret dhe procesin e pranimit të studentëve</p>
<p>Kriteri 2. Politikën dhe procedurat nga hyrja në dalje, garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentët dhe studentët e programit të studimit.</p>	<p>Politikën dhe procedurat nga hyrja në dalje, garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentët dhe studentët e programit të studimit. Aty përcaktohen rregulla të qarta, të barabarta dhe të njëjta që garantojnë të drejta identike për çdo student në këtë program studimi, që nga faza e regjistrimit në programin e studimit deri në përfundim të studimeve të tij. Kjo gjë pasqyrohet edhe në Rregulloren e Universitetit Europian të Tiranës, mbi procedurat dhe kriteret e pranimit në Ciklin e Parë të Studimeve.</p> <p>Ref. 27.1. Dokumenti D.I. Mbi politikën, kriteret dhe procesin e pranimit të studentëve.</p> <p>Ref. Nr. 5 Rregullore UET, neni 31</p>
<p>Kriteri 3. Kriteret, procedurat e pranimit e përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjeshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku.</p>	<p>GVJ bazuar në dokumentat e dorëzuar nga institucioni vëren se UET kriteret, procedurat e pranimit e përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të pjeshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë të rregulluara nëpërmjet dokumentit mbi politikën, kriteret e procesin e pranimit të studentit, të cilat janë në përputhje me rregullat e vendosura nga ligjet dhe aktet nënligjore për arsimin e lartë, i dërgon në MASR. Po ashtu çdo person i interesuar mund të drejtohet dhe fizikisht pranë Zyres së Këshillimit Studentor.</p> <p>Ref. 27.1. Dokumenti D.I. Mbi politikën, kriteret dhe procesin e pranimit të studentëve.</p> <p>Ref.27.2. Dokumenti A.V. Mbi tutoriatin dhe këshillimin akademik.</p> <p>Ref. Nr. 5 Rregullore UET, neni 31</p>
<p>Kriteri 4. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve, për t'u pranuar në ciklin e parë të studimeve.</p>	<p>Institucioni ka një praktikë të miratimit të kriterëve të pranimit ku specifikohen lista e kriterëve për llogaritjen e pikëve të kandidatëve në programet e studimit të Arteve Pamore. Programi i studimit pranon kandidatët në varësi të kapaciteteve infrastrukturore dhe akademike të UET-it dhe sipas kriterëve specifike që mund të propozohen nga Departamenti dhe miratohen në Senatin Akademik. Numri maksimal i studentëve që mund të regjistrohen dhe mënyrat e përzgjedhjes së tyre, bëhen publike çdo fillim viti akademik para fillimit të regjistrimeve.</p> <p>Ref. 27.1. Dokumenti D.I. Mbi politikën, kriteret dhe procesin e pranimit të</p>

	<i>studentëve.</i> <i>(Takimet ne institucion)</i>			
Kriteri 5. Kriteret e përgjithshme dhe ato specifike hartohen dhe zbatohen në përputhje me aktet nënligjore të ministrisë përgjegjëse për arsimin, si dhe në maturën shtetërore. Kriteret parashikojnë edhe regjistrimin e studentëve të huaj.	Bazuar në dokumentat e dorëzuar nga institucioni konstaton se UET propozon mënyrën e pranimeve për studentët në lidhje me kriteret dhe procedurat e njohjes së kualifikimeve të mëparshme, dhe se Fakulteti miraton kriteret e pranimit të studentëve për secilin program studimi, bazuar në propozimet e njësisë bazë, në përputhje me përcaktimet e ligjit dhe të akteve nënligjore në fuqi. Komisioni i ekuivalentimit dhe vlerësimit, i ngritur pranë çdo departamenti, mbi bazën e dokumentacionit që dërgon IAL përkatëse, përcakton detyrimet që do të ketë studenti nëse pranohet në atë program, sipas planit mësimor në fuqi, si dhe njohjes dhe shlyerjes së lëndëve me ekuivalencë. <i>Ref. 27.1. Dokumenti D.I. Mbi politikat, kriteret dhe procesin e pranimit të studentëve.</i>			
Kriteri 6. Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni udhëzon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit.	GVJ bazuar në bisedat dhenë dokumentat e dorëzuar nga institucioni verën gjithashtu se UET, në fillim të vitit akademik dhe në vijimësi, në bashkëpunim me stafin akademik, Zyres së Karrierës dhe Zyres së Marketingut (PR) përgatit dhe shpërndan materiale për publikun në lidhje me programet e studimit që ofron, zhvillon aktivitete si pjesë e politikës së marketimit të institucionit. Institucioni zhvillon seanca të hapura me maturanët ku shpjegohen dhe orientohen një pjesë e elementeve që shoqërojnë veprimtarinë akademike. <i>Ref.12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyres së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.</i> <i>Ref. 51. Politika e marketingut të programit të studimit.</i> <i>Ref. 48. Dokumenti E.V. Politikat e prezantimit dhe promovimit të UET online.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.2

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit, informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin.	Duke ju referuar dokumentacionit të dorëzuar, rregullores së programit të studimit, faqes zyrtare të ëeb si dhe takimit me përfaqësues të tij, GVJ konkludon se i gjithë informacioni i plotë dhe i hollësishëm gjendet në rregulloren mësimore të programit të studimit (Pika 5.6 e Rregullores së programit: Kalimi në vitin pasardhës) dhe aktet e tjera rregullatore. <i>Ref. 28. Dokumenti D.II mbi transferimet, njohjen e krediteve dhe mobilitetin.</i>
Kriteri 2. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjeshme.	Duke ju referuar dokumentacionit të dorëzuar, faqes zyrtare ëeb të UET si dhe vizitës në institucion GVJ konstaton se institucioni ndek procedurat në lidhje me transferimin e studimeve në përputhje dhe me bazën ligjore në fuqi (udhëzimi i MARS, nr. 17 datë 30.07.2019). Kriteret e transferimit të

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

	studimeve dhe ekuivalentimit sanksionohen qartë në rregulloren e UET. Ref. 28. Dokumenti D.II mbi transferimet, njohjen e krediteve dhe mobilitetin.			
Kriteri 3. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit.	GVJ konstaton se, kriteret e procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve pasqyrohet në silabusin e lëndës. Syllabuset janë në dispozicion të studentëve, si elektronikisht, ashtu edhe fizikisht në departament përmes sekretarisë mësimore. Gjatë diskutimeve, studentët pohuan se njihen me format e vlerësimit të njohurive, nga komunikimi i drejtëpërdrejtë me pedagogët, qysh në fillim të procesit mësimor kur njihen me lëndën dhe në vazhdimësi. Ref. 7.1. Dokumenti A.IV Sistemi i vlerësimit të studentëve. Ref.19.1 Formati i Syllabusit Cikli i pare dhe i dyte.			
Kriteri 4. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit.	Sipas Rregullores së programit të studimit, Departamenti ka miratuar kriteret që duhen plotësuar për të shkuar drejtë provimit të formimit apo mbrojtjes së punimit të diplomës. Dokumenti për punimin e diplomës, përcakton në mënyrë të detajuar planin e diplomimit, që nga momenti i aplikimit për temë diplome, miratimin e temës dhe pedagogun udhëheqës, procesin e shkrimit të tezës, kalendarin e seancave metodologjike, e deri tek formatimin konkret të punimit, dorëzimin dhe mbrojtjen. Fazat kohore të dorëzimit dhe mbrojtjes së diplomës bëhen të ditura në fillim të çdo viti akademik. Duke ju referuar dokumentacionit të dorëzuar, si dhe vizitës në institucion, GVJ konstaton se studentët njoftohen nëpërmjet e-mailit për çdo veprimtari akademike, nga koordinoret e Departamenteve. Ref. 7.1. Dokumenti A.IV Sistemi i vlerësimit të studentëve. Ref.10. Dokumenti B.II. Mbi punimin e diplomës dhe disertacionit. Ref. 07. RREGULLORE MËSIMORE BA Arte Pamore. Ref. 36. Vendimi për emërimin e Koordinatorit të programeve të studimit_FSHHEAL_DAA_Detyrat e koordinatorit të programit.			
Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve dhe studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit.	UET dhe FSHHAL ofron informacione në mënyrë periodike të organizuara meaktivitete informuese në gjimnaze ashtu edhe gjatë vizitave në ambjentet e Universitetet. Në Open Days maturanët mund të vizitojnë nga afër institucionin e të ndjekin edhe orë të caktuara mësimi, si edhe Javën e Orientimit për studentët e rinj, përpara fillimit të vitit akademik. Ref. 48. Dokumenti E.V. Politikat e prezantimit dhe promovimit të UET online. Ref. 0. RVB Arte Pamore.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.3

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit dhe mundësitë e punësimit

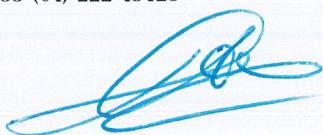
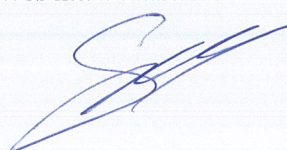
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimeve.	Duke ju referuar dokumentacionit të dorëzuar, si dhe vizitës në institucion, GVJ konstaton se informacioni mbi strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit i vihet në dispozicion studentëve nëpërmjet:

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

	<ul style="list-style-type: none"> • Këshillimit me stafin akademik në momentin që interesohen për programet e studimit; • Kontakteve me Zyrën e Kujdesit ndaj Studentit; • Rregullores mësimore të programit të studimit; • Kontratës që nënshkruhet me UET në momentin e regjistrimit. <p><i>(Takimet ne institucion)</i> Ref. 12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit. Ref. 07. RREGULLORE MËSIMORE BA Arte Pamore.</p>
Kriteri 2. Institucioni vë në dispozicion të studentëve të programeve të studimit informacion dhe dokumentacion/udhëzues të posaçëm për modulet, lëndët, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese.	<p>Studentët kanë akses mbi ngarkesat, temat për çdo javë mësimore dhe literaturat e detyrueshme dhe ato të rekomanduara, detyrat apo diskutime të ndryshme edhe nëpërmjet LMS. Institucioni informon studentët në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimeve dhe ve në dispozicion të tyre, informacion të posaçëm për modulet, lëndët, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese të programit të studimit në Arte Pamore.</p> <p>Ref. 12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit. Ref. 07. RREGULLORE MËSIMORE BA Arte Pamore.</p>
Kriteri 3. Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt e në tregun e punës.	<p>Fakulteti zhvillon vazhdimisht takime, aktivitete dhe orë të hapura me përfaqësues të instituconeve të cilat ofrojnë mundësi punësimi. Studentët gjithashtu informohen përmes Zyrës së Karrierës dhe Alumnit pranë UET, për mundësitë e reja aplikimi. Gjithashtu Panairi vjetor i punës, u vjen shumë në ndihmë, për identifikimin e varianteve të reja të punësimit sipas profilit të tyre të studimit. Bordeve të tregut të punës – të cilat shërbejnë si urë lidhëse midis universitetit dhe tregut të punës.</p> <p>Ref. Nr. 12.1Bordi i Tregut të Punës 2018-2019 Ref. 12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.</p>
Kriteri 4. Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar mbi zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.	<p>Duke ju referuar dokumentacionit të dorëzuar, si dhe vizitës në institucion GVJ konkludon se studentëve, nëpërmjet ëeb-it, sekretarisë mësimore dhe stafit akademik, në mënyrë të vazhdueshme u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar mbi zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, numrin e lëndëve për çdo semestër, fillimin e mbarimin e semestrave, sezonin e provimeve, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.</p> <p>Ref. 12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit. Ref.36. Vendimi për emërimin e Koordinatorit të programeve të studimit_FSHHEAL_DAA_Detyrat e koordinatorit të programit</p>
Kriteri 5 Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jetë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distance.	<p>Duke ju referuar dokumentacionit të dorëzuar, si dhe vizitës në institucion, GVJ konstaton se materialet për lëndët që zhvillohen në këtë program studimi u mundësohen studentëve në momentin e regjistrimit të tyre, dhe pajisen nga Zyra e IT, me një adresë emaili të UET, gjë që u mundëson studentëve të marrin të gjitha informacionet që dërgohen nga koordinatojta e departamentit. Nëpërmjet sistemit LMS, studentët marrin njoftimet e pedagogut të lëndës, orarin mësimor të personalizuar.</p>

	<i>Ref.46.2. UET LMS Guide per pedagogun.</i> <i>Ref. 46.3. UET LMS Guide per studentet.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi V.4	
Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilit të studentëve që ndjekin programet e studimeve të ciklit të parë, nga pranimi në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre përmes një sistemi menaxhimi informatik të brendshëm	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve për çdo program studimi.	Duke ju referuar dokumentacionit të dorëzuar, si dhe vizitës në institucion GVJ konkludon se UET disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të regjistruar në programin e studimit për çdo vit akademik, si dhe për numrin e studentëve të punësuar pas diplomimit në IAL. Gjatë viteve akademike, në këtë program studimi kanë qenë të regjistruar: <i>Viti akademik 2018 –2019: 33 studentë të regjistruar</i> <i>Viti akademik 2019 –2020: 52 studentë të regjistruar</i> <i>Viti akademik 2020 –2021: 32 studentë të regjistruar</i> <i>Viti akademik 2021 –2022: 45 studentë të regjistruar</i> <i>Vizita në sekretarinë mësimore</i> <i>Ref. 002. Tabelat përmbledhëse për Aneks. RVB - BA Arte Pamore.</i>
Kriteri 2. Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programet e studimeve të ciklit të parë, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.	Bazuar në dokumentacionin e dorëzuar, si dhe vizitës në institucion GVJ konkludon se universiteti, nëpërmjet zyrës të sekretarisë mësimore, pasqyron çdo vit numrin e studentëve të regjistruar në programet e studimit, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimit. Informacioni është i pasqyruar në Regjistrin Themeltar, që tregon regjistrimet, pezullimet apo dhe ndërprerjet e studimeve. Regjistri ruhet fizikisht dhe elektronikisht për një periudhë kohore të pacaktuar. <i>Vizita në sekretarinë mësimore</i>
Kriteri 3. Institucioni disponon të dhëna për ecurinë e studentëve gjatë zhvillimit të programit të studimeve që nga pranimi deri në diplomimin e tyre.	Referuar dokumentacionit të dorëzuar, si dhe vizitës në institucion Gvj konkludon se sekretaria mësimore ka përgjegjësinë dhe disponon në regjistër përkatës të gjitha të dhënat e studentëve nga pranimi deri në diplomim. <i>Vizita në sekretarinë mësimore</i> <i>Ref. 9. Dokumenti E.I Mbi funksionimin e sekretarisë mësimore.</i>
Kriteri 4. Të dhënat statistikore të studentëve menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurt dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar.	Duke ju referuar dokumentacionit të dorëzuar, RVB, si dhe vizitës në institucion GVJ konkludon se institucioni përdor Sistemin UMIS.Çdo student është i pajisur me username dhe passëord personal, duke i mundësuar kështu shërbimet e sekretarisë mësimore. Përmbajtja e informacioneve që lidhen me UMIS administrohen nga personi pranë Zyrës IT-së. <i>Vizita në institucion</i> <i>Ref. 46. Manuali i përdoruesit të sistemit UMIS.</i>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

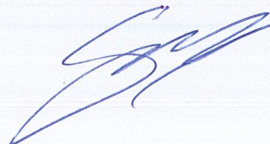
<p>Kriteri 5. Institucioni duhet të hartojë raporte analitike periodike mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallës së cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre treguesve.</p>	<p>Duke ju referuar dokumentacionit të dorëzuar, RVB, si dhe vizitës në institucion, u konstatua se institucioni harton raporte analitike periodike mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallës së cilësisë së punësimit të tyre. Informacioni transmetohet vit pas viti deri në diplomimin e studentëve dhe ruhet në Zyren e Kurrikulave, Sigurimit të Cilësisë dhe Kërkimit Shkencor.</p> <p><i>Ref. 9. Dokumenti E.I Mbi funksionimin e sekretarisë mësimore.</i> <i>Ref.12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

<p>Standardi V.5 Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programeve të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë IAL-ve.</p>	<p>Duke ju referuar dokumentacionit të dorëzuar, RVB, si dhe vizitës në institucion GVJ konstatoi se, UET ka parashikuar në organizimin dhe funksionimin e tij pjesëmarrjen e studentëve. Në Statutin e UET është e përcaktuar që dy anëtarë të Senatit Akademik janë student.</p> <p>Ndër strukturat kryesore përmendim:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Këshilli i Studentëve - realizon pjesëmarrjen e studentëve dhe koordinon përfaqësimin e tyre në organet drejtuese. - Senati Akademik –ka përfaqësues të studentëve. - Këshilli Etikës - një anëtar i rekomandohet Rektorit nga Këshilli i Studentëve. - KSBC – ka një anëtar përfaqësues nga Këshilli i Studentëve. - Mbledhjet e departamenteve, një në muaj është e hapur për studentët. <p>Studentët përfshihen edhe në procese të tjera vendimmarrëse, si dhe përfaqësohen në Komisionet pëe Sigurimin e Cilësisë dhe në Këshillin e Etikës.</p> <p><i>Ref. Nr. 2. Statuti UET</i></p>
<p>Kriteri 2. Institucioni duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale, konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme.</p>	<p>Në Statutin e IAL është e përcaktuar që një prej anëtarëve të NJSBC-së është anëtar i Këshillit Studentor. Po kështu, edhe në grupin e brendshëm të vlerësimit (GVB), në kuadër të procesit të akreditimit njeri prej anëtarëve është student. Një student i programit BA Arte Pamore me profile Grafikë- Dizajn; Multimedia; Trashëgimi Kulturor është pjesë e GVB të ngritur në kuadër të hartimit të këtij raporti. Një mënyrë tjetër janë dhe “Focus Group”-et, me grupe studentësh të programeve përkatëse, për të trajtuar shqetësimet dhe pritshmëritë e tyre, si dhe mbledhjet të hapura me pedagogë e studentë,të kryera nga Departamenti për të kontrolluar mbarëvajtjen e studimeve dhe për të shprehur të gjithë mendimet apo problematikat nga studentët.</p> <p><i>Ref. 0. RVB Arte Pamore.</i> <i>Ref.2. Statuti UET.</i></p>

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

<p>Kriteri 3. Në hartimin dhe përmirësimin e programeve të studimit, institucioni duhet të mbajë parasysh ngarkesën akademike të studentëve në programin e studimit dhe parashikimin e procedurave joburokratike të përparimit të studentëve përgjatë programit, përfshirë njohjen e studimeve të plota apo të pjesshme të mëparshme.</p>	<p>Në dokumentacionin e dorëzuar nga GVB, FSHHAL ofron mundësinë e transferimit të studimeve. Transferimet pranohen në fillim të çdo vit akademik, jo më vonë se java e pestë e semestrit të parë. Procesi i transferimit të studimeve është i rregullt dhe me procedurë të përcaktuara qartë në rregullore. Vendimin për njohjen e plotë ose të pjesshme të krediteve e merr Komisioni i Ekuivalentimit të Njësisë Bazë. Ref. 28. Dokumenti D.II mbi transferimet, njohjen e krediteve dhe mobilitetin.</p>			
<p>Kriteri 4. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programeve të studimit mbi baza të rregullta dhe të reflektojë sugjerimet e kontributin e tyre në to.</p>	<p>Kurrikulat e programeve promovojnë një kornizë të gjerë njohurish dhe nxisin zhvillimin e vlerave profesionale të arteve pamore. Programet planifikojnë, zhvillojnë dhe vlerësojnë aktivitetet mësimore, kërkimore në mënyra që të sigurojnë ndjeshmëri ndaj perceptimeve dhe nevojave të studentëve dhe që kombinojnë përsosmërinë arsimore me zbatueshmërinë në fushat e arteve pamore. Duke ju referuar dokumentacionit të dorëzuar, RVB, si dhe vizitës në institucion GVJ konkludon, në UET garantohej përfshirja e studentëve në procese të ndryshme vendimmarrëse apo të tjera, gjë që realizohet edhe në rastin e rishikimit për përmirësim të programit. Ref. 0. RVB Arte Pamore. vizita në institucion</p>			
<p>Kriteri 5. Studentëve u mundësohet të japin mendim mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit e kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimit të rezultetit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës.</p>	<p>Studentët kanë mundësi të parashtojnë kërkesat e tyre duke plotësuar formularët përkatës. Duke ju referuar dokumentacionit të dorëzuar, RVB, si dhe vizitës në institucion GVJ konkludon se personeli akademik e ka në vëmendje barazinë dhe meritokracinë e studentit në vlerësim dhe në mënyrë hierarkike shqyrtohet çdo ankimim. Sekretimi i provimeve, argumentimi i vlerësimit nga pedagogu, zhvillimi i seancave sqaruese dhe mundësia e kërkesës për rivlerësim nga një komision i posaçëm, janë tregues të transparencës dhe barazisë së procesit të vlerësimit. Ref. 30.5 Metodologjia e punes se KSBC provimet. Ref.30.6 Format raporti per provimet. Ref. 40.1. D-VI-3-3 Formular për ankesat e studentëve.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p>X</p>

<p>Standardi V.6 Institucioni ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimeve e problematikave, të cilat operojnë në mënyrë permanente e janë lehtësisht të arritshme e të përdorshme nga studentët</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të IAL-ve.</p>	<p>Duke ju referuar dokumentacionit të dorëzuar, RVB, si dhe bisedës me institucionin GVJ konkludon se në Universitetin European te Tiranës funksionon Zyra e Kujdesit ndaj Studentit. Kjo zyrë ndjek ecurinë e studimeve të studentit, që nga momenti i regjistrimit, deri në diplomimin e tij duke ofruar konsulencë për çështje akademike dhe studentore. Tutoriati dhe këshillimi akademik, sikurse dhe këshilluesit e karrierës në çdo Departament janë gjithashtu në shërbim të informimit e shërbimit të</p>




	studentëve. Ref.12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.			
Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur dhe funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.	Referuar dokumentacionit të dorëzuar, RVB, si dhe gjatë vizitës me institucionin vihet re se veprimtaria e Zyres së Këshillimit të Karrierës orientohet drejt informimit të studentëve dhe këshillimit të tyre qënë momentin e regjistrimit të tyre në lidhje me çdo informacion me programet e studimit të ofruara, mundësitë e punësimit në të ardhmen, etj. Zyra e Këshillimit të Karrierës dhe e Kujdesit ndaj Studentit është aktive në çdo kohë dhe përkujdeset për çdo problem që mund të kenë studentët duke ofruar në mënyrë periodike të informacioneve të nevojshme për mbarëvajtjen e studimeve apo mundësi që mund të krijohen për studentët, si në nivel shkëmbimesh potenciale, zhvillim praktikash apo informacione nga tregu i punës. Zyra asiston gjithashtu në krijimin e kontakteve/marrëveshjeve me kompani, organizata apo institucione në funksion të zhvillimit të praktikave profesionale dhe informon departamentet përkatëse dhe studentët për këto mundësi. Ref.12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.			
Kriteri 3. Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës. Zyra/njësia për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës.	Bazuar në dokumentacionine dorëzuar, RVB, si dhe vizitës në institucion Zyra për Këshillimin e Karrierës i informon studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës, si dhe tëndërmjetësorë dhe të japë informacion në lidhje me bursa, trajnime, shkëmbime studentore. Gjithashtu pjesë e rëndësishme e aktivitetit të zyrës është dhe asistenca dhe përgatitja e studentëve për tregun e punës me anë të organizimit të open days dhe panairove të punës, duke shpërndarë informacion për vende potenciale por dhe duke i trajnuar studentët për përgatitje Letrash motivimi, mënyrat e korrespondencës me zyrat e burimeve njerëzore të kompanive ku aplikohet, në hartimin e CV-ve, trajnime për intervista pune, etj. Ref.12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.			
Kriteri 4. Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse.	GVJ evidenton se Zyra për Këshillimin e Karrierës ndjek studentët pas diplomimit, mbledhë dhe përpunon të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve, organeve dhe autoriteteve drejtuese përkatëse. Vizita në institucion Ref.12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës V	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMEVE TË STUDIMIT BACHELOR

Standardi VI.1	
Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programeve të studimit në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë, në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale.	GVJ konfirmon se UET, disponon strukturën dhe procedurat për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë, në përputhje me ligjin e Arsimit të Lartë 80/2015, Neni 103, Pika 1. Në manualin e Cilësisë UET përcaktohen korniza e sigurimit të cilësisë, bordi i administrimit dhe njësitë përkatëse. <i>Ref. Nr. 2. Statuti UET, Neni 11&16;</i> <i>Ref. Nr. 5. Rregullore UET, Neni 6;</i> <i>Ref. Nr. 8. Dokumenti F.VII Mbi sigurimin e brendshëm të cilësisë</i>
Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur dhe funksional Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen edhe studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm.	GVJ, gjatë vizitës në institucion, konstatoi se Sistemi i Brendshëm i Cilësisë, funksionon si një mekanizëm i mirëorganizuar që ka funksionin e tij në të gjitha njësitë organizative të UET. Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë, ka si përfaqësues një koordinator nga secila njësi kryesore e UET dhe përfaqësues nga studentët. <i>Ref. Nr. 30. Të dhëna për individët e angazhuar në KSBC_Tabela 24 Aneks ;</i> <i>Ref. Nr. 30.4. Urdhër mbi përbërjen e KSBC</i>
Kriteri 3. Institucioni përdor instrumentet e duhura për sigurimin e cilësisë, Sigurimi i Jashtëm i Cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë.	Nga shqyrtimi i dosjes së dorëzuar të GVB, konstatoam se grupi ynë i akreditimit për programin Arte Pamore, është duke kryer procesin e parë të vlerësimit të jashtëm të cilësisë. Në këtë drejtim, në UET është zbatuar procesi i kontrollit të ligjshmërisë i ushtruar nga MASR, sipas së cilit UET plotëson standardet dhe kriteret ligjore për ushtrimin e aktivitetit akademik; janë zhvilluar vizita monitoruese të MASR mbi përmbushjen e kapaciteteve akademike dhe infrastrukturore në funksion të miratimit të kuotave për çdo vit akademik. <i>Ref. 54.1 Urdher nr.452 dt.14.09.2011 Per licensimin e programeve te reja.</i> <i>Ref. 54.2 URDHER Nr.550,date 11.09.2018 Per Riorganizimin e BA Komunikim Dizajn.</i> <i>Ref. 54.4 URDHER Nr.528,date 04.09.2018,Riorganizimin e F. i Shkencave Sociale dhe Edukimit ne F. i Sh. Humane,Edukimit dhe Arteve Liberale.</i>
Kriteri 4. Institucioni ka hartuar një politikë të qartë dhe ndjek procedura periodike për sigurimin dhe përmirësimin e cilësisë së programeve të studimeve që ofron, në kuadër të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë. Ato synojnë krijimin e kulturës së	Në mënyrë periodike KSBC informon drejtuesit e njësive, e përmes tyre të gjithë stafin e UET-it rreth rezultateve të monitorimeve dhe vlerësimeve të zhvilluara, me synim marrjen e masave për përmirësimin e vazhdueshëm të performances së institucionit, njësive të tij bazë dhe individëve në të ardhmen. Bazuar në dokumentacionin e paraqitur nga institucioni, vërejtëm se veprimtaria e KSBC mbështetet në dokumentet e saj strategjike dhe zhvillohet e organizuar sipas një plani kalendar (Plani i veprimit) të

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

cilësisë në rang institucional, të njëjësive përbërëse dhe të gjithë aktorëve të brendshëm të institucionit.	përvitshëm, në të cilin programohen sektorët apo proceset që i nënshtrohen vlerësimit që shoqërohen me raportet dhe gjetjet përkatëse. Ref. 30.1. Plani veprimit KSBC. Ref. 30.2. Manuali për sigurimin e brendshëm të cilësisë.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.2	
Institucioni i arsimit të lartë monitoron dhe vlerëson përmes njëjësive të posaçme e në mënyrë periodike programet e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxënit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni ngre njësi të posaçme për monitorimin, shqyrtimin, mbikëqyrjen, rishikimin e programeve të studimit të ciklit të parë.	KSBC-ja vepron në nivel institucional dhe është përgjegjëse për monitorimin e cilësisë në të gjithë programet e studimit. Në funksion të garantimit të cilësisë, rol të rëndësishëm kanë departamentet si njësi përgjegjëse për programin e studimit, ku përgjegjësit e gruplëndëve/koordinatorët e programeve kanë detyra specifike që lidhen me çështjet e rishikimit të kurrikulës, silabuseve dhe literaturës në përputhje me parashikimet ligjore në fuqi dhe standardet dhe Strategjinë e Sigurimit të Cilësisë së UET. Ref. Nr. 30.3. Vendimi për emërimin e Koordinatorëve të programeve të studimit; Ref. Nr. 30.3. Strategjia për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë 2017-2022
Kriteri 2. Institucioni përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara, për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen e herëpashershme të programeve të studimeve të ciklit të parë.	Procedurat e rishikimit periodik të programeve të studimit, përgatiten dhe shpërndahen në formën e një raporti vlerësues periodik mbi shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen e programeve të studimit, i cili u vihet në dispozicion strukturave drejtuese por edhe pedagogëve, sikurse dhe aktorëve të tjerë të interesuar. Këto raporte janë pjesë e diskutimit/prezantimit në nivel Rektorati, sikurse dhe në nivel departamenti. Ref. Nr. 30.5. Metodologjia e punës së KSBC_Provimit
Kriteri 3. Institucioni përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë dhe mbarëvajtjen e programeve të studimeve.	Aktivitetet me karakter monitorues dhe vlerësues që organizohen nga Komisioni i Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (KSBC), për secilin nga proceset akademike që monitorohen gjatë vitit dhe rezultatet e tyre i raporton pranë rektoratit dhe dekanateve të fakulteteve. KSBC njëherazi, rekomandon detyra, zbatimin e cilave ndiqet nga ana e strukturave drejtuese dhe nga vet Komisioni. Ref. Nr. 30.7. Shpërndarja e relacionit të KSBC për monitorimin e silabuseve
Kriteri 4. Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit.	Ky kriter plotësohet pasi rezultatet e vlerësimit të cilësisë së programeve të studimit, përpilohen në formë dokumenti dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse sikurse dhe titullarit të lëndës, përgjegjësve të grup-lëndëve, përgjegjësit të departamentit, të cilët më pas i reflektojnë në programet e tyre. Ref. 30.5 Metodologjia e punës së KSBC provimet.
Kriteri 5. Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit dhe masat e marra për adresimin e	Raportet e vlerësimit evidentojnë përputhshmërinë e aktiviteteve me aktet rregullatore dhe standardet e cilësisë. KSBC dhe strukturat e tjera të përfshira në sigurimin e brendshëm të cilësisë, monitorojnë procesin e marrjes së masave në kuadër të adresimit të mangësive.

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë.	<i>Ref. Dokumenti F. VII. Mbi sigurimin e brendshëm të cilësisë, Pika F.VII.3-7</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk është përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.3	
Institucioni përdor procedura e metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për hapjen, zhvillimin dhe ecurinë e programeve të studimit, diplomimin dhe daljen në tregun e punës apo studimeve të mëtejshme të studentëve	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Vlerësimi i brendshëm i programit të studimit kryhet në mënyrë periodike nga njësia e brendshme e cilësisë që lidhet me këtë program studimi. Institucioni e përfshin këtë informacion në vetëvlerësimin institucional në kuadër të akreditimit apo të vetëvlerësimeve të brendshme periodike.	GVJ nga takimi me përfaqësues të institucionit konkludon se në mënyrë periodike institucioni është kujdesur për vlerësimin e brendshëm si në nivel fakulteti ashtu dhe departamenti duke hartuar raport përkatëse të veprimtarisë. Raportet e vlerësimit të brendshëm ishin pjesë e dokumentacionit të shfrytëzuar gjatë procesit të akreditimit institucional. <i>Ref. 0. RVB Arte Pamore.</i>
Kriteri 2. Për kryerjen e vlerësimit, institucioni përdor metoda e instrumente të ndryshme, të posaçme e të përshtatshme në përputhje me natyrën dhe specifikën e fushës akademike të programit të studimit.	Për vlerësimin e cilësisë së mësimdhënies, studentët shprehin mendimin e tyre në sondazhe, intervista të ndryshme të realizuara nga Zyra e Karrierës dhe Alumni. Gjithashtu kontakti i shpeshtë me pedagogët për probleme në lidhje me lëndët apo aktivitete, rezultojnë të jetë ndihmës. Kjo gjë u reflektua dhe në diskutimet me studentët. Instrumentet kryesor që përdoren për përfshirjen e studentëve janë fokus grupet, mbledhjet e hapura të departamenteve, etj. <i>Ref. 40.1. D-VI-3-3 Formular për ankesat e studentëve.</i> <i>Ref. 12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.</i>
Kriteri 3. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda të drejtpërdrejta, si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës, kurikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/ praktikës, testime lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testime ndërinstucionale apo kombëtare si provimi i shtetit për profesionet e e rregulluara dhe të tjera.	UET në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit, përdor metoda të drejtpërdrejta, të cilat janë të pasyqruara në syllabuset e çdo lëndë, si: provimet, puna në atelier, puna në grup, vëzhgime gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës të punës individuale të studentit. Për stafin akademik të kategorisë Lektor dhe Asistent Lektor, zhvillohen dhe vizitat nga eprori (Përgjegjës/Dekani) gjatë zhvillimit të një ore mësimi, që më pas reflektohet në raportin e vlerësimit. <i>Ref.G.III.4.1 Formulari i vlerësimit të pedagogut nga eprori e kolegu</i>
Kriteri 4. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi si sondazhe e intervista të studentëve,	Nëpërmjet sondazhe me studentët që ndjekin programet e studimeve, sondazheve të vlerësimit të didaktikës, kurikulës, të mësuarit, intervistave të ndryshme departamenti arrin të përftojë të dhëna, ku rezultatet i vihen në dispozicion të drejtuesëve të institucionit, atyre të fakulteteve si dhe reflektohen në vlerësimin e performancës së çdo

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al




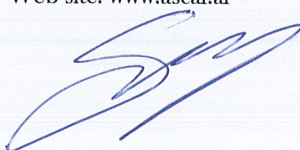

të atyre të diplomuara (alumni), të personelit akademik, ndihmësakademik e administrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përftuara nga ky program.	pedagogu në përfundim të vitit akademik. GVJ konstaton nga dokumentat e vëna në dispozicion dhe takimi me përfaqësues të tij se ka zhvilluar pyetësor anketues me studentë me qëllim përmirësimin e procesit të vlerësimit të studentëve në programe specifike. <i>Ref. G.III.4.2 Formati i vlerësimit të pedagogut nga studentët</i> <i>Ref. 40.1. D-VI-3-3 Formular për ankesat e studentëve.</i> <i>Ref. 12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.4	
Institucioni i arsimit të lartë përfshin njësitë akademike, personelin e studentët në proceset e SBC-së të programeve të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni duhet të parashikojë dhe garantojë në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuar për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.	Departamenti i programeve në artet pamore ka të konsoliduar një kulturë organizative që orientohet drejt vizionit, qëllimeve dhe vlerave të përbashkëta si të universitetit, ashtu dhe të parametrave të dukur arsimorë në nivel kombëtar. Kjo kulturë organizative është konsoliduar gjatë viteve, nëpërmjet udhëheqjes, vlerësimeve institucionale dhe përkushtimit të burimeve në mënyrë që të arrijë vlerat dhe qëllimet në të gjitha aspektet e aktiviteteve të programeve. Në manualin e Cilësisë të UET, përcaktohet roli i strukturave akademike dhe administrative si dhe roli i Senatit Akademik lidhur me sigurimin e Cilësisë. Një nga këto politika, është ngritja pranë departamenteve e organeve këshilluese të Bordeve të Tregut të Punës. Po ashtu, përfshirja dhe angazhimi në KSBC i një eksperti të jashtëm i përgjigjet nevojës së Universitetit për t'u konsultuar me aktorë të jashtëm. <i>Ref. Nr. 30.3. Strategjia për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë 2017-2022</i>
Kriteri 2. Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palë të tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.	Studentët përfshihen në vlerësim përmes anketimit, dhe forumeve të debatit, apo fokus grupeve. Studentët përfshihen edhe në vendimmarrje përmes përfaqësimit të tyre në Senat Akademik, si pjesë e Qeverisjes së UET, përfaqësimit në Komisionin e Etikës, Këshillit studentor, si dhe përfaqësimit në NJSBC. <i>Ref. 40.1. D-VI-3-3 Formular për ankesat e studentëve.</i> <i>Ref. 12. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Këshillimit të Karrierës dhe Kujdesit ndaj Studentit.</i> <i>Ref. Strategjia për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë 2017-2022</i>
Kriteri 3. Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit duhet të garantohet përfshirja e njësisë bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarët e personelit akademik, ndihmësakademik e administrative dhe studentët e programit të studimit.	Gjatë vizitës në institucion dhe bisedave të zhvilluara, mund të pohojmë një gjithëpërfshirje në procesin e veprimtarisë së NJSBC të pedagogëve, stafit Administrativ, të cilët organizohen në mbledhje të vazhdueshme të Departamentit duke ndihmuar dhe kontribuar nëpërmirësime apo ndryshime në programet e studimit. <i>(Takimet në Institucion)</i> <i>Ref. Strategjia për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë 2017-2022</i> <i>Ref. 30.1. Plani veprimtarisë KSBC.</i>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

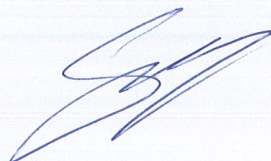
<p>Kriteri 4. Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duhet të respektojë integritetin akademik dhe të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.</p>	<p>Fakulteti është i angazhuar në respektimin e integritetit akademik dhe në shmangien e çdo diskriminimi apo pabarazie të gjithë palëve të përfshira në këtë proces. Procesi i vlerësimit zhvillohet duke respektuar Kodin e Etikës, i cili pasqyrohet në statutin e universitetit që shmang çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit akademik dhe studentëve.</p> <p><i>(Takimet ne Institucion)</i></p>			
<p>Kriteri 5. Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë duhet të bëhen edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me programin e studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime ekspertize të vvera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj.</p>	<p>Përveç vlerësimit të brendshëm, element tjetër i sigurimit të cilësisë është dhe vlerësimi i jashtëm i cili koordinohet nga ASCAL. Ky vlerësim kryhet nëpërmjet hartimit të raporteve të vlerësimit, ku pasqyrohet gjendja aktuale dhe jepen rekomandime me qëllim përmirësim të përbushjes së standardeve të cilësisë.</p> <p><i>Ref. 0. RVB Arte Pamore</i></p>			
<p>Shkalla e përbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përbushet</p>	<p>Përbushet pjesërisht</p>	<p>Përbushet kryesisht</p>	<p>Përbushet plotësisht</p> <p>X</p>

<p>Standardi VI.5 Politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit, duhet të jenë publike, transparente dhe efektive, dhe të synojnë krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit.</p>	<p>Veprimtarinë e saj KSBC-ja e zhvillon të organizuar sipas një plani kalendar, Planit të veprimit, të përvitshëm, në të cilin programohen monitorimet në sektorët apo proceset që i nënshtrohen vlerësimit e që shoqërohen me raportet e detajuara mbi gjetjet përkatëse. Informacionet në lidhje me politikat dhe praktikën që lidhen me sigurimin e Cilësisë në institucion është i aksesueshëm nga i gjithë stafi akademik, ndihmës-akademik dhe studentët.</p> <p><i>Ref. 30.1. Plani veprimit KSBC.</i></p>
<p>Kriteri 2. Institucioni publikon rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.</p>	<p>GVJ konstaton në bazë të dokumentacionit të vënë në dispozicion nga institucioni dhe nga kontakti me stafin e institucionit dhe shqyrtimi i dokumentacionit të dorëzuar prej tyre konstatohet se institucioni respekton lirinë dhe etikën akademike dhe po ashtu të dhënat personale, të miratuara në rregullorë për ruajtjen e të dhënave ku përcaktohet detyrimi për mbrojtjen e të dhënave.</p> <p><i>(Takimi me KSBC)</i></p>
<p>Kriteri 3. Rezultatet e vlerësimit duhet të shoqërohen me një plan masash, që adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara.</p>	<p>Departamenti vlerëson dhe rregullon rregullisht mënyrat e ofrimit dhe metodat pedagogjike me qëllim përmirësimin, e cilësinë dhe efektivitetin e mësimdhënies. Masat, për përmirësimin e elementëve të evidentuara për rishikim, dokumentohen në formën e planeve të masave me qëllim përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara sigurimin dhe përmirësimin e cilësisë. Në zbatim të rekomandimeve angazhohet stafi akademik dhe ai ndihmës akademik.</p> <p><i>Ref. 30.1. Plani veprimit KSBC.</i></p> <p><i>Ref. 30.2. Manuali për sigurimin e brendshëm të cilësisë.</i></p>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

	Ref. 30.3 Strategjia per sigurimin e brendshem te cilesise (Takimi me KSBC)			
Kriteri 4. Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe impaktin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë, në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit.	GVJ konstaton në bazë të dokumentacionit të vënë në dispozicion nga institucioni, se cdo vit realizohet analiza e punës mësimore e cila shoqërohet nëpërmjet “crosscheck” që implementohet nga struktura dhe aktorë të brendshëm në UET, si nga njësitë bazë nëpërmjet drejtuesit të departamentit, përgjegjësit të grup-lëndëve e koordinatorit të programit, te strukturat e sigurimit të brendshëm të cilësisë në nivel institucional, Zyra e Kurrikulave, Zyra e Standardeve dhe Cilësisë e Komisioni i Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë. Ref. 30.1. Plani veprimt KSBC. Ref. 30.2. Manuali për sigurimin e brendshëm të cilësisë. Ref. 30.3 Strategjia per sigurimin e brendshem te cilesise. Ref. Dokumenti E.VII Mbi funksionimin e Zyrës së Kurrikulave			
Kriteri 5. Institucioni organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit.	Programi përdor një shumëllojshmëri metodash të mësimdhënies, vetëvlerësimit dhe vlerësimit, të cilat publikohen dhe u bëhen të njohura studentëve në fillim të çdo kursi. Anëtarët e fakultetit janë të disponueshëm për studentët gjatë orarit të tyre të punës dhe përmes postës elektronike, të ofrojnënjëkomunikim të mirë midis anëtarëve të fakultetit dhe studentëve me stafin gjë që u reflektua në diskutimet me studentët. Departamenti dëgjon në mënyrë aktive nevojat e studentëve për të përshtatur ofertat e Programit me ecurinë mësimore të studentëve. Ky proces ndërton respekt dhe besim të ndërsjellë ndërmjet pedagogëve dhe studentëve. Mbledhjet e Asamblesë Akademike si dhe mbledhjet e Departamentit, përbëjnë dhe mënyrat më të shpeshta të informimit mbi arritjet dhe problematikave; në këto mbledhje bëhet identifikimi i nevojave për ndërhyrje për përmirësim. Ref. 27.2. Dokumenti A.V. Mbi tutoriatin dhe këshillimin akademik. (Takimi ne Institucion)			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Në përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X
Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës VI	Në përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

ekspozimit kërkimor kombëtar dhe ndërkombëtar mund të arrihet përmes shkëmbimit dhe bashkëpunimit me universitete e tjera në trevat shqipfolëse, si dhe me pedagogë shqiptarë të cilët janë pjesë e diasporës në universitete ndërkombëtare. Këto pika do të ndikonin në një prani dhe ndikim të programeve përtej kontekstit e arenës kombëtare e të krijohet profili ish-kollës si një 'markë' të identifikueshme në kontekstin kombëtar.

3. Institucioni vë në dispozicion laboratorë-atelje për zhvillimin e mësimdhënies dhe praktikës mësimore. Pavarësisht punës së kryer derimë tani, rekomandohet që të vijojë pasurimi i tyre për të garantuar një përditësim sa më të mirë të tyre.

Conclusions of the Evaluation of the second cycle Bachelor's study program in "Visual Arts" with profiles: Graphics - Design; Multimedia; Cultural Heritage Institution of Higher Education, European University of Tirana

Strengths

1. The curriculum of the offered program conforms to the real demands of the labor market in the field of visual arts. The program creates opportunities for students to develop creativity, public performance, artistic skills, technical and theoretical knowledge which are necessary in the development of future professionals.
2. The academic staff is qualified and experienced in the relevant fields. This is an important factor in teaching, and therefore in the academic formation of the students of the program. Some of the personalities of the Albanian culture are also lecturers of the program.
3. The Faculty, the Department that offer these programs and UET have concluded agreements with various institutions and businesses for the professional practices of students at the end of their studies.
4. UET and the Department of Applied Arts constantly develop formative and promotional activities for the benefit of students, as well as various meetings with personalities from the fields of Art, which positively affects the formation of knowledge and the creation of new experiences in the artistic creativity of to the students.
5. The engagement of teaching staff and students in various projects, in partnership with the school but also beyond (such as the Erasmus+ program or the training offered by the school), creates new educational experiences, which has a positive effect on the student-teacher relationship, and consequently on formation of students.

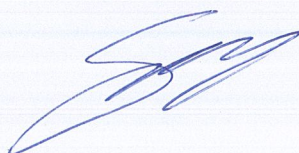
Weak points

1. Bearing in mind that during the Pandemic years, the professional practices were developed online through the Microsoft Teams platform, where participants from the Labor Market Boards or various business actors in Albania were invited, this has presented difficulties for students in the development of practices professional, since the entire activity of public and private entities changed its approach to the public, which conditioned the development of the practice in a more direct way with the development, organization and full-time engagement in specific projects or programs. **(Standard IV.3/criterion 5)**

2. Taking into consideration contemporary trends and developments in the field of visual arts, the need for a slight update of the program is emerging. It can be considered to remove some of the theoretical subjects (Typology II), and replace them with practical subjects of the relevant profiles (Typology I). **(Standard II.1/criterion 5)**

Recommendation

1. GVJ recommends increasing the mobility of academic staff and students, and stimulating and supporting them further in exhibitions, international biennials and scientific publications with high impact and visibility.
2. It is recommended to engage experts, international artists in the fields of contemporary art, invited for lectures, seminars or workshops. A further expansion of national and international research exposure can be achieved through exchange and cooperation with other universities in Albanian-speaking regions, as well as with Albanian pedagogues who are part of the diaspora in international universities. These points would influence a presence and influence of the programs beyond the context of the national arena and create the profile of the school as an identifiable 'brand' in the national context.
3. The institution provides laboratories-workshops for the development of teaching and teaching practice. Despite the work done so far, it is recommended to continue their enrichment to guarantee a better update of them.



Shkalla e përbushjes së standardeve të cilësisë së programit

FUSHAT E VLERËSIMIT	SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË FUSHËS			
	Nuk përbushen	Përbushen pjesërisht	Përbushen kryesisht	Përbushen plotësisht
I. OFRIMI, ORGANIZIMI DHE DREJTIMI I PROGRAMIT/EVE TË STUDIMIT				X
II. STRUKTURA DHE PËRMBAJTJA E PROGRAMIT/EVE TË STUDIMIT				X
III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT				X
IV. BURIMET PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE				X
VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT/EVE				X
VLERËSIMI TËRËSOR				X

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

