



AGJENCIA E SIGURIMIT TË CILËSISË NË ARSIMIN E LARTË

RAPORTI I VLERËSIMIT TË JASHTËM

**Programi i Studimit të Ciklit të Parë Bachelor në “Shkenca
Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare”, me profile
“Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe
Legjislacioni i Bashkimit Evropian”**

ofruar nga

“Universiteti i New York-ut në Tiranë”

Grupi i Vlerësimit të Jashtëm:

1. Dr. Elda Zotaj

2. Dr. Ejona Isufaj

Shkurt 2024

RAPORT I GRUPIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Për Programin e studimit Bachelor në “Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare” me profile “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian”, ofruar nga “Universiteti i New York-ut në Tiranë”

Nr.		
1	IAL aplikues:	Universiteti i New York-ut në Tiranë
2	Njësia bazë që e ofron:	Departamenti i Shkencave Politike dhe Marrëdhënieve Ndërkombëtare
3	Emërtimi i programit të studimit:	Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian”
4	Urdhëri/VKM i licencimit:	UMASR nr. 199, datë 03.07.2020, ndryshuar me UMASR nr. 233, datë 19.07.2021
5	Forma e regjistrimit të diplomës:	-
6	Cikli i studimit:	Cikli i parë
7	Kohëzgjatja e programit të studimit:	3 vite
8	Kreditet në total (ECTS):	180 ECTS
9	Forma e studimit:	Me kohë të plotë
10	Gjuha (shqip/tjetër):	Angleze
11	Programi ofrohet në bashkëpunim me institucione të tjera:	-
12	Diplomë e përbashkët (shëno emërtimin):	-
13	Diplomë e dyfishtë (shëno emërtimin):	-
14	Niveli në kornizën kombëtare të kualifikimeve:	6
15	Stafi akademik PAE/PAK për programin e studimit:	20-21: 10 PAE / 6 PAK 21-22: 12 PAE / 5 PAK 22-23: 13 PAE / 5 PAK
16	Numri i studentëve:	<u>Profili “Marrëdhënie Ndërkombëtare”:</u> 20-21: 1 student 21-22: 11 studentë 22-23: 9 studentë <u>Profili “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian”:</u> 20-21: 3 studentë 21-22: 5 studentë 22-23: 1 student

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43 123

Web site: www.asc.al

E-mail: info@asc.al

PËRMBLEDHJE E TË DHËNAVE PËR PROGRAMIN NË PROCES TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Programi i studimit Bachelor në “Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare”, me profile “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian”, ofrohet nga Universiteti i New York-ut në Tiranë. Njësia kryesore ku bënë pjesë ky program studimi është Fakulteti i Drejtësisë dhe Shkencave Sociale dhe njësia bazë që e ofron këtë program është Departamenti i Shkencave Politike dhe Marrëdhënieve Ndërkombëtare. Programi është licensuar me UMASR nr. 199, datë 03.07.2020, ndryshuar me UMASR nr. 233, datë 19.07.2021 dhe ka filluar veprimtarinë mësimore në vitin akademik 2020-2021.

Nga dokumentacioni i vënë në dispozicion (Statuti i Universitetit) rezulton se Fakulteti i Drejtësisë dhe Shkencave Sociale përbëhet nga tre departamente: Departamenti i Drejtësisë, Departamenti i Shkencave Politike dhe Marrëdhënieve Ndërkombëtare dhe Departamenti i Psikologjisë. Këto departamente ofrojnë programe të ciklit të parë dhe të dytë dhe programe të ciklit të tretë të studimeve.

Programi i studimit Bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian” ofrohet me kohë të plotë, në gjuhën angleze, 180 ECTS dhe kohëzgjatje të rregullt 3 vite akademike. Programi i studimit i përket nivelit 6-të të Kornizës Shqiptare të Kualifikimeve, dhe sipas drejtuesve të IAL është konceptuar në përputhje me standardet dhe parimet e Hapësirës Europiane të Arsimit të Lartë.

Nga takimi me pedagogët e programit GVJ konstatoi se ka një kujdes të vazhdueshëm për rritjen e cilësisë profesionale duke marrë pjesë në aktivitetet dhe botimet kërkimore ndërkombëtare. Studentët e këtij programi studimi vlerësuan se ata mbështën shumë nga stafi akademik dukë u përfshirë në punën kërkimore të pedagogëve, si edhe në aktivitetet të tjera shkencore siç janë organizimi i konferencave me tematika relevante për programin e studimit. Ofrimi i programit të studimit në gjuhën angleze ofron më shumë mundësi bashkëpunimi në nivel ndërkombëtar.



PËRSHKRIMI I PROCESIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Raporti i vlerësimit të jashtëm është hartuar nga GVJ, në përputhje me procedurën e vlerësimit të ndjekur nga ASCAL. Raport i vlerësimit të jashtëm përmban informacionet e mbledhura nga shqyrtimi i dokumentacionit që Institucioni ka vënë në dispozicion dhe vizitës së realizuar për këtë proces. Vlerësimet për çdo standard dhe fushë synojnë të paraqesin sa më reale, figurën në të cilën performon institucioni në ofrimin e këtij programi studimi.

Procesi është koordinuar nga ASCAL në përputhje me afatet e përcaktuara me të cilat grupi i vlerësimit të jashtëm është njohur që në fillim të angazhimit të tij. Grupi i vlerësimit të jashtëm është i përbërë nga PhD. Elda Zotaj dhe Dr. Ejona Isufaj. Gjatë gjithë këtij procesi GVJ është asistuar nga Ersi Dako, përfaqësuese e ASCAL.

Gjatë gjithë fazës së vlerësimit, GVJ ka shqyrtuar dhe analizuar mjaft dokumente dhe informacione të përgatitura nga Grupi i Vlerësimit të Brendshëm për këtë proces vlerësimi. Dokumentacioni i vënë në dispozicion të procesit ka ndihmuar në hartimin e Raportit të jashtëm. Ky dokumentacion ka ndihmuar dhe orientuar GVJ për hartimin e pyetje, të cilat u realizuan gjatë vizitës në vend. Gjithashtu një informacion i plotë dhe i detajuar është marrë gjatë vizitës në institucion të zhvilluar në datat **26 dhe 27 Qershor 2023** sipas një agjende gjithëpërfshirëse të hartuar nga grupi i vlerësimit të jashtëm me asistencën e ASCAL.

Grupi i vlerësimit në këtë raport është kujdesur të pasqyrojnë me korrektësi e profesionalizëm cilësinë në të cilën ofrohet programi i studimit. GVJ jep një vlerësim pozitiv të arritjeve të bëra nga institucioni në ofrimin e një programi të mirë Bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian”, si edhe ofron sugjerime/rekomandime, të cilat mendojmë se do të ndihmojnë stafin akademik dhe administrativ për të arritur ambicien e tyre, të krahasueshme me nivelet ndërkombëtare për gjeneratën e ardhshme të politologëve të rinj.

Draft-Raporti i Vlerësimit të Jashtëm u përcoll në IAL përmes AMS më datë 24.01.2024 dhe me shkresë zyrtare Nr. 32/2 Prot., datë 25.01.2024.

IAL konformoi përmes AMS dhe me shkresë zyrtare Nr. 99/2 Prot., datë 26.01.2024 se nuk ka komente për Draft-Raportin. Për sa më lart, Draft-Raporti kthehet në Raport përfundimtar.

Vlerësimi i Programit të Studimit të Ciklit të Parë Bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian”

I. OFRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMEVE

Standardi I.1	
Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij, me fushën akademike të njësisë kryesore dhe bazë përgjegjëse për programin e studimit, e që synon ruajtjen e interesave dhe vlerave kombëtare.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interesat kombëtare dhe synojnë ruajtjen dhe konsolidimin e vlerave akademike e kulturore kombëtare.	Në dokumentat strategjike të Universitetit të New York-ut, në Tiranë (UNYT), i cili ofron programin e studimit Bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian”, theksohet rëndësia e këtij institucioni në raport me interesat kombëtare si dhe qasjen ndaj zhvillimit të shumë-anshëm të vendit. Misioni i institucionit (neni 3) është krijimi, zhvillimi, përcjellja dhe mbrojtja e dijeve, si dhe përgatitja e qytetarëve paraprirës të së ardhmes, profesionistëve dhe akademikëve të ardhshëm me anë të mësimdhënies, të të nxëniet dhe hulumtimit duke i kushtuar rëndësi të veçantë zhvillimit personal dhe integritet në komunitet, si dhe duke siguruar njohuritë, aftësitë, karakterin dhe besimin e nevojshëm për të patur sukses në një mjedis heterogjen, ndërkombëtar. <i>(Evidenca Nr. 1.1 Statuti, Alb fq.3)</i> Një program i tillë është përgatitur për të pajisur studentët me aftësitë dhe kompetencat e nevojshme që do t'i mundësojnë ata të jenë konkurrues në një treg kombëtar dhe ndërkombëtar, si dhe të formojnë baza për studime të mëtejshme akademike në ciklin e dytë. <i>(Evidenca Nr. 1.10 Rregullore e programit të studimit, faqe 5)</i>
Kriteri 2. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përputhje me qëllimet dhe misionin e institucionit, si dhe fushën e veprimtarisë.	Programi i studimit, mbështetur edhe në fushën e veprimtarisë së institucionit, përgatit e aftëson profesionistë të shkencave politike/marrëdhënies ndërkombëtare të denjë për tu përfshirë në administratën publike, në shërbimin e jashtëm, në përfaqësimin e ekspertizës kombëtare në procesin e anëtarësimit të Shqipërisë në BE, sikurse edhe në fuqizimin e shoqërisë e ndërveprimeve rajonale e globale në organizata të shoqërisë civile dhe organizata e institucione ndërkombëtare. <i>(Evidenca 1.1, 1.10)</i>
Kriteri 3. Programi i studimit hartohet dhe ofrohet në përshatje dhe në zbatim të strategjisë për zhvillim. të Statutit dhe Rregullores së Institucionit si dhe me fushat e drejtimet akademike të tij.	Në Statutin e UNYT (miratuar në korrik 2020) neni 1 thuhet se: “UNYT ofron programe të ciklit të parë, të dytë dhe të tretë të cilat janë miratuar nëpërmjetë akteve ligjore respektive” po kështu nenet 9; 10; 11; 12 përcaktojnë strukturën organizative të universitetit <i>(Evidenca Nr.1.1 Statute, Alb fq.6-8)</i> . Gjithashtu në Rregulloren Akademike të Institucionit (miratuar më 28.10.2022), e cila është

	<p>dokumenti themelor i veprimtarisë konkrete institucionale përcaktohen, strukturat, objektivat, parimet dhe shtyllat e aktiviteteve kryesore të UNYT. Këto dy dokumente themelore sëbashku me Planin Strategjik 2020-2025 japin drejtimet prioritare akademike dhe demostrojnë qartë se programet e studimit hartohen në zbatim të tyre (<i>Evidenca Nr. 1.7 UNYT Rules and Regulation; Evidenca Nr. 1.6 Strategic Plan, Alb</i>).</p> <p>Ky program studimi ofrohet nga Fakulteti i Drejtësisë dhe Shkencave Shoqërore, Departamenti i Shkencave Politike/Marrëdhënieve Ndërkombëtare. Emërtimi, struktura dhe organizimi i programit të studimit bazohet dhe është ndërtuar mbi fushat e drejtimit akademik dhe të kërkim zhvillimit të UNYT. Në hartimin e programit, synohet të formohen studentët me dije, aftësi dhe kompetenca profesionale nëpërmjet mësimdhënies, aftësimit për përdorimin e arritjeve më të mira të teorisë, praktikës dhe shkencës në lëmin e marrëdhënieve ndërkombëtare. Ky program është në përputhje me misionin e fushën e veprimtarisë së Universitetit të New York-ut në Tiranë (UNYT) për të përgatitur specialistë dhe shkencëtarë të rinj. Fusha e studimeve të thelluara në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare ka rëndësi të lartë pasi ndërlidh dijet politike dhe zhvillimeve në kontekstin, kombëtar, rajonal dhe global duke aftësuar profesionistë në këtë drejtim për të mundësuar zhvillimin e shoqërisë në këtë dimension. Edhe fushat e kërkimit shkencor të Fakultetit të Drejtësisë dhe Shkencave Shoqërore për vitet 2018-2022 dhe në dokumentin e rishikuar për vitet 2023-2027 mbeten të njëjtat dhe lidhen thellësisht me fushën e këtij programi studimi. (<i>Evidenca Nr. 2.12 UNYT Research Pillars; Evidenca Nr.2.13 UNYT Research Pillars 2023 - 2027</i>)</p>
<p>Kriteri 4. Institucioni demonstroi se ka përvojën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike specifike për ofrimin e një programi studimi në atë fushë.</p>	<p>Fakulteti dhe njësia bazë në të cilën bën pjesë programi i studimit disponon burimet e nevojshme njerëzore, të cilët janë të përfshirë në mësimdhënien e këtij programi studimi. Në dokumentacionin e paraqitur nga institucioni rezulton se për vitin akademik 2022-2023, Departamenti i Shkencave Politike/Marrëdhënieve Ndërkombëtare në përbërje të tij ka 8 anëtarë staf akademik efektiv, 3 anëtarë staf akademik me kontratë dhe 9 anëtarë staf ndihmës akademik, ndërsa në programin e studimit janë angazhuar 13 PAE, me kualifikimin 1 Prof., 3 Prof.As., 3 Dr/PhD., 1 LLM dhe 5 Msc., dhe 5 PAK, me kualifikimin 1 Prof.As., 2 Dr/PhD., dhe 2 Msc.</p> <p>Bazuar në CV e stafit akademik dhe shtyllat kryesore të kërkimit shkencor, rezulton se Departamenti është i përbërë nga anëtarë me përvojë të gjatë akademike dhe profesionale. (<i>Evidenca Nr. 2.14 UNYT Lista e Personelit Akademik; Evidenca Nr. 3.8 UNYT Academic Staff CV; Evidenca Nr. 2.12 UNYT Research Pillars</i>).</p> <p>Institucioni dëshmon se ka përvojën, kapacitetet dhe burimet e duhura në fushën akademike për ofrimin e këtij programi studimi.</p>



<p>Kriteri 5. Fusha e përgjithshme dhe specifike e programit të studimit duhet të jetë në përputhje me fushën akademike e kërkimore të njësisë kryesore / bazë, përgjegjëse për programin e studimit, sipas klasifikimit/kodifikimit të programeve të studimit sipas direktivave dhe udhëzimeve kombëtare e evropiane.</p>	<p>Programi i studimit Bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian” është program i ciklit të parë, i klasifikuar me nr. 6 sipas Kornizës Shqiptare të Kualifikimit.</p> <p>Fusha e përgjithshme e këtij program studimi është Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare si dhe fushat specifike në profilet “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian” janë plotësisht në përputhje me fushën akademike dhe kërkimore të njësisë bazë. (<i>Evidenca 1.9</i>)</p>		
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Institucioni i arsimit të lartë që ofron programin e studimit përmbush plotësisht kriteret e vlerësimit dhe synon ruajtjen e interesave kombëtare, akteve ligjore dhe nënligjore, etj. Në dokumentat ligjore institucionale janë të shprehura qartë misioni dhe vizioni i institucionit për programe studimi aplikative dhe zhvillimore.</i></p>		
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>		<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>

Standardi I.2

Institucioni i arsimit të lartë siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani, palë të treta, aktorë të biznesit vendas dhe/ose të huaj në funksion të realizimit të programit të studimit, në kuadër të aftësisë profesionale, kërkimit shkencor dhe mobilitetit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni për hartimin, mbikëqyrjen dhe mbarëvajtjen e programit, siguron marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi brenda institucionit nëpërmjet ndarjes së detyrave mes njësisë e personelit, marrjes së përgjegjësisë përkatëse dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre.</p>	<p>Institucioni në dokumentet strategjike të tij si Statut, Rregullore etj (të bazuara në Ligjin e Arsimit të Lartë dhe akteve të tjera nënligjore), ka të përcaktuara qartë strukturat institucionale me karakter akademik dhe administrativ për realizimin e aktiviteteve në përputhje me qëllimet e tij. Institucioni sigurohet që programi i studimit të realizohet nga një staf burimesh njerëzore të kualifikuar si në drejtimin akademik dhe në atë administrativ apo institucional. Krahas rregullores së institucionit, njësia kryesore dhe ajo bazë kanë rregulloret përkatëse. Në rregulloren e Fakultetit, dhe atë të njësisë bazë, janë përcaktuar qartë detyrat dhe detyrimet e secilit funksion (<i>Evidenca Nr.1.8 Faculty Rules and Regulation, Alb; Evidenca Nr.1.9 Rregullore Departamenti, Eng</i>). Departamenti merr masat që personeli akademik me kohë të plotë (PAE) dhe ai me kontratë (PAK) të realizojnë orët mësimore sipas planit mësimor akademik, personeli ndihmës administrativ të jetë në shërbim të vazhdueshëm duke krijuar kushte shumë të mira me qëllim realizimin e programit mësimor dhe të gjitha detyrimeve që rrjedhin prej tij. Njësi të tjera si Komisioni i Përherëshëm për Garantimin e Standardeve të Cilësisë (KoGaSC) dhe më konkretisht Njësia e Sigurimit të Cilësisë (NjSC) realizojnë vlerësime periodike të rezultateve të veprimtarive mësimore dhe</p>




	<p>kërkimore shkencore (<i>Evidenca Nr.1.7 UNYT Rules and Regulation (neni 29; 30), fq. 22-23</i>). Gjithashtu njësi të tjera si: sekretaria, arkiva, shërbimi i informacionit në zyrat e ndryshme, janë në shërbim me kohë të plotë në mënyrë funksionale në realizimin e objektivave të këtij programi studimi. Çdo strukturë/njësi përgjegjëse ndjek dhe monitoron në mënyrë të vazhdueshme ecurinë e programit të studimit dhe informon drejtuesit përkatës.</p>
<p>Kriteri 2. Për realizimin e objektivave e procesit mësimor e formues të studentëve, institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe brenda dhe/ose jashtë vendit, aktorët e biznesit vendës dhe/ose të huaj.</p>	<p>UNYT ka dy dokumente të rëndësishme që lidhen me vizionin e bashkëpunimit dhe ndërkombëtarizimit të tij si: Plani Strategjik 2020-2025 dhe Strategjia e Ndërkombëtarizimit 2020-2025 (<i>Evidenca Nr. 1.6 Strategic Plan, Alb; Evidenca Nr. 1.16 Internationalization Strategy 2020 Alb</i>). UNYT e sheh ndërkombëtarizimin si një përbërës kryesor të zhvillimit dhe misionit të tij të përgjithshëm strategjik. Me Vendimin e Senatit Nr. 22 / 29.09.2016 u krijua Zyra e Marrëdhënieve Ndërkombëtare (IRO). Në dokumentin Strategjia e Ndërkombëtarizimit 2020-2025 thuhet se: “Universiteti synon të krijojë dhe ruajë njohjen kombëtare dhe rajonale, si një nga institucionet më kryesore të arsimit të lartë në Shqipëri dhe rajon. UNYT kërkon në mënyrë aktive të bashkëpunojë me institucionet më të mira arsimore të BE dhe jashtë BE me qëllim krijimin e një kurrikule të njohur ndërkombëtarisht dhe të mësojë nga praktikatat më të mira të universiteteve udhëheqëse” (<i>Evidenca Nr. 1.16 Internationalization Strategy 2020 Alb, fq.4</i>). Strategjia e ndërkombëtarizimit ka si objektivi të saj krijimin e partneriteteve ndërkombëtare. Në funksion të realizimit të programit të studimit, institucioni ka lidhur marrëveshje bashkëpunimi me institucione homologe brenda vendit. Këto marrëveshje janë lidhur për realizimin e projekteve dhe aktiviteteve të përbashkëta, për zhvillimin e leksioneve të hapura me lektorë të ftuar, bashkëpunim me aktorët e biznesit dhe më gjërë (<i>Evidenca Nr.5.1 UNYT List of MoU-s</i>).</p>
<p>Kriteri 3. Për realizimin e programit të studimit, institucioni nënshkruan marrëveshje të posaçme me institucione, institute kërkimore, kompani të fushës përkatëse për realizimin e praktikave profesionale, klinike, praktikave të punës apo stazhit etj.</p>	<p>Dokumentet themelore të Universitetit (Statuti, Rregullorja e Universitetit dhe Plani Strategjik 2020-2025) përcaktojnë synimet kryesore dhe objektivat që i korrespondojnë edhe ndërveprimit me institucione, kompani të fushave përkatëse dhe institutive kërkimore për realizimin e praktikave profesionale apo praktikave të punës apo stazhit. Sipas Planit Strategjik 2020-2025 (<i>Evidenca 1.6</i>) përcakton shtimin e kontakteve dhe bashkëpunimit me kooperata, që do të bëjë që punëdhënësit e mundshëm të mund të identifikojnë punonjësit e ardhshëm nga rradhët e të diplomuarve në UNYT.</p>
<p>Kriteri 4. Në mënyrë periodike, njësia përgjegjëse për programin e studimit harton raporte analitike të përfitimeve nga marrëveshjet e bashkëpunimit në funksion të realizimit të programit të studimit.</p>	<p>Njësia bazë përgjegjëse për programin e studimit, harton në mënyrë të rregullt raporte vlerësuese dhe faktike mbi të dhënat e viteve akademike për punësimin, stazhet dhe diplomimin e studentëve si rrjedhojë e marrëveshjeve të bashkëpunimit. (<i>Evidenca 5.1 Lista e MoU</i>)</p>




Konkluzione	<i>UNYT siguron marrëdhënie bashkëpunimi me institucione, kompani e palë të treta, në funksion të realizimit të programit të studimit, në kuadër të aftësisit profesional, kërkimit shkencor dhe mobilitetit.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës I	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË BACHELOR

Standardi II.1	
Programi i studimit organizohet në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore kombëtare në fuqi.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Programet e studimit janë të organizuara në lëndë e module. Elementet që përbëjnë strukturën e programit të studimit, janë përcaktuar qartë në përputhje me legjislacionin vendas në fuqi dhe me Sistemin Evropian të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS).	Programi i studimit të ciklit të parë Bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian” është i organizuar sipas sistemit Evropian të Transferimit të Krediteve (ECTS) në total me 180 ECTS. Programi i studimit reflekton qartë elementët e duhur të strukturës së programit të studimit. Në këtë program studimi janë përcaktuar mekanizmat e kontrollit të dijeve dhe instrumentat e vlerësimit. <i>(Evidenca Nr. 1.5 Kurrikula e Programit)</i>
Kriteri 2. Programi i studimit synon formimin e shprehive të veçanta në larmi të gjerë profesionale e specialitetesh, jep njohuri të përparuara në një fushë studimi ose punësimi, ku përfshihet të kuptuarit kritik të teorive dhe parimeve akademike të fushës, zhvillon njohuri, aftësi dhe kompetenca të përparuara në një fushë akademike ose profesionale, të nevojshme për zgjidhjen e problemeve komplekse dhe të paparashikueshme në një fushë të specializuar studimi ose profesionale.	Ky program studimi përbën një përpjekje për të aftësuar studentët me dije, njohuri dhe ekspertizë të konsiderueshme profesionale e aplikative. Programi i studimit synon, nëpërmjet secilës lëndë, t’u japë studentëve terminologjinë e duhur që i duhet në formimin e tyre profesional që kombinon teorinë dhe praktikën e marrëdhënieve ndërkombëtare si në aspektin teorik dhe atë praktikë me modelet më të mira të analizave krahasuese dhe njohjen e organizatave ndërkombëtare etj <i>(Evidenca Nr. 1.5 Kurrikula e Programit)</i> . Në syllabusin e lëndëve shprehen qartë dhe në mënyrë eksplicite rezultatet e të nxënit dhe konceptet kryesore që përfitojnë studentët në fund të çdo lënde <i>(Evidenca Nr. 2.2 UNYT Syllabi)</i> . Aftësitë shprehimore teknike i lejojnë studentët për t’u përballur me specializimeve profesionale në punë të kualifikuara ku nevojiten njohuritë që lidhen me këtë program studimi.
Kriteri 3. Programet e studimit kanë të përcaktuar qartë veprimtaritë formuese duke grupuar lëndët/	Programi i studimit ofrohet me 180 ECTS në përputhje me programin mësimor, sikurse dhe në nenin 16 të Rregullores së Fakultetit

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-13 123

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

9

<p>modulet sipas kategoritë të përcaktuara dhe me ngarkesën përkatëse në kredite.</p>	<p>(Evidenca 1.8) ofrohen katër kategori të kurseve që përbëhen nga kurse të detyrueshme dhe me zgjedhje në tre nivele, universitar, të fakultetit dhe departamental.</p> <p>Kurrikula e programit të studimit është në përputhje të plotë me VKM 41/2018, i ndryshuar, me ndarjen si më poshtë:</p> <p>Kategoria A – 20% ose 36 kredite; Kategoria B – 50% ose 90 kredite; Kategoria C – 15.5% ose 28 kredite; Kategoria D – 10% ose 18 kredite; Kategoria E – 4.4% ose 8 kredite.</p> <p><i>(Evidenca Nr. 1.5 Kurrikula e Programit, 1.7 Rregullore e Universitetit, 2.2 Syllabuset e lëndëve)</i></p>
<p>Kriteri 4. Programi i studimit ka të përcaktuara ngarkesën në kredite për realizimin e praktikës profesionale dhe të detyrimeve përmbyllëse.</p>	<p>Në programin e studimit, në mbështetje të: Statutit të Universitetit <i>(Evidenca 1.1)</i> dhe planit strategjik 2020-2025 <i>(Evidenca 1.6)</i>, zbatohet ndërthurja e njohurive teorike dhe zotërimi i disiplinës studimore me kompetencat profesionale dhe aftesitë që merren më së miri përmes kurseve të rregullta si Praktika Profesionale (Internship) dhe Projekti - Diplomimit (si Pjesë përbërëse kryesore e detyrimeve përmbyllëse) <i>(Evidenca 3.3)</i>. Praktika e Punës apo stazhi, që është parakusht për ndjekjen e Projektit të Diplomimit, ndjek përcaktimet e rregullave mbi Internshipin të paraqitura në Rregulloren e Universitetit <i>(Evidenca 1.7)</i> neni 66, mbi praktikat mësimore, Rregulloren e Departamentit <i>(Evidenca 1.9)</i> neni 19, dhe në Rregulloren e Programit të Studimit <i>(Evidenca 1.10)</i>, neni 29. Praktika e Punës (Internship) ka një ngarkesë të përcaktuar prej 4 ECTS dhe drejtohet si lëndë në programin e studimit prej një anëtarit të stafit akademik të përcaktuar nga njësia bazë. <i>(Evidenca Nr. 1.5 Kurrikula e Programit)</i>. Në mbështetje të Rregullores të Departamentit <i>(Evidenca 1.9)</i> neni 19, pika C përcakton se studenti nuk mund të ndjekë projektin e Diplomimit, ku sipas pikës f të këtij neni çdo studenti do t'i emërohet një Këshilltar i Projektit të Diplomimit. Pika H e nenit 19 të Rregullores së Departamentit <i>(Evidenca 1.9)</i> përcakton se studenti që të regjistrohet në kursin e Projektit të Diplomimit të ciklit të parë duhet të ketë arritur 144 ECTS. Projekti i Diplomimit ka të përcaktuar ngarkesën në kredite në 8 ECTS. <i>(Evidenca Nr. 1.5 Kurrikula e Programit; Evidenca 3.3 Rregullore e Projektit të Diplomimit të Studenteve)</i></p>
<p>Kriteri 5. Forma e organizimit të studimeve, pranimi i studentëve dhe financimi në institucionet e arsimit të lartë me status të veçantë realizohen në përputhje me ligjin e arsimit të lartë dhe specifikat përkatëse, të përcaktuara me udhëzim të ministrisë përgjegjëse për arsimin.</p>	<p>Pranimi i studentëve në programin e studimit Bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian” mbështetet në nenin 66 mbi Kriteret e Pranimi, Regjistrimit dhe Matrikullimit të Studentëve të Statutit të IAL <i>(Evidenca 1.1, 5.10, 5.10.1, 5.10.2)</i> në përputhje me legjislacionin në fuqi.</p> <p>Në nenin 65 “Komisioni i pranimeve dhe transferimeve” të Statutit të</p>

	<p>UNYT parashikohen modalitetet e njësisë bazë në lidhje me këtë proces. Më konkretisht “Komisioni i pranimeve dhe transferimeve vepron në nivel departamenti në lidhje me përcaktimin e kriterëve dhe vlerësimin të kriterëve të pranimit...etj). Kriteret e regjistrimit janë publikuar dhe në faqen zyrtare elektronike të institucionit: https://unyt.edu.al/index.php/bachelor-programs/application-process/ e aksesueshme nga cilido i interesuar. Pranimi i studentëve që ndjekin programin bachelor është realizuar sipas kriterëve që vendos ligji nr. 80/2015 si dhe aktet nënligjore në zbatim të tij, por dhe të atyre që parashikojnë statuti i UNYT, Rregullat dhe udhëzimet respektive.</p>			
<p>Kriteri 6. Programet e studimit Bachelor, që ofrohen në të njëjtën fushë studimi, cikël si dhe me të njëjtën emërtesë. duhet të kenë përmbajtje të ngjashme në nivel, së paku 70 për qind.</p>	<p>Bazuar në RVB, Bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian” e plotëson këtë kriter. (Evidenca RVB IR Shqip, fq. 18)</p>			
<p>Kriteri 7. Programi i studimit shoqërohet me kodin përkatës, sipas fushës së studimit dhe klasifikimeve të bëra publike nga ministria përgjegjëse për arsimin. Më tej kryhet kodifikimi i lëndëve të programit.</p>	<p>Institucioni ka realizuar procesin e kodifikimit të programeve të studimit, dhe për këtë proces ka njoftuar Ministrinë e Arsimit dhe Sportit përmes shkresës me Prof. nr. 55 datë 29.03.2023 (Evidenca Nr.1.3 Program Coding Prot. No. 55). Kodifikimin kombëtar i tij është bazuar në nenin 86 dhe nenin 125, të Ligjit për Arsimin e Lartë dhe Kërkimin Shkencor. Programi i studimit, në tërësinë e tij, është në kohezion të plotë me fushën akademike të Fakultetit të Drejtësisë dhe Shkencave Shoqërore.</p>			
<p>Kriteri 8. Programet e studimit mund të jenë edhe programe të përbashkëta midis dy ose më shumë institucioneve të arsimit të lartë, vendas dhe të huaj, në përputhje me legjislacionin në fuqi.</p>	<p>Universiteti i New York-ut Tiranë, ofron programe në bashkëpunim me State University of Neë York/Empire State College në Shtetet e Bashkuara të Amerikës. Përsa i takon këtij program studimi nuk ofrohet në bashkëpunim me ndonjë institucion tjetër. Përsa i përket këtij kriteri nuk është i aplikueshëm për Bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile: “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian”.</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p>Mbi bazën e shqyrtimit të dokumentacionit, GVJ vlerëson se programi i studimit organizohet në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

<p>Standardi II.2 Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore dhe standardet e cilësisë për këto njësi.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara</p>	<p>Ky program studimi ofrohet nga Fakulteti i Drejtësisë dhe Shkencave Shoqërore, Departamenti i Shkencave Politike/Marrëdhënive</p>

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

11

<p>në legjislacionin në fuqi për organizimin dhe strukturën akademike, stafet akademike vlerësimin dhe akreditimin.</p>	<p>Ndërkombëtare. Veprimtaria e fakultetit dhe departamentit mbështetet në aktet rregullatore të UNYT dhe janë në përputhje me misionin dhe objektivat e parashikuara në këto akte. Për organizimin e punës krahas akteve në nivel institucional si rregullore Universiteti, Fakulteti dhe Departamenti, departamenti ka miratuar dhe një rregullore të dedikuar për programin e studimit (<i>Evidenca Nr.1.10 Rregullore e programit</i>). Në këtë dokument janë të përcaktuara detajet dhe specifikimet e programit, qëllimet dhe objektivat e tij, mënyra e organizimit të studimeve, plani mësimor etj. Departamenti drejtohet nga Përgjegjësi (neni 4 dhe 5 i rregullores së departamentit përcakton funksionin dhe detyrat e tij) (<i>Evidenca Nr.1.9 Rregullore e Departamentit</i>). Ky departament përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi për organizimin dhe strukturën dhe stafet akademike.</p> <p>Përbërja e stafit akademik të departamentit paraqitet si në vijim:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Viti akademik 20-21: 7 PAE (1 Prof., 1 Prof.As., 4 PhD., dhe 1 Msc.), 6 PAK (1 Prof.As., 4 PhD/Dr., dhe 1 Msc.) dhe 16 personel ndihmës akademik. - Viti akademik 21-22: 7 PAE (2 Prof.As., 3 PhD., dhe 2 Msc.), 9 PAK (1 Prof.As., 6 PhD/Dr., dhe 2 Msc.) dhe 18 personel ndihmës akademik. - Viti akademik 22-23: 8 PAE (1 Prof., 2 Prof.As., 4 PhD/Dr., dhe 1 Msc.), 3 PAK (2 PhD/Dr., dhe 1 Msc.) dhe 9 personel ndihmës akademik. <p>(<i>Evidenca Tabelat përmbledhëse</i>)</p>
<p>Kriteri 2. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush detyrimet e përcaktuara në legjislacionin në fuqi, duke angazhuar personel ndihmës akademik /administrativ për realizimin e praktikave mësimore, laboratorike e klinike, etj.</p>	<p>Njësia bazë e përbërë nga 8 anëtarë me kohë të plotë, në strukturën akademike të programit të studimit Bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile: “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian” dhe në planin mësimor (evidenca 1.5, 1.26) dhe në mbështetje të nenit 19 të Rregullores së Departamentit (evidencë 1.9) cakton një anëtar të departamentit, që në fakt nuk është personel ndihmës akademik/administrativ në këshillimin e mikqyrjen e praktikave të punës, e stazhit. Në mbështetje të po këtij neni, njësia bazë duke e konsideruar Projektin e Diplomimit si një kurs të rregullt, emëron secilin prej anëtarëve të departamentit me titij shkencorë e gradë akademike si Këshilltar të Projektit të Diplomimit.</p>
<p>Kriteri 3. Njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin për çdo program studimi cakton një person në rolin e koordinatorit të programit të studimit, i cili është përgjegjës për ecurinë dhe zhvillimin e programit dhe praktikave profesionale në përputhje me objektivat e tij.</p>	<p>Në Rregulloren e Departamentit përkatësisht neni 3 pika C cilësohet se: “Programe specifike të departamentit drejtohen nga stafi akademik i tij nëpërmjet koordinatorit të programit i cili është një nga stafi i departamentit që merr detyra të përgjithshme për aktivitete të programit” (<i>Evidenca Nr. 1.9 Rregullore e Departamentit, fq. 4</i>).</p>
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ konkludon se njësia kryesore/bazë përgjegjëse për programin e studimit përmbush kërkesat ligjore dhe standardet e cilësisë për këto</i></p>

	njësi.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi II.3

Programi i studimit është i detajuar, informues, i strukturuar dhe organizuar në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programit të ciklit të parë.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Njësia kryesore/bazë, përgjegjëse për programet e studimit të ciklit të parë, disponojnë informacionet e nevojshme për organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programeve të studimeve.	Pas shqyrtimit të Dosjes së Vetëvlerësimit të programit të studimit, takimeve gjatë vizitës në UNYT dhe dokumentave shtesë, grupi i ekspertëve të jashtëm thekson se Departamenti i Shkencave Politike/Marrëdhënieve Ndërkombëtare disponon informacionin dhe teknikalitetet e nevojshme lidhur me organizimin, strukturën dhe përmbajtjen e programit të studimit, të cilat janë të aksesueshme dhe ju vihen në dispozicion stafit akademik, stafit administrativ dhe studentëve që ndjekin këtë program studimi. Programi i studimit është organizuar sipas Ligjit të Arsimit të Lartë 80/2015, VKM Nr.41, datë 24.01.2018 "Për elementët e programit të studimit të ofruar nga institucionet e arsimit të lartë", i ndryshuar. GVJ konstaton se programi i studimit është i organizuar në lëndë, aktivitete formuese dhe punim diplome të vlerësuara me kredite sipas Sistemit European të Transferimit të Krediteve (ECTS), të cilat zhvillohen në tre vite akademik, të ndarë në dy semestre. (Evidenca Nr. 1.10 Rregullore e programit).
Kriteri 2. Programi i studimit përmban planin mësimor, ku përfshihet informacioni i nevojshëm për ndarjen e lëndëve në semestra, ngarkesën mësimore të lëndëve/moduleve, orët në auditor/jashtë auditorit.	Programi i studimit Bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile: "Marrëdhënie Ndërkombëtare" dhe "Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian", është i ndërtuar mbi bazën e planit mësimor, i cili jep informacion të detajuar në lidhje me llojin e veprimtarisë, numrin total të krediteve për çdo lëndë, ndarjen e lëndëve në semestra, ngarkesën mësimore në auditor dhe orë punë individuale për çdo lëndë të programit. Ky program studimi është i organizuar në 3 vite akademike (6 semestra) me një total kreditesh 180 ECTS. Çdo vit akademik përmban 60 ECTS me nëndarje të lëndëve të tipologjisë A, B, C, D dhe E (Evidenca Nr.1.5 Kurrikula e programit). Gjuha e programit të studimit është Anglisht. Në rregulloren akademike të institucionit si dhe rregulloren e programit të studimit përcaktohen rregullat për frekuentimin e mësimit dhe mënyrën e vlerësimit të dijeve dhe sistemin e vlerësimit, zhvillimin e provimeve, etj. (Evidenca Nr. 1.10 Rregullore e programit)
Kriteri 3. Programi i studimit përmban të gjitha informacionet e nevojshme për studentët që lidhen me kriteret e përgjithshme dhe	Institucioni ka një kuadër të plotë rregullator që lidhet me përcaktimin e kriterëve të përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve. Ato janë të përcaktuara në aktet

specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve.	rregullatore të institucionit UNYT (neni 68 i Rregullores së Universitetit) dhe të rregullores së programit të studimit ku përcaktohen modalitetet dhe strukturat përgjegjëse për këtë proces. (Evidenca Nr. 1.7 UNYT Rules and Regulation; Evidenca Nr. 1.9 Rregullore Departamenti, Eng). Në dokumentin “Rregullore e transferimit të krediteve” përcaktohen procedurat dhe dokumentacionet që nevojiten në raste të tilla (Evidenca Nr. 1.28 UNYT Transfer Credit Rregulation, Eng). Në lidhje me informimin e studentëve përsa i përket kriterëve të përgjithshme dhe specifike të pranimit, transferimit dhe ekuivalentimit të studimeve, institucioni përmes zyrës së çështjeve studentore, sekretarisë mësimore etj apo faqes zyrtare krijon një sistem informacioni të aksesueshëm për studentët.			
Kriteri 4. Programi i studimit përmban informacionet e nevojshme për programet lëndore (syllabuset) për secilën lëndë për praktikant, seminarët apo orët e laboratorit, si dhe të gjithë komponentët formues të programit brenda dhe jashtë auditorit në përputhje me formatet e miratuara.	Syllabuset e lëndëve që përmban kurrikula e programit të studimit Bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian”, janë hartuar në përputhje me udhëzimet përkatëse dhe janë të strukturuar sipas formatit të miratuar, në nivel institucioni. Në to paraqitet informacion i detajuar në lidhje me objektivat e lëndës, temat për secilën javë, format e vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, si edhe literaturën e detyrueshme dhe të rekomanduar që studenti duhet të lexojë. (Evidenca Nr. 2.2 UNYT Syllabi; Evidenca Nr. 3.10 UNYT informacion mi syllabusin)			
Kriteri 5. Përmbajtja e programit të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm dhe në fillim të çdo viti akademik miratohen ndryshimet eventuale dhe arkivohet dosja e plotë.	Nga shqyrtimi i dokumentacionit vërehet se përmbajtja e programit të studimit është në përmirësim dhe përditësim të vazhdueshëm. Pasurimi i bibliotekës me libra të dedikuara lëndëve të këtij program studimi (vlen të përmendim tutuj të tillë si: Cases in Comparative Government and Politics (botim i vitit 2019); Introduction to International Relations: Perspectives, Connections and Enduring Questions, 3rd edition (botim i vitit 2022) etj) apo rishikimi periodik i syllabuseve janë disa nga elementët e përmirësimit të programit (Evidenca Nr. 4.1 UNYT Blerja e literaturës).			
Konkluzione	Bazuar në dokumentacionin e paraqitur si dhe takimet dhe vizitat në IAL, GVJ konkludon se programi i studimit është i detajuar, informues, i strukturuar dhe organizuar në përputhje me parashikimet dhe objektivat formuese të programit të ciklit të dytë të studimit.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht X

Standardi II.4

Struktura, organizimi dhe përmbajtja e programeve të studimit është në përputhje me objektivat formuese, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve, rezultateve të të nxënit dhe vazhdimit të studimeve, kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.




Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Emërtimi, përmbajtja e veprimtarive, shpërndarja e lëndëve dhe praktikave, mundësojnë, thellim të njohurive dhe aftësive për studime të mëtejshme dhe/ose punësimin e studentëve.</p>	<p>Emërtimi i programit të studimit Bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian” ka disa avantazhe të rëndësishme përse i përket thellimit të njohurive për studime të mëtejshme apo dhe për punësimin e studentëve.</p> <p>Ky program studimi është mëse i përshtatshëm për të pajisur studentët me njohuritë dhe aftësitë e nevojshme për të vijuar më tej në programet e studimit Master i Shkencave të ofruara po nga UNYT, apo programe të tjera të ciklit të dytë me përmbajtje dhe disiplinë të njëjtë e të afërt.</p> <p><i>(Evidenca 1.5 Kurrikula e programit, 1.9 Rregullore e departamentit)</i></p>
<p>Kriteri 2. Lëndët/modulet, shpërndarja në vite e semestra, vlerësimi në kredite e orë mësimore mundëson arritjen e objektivave formues të programit të studimit dhe rezultateve të pritshme të të nxënit.</p>	<p>Shpërndarja e lëndëve në vite e semestra në mbështetje të VKM 41/2018, i ndryshuar, mbi klasifikimin e veprimtarive formuese në lëndët bazë, në lëndët karakterizuese, lëndë ndërdisiplinore, lëndë plotësuese dhe detyrime përmblylëse mundëson më së miri <i>(Evidenca 1.5, 1.26, 2.2)</i> arritje dhe përmbushje efikase të objektivave formuese të programit të studimit duke i aftësuar studentët në aftësi të transferueshme (si komunikimi publik, formulimi i argumenteve, ndërmarrja e një kërkimi studimor), apo edhe në njohuri që reflektojnë gjendjen e studimeve aktuale në disiplinën mbi të cilën është ngritur programi i studimit. Për më tepër, programi i studimit mbështetet në vlerësimin e pluritetit ndërdisiplinor që u mundëson studentëve të përftojnë nga perspektiva njohëse të përafërta nga disiplina kryesore e studimit duke i mundësuar studentët të zhvillojnë aftësitë krijuese dhe argumentative më të qëndrueshme. <i>(Evidenca 1.5 Kurrikula e programit)</i></p>
<p>Kriteri 3. Struktura e programit, lëndët, raporti teori praktikë është në përputhje me profilin e programit të studimit dhe e përafërt me programe të ngjashme ndërkombëtare.</p>	<p>Programi i studimit Bachelor në “Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare” me profile, është i mirë-strukturuar ku lëndët dhe emërtimi i tyre, ngarkesa në kredite, raporti teori/praktikë është në harmoni të plotë me atë çka kërkon një program i një niveli “Bachelor” si në nivelin kombëtar dhe atë rajonal për studentët brenda dhe jashtë vendit. Syllabuset dhe planet mësimore përcaktojnë qartë dhe në mënyrë eksplicite emërtimi, ngarkesa në kredite, raporti teori/praktikë të lëndës apo modulit. <i>(Evidenca 1.5 Kurrikula e programit; Evidenca Nr. 2.2 UNYT Syllabi; Evidenca Nr. 3.10 UNYT informacion mi syllabusin)</i></p>
<p>Kriteri 4. Ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik mundësojnë arritjen e objektivave formues, transferim të studimeve, mobilitet dhe punësim në përfundim të studimeve.</p>	<p>Pjesë e vlerësimit është raporti i drejtë mes formimit teorik dhe atij praktik në programin e studimit Bachelor në “Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare” me profile. Gjithashtu, programi mundëson transferimin e studimeve, mobilitetin e studentëve, sikurse dhe punësimin e tyre pas përfundimit të studimeve pasi programi i pajis me njohuri dhe kompetenca të përshtatshme.</p>




	<p>Studentët e këtij programi përfitojnë dhe paraqiten si të barabartë me kolegët e tyre në mobilitetet studentore. <i>(Evidenca 1.19, 1.19.1)</i></p> <p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit konstatohet se ndarja sipas veprimtarive formuese dhe raportet midis formimit teorik dhe praktik në përfundim të studimeve i shërben arritjes së objektivave të zhvillimit profesional dhe aftësisimit për tregun e punës. <i>(Evidenca 1.5 Kurrikula e programit; Evidenca Nr. 2.2 UNYT Syllabi; Evidenca Nr. 3.10 UNYT informacion mi syllabusin)</i></p>
<p>Kriteri 5. Syllabuset (programet e lëndëve /moduleve) përditësohen në mënyrë të vazhdueshme për marrjen e kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës, duke përfshirë literaturën bazë dhe ndihmëse të viteve të fundit.</p>	<p>Personeli akademik i Departamentit të Shkencave Politike/Marrëdhënieve Ndërkombëtare përditëson në mënyrë të vazhdueshme programet e lëndëve duke përfshirë literaturën bazë më të fundit në disiplinën apo nëndisiplinën formuese të botuar nga shtëpitë botuese më të mira ndërkombëtare <i>(Evidenca 4.1)</i>, si dhe duke përfshirë në literaturën ndihmëse apo plotësuese një pluralitet perspektivash nga publikimet studimore të disiplinës në lidhje me lëndët përkatëse të programit të studimit. <i>(Evidenca 2.2)</i>. Duhet theksuar se në mbështetje të nenit 1 të Statutit të Universitetit <i>(Evidenca 1.1)</i> mbi gjuhën e mësimdhënies në këtë institucion të arsimit të lartë Departamenti i Shkencave Politike/Marrëdhënieve Ndërkombëtare shtrytëzon më plotësisht këtë avantazh njohës e didaktik duke përfshirë literaturën më të vlefshme dhe të fundit në gjuhën angleze, të shkruar e botuar nga një shumësi aktorësh dhe studiuesish si nga rajoni, Bashkimi Evropian apo qendrat më të njohura studimore të shkencave politike dhe marrëdhënieve ndërkombëtare. Gama e kompetencave që kërkohen nga tregu i punës për të diplomuarit e programit të studimit Bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me Profile Marrëdhënie Ndërkombëtare dhe Politikat dhe Legjislacioni Bashkimit Evropian është përcaktuar në mënyrë të plotë në Rregulloren e Programit të Studimit <i>(Evidenca 1.10)</i> në nenin 6 të saj ku përcaktohen objektivat formuese të programit të studimit, sikurse edhe tregu i këtij programi studimi për nga mundësitë konkrete profesionale të punësimit është përcaktuar po në këtë Rregullore në nenin 6 në nëndarjen Opsionet e Karrierës.</p> <p>Kësisoj, përmbajtja e përditësimi i planprogrameve profesionale të secilës lëndë, kryesisht ato në lidhje më të ngushtë me kompetencat profesionale reflekton këto kompetenca të kërkuara nga tregu i punës, pra ekspertizën e duhur për mundësitë në karrierë të studentëve të diplomuar. <i>(Evidenca 2.2)</i></p>
<p>Kriteri 6. Përmbajtja e programit të studimit garanton përfundimin e dijeve, aftësi dhe kompetencave të synuara.</p>	<p>Përmbajtja e programit të studimit është në përputhje të plotë dhe garanton përfundimin e dijeve, aftësive dhe kompetencave të synuara dhe të shprehura qartë në qëllimet dhe objektivat e secilës lëndë të këtij programi (sipas Kategorive A-E, raporti midis komponentëve teorik dhe atyre praktik). <i>(Evidenca Nr. 1.26 Programi i lëndëve, 2.2 Syllabuset e lëndëve)</i></p>



<p>Kriteri 7. Përmbajtja e programit të studimit mundëson vijimin e mëtejshëm të studimeve dhe/ose punësimin e studentëve në përshtatje me pritshmëritë e kërkesat e tregut e punës.</p>	<p>Programi i studimit është përgatitur për të pajisur studentët me aftësitë dhe kompetencat e nevojshme që do t'i mundësojnë ata të jenë konkurrues në një treg kombëtar dhe ndërkombëtar, si dhe të formojnë baza për studime të mëtejshme akademike në ciklin e dytë.</p> <p>Programi i studimit, mbështetur edhe në fushën e veprimtarisë së institucionit, përgatit e aftëson profesionistë të shkencave politike/marrëdhënieve ndërkombëtare të denjë për tu përfshirë në administratën publike, në shërbimin e jashtëm, në përfaqësimin e ekspertizës kombëtare në procesin e anëtarësimit të Shqipërisë në BE, sikurse edhe në fuqizimin e shoqërisë e ndërveprimeve rajonale e globale në organizata të shoqërisë civile dhe organizata e institucione ndërkombëtare. (Evidenca Nr. 1.10 Rregullore e programit të studimit; Evidenca Nr. 1.26 Programi i lëndëve, 2.2 Syllabuset e lëndëve)</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p>GVJ konkludon se struktura, organizimi dhe përmbajtja e programit të studimit Bachelor në "Shkenca Politike / Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile është në përputhje me objektivat formuese, rezultatet e të nxënit, nivelin e kualifikimit sipas Kuadrit Kombëtar dhe Evropian të Kualifikimeve si dhe të kompetencave në përputhje me kërkesat e tregut të punës.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

<p>Standardi II.5</p>	
<p>Institucioni i arsimit të lartë nxit përfshirjen e studentëve dhe partnerëve, rrjeteve dhe organizmave të tjera në hartimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit dhe realizimin me sukses në përputhje me objektivat e tyre.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Për përmirësimin e përmbajtjes së programit të studimit dhe për përshtatjen sa më mirë me kërkesat e tregut të punës, gjatë hartimit dhe ecurisë së programit të studimit, njësitë përgjegjëse konsultohen dhe marrin parasysh propozimet e institucioneve partnere të diplomuarve, dhe aktorëve të tjerë nga tregu i punës.</p>	<p>Institucioni bazohet në Ligjin e Arsimit të Lartë dhe akteve të tij nënligjore si dhe ka një kuadër të plotë dokumentacioni si statut, rregullore, strategji, et.j që orientojnë procesin e krijimit apo përmirësimit të përmbajtjes së programeve të studimit (Evidenca Nr. 1.1 Statute, Alb; Evidenca Nr. 1.7 UNYT Rules and Regulation; Evidenca Nr. 1.9 Rregullore e Departamentit; Evidenca Nr. 1.6 Strategic Plan, Alb; Evidenca Nr.1.16 Internationalization Strategy 2020 Alb). Departamenti si njësi përgjegjëse për nisjen e këtij procesi për realizimin e përmirësimit të përmbajtjes së programit dhe përshtatjen e tij me kërkesat e tregut të punës ndihmohet dhe nga strukturat përgjegjëse të cilat konsultohen me rezultatet dhe propozimet që nxirren nga raportet dhe analizat e realizuara në mënyrë të vazhdueshme nga struktura të caktuara (Evidenca RVB IR Shqip; Evidenca Nr.3.16 UNYT Studim Tregu, Alb).</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni nxit dhe</p>	<p>Institucioni realizon në mënyrë periodike vlerësimin e performancës</p>




<p>përfshin në diskutime studentët dhe strukturat e tyre, mban kontakte dhe konsultohet vazhdimisht me studentët e diplomuar, për përmirësimin e programit të studimit, dhe reflektimin kur ato janë në ndihmë të përmirësimit të programit të studimit.</p>	<p>së stafit akademik nga studentët. Ky proces i mundëson institucionit marrjen e informacionit nga studentët për mbarëvajtjen e programit të studimit në disa komponentë të tij (<i>Evidenca Nr.6.9 UNYT Sample of Student Evaluation Form; Evidenca Nr.6.9.1 UNYT Student Evaluation Report; Evidenca Nr. 6.9.3 UNYT E-mail for Evaluation of Academics by Students (To each professor)</i>). Departamenti realizon një punë përfshirëse me studentët përmes takimeve dhe konsultimeve të vazhdueshme me ta. Institucioni mban kontakte dhe konsultohet vazhdimisht me studentët e diplomuar, për përmirësimin e programit të studimit, dhe reflektimin kur ato janë në ndihmë të përmirësimit të programit të studimit. Gjatë takimit me studentët na u konfirmua përfshirja dhe komunikimi i afërt që ata kishin me stafin dhe drejtuesit e departamentit. Institucioni ndjek një politik mbështetëse dhe me bursa për studentët që dalin me rezultate shumë të larta. (<i>Evidenca Dokumentacioni shtesë; MInutat UNYT, fq.1-2 dhe 10</i>).</p>			
<p>Kriteri 3. Njësia përgjegjëse përmirëson, përditëson, përshtat programin e studimit në përputhje me propozimet dhe zhvillimet e fundit në fusha të ndryshme në bashkëpunim me rrjete profesionistësh, shoqata, urdhra profesionalë (veçanërisht në fushën e mjekësisë) dhe institucione publike e private.</p>	<p>Departamenti i Shkencave Politike dhe Marrëdhënieve Ndërkombëtare është një njësi bazë tejet e suksesshme përse i takon realizimit dhe përfshirjes në projekte ndërkombëtare Jean Monnet duke shënuar 3 module, 1 Network dhe 1 Qendër Ekselence projekte të fituara në kuadër të këtij programi nga stafi i këtij departamenti (<i>Evidenca Nr.1.33 UNYT – A Jean Monnet Centre of Excellence! – University of New York Tirana</i>). Këto projekte kanë rezultuar iniciativa shumë të suksesshme dhe me impakt në lidhje me përmirësimin e programit të studimit si në mësimdhënie dhe në fushën e kërkimit shkencor. (<i>Evidenca Nr.2.12 UNYT Research Pillars</i>).</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ konkludon se UNYT nxit përfshirjen e studentëve dhe partnerëve në hartimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit dhe realizimin me sukses në përputhje me objektivat e tyre. UNYT ka një eksperiencë tejet pozitive në përthithjen e fondeve të huaja në formën e projekteve të BE-së si Jean Monnet (modul; qendër ekselence etj apo projekte të tjera duke ndikuar që ky program të përmirësohet edhe më tej.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht X</p>
<p>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës II</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht X</p>




III. MËSIMDHËNIA, MËSIMNXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT

Standardi III.1	
Institucioni i arsimit të lartë garanton procesin e të nxënit, aftësimin profesional e shkencor me metodat dhe praktikat më të mira me në qendër studentin, që sigurojnë arritjen e rezultateve.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Format e mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të dijeve e njohurive janë leksionet, seminarët, punët laboratorike, detyrat e kursit/esetë, projektet, praktikat profesionale e klinike, orët e hapura dhe çdo formë tjetër e miratuar nga institucioni.</p>	<p>Si pjesë e Departamentit të Shkencave Politike dhe Marrëdhënieve Ndërkombëtare (DSHPMN) programi përpqet të harmonizojë metodat bashkohore të mësimdhënies, mësimnxënies dhe transmetimit të njohurive (<i>Evidenca Nr. 1.7, Rregullorja e Fakultetit neni 65 dhe 66</i>). Kështu leksionet gërshetohen me diskutim aktiv, punë në projekte si individuale ashtu edhe në grupe por edhe zhvillimin dhe nxitjen e mendimit kritik për të nxjerrë në pah përmbushjen e objektivave mësimore nga ana e studentëve (<i>Evidenca Nr. 1.25, Politikat dhe Procedurat e Zhvillimit të Kurrikulave</i>). Kjo arrihet duke zhvilluar analiza mbi papers, ese apo artikuj të marra nga literatura shkencore. Për të siguruar një rezultat sa më të lartë në mësimnxënie pedagogët ofrojnë një larmi metodash sic janë projektet në grupe, prezantimet individuale apo edhe përgatitje e videove prezantuese (<i>Evidenca Nr. 3.1, Instructors Handbook</i>). Këto forma janë mbështetur edhe me infrastrukturën përkatëse në nivel insitucional pasi UNYT ishte i pari IAL, i cili arriti të vinte në funksionim platformën online gjatë pandemisë, ndërsa vazhdon ta shfrytëzojë infrastrukturën e krijuar për të diversifikuar format e mësimdhënies dhe mësimnxënies, por edhe për administrimin e të dhënave të programit online (<i>Evidenca Nr. 3.13, Learning Platform</i>).</p>
<p>Kriteri 2. Personeli akademik respekton dhe u përgjigjet larmisë dhe nevojave të studentëve, duke ofruar forma, mënyra, metoda e mundësi alternative të mësimdhënies e mësimnxënies.</p>	<p>Pjesa më e madhe e personelit akademik vjen nga një eksperiencë ndërkombëtare punësimi apo shkollimi, cfare i lejon programit që jo vetëm të vërë në zbatim forma bashkëkohore të mësimdhënies, por edhe të ofrojë mundësi e leksioneve të hapura me pedagogë të ftuar nga institucione ndërkombëtare (<i>Evidenca Nr. 2.7, Guest Speakers and Academic Seminars</i>). Një aspekt tjetër janë format e mësimdhënies si vizitat në terren, role-play për të ofruar mundësi njohjeje me realitetin përtej auditorit, të cilat harmonizohen edhe me aktivitete laboratorike sic janë praktikat e softwer statistikor (<i>Evidenca Nr. 2.8, UNYT MKT Activities</i>).</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni mbështet personelin akademik në përmirësimin e kompetencave didaktike dhe në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënit.</p>	<p>IAL dhe departamenti përkatës mbështesin përhapjen e metodave të suksesshme mësimore ndërmjet stafit akademik, duke synuar rritjen e vazhdueshme profesionale të pedagogëve dhe ofrimin e stimujve për përmirësimin profesional. Për këtë qëllim organizohen: a) aktivitete shkencore si në nivel kombëtar ashtu edhe ndërkombëtar, ku pedagogët nxiten që të paraqesin punimet e tyre shkencore; b) botimi i monografive apo artikujve shkencore; c) programet e bashkëpunimit me institucione ndërkombëtare dhe vecanerisht ne Erasmus Mundus</p>

	<i>(Evidenca Nr. 2.12, Research Pillars; Evidenca Nr. 5.2, UNYT and Mevlana Mobilities).</i>
Kriteri 4. Personeli akademik i angazhuar në mësimdhënien në program është kompetent në shpjegimin e njohurive dhe koncepteve, përdor metoda të ndryshme të mësimdhënies interaktive dhe diskutime me në qendër studentin, nxit te student mendimin krijues, atë kritik si dhe autonominë e përgjegjshmërinë Në të njëjtën kohë siguron udhëheqjen, mbështetjen dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.	<p>Diplomimi i pedagogëve të departamentit ku bën pjesë programi në universitet jashtë vendit, por edhe falë eksperiencës ndërkombëtare në mësimdhënie që ka një pjesë e tyre, natyrisht që ndihmon jo vetëm cilësinë profesionale të tyre, por edhe lejon programin që të përfitojë nga metodat bashkëkohore të mësimdhënies që ata sjellin <i>(Evidenca Nr. 3.8, UNYT Academic Staff CV)</i>. Network që këta pedagogë sjellin nga këto eksperiencia ndërkombëtare favorizon edhe bashkëpunimin e mëtejshëm si në kuadër të programeve specifike si p.sh. Erasmus, por edhe në vendosjen e marrëdhënieve bilaterale të bashkëpunimit me institucione akademike evropiane sic janë Universiteti i Genoa, Universiteti i Tilburg, ai i Renees, etj <i>(Evidenca Nr. 5.2, UNYT and Mevlana Mobilities)</i>.</p> <p>Pedagogët përpiqen që të ndërtojnë marrëdhënie bashkëpunimi me studentët duke i njohur nivelin e pjekurisë akademike si studentë masteri duke organizuar aktivitete shkencore me ta <i>(Takim me Stafin Akademik)</i>.</p>
Kriteri 5. Njësia përgjegjëse për ofrimin e programit të studimit, vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e këshillat e tyre.	<p>DSHPMN përdor mënyra periodike vlerësimi për përmirësimin e mësimdhënies nga instanca të ndryshme të cilat mund të përmblihen në vlerësimin nga:</p> <p>a) Drejtuesi i Departamentit, përgjegjës për organizimin e punës didaktike dhe zhillimin strategjik të departamentit. Ky proces kryhet nëpërmjet analizave periodike të personelit akademik, kontrollit të cilësisë së syllabuseve, harmonizimit të ngarkesës së stafit akademik, ndihmës që i ofrohet stafit të ri, trainimit për përgatitjen e kurrikulave akademik, vlerësimit të performancës së stafit akademik, etj <i>(Evidenca Nr. 1.7, UNYT Rules and Regulations neni 21, 65, 66; Evidenca Nr.1.9, Rregullore e Departamentit neni 5)</i>;</p> <p>b) Vlerësimi nga kolegët është një tjetër formë e cila synon dhënien e sugjerimeve për përmirësimin e cilësisë. Për këtë qëllim ekziston një pyetësor i vecantë, i cili plotësohet duke analizuar përshtypjet nga pjesëmarrja në leksionet e pedagogut që vlerësohet. Kjo praktikë është vecanërisht ndihmuese për pedagogët e rinj. Në këtë mënyrë, ky vlerësim jo vetëm që vë në dukje aspektet që kanë nevojë për përmirësim, por ofron edhe sugjerime konkrete se si mund të përmirësohen më tej këto dobësi. Raportet e vlerësimit të përgatitura nga kolegët por edhe raporti i transparencës së notave janë pjesë e raportit vjetor dhe i vihen në dispozicion pedagogëve përkatës <i>(Evidenca Nr. 3.1, UNYT Instructors Handbook)</i>.</p>
Kriteri 6. Institucioni organizon struktura/ njësi në nivel institucional që promovojnë përmirësimin e vazhdueshëm të mësimdhënies, koordinojnë dhe bashkërendojnë me njësitë kryesore/bazë aktivitetet në	IAL ka dy struktura bazë për kontrollin dhe vlerësimin e cilësisë së mësimdhënies: Komisionin e Sigurimit të Cilësisë dhe Njësinë e Sigurimit të Cilësisë <i>(Evidenca Nr. 6.3, UNYT Regulation for the Internal Quality Assurance Unit)</i> .




<p>kuadër të përmirësimit të cilësisë së mësimdhënies. Strukturat dhe njësitet përgjegjëse mbështesin eksperimentimin dhe zhvillimin e metodave të reja inovative të mësimdhënies, trajnojnë vazhdimisht personelin akademik për përmirësimin e aftësive të mësimdhënies dhe zbatimit të metodave të reja.</p>	<p>Zyra e Sigurimit të Cilësisë është përgjegjëse për sigurimin e cilësisë dhe përmirësimin e këtij niveli duke përdorur një sërë mekanizmesh si: 1) Vlerësimet periodike të studentëve për lëndën (<i>Evidenca Nr. 6.9, Sample of Student Evaluation</i>); 2) Raporti i vlerësimit që pedagogët bëjnë për njëri tjetrin (<i>Evidenca Nr. 6.4, Peer Evaluation Form</i>); 3) Raporti i vlerësimit të transparencës, paanësisë dhe krahasueshmërisë, nëpërmjet të cilit departamenti knotrollon nëse vlerësimi përfundimtar i studentit është kryer në bazë të kritereve të paraqitura në plan-programin e hartuar nga pedagogu i lëndës (<i>Evidenca Nr. 1.19, UNYT Annual Report 2022: Department of Political Sciences-IR</i>); 4) Raporti i vetëvlerësimit të performancës, që kryen cdo pedagog duke analizuar arritjen e objektivave të vendosura në fillim të vitit akademik, dhe duke përcaktuar objektivat për vitin në vijim (<i>Evidenca Nr. 1.20, Individual Performance Assessment Form</i>); 5) Vlerësimet periodike të studentëve për pedagogun, të cilat kryhen nëpërmjet plotësimit të një formulari në formë anonime. Ky vlerësim kryhet në baze të një lënde të një kursi dhe administrohet cdo semester. Duke ofruar sugjerime, studentët ndihmojnë jo vetëm në vlerësimin e cilësisë së punës së pedagogut, por edhe përfshihen në përmirësimin e programit të studimit (<i>Evidenca Nr. 1.7, UNYUT Rules and Regulations neni 29 dhe 30; Evidenca Nr. 3.1, UNYT Instructors Handbook</i>).</p> <p>Vlerësimet e lartpërmendura të pedagogëve i dërgohen drejtuesit të departamentit, i cili ia dërgon Dekanit dhe me pas Rektoratit (<i>Evidenca Nr. 1.7, UNYUT Rules and Regulations neni 29 dhe 30</i>).</p>		
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Institucioni harmonizon një sërë formash të mësimdhënies dhe mësimxënies falë ekperiencës së pedagogëve dhe punës që bëhet për evidentimin dhe zbatimin e formave sa më të mira të përmirësimit të punës së pedagogëve. Këta të fundit përballen me disa forma vlerësimi, si nga studentët, kolegët apo edhe vetëvlerësimi për të matur progresin e bërë në drejtim të formave sa më të përshtatshme të mësimdhënies dhe mësimxënies.</i></p>		
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>		<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>


<p>Standardi III.2 Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale dhe garanton zbatimin e tyre.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri I. Kriteret dhe mënyra e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale përcaktohen në Rregulloren e programit të studimit/Rregulloren e Institucioni/rregullore të posaçme,</p>	<p>Mënyra e testimit dhe vlerësimit të dijeve, njohurive, si dhe kriteret dhe komponentët e vlerësimit pasyrohen në plan programet e çdo lënde. Çdo syllabus ka një seksion të veçantë për mënyrën e vlerësimit të lëndës. UNYT ka një vlerësim të miratuar si më poshtë:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Provim përfundimtar 40-50%;



<p>bëhen publike dhe njihen nga studentët.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Provim afat mesëm 30-40%; - Projekt/detyrë kursi – 10-20%; - Pjesëmarrje aktive - 10%. <p>Dija e studentit kontrollohet në mënyrë të vazhdueshme nga pedagogu dhe në forma të ndryshme. (Evidenca 1.9 Rregullore e Departamentit; Evidenca 1.7 Rregullore e Universitetit; Evidenca 2.2 Syllabuset e Lëndëve; Evidenca 3.10 Informacion mbi syllabusin)</p>
<p>Kriteri 2. Në fillim të çdo lënde/moduli studentët informohen me metodologjinë e testimit e vlerësimit të njohurive, dijeve dhe aftësiwe profesionale e shkencore të parashikuara në syllabuset e lëndëve/moduleve nga titullari i lëndës/modulit.</p>	<p>Studentët e programit njihen me syllabusin dhe të gjithë elementët e tjerë të kursit, gjatë orës së parë të zhvillimit të lëndës apo modulit. Këtu përfshihen edhe informacionet lidhur me mënyrën e testimit si edhe kriteret e transparencës për një vlerësim sa me objektiv (Evidenca Nr. 1.9, Rregullore e Departamentit neni 14).</p>
<p>Kriteri 3. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësiwe profesionale e shkencore realizohet në forma dhe mënyra të ndryshme, duke i dhënë mundësi studentit të demonstrojë njohuritë dhe kompetencat e fituara.</p>	<p>Testimi dhe vlerësimi i dijeve dhe njohurive që studentët kanë fituar përgjatë lëndës apo kursit në varësi të zgjedhjes së pedagogut titullar, por edhe të specifikës së vetë lëndës. Meqë DSHPMN bën pjesë në shkencat sociale, metodat më të përdorshme janë ato karakteristike të këtyre shkencave. Gjithsesi pedagogët e DSHPMN përdorin dhe shumë metoda novatore. Në kontrollin e dijeve përmes provimeve metodat më të përdorura janë: mini-esetë, pyetjet me analiza, pyetjet me zgjedhje të shumëfishta, analizë artikujsh, pyetje me përgjigje të shkurtra. (Evidenca 3.1 Manuali i Instrukturëve)</p>
<p>Kriteri 4. Njësia bazë/Personeli akademik vlerëson dhe përmirëson format e metodat e mësimdhënies në mënyrë periodike, duke përfshirë studentët në këtë proces dhe duke reflektuar mendimet e sugjerimet e tyre.</p>	<p>Vlerësimi i aftësiwe të pedagogëve me qëllim përmirësimin e vazhdueshëm të procesit të mësimdhënies dhe transmetimit të dijeve, bëhet edhe nga studentët. Njësia e Sigurimit të Cilësisë përgatit pyetësorë për cilësinë e mësimdhënies së lëndëve të çdo program studimi dhe i administron ato në fund të çdo semestri. Përpos këtyre formularëve, studentët në mënyrë anonime, vlerësojnë performancën e pedagogëve, efektivitetin e kurseve, programet e studimeve, si dhe japin vlerësime ose sugjerime në lidhje me universitetin në përgjithësi. (Evidenca 1.7 Rregullore e Universitetit, 1.25 Raporti vjetor, 3.1 Manuali i Instrukturëve, 6.9 Formular vlerësimi nga studentët, 6.9.1 Vlerësimet e Pedagogëve nga studentët 2021, 6.9.2 Vlerësimet e Pedagogëve nga studentët 2022, 6.9.3 Vlerësimet e Pedagogëve të Rinj, 6.9.4 Email për vlerësimin e pedagogëve nga studentët)</p>
<p>Kriteri 5. Institucioni mundëson përdorimin e metodave të shumëllojshme dhe fleksible pedagogjike, të përshtatshme e në përputhje me rezultatet e pritshme të të nxënit, objektivat formues dhe kërkesat e punëdhënësve. Format dhe metodat e mësimdhënies</p>	<p>Personeli akademik dhe ndihmës pranë DSHPMN janë përgjegjës për zbatimin e programit të studimit dhe për përmirësimin e procesit të mësimdhënies. Ky proces udhëhiqet nga Drejtuesi i Departamentit dhe monitorohet dhe vlerësohet me kujdes nga vlerësimet periodike të tilla si vlerësimet e studentëve dhe vlerësimet e pedagogëve nga kolegët. Qëllimi është të sigurojë reagime konkrete dhe të prekshme mbi masat që duhen marrë për të përmirësuar vazhdimisht cilësinë e</p>



22



inkurajojnë sensin e autonomisë të studentit, duke siguruar në të njëjtën kohë udhëzimin dhe mbështetjen nga mësuesit dhe ndërtimin e marrëdhënieve të respektit të ndërsjellë mes tyre.	mësimdhënies dhe mësimnxënies. Kurrikula është krijuar për të mundësuar një kombinim të ekuilibruar midis metodave të mësimin teoritik me atë praktik. (Evidenca 1.5 Kurrikula e Programit, 1.7 Rregullore e Universitetit, 3.1 Manuali i Instruktorëve)			
Konkluzione	Institucioni harton rregullore dhe procedura të posaçme të testimit e vlerësimit të njohurive duke gërshetuar punën kërkimore gjatë kursit me provën përfundimtare. Një praktikë e mirë është edhe garantimi i pikëve shtesë për studentët që kryejnë punë kërkimore apo marrin pjesë në aktivitete shkencore. Zbatimi i procedurave të testimit të dijeve dhe aftësive profesionale dhe shkencore garantohen si nga stafi akademik ashtu edhe ai ndihmës siç është stafi i IT.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.3	
Institucioni siguron vlerësim të drejtë dhe transparent, bazuar në meritën e çdo studenti duke përfshirë dhe procesin e ankimimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Testimi e vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale realizohet gjatë gjithë vitit akademik dhe reflektohet në vlerësimin përfundimtar, të parashikuara në syllabuset e lëndëve/ moduleve nga titullari i lëndës/modulit.	Rregullorja e departamentit përcakton parimet e kriterëve të vlerësimit për kursin, si edhe tabelën e vlerësimit të notave. Pavarësisht specifikave të lëndës apo fokusit të pedagogut në vlerësimin e komponentëve të caktuar, tesimi i njohurive bëhet gjatë të gjithë kursit duke u bazuar mbi elementë të ndryshëm sic janë pjesëmarrja aktive, përgatitja e projekteve apo prezantimeve. Kjo shihet në shpërndarjen e vlerësimit përfundimtar në disa zëra dhe peshën e vlerësimit që ka secili komponent, përcaktuar qartë në rregulloren e departamentit duke u harmonizuar me kërkesat e lëndës: a) Provimi përfundimtar – 40 - 50%; b) Provimi në mes të semestrit – 30 - 40%; c) Projekt / detyrë kursi – 10 - 20%; d) Pjesëmarrje aktive – 10%. (Evidenca Nr. 1.9, Rregullore e Departamentit).
Kriteri 2. Institucioni vë në zbatim sisteme elektronike të testimit dhe vlerësimit, të cilat shmangin forma të ndryshme abuzimi dhe rrisin transparencën.	UNYT ka vënë në dispozicion të pedagogëve sisteme elektronike të vlerësimit që përfshijnë: a) Tabelat e vlerësimit dhe ekuivalencës së notave (e përfshirë në Rregulloren e Departamentit dhe në syllabuset e lëndëve); b) Tabelat në Excel me kategoritë në përqindje për cdo komponent të vlerësimit; c) Sistemi Turnitin që përdoret për të shmangur plagjaturën Të gjitha papers, ese apo të tjera punime të studentëve kalojnë nëpërmjet këtij sistemi dhe niveli i plagjaturës nuk duhet të kalojë 20%. Kjo i mundëson pedagogëve që jo vetëm të evidentojnë rastet e plagjaturës, por edhe të bëjnë sugjerimet përkatëse për studentët (Evidenca Nr.1.9 Rregullore e Departamentit, 2.9

	<i>Seminare Akademike, 3.1 Manuali i Instruktorëve, 3.8 Turnitin Raport).</i>
Kriteri 3. Vlerësimi përfundimtar i lëndës bëhet në përputhje me syllabusin dhe bazën ligjore në fuqi.	Vlerësimi përfundimtar i lëndës bazohet në vlerësimin e të mësuarit të studentit përgjatë gjithë kursit, e shprehur në 4 komponentët me sipër, duke bërë një përlllogaritje të përqindjes respektive të secilit prej tyre. Vlerësimi del në përqindje dhe shkronjë në përputhje me rregulloren e UNYT. Komponentët e vlerësimit me përqindjen përkatëse përbëjnë një seksion të veçantë në syllabusin e lëndës, I cili ju shpjegohet studentëve orën e parë të fillit të lëndës. (<i>Evidenca 1.9, nenet 14, 23, 24, 28</i>)
Kriteri 4. Vlerësimi i njohurive, dijeve dhe aftësive profesionale shoqërohet me komente/feedback (nëse është i nevojshëm) dhe lidhet me këshilla mbi procesin e të nxënësit për të ndihmuar studentin të përmirësohet në të ardhmen.	Vlerësimit të studentit i bashkëngjitet feedback i pedagogut i përcjellë përmes email apo komunikimit direkt të secilit student me pedagogun për të sqaruar arsyet e vlerësimit, ndërsa studentët inkurajohen që të shprehin ankesat e tyre për vlerësimin (<i>Evidenca Nr. 3.1, UNYT Instructors Handbook</i>). Studentët motivohen që të kontribuojnë nëpërmjet P2P një mundësi jo vetëm për të pasuruar feedback e ofruar nga pedagogu por edhe për të zhvilluar më tej aftësitë e vlerësimit kritik nga ana e studentëve (<i>Takim me Studentët e Programit</i>).
Kriteri 5. Njësitë përgjegjëse dhe personeli akademik shmangin/nuk lejojnë plagjiaturën, kopjimin në provime dhe detyra.	Sistemit Turnitin kundër plagjiaturës i nënshtrohen të gjithë punimet e studentëve. Plagjiatura sqarohet gjerësisht nga pedagogët për studentët si gjatë kursit ashtu edhe nëpërmjet Manualit të Instruktorëve, në mënyrë që studentët të informohen si duhet ta shmangin plagjiaturën, çfarë përbën plagjiaturë dhe si mund të bëhen citimet e materialeve shkencore (<i>Evidenca Nr. 1.7, UNYT Rules and Regulations</i>). Përveç kësaj, në UNYT ekziston Kodi i Nderit, të cilit duhet ti përmbahet çdo student duke u përpjekur që të mos bëjë asnjë veprim që bie ndesh me etiken akademike sic janë plagjiatura apo kopjet në provime (<i>Evidenca Nr. 3.7, UNYT Student Honor Code</i>). Përveç kësaj pedagogët sigurojnë që proceura e provimit të jetë e pakorruptueshme dhe zbatojnë rregulloren e universitetit për të gjithë ata studentë që shkelin etikën akademike (<i>Evidenca Nr. 2.4, Examination Protocol</i>). Së bashku me specialistin IT krijohet dritarja përkatëse ku studentët mund të dorëzojnë detyrat e përfunduara (<i>Takim me Stafin Akademik</i>).
Kriteri 6. Rezultatet e kontrollit të dijeve dhe aftësive profesionale bazohen në meritë dhe jepen në kohë sipas përcaktimeve në rregulloret përkatëse.	Siç u përmend edhe më lart ekzistojnë forma të ndryshme të kontrollit të dijeve dhe aftësive personale të studentëve duke patur parasysh objektivat didaktike të lëndës. Këto forma përfshijnë aftësitë analitike të studentëve, ato prezantuese, kapacitetet për të sintetizuar materialin që i vihet në dispozicion dhe promovuar një këndvështrim kritik. Në këtë mënyrë dhe me anë të një testimi të vazhdueshëm të njohurive, vlerësimi me notë i studentit pasqyron kompetencën e studentit në zotërimin e lëndës (<i>Evidenca Nr. 3.1, UNYT Instructors Handbook</i>). Rregullorja përcakton afatet e dorëzimit të notave në sekretarinë mësimore, pasi më parë sekretaria ka informuar pedagogët lidhur me këto data, që në fillim të vitit akademik (<i>Evidenca Nr. 1.9, Rregullore e Departamentit neni 23</i>). Ky informacion pasqyrohet në kalendarin

	akademik, i cili publikohet edhe në faqen e IAL. Kalandari siguron një zbatim në kohë të të gjitha proceseve të vlerësimit si nota, dhënia e feedback, kontrolli i notave, si edhe kohën procedurale për ankimitin e notës (<i>Evidenca Nr. 1.9 neni 23, Rregullore e Departamentit</i>).			
Kriteri 7. Institucioni garanton të drejtat e studentëve për t'u njohur me vlerësimin, kërkesën për rishikim të vlerësimit në përputhje me rregullat që përfshihen në statut, rregulloret dhe procedurat e vlerësimit. Kriteri 8. Çdo kërkesë, ankimim, shqyrtohet nga komisioni i vlerësimit dhe më pas nga komisioni i posaçëm. Procedura e ndjekur duhet të jetë transparente për palët e përfshira, dokumentohet dhe arkivohet.	Studentët kanë të drejtë të ankimojnë notën fillimisht me pedagogun e lëndës dhe më pas me këshilltarin akademik përkatës dhe në fund me Drejtorin e Departamentit. Procedurat e ankimitit sanksionohen në rregulloren e departamentit si edhe në Manualin e Instrukturëve. Nëse pedagogu nuk e gjykon me vend të rishikojë notën, atëherë studenti ka të drejtë ti drejtohet Zyrës së Çështjeve Studentore dhe Peticioneve, të cilat ja përcjellin brenda 48 orëve Drejtorit të Departamentit. Ky i kërkon pedagogut që të bëjë rivlerësimin dhe në rast se studenti përsëri nuk është i kënaqur atëherë ngrihet nje komision ad-hoc, vendimi i të cilit është definitiv (<i>Evidenca Nr. 3.1, UNYT Instructors Handbook</i>).			
Konkluzione	<i>Procedurat e vlerësimit janë të drejta dhe bëhen transparente që në fillim të vitit akademik si nëpërmjet syllabuseve ashtu edhe sqarimit që bëhet përpara çdo testimi nga ana e pedagogut. Vlerësimi bazohet në meritën e çdo studenti duke përfshirë dhe procesin e ankimitit, i cili sigurohet nga legjislacioni i institucionit. Këto informacione u vërtetuan edhe nga bisedat me studentët edhe stafit akademik.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi III.4	
Institucioni ngre struktura të posaçme në nivel institucional, të cilat promovojnë rritjen e vetëdijes për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies dhe mësimnxënies në programet e studimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Programi i studimit duhet të garantojë thellimin e njohurive, të zhvillojë aftësitë profesionale dhe të veçanta të studentëve.	Profili akademik i pedagogëve, të cilët janë doktoruar jashtë vendit por edhe puna kërkimore në vazhdim, si edhe bashkëpunimi në nivel akademik me homologët krijojnë mundësi që këto njohuri të mund të pasqyrohen edhe në lëndët përkatëse dhe në programin didaktik që vihet në dispozicion të studentëve. Azhurnimi i vazhdueshëm i lëndëve me literaturën bashkëkohore por edhe thellimi i kërkimit shkencor individual nga ana e pedagogëve kontribuojnë në këtë drejtim (<i>Evidenca Nr. 3.10, Syllabus Information; Takim me Stafin Akademik</i>).
Kriteri 2. Programi i studimit garanton zhvillimin e aftësive të veçanta në fushën e teknologjisë së informacionit, humane, sociale, komunikimit dhe ndërveprimit.	Programi i studimit të një lënde nuk kufizohet vetëm në dhënie e njohurive në atë lëndë, por stafi akademik kujdeset që krahas saj studentët të fitojnë aftësi dhe në kërkimin shkencor, pra si të bëjnë një research, si të shkruajnë një punim shkencor apo si ta prezantojnë atë. (<i>Evidenca 3.1</i>)
Kriteri 3. Kompetencat dhe aftësitë që fiton studenti, të paraqitura në	Të gjitha njohuritë dhe aftësitë që zhvillon studenti gjatë vitit akademik së bashku me aftësitë ndërvepruese, si për shembull soft-

<p>programin e studimit dhe syllabuset e çdo lënde, analizohen e shqyrtohen në përfundim të lëndës. Personeli akademik vë në pah çështjet më të rëndësishme dhe orienton studentët për zbatimin e tyre dhe për detyrimet përmbyllëse.</p>	<p>skills apo në teknologjitë ICT që analizohen nga pedagogu në përfundimin e lëndës apo te semestrit. Kjo analizë e njohurive të përfituara por edhe asaj që mbetet ende për tu bërë ndihmon studentit për ti adresuar sugjerimet në vijim të studimit akademik (<i>Evidenca Nr. 1.1, Statute</i>). Pedagogët kanë takime të vazhdueshme me studentët dhe në këto konsultime ofrohen sugjerimet përkatëse për përmirësimin e punës me studentët (<i>Takim me Stafin Akademik</i>).</p>			
<p>Kriteri 4. Mësimdhënia realizohet mbi bazë kompetencash që t'u japë studentëve mundësi të zhvillojnë njohuritë e marra në laboratorë dhe praktikat profesionale. Personeli akademik mbështet diskutimet dhe punën në grup në interpretimin dhe zgjidhjen e problemeve/çështjeve të caktuara; krijon klimë të përshtatshme për zhvillimin e ideve inovative, studime të përparuara kërkimore e shkencore dhe i mbështet ato; ndërthur format e mësimdhënies me institucionet bashkëpunuese për të mundësuar dhe rritur mobilitetin e studentëve.</p>	<p>Realizimi i lëndëve dhe programeve ne DSHPMN realizohet duke u bazuar në dy kompetenca kryesore: teorike dhe praktike.</p> <p>Në aspektin teorik studentët përfitojnë nga leksionet, materiali shtesë siç është literatura e rekomanduar, si edhe informacioni nëpërmjet motorëve te kërkimit sic janë google scholar.</p> <p>Në aspektin praktik realizohen në koordinimin e pedagogut diskutime në grupe ku studentët paraqesin pikpamjet e tyre lidhur me temën që trajtohet dhe interpretimin e tyre mbi njohuritë e marra. Pedagogu sigurohet që diskutimi të jetë gjithëpërfshirës dhe sa më shumë studentë të marrin pjesë. Një aspekt i vecantë i programit lidhet edhe me zhvillimin e praktikave mësimore pranë institucioneve partnere si publike ashtu edhe privatë apo të shoqërisë civile për ti mundësuar studentëve zbatimin praktik të njohurive të marra (<i>Evidenca Nr. 1.25, Curricula Development, Policy and Procedures; Evidenca Nr. 1.30, Study Programmes; Evidenca Nr. 1.9, Rregullore e Departamentit, neni 14</i>).</p> <p>Mobiliteti i studentëve si në ardhje ashtu edhe në dalje nxitet nga zhvillimi i programit në gjuhën angleze (<i>Takim me Stafin Akademik; Takim me Studentët e Programit</i>).</p>			
<p>Kriteri 5. Personeli akademik, efektiv dhe me kontratë, realizon orë të hapura dhe seminare mbi zhvillime të reja të shkencës dhe teknologjisë brenda/jashtë strukturës së programit të studimit.</p>	<p>Personeli akademik organizon orë të hapura me guest-lectures por edhe inkurajon studentët që të marrin pjesë në seminarët akademike të organizuara nga UNYT apo institucione të tjera duke paraqitur edhe punimet e përgatitura nga studentët në bashkëpunim edhe me pedagoget (<i>Evidenca Nr. 1.18, UNYT Annual Report 2022</i>). Studentët marrin pjesë në aktivitete kërkimore sic është rasti i publikimit të Research Paper nga studenti Mustafa Zenelhasani në konferencën “EU Democracy Promotion: Theory and Practice”.</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>UNYT ka struktura e mekanizma në nivel institucional, të cilat promovojnë rritjen e vetëdijes për përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies dhe mësimnxënies në programin e studimit.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				X



Standardi III.5

Institucioni ndjek një procedurë të qartë të detyrimeve përmbyllëse të studentit në programin e studimit dhe e pajis atë me dokumentacionin përkatës.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni harton rregullore të posaçme për provimin i përgjithshëm përfundimtar ose punimin e diplomës. Në rregulloren e programit të studimit përcaktohet pragu i notës mesatare që i jep të drejtën studentit për punim diplome dhe e bën atë publike.</p>	<p>Në Rregulloren e departamentit (<i>Evidenca 1.9</i>), neni 19, pika f përcakton se për të regjistruar lëndën e projektit të diplomimit, për programet e studimit të ciklit të parë, studenti duhet të ketë marrë të paktën 144 ECTS. Studentët e programit të ciklit të parë paraqesin një temë diplome dhe pragu i notës mesatare, që i jep të drejtën studentit për punimin e diplomës është 50%.</p>
<p>Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse dhe personeli akademik asistojnë studentët, duke vënë në dispozicion informacione, udhëzime dhe materialet e nevojshme në funksion të detyrimeve përmbyllëse.</p>	<p>Referuar rregullores së Universitetit, strukturat përgjegjëse, stafi akademik dhe kryesisht sekretaritë mësimore, ndihmojnë studentët që të mbyllin brenda afateve të përcaktuara dhe pa vështirësi, të gjitha detyrimet akademike, përmes informacioneve dhe udhëzimeve përkatëse. (<i>Evidenca 1.7 Rregullore e Universitetit</i>)</p>
<p>Kriteri 3. Komisioni i posaçëm për administrimin e provimit final bazohet në testimin e njohuritë e dhëna gjatë gjithë viteve akademike, duke përfshirë të gjitha lëndët/ modulet në bazë të rëndësisë dhe peshës specifike.</p>	<p>Departamenti ngre një komision të posaçëm me anëtarët e departamentit për administrimin e punimeve të thesis (dizertacionit) (<i>Evidenca Nr. 1.34, UNYT MA in IR Master Thesis Guideline</i>). Ky komision vlerëson dhe ofron feedback për çdo punim, përpara se të shpallet nga departamenti data e mbrojtjes me gojë të dizertacioneve (<i>Evidenca Nr. 3.9, Diploma Issuing Procedures</i>).</p>
<p>Kriteri 4. Personeli akademik/ Udhëheqësi i diplomës orienton dhe ndihmon studentët në përcaktimin e temave të punimit të diplomës. Udhëheqësi asiston studentin në nxjerrjen e rezultateve, përpunimin e tyre, si dhe në punimin e diplomës sipas udhëzuesve të miratuar. Ai garanton cilësinë e rezultateve dhe miraton ose jo nëse punimi është i plotë për t'u paraqitur para komisionit.</p>	<p>Studentët mund të zgjedhin ndërmjet pedagogëve të programit udhëheqësin për dizertacionin duke patur parasysh përputhshmërinë e fushës së kompetencave akademike të pedagogut me temën e thesis që mendojnë. Më pas së bashku me udhëheqësin kristalizohet më tej tema e thesis/dizertacionit. Përcaktimi i udhëheqësit dhe temës i hap rrugën aprovimit të procedurës nga ana e departamentit dhe drejtuesit të tij (<i>Evidenca Nr. 3.9, Diploma Issuing Procedures</i>). Studenti punon në temën e dizertacionit duke u konsultuar dhe orientuar në çdo hap nga udhëheqësi duke filluar nga gërshetimi i metodologjisë me kërkimin shkencor, rezultatet, përpunimin e tyre dhe hartimin e konkluzioneve. Studenti paraqet drafte të punës dhe merr vazhdimisht feedback nga udhëheqësi. Ky i fundit vendos kur punimi është i gatshëm për tu dorëzuar në komisionin e vlerësimit duke garantuar cilësinë shkencore të dizertacionit (<i>Evidenca Nr. 3.9, Diploma Issuing Procedures</i>).</p>
<p>Kriteri 5. Njësia bazë asiston studentët për kryerjen e matjeve, analizave, testeve në mjediset e institucionit apo jashtë tij në bazë të temave dhe fushës së studimit.</p>	<p>Departamenti, udhëheqësit dhe mentorët përkatës, asistojnë studentët në çdo proces dhe fazë të përgatitjes së punimeve të diplomës. Ata janë në dispozicion të studentëve me çdo formë komunikimi, si me oraret e pritjes, postë elektronike, rrjete sociale, telefon etj.</p>
<p>Kriteri 6. Në përfundim të provimit të përgjithshëm përfundimtar ose të mbrojtjes së diplomës, studenti</p>	<p>Dizertacioni vlerësohet nga komisioni i ngritur për këtë qëllim duke patur parasysh cilësinë shkencore të punimit, si edhe duke i ofruar studentit feedback lidhur si me aspektet pozitive ashtu dhe me pikat që</p>



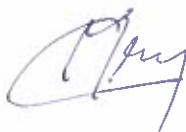
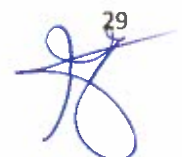

vlerësohet me notë.	meritonin më shumë vemendje. Komisioni jep feedback mbi vlerësimin e bërë me shkrim. Si minimum i notës kaluese konsiderohet pragu i 50% (Evidenca Nr. 3.9, Diploma Issuing Procedures).			
Kriteri 7. Në përfundim të studimeve, studenti pajiset me diplomën dhe suplementin e diplomës, të miratuara nga ministria përgjegjëse për arsimin. Në përfundim të studimeve, studentit i vihet në dispozicion kopje e plotë zyrtare e programit të studimit të zhvilluar.	UNYT në rregulloren e institucionit ofron udhëzime të qarta për pajisjen e studentit me diplomën e Masterit. Në përfundimin e suksesshëm të programit të gjithë studentët pajisen me diplomën e ciklit të parë Bachelor dhe me suplementin e diplomes (Evidenca Nr. 1.7, UNYT Rules and Regulations neni 70). Forma dhe përmbajtja e këtyre dokumentave janë të miratuara nga Ministria e Arsimit dhe Qendra Kombëtare e Shërbimit të Studentëve (QSHA), ndërsa dorëzimi i tyre bëhet në një ceremoni të vecantë.			
Kriteri 8. Institucioni ruan në përputhje me legjislacionin në fuqi kopje të dokumentacionit të studentit dhe paraqet rast pas rasti informacione për studentin nëse kërkohen.	Sekretaria Mësimore ka si detyrë mbajtjen e regjistrit themeltar me të dhënat e studentëve, si në formën fizike ashtu edhe në atë elektronike. (Evidenca Nr. 1.7, neni 45 dhe 64, UNYT Rules and Regulations). Kjo Sekretari ngarkohet edhe me mbajtjen e kartelës së studentit ku pasqyrohen kreditet e akumuluar (Evidenca Nr. 5.4, UNYT Records Office, Rules and Regulations). Dosjet personale të studentëve pas diplomimit ruhen në arkivin qendror të universitetit duke respektuar normat në fuqi për privatësinë, por edhe rregulloren e këtij arkivi (Evidenca Nr. 5.5, UNYT Archive Regulation).			
Konkluzione	Institucioni ndjek një procedurë të qartë dhe transparente të detyrimeve përmbyllëse të studentit në programin e studimit. Ky hap ndërmerret vetëm pasi studenti ka shlyer të gjitha detyrimet akademike, ndërsa ndihmohet në të gjithë procesin si nga këshilltari akademik ashtu edhe nga udhëheqësi i tezës finale. UNYT e përgatit atë me dokumentacionin e nevojshëm duke përfshirë si diplomën, ashtu edhe suplementin e diplomës.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës III	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X




**IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA,
LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT**

Standardi IV.1	
Personeli akademik që mbulon programin e studimit, përmbush standardet sasiore dhe ka kualifikimin e duhur e të posaçëm akademik në përputhje me fushën e programit për garantimin e standardeve të mësimdhënies të programit të studimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Personeli akademik dhe ndihmës akademik, që angazhohet në realizimin e programit të studimit, përmbushin kërkesat ligjore në fuqi, për nivelin e kualifikimit akademik, për drejtimin e programit, drejtimin dhe angazhimin në mbulimin e lëndëve/moduleve të programit, për fushën kërkimore ose eksperiencën praktike në përputhje me programin e studimit, natyrën dhe veçorinë e moduleve të tij.</p>	<p>Zyra e Burimeve Njerëzore realizon procedurën e posaçme të rekrutimit të parashikuar nga vetë institucioni. Gjithashtu kjo zyrë është përgjegjëse për mbledhjen, ruajtjen dhe administrimin e dokumentacionit për stafin akademik me kohë të plotë dhe të pjesshme (<i>Evidenca RVB Shkenca Politike - Marrëdhënie Nderkombetare</i>). Bazuar në shqyrtimin e dosjeve të personelit akademik, vizitën e realizuar në institucion, bisedat me stafin akademik dhe me personelin e zyrës së Burimeve Njerëzore, GVJ konfirmon se UNYT dhe më specifikisht Departamenti i Shkencave Politike/Marrëdhënie Nderkombetare e ka si pikë të fortë personelin akademik me tituj dhe grada duke përmbushur standardet e cilësisë (<i>Evidenca Nr.3.8 UNYT Academic Staff CV</i>). Gjatë vizitës në institucion dhe takimin me studentët, GVJ mori përshtypjet më të mira të studentëve ku ata i vlerësonin si shumë të mirë punën e stafit akademik (<i>Evidenca Minutat UNYT</i>).</p> <p>Personeli akademik i angazhuar në këtë program studimi paraqitet si në vijim:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Viti akademik 20-21: 10 PAE, me kualifikimin 1 Prof.As., 5 PhD., 1 LLM dhe 3 Msc., dhe 6 PAK, me kualifikimin 1 Prof.As., 3 Dr/PhD., dhe 2 Msc. - Viti akademik 21-22: 12 PAE, me kualifikimin 3 Prof.As., 3 PhD., 1 LLM dhe 5 Msc., dhe 5 PAK, me kualifikimin 1 Prof.As., 2 Dr., dhe 2 Msc. - Viti akademik 22-23: 13 PAE, me kualifikimin 1 Prof., 3 Prof.As., 3 Dr/PhD., 1 LLM dhe 5 Msc., dhe 5 PAK, me kualifikimin 1 Prof.As., 2 Dr/PhD., dhe 2 Msc. <p>(<i>Evidenca Tabelat përmbledhëse</i>).</p>
<p>Kriteri 2. Personeli akademik efektiv duhet të mbulojë ngarkesën mësimore për programin e studimit në përputhje me kornizën ligjore në fuqi.</p>	<p>Bazuar në planin mësimor të miratuar në fillim të çdo viti akademik, bëhet shpërndarja e ngarkesës. Nga shqyrtimi i të dhënave tabelare rezulton se mbulimi i ngarkesës mësimore për programin e studimit paraqitet si në vijim:</p> <p><u>Për profilin “Marrëdhënie Nderkombetare”:</u></p> <p>20-21: 70.5 % PAE / 29.5 % PAK; 21-22: 79 % PAE / 21 % PAK; 22-23: 78 % PAE / 22 % PAK.</p>

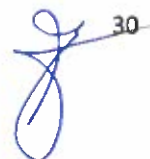



	<p>Për profilin “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Europian”: 20-21: 70 % PAE / 30 % PAK; 21-22: 78 % PAE / 22 % PAK; 22-23: 77 % PAE / 23 % PAK.</p> <p>Për sa më lart, evidentohet se ngarkesa mësimore e programit të studimit që mbulohet nga personeli akademik efektiv është në përputhje me parashikimet ligjore në fuqi. <i>(Evidenca Tabelat Permbledhese).</i></p>
<p>Kriteri 3. Institucioni duhet të garantojë dhe të dëshmojë qëndrueshmërinë e personelit akademik efektiv të angazhuar në programin e studimit, për të gjithë periudhën e akreditimit, duke përfshirë kontratat e punësimit dhe mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore.</p>	<p>Për periudhën e akreditimit, dëshmohet qëndrueshmëri e personelit akademik efektiv të angazhuar në programin e studimit. Kjo konstatohet nga shqyrtimi i dosjeve të stafit akademik dhe dokumentacioni në lidhje me kontratat e punës etj. Dosjet e personelit të vëna në dispozicion gjatë takimit me ZBNJ përfshijnë kontratat e punësimit dhe mbulimin me sigurime shoqërore dhe shëndetësore për të gjithë personelin akademik. <i>(Evidenca Nr.4.26 UNYT List of Documents for FT Academics; Evidenca Nr.4.28 UNYT Kontratë Pune me kohë të plotë me afat të pacaktuar; Evidenca Nr.4.28.2 UNYT Kontratë Pune me kohë të plotë me afat të përcaktuar)</i></p>
<p>Kriteri 4. Institucioni ndjek procedura rekrutimi dhe vlerësimi, mbështetur në kritere të përgjithshme dhe specifike të publikuara e që garantojnë përzgjedhjen e personelit me nivelin e duhur të kualifikimit dhe në përputhje me natyrën, strukturën, modulet dhe përmbajtjen e programit të studimit.</p>	<p>Neni 41 i Statutit i titulluar “Procedurat e Rekrutimit” përcakton se “Njësia bazë identifikon dhe propozon nevojën për një vend të lirë...”, miratimi i të cilit realizohet nga Rektori. Gjithashtu neni 42 i titulluar “Punësimi i Personelit Akademik” përcakton se “Personeli Akademik mund të punësohet pranë UNYT me kohë të plotë ose me kohë të pjesshme, dhe mund të ketë status të përhershëm ose jo...” <i>(Evidenca Nr.1.1 Statute, Alb).</i> Drejtoria e Burimeve Njerëzore ka një dokument të titulluar “Politika dhe Procedurat” ku ndër të tjera përcaktohet dhe seksioni “Procedura e rekrutimit të Personelit Akademik” që përshkruan hapat që ndiqen në këtë proces, strukturat përgjegjëse etj <i>(Evidenca Nr.4.24 UNYT Politikat dhe Procedurat e Departamentit te Burimeve Njerezore. fq.7; Evidenca Nr.4.25.1 UNYT Formati standart i procedures se rekrutimit).</i> Nga bisedat me stafin akademik dhe nga shqyrtimi i dosjeve, doli qartë se Zyra e Burimeve Njerëzore ndjek procedura të rregullta rekrutimi dhe vlerësimi. Kjo zyrë ka përgjegjësi për zbatimin e kritereve në rekrutimin dhe vlerësimin e stafit akademik, që nga kriteret e përgjithshme deri tek kriteret specifike sipas rastit të cilat bëhen publike në faqen zyrtare të UNYT. Zyra e Burimeve Njerëzore e publikon shpalljen për vendet vakante, duke specifikuar nivelin e kualifikimit, detyrat e vendit të punës, dokumentacionin e kërkuar (Letër motivimi; CV; Photocopies of credentials and transcripts; A Statement of Research Interests; etj), që garantojnë përzgjedhjen e personelit të kualifikuar. <i>(https://unyt.edu.al/index.php/job-vacancies-work-with-us/)</i></p>
<p>Kriteri 5. Institucioni siguron dhe garanton angazhimin e personelit</p>	<p>Programi i studimit parashikon orë mësimore për lëndët si “Computer Applications” apo “College Algebra” që realizohen në laboratorë me</p>

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (0) 222-13423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al

<p>ndihmës akademik të përshtatshëm dhe të mjaftueshëm për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve të tjera mësimore. sipas natyrës specifike të programit të studimit.</p>	<p>kompjutera (<i>Evidenca Nr.1.5 Kurrikula e Programit</i>). UNYT ka laboratorë me kompjutera dhe zyrë TI-së të përbërë nga 2 specialistë. Institucioni vë në dispozicion stafin ndihmës për asistencën e stafit akademik dhe studentëve. Drejtuesi i Departamentit realizon orarin për zbatimin e planit mësimor të programit në bashkëpunim me kryerregjistruesin. Njoftimi i studentëve realizohet nga zyra e sekretarisë mësimore dhe/ose departamenti operacional. (<i>Evidenca RVB Shkenca Politike - Marrëdhënie Nderkombetare</i>)</p>
<p>Kriteri 6. Institucioni mbledh, ruan dhe përditëson çdo vit akademik të dhënat e personelit të angazhuar në programin e studimit, në përputhje me legjislacionin në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale. Këto të dhëna përfshijnë anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, angazhimin e çdo anëtari në çdo semestër dhe vit akademik, si dhe atë të personelit ndihmës dhe administrativ.</p>	<p>Nga vizita në institucion, bisedat me personelin e Departamentit të Burimeve Njerëzore, shqyrtimin e dosjeve të personelit akademik, GVJ konfirmon se UNYT ka rregulla të përcaktuara për menaxhimin e burimeve njerëzore dhe realizon me përgjegjësi mbledhjen, ruajtjen dhe përditësimin e të dhënave të personelit akademik, të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit, atij ndihmësmësimor-shkencor dhe administrativ. Për secilin person të angazhuar në UNYT, Zyra e Burimeve Njerëzore mbledh dhe administron dokumentacionin sipas formateve të unifikuara të Dosjes personale të stafit, i ka ato të ruajtura ndër vite (<i>Evidenca Nr.4.24 UNYT Politikat dhe Procedurat e Departamentit të Burimeve Njerëzore, fq.10-11</i>). Këto të dhëna administrohen në përputhje me legjislacionin në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale (<i>Evidenca Nr.4.23 UNYT Deklarate Pelqimi</i>).</p>
<p>Kriteri 7. Institucioni, në marrëveshje e bashkëpunim me institucione të tjera të arsimit të lartë, përfaqësues biznesi e kompani, vë në dispozicion personelin e mjaftueshëm, të duhur e të kualifikuar për instruktimin, udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e studentëve në praktikën profesionale, punimin e diplomës dhe veprimtari të tjera specifike sipas natyrës së programit të studimit.</p>	<p>Institucioni ka një zyrë të titulluar “Zyra e Karrierës” që realizon udhëzimin drejtë karrierës dhe për praktikat profesionale për studentët (<i>Evidenca Nr.5.11 UNYT Rregullore Zyra e Karrieres, Alb</i>). Programi i studimit Bachelor në “Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare”, me profile “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian” ka të përfshirë në kurrikul realizimin në vitin e dytë akademik të Intership-it. Në kurrikul është parashikuar që intershipi të ketë 4 kredite. (<i>Evidenca Nr.1.5 Kurrikula e Programit</i>). Gjithashtu institucioni ka memorandum dhe marrëveshje bashkëpunimi me shumë institucione, ndërmarrje dhe organizata (<i>Evidenca Nr.5.1 UNYT Lista e MoU</i>).</p>
<p>Kriter 8. Personeli mbikëqyrës në ambientin pritës që angazhohet në realizimin e praktikave profesionale në bazë të marrëveshjeve, duhet të ndihmojë studentët në përmbushjen e detyrimeve /raportin përfundimtar të praktikës si dhe të marrë pjesë në procesin e vlerësimit të tyre për praktikën profesionale.</p>	<p>Intershipi realizohet në ambjentet e institucionit dhe në përfundim të tij studentët plotësojnë raportin e praktikës. (<i>Evidenca RVB Shkenca Politike - Marrëdhënie Nderkombetare</i>)</p>
<p>Konkluzione</p>	<p>Personeli akademik që mbulon programin e studimit bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare me profile: “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian” përmbush standardet e cilësisë si për nga niveli i</p>



31


	<p>kualifikimit, përvoja në punë, qëndrueshmëria në këtë departament, në përputhje me fushën e programit, kërkesat ligjore dhe për garantimin e standardeve të mësimdhënies. Zyra e Burimeve Njerëzore ka të përcaktuara qartë në dokumentin e titulluar "Politika dhe Procedurat" rregullat dhe procedurat e rekrutimit dhe vlerësimit të personelit akademik dhe mbështetës të angazhuar në këtë programi studimi. Institucioni ka memorandume dhe marrëveshje bashkëpunimi me institucione, ndërmarrje dhe organizata për realizimin e praktikave profesionale të studentëve. Ky program studimi ka të parashikuar në kurrikul realizimin e Intershipit në vitin e dytë akademik.</p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.2

Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimdhënës të programit të studimit dhe për formimin praktik, të posaçme sipas natyrës dhe fushës së programit të studimit.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni siguron mjediset e mjaftueshme dhe të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimore. në varësi të numrit të studentëve, grupeve mësimore, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit dhe moduleve përkatëse.</p>	<p>Vizita e GVJ u krye në mjediset UNYT, e cila ndodhet në adresën: Kodra e Diellit, Tiranë. Institucioni ka një sipërfaqe prej 2485.9 m2. UNYT garanton mundësi të përshtatshme për zhvillimin e veprimtarisë mësimore pasi institucioni ka kushte infrastrukturore bashkëkohore, në aspektin teknik dhe didaktik, në përputhje me natyrën specifike të programit të studimit Bachelor në "Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare", me profile "Marrëdhënie Ndërkombëtare" dhe "Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian". Mjediset janë shumë të mira dhe të përshtatshme për klasa leksioni/seminari, zyra për stafin, biblioteka në funksion të zhvillimit sipas parametrave bashkëkohore të programit të studimit. Kampusi ka ëi-fi dhe akses në internet. Të gjitha këto mjedise u panë nga GVJ gjatë vizitës në institucion (<i>Evidenca Nr.4.12 UNYT Siperfaqja ne funksion te mesimdhënies; Evidenca Nr.4.11 UNYT Relacion Arkitektonik; Evidenca RVB Shkenca Politike - Marredhenie Nderkombetare</i>)</p>
<p>Kriteri 2. Mjediset mësimore si klasa, laboratorë, studio e mjedise të tjera, janë të pajisura me mjete elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, që garantojnë realizimin e procesit mësimor teorik e praktik, përmes përdorimit të metodologjive e teknologjive bashkëkohore të mësimdhënies-mësimnxënies.</p>	<p>Kampusi ka mjedise mësimore infrastrukturore të pajisura me teknologjinë e fundit ku garantohet realizimi i procesit mësimor teorik e praktik, në përputhje me programin e studimit. Mjediset kanë rrjet ëi-fi dhe pajisjet e nevojshme elektronike si PC, laptop, printera, etj në zyrat e stafit akademik dhe atij administrativ. Të gjitha mjediset mësimore janë të pajisura me pajisje teknologjike që lehtësojnë procesin e mësimdhënies-mësimnxënies në auditoret e UNYT. (<i>Vizita në institucion; Evidenca RVB Shkenca Politike - Marredhenie</i></p>

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. "Q. Stafa", Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43 123

Web site: www.ascal.al

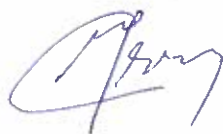
E-mail: info@ascal.al




	<i>Nderkombetare)</i>			
Kriteri 3. Laboratorët, studiot, atelietë apo mjediset e tjera, sipas natyrës specifike të programit, përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme e të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të moduleve, aftësimin teorik e praktik dhe të objektivave formues të programit të studimit në tërësi.	Kushtet e ambjentëve në UNYT janë mëse të përshtatshme për plotësimin e kërkesave të programit mësimor të ciklit të parë të studimeve Bachelor në “Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare”, me profile “Marrëdhënie Ndërkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian” për aftësimin teorik e praktik të studentëve dhe arritjen e objektivave formuese të programit të studimit. Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën për aksesimin e literaturës (ne hardcopy dhe atë digjitale) që lidhet me këtë program studimi. <i>(Vizita në institucion; Evidenca Nr.4.13 UNYT Ambientet e Bibliotekes)</i>			
Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë siguron së paku një laborator të teknologjisë së informacionit, të pajisur me programe profesionale sipas natyrës së programit të studimit që ofron.	Nga vizita në mjediset e UNYT, GVJ konfirmon pajisjen e mjedisëve me teknologjinë e nevojshme për sigurimin e mësimdhënies dhe mësimnxënies maksimale. Gjithashtu strukturat përgjegjëse të institucionit operojnë për ruajtjen dhe mirëmbajtjen e pajisjeve teknologjike në bazë të Manualit të Sigurisë së Sistemit. <i>(Evidenca Nr.4.14 UNYT Manual of Information Security, Eng; Evidenca Nr.4.15 UNYT Politika e Instalimit te Softëar, Alb)</i>			
Konkluzione	<i>Bazuar në dokumentacionin e paraqitur si dhe takimet dhe vizitat në UNYT, GVJ konkludon se institucioni vë në dispozicion mjedise mësimore dhe infrastrukturën e përshtatshme për realizimin e procesit mësimor të këtij programi studimit.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.3	
IV.3 Programi i studimit duhet të përmbajë literaturën e nevojshme dhe të përditësuar në mbështetje të mësimdhënies dhe mjediset mbështetëse të mësimnxënies, (bibliotekën, mjedise të posaçme).	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Literatura bazë dhe ndihmëse e vënë në dispozicion të studentëve në gjuhën e programit të studimit (fizike dhe digjitale) garanton marrjen e dijeve dhe njohurive të nevojshme, të parashikuara në programin e studimit.	GVJ vizitoi ambjentet e bibliotekës, shqyrtoi literaturën e detyrueshme dhe atë ndihmëse në syllabuset e lëndëve të programit dhe pas diskutimeve me stafin akademik dhe studentët konkludon se studentët kanë literaturën bazë dhe ndihmëse në dispozicion për marrjen e njohurive të parashikuara në programin e studimit. Biblioteka e UNYT është e pajisur me literaturë fizike dhe atë digjitale dhe përditësohet në mënyrë të vazhdueshme. Literatura që lidhet me natyrën e programit të studimit gjendet në gjuhën angleze <i>(Evidenca Nr. 2.2 Syllabuset e Lendeve Marrëdhënie Ndërkombëtare; Evidenca Nr. 2.2 Syllabuset e Lendeve Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian; Vizita në institucion)</i>
Kriteri 2. Njësia përgjegjëse duhet të raportojë përditësimet e literaturës me botime të viteve të fundit.	Institucioni ka një dokument të titulluar “Politikat dhe procedurat e bibliotekës” i cili shërben për organizimin e përgjithshëm të aktivitetit në bibliotekë. Në nenin 7-të të dokumentit të sipërcituar lidhet me

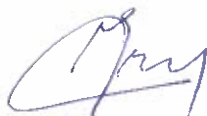
	<p>procedurën e “Pasurimit të fondit të Bibliotekës” së institucionit. Departamenti propozon një listë të përditësuar me libra për bibliotekën, që janë të përfshirë në literaturën e programit mësimor tek dekani i fakultetit. Fondet për librat dhe materialet jepen çdo vit dhe është Bordi i Administrimit struktura që merr vendimin për shpërndarjen e fondeve për bibliotekën. (Evidenca Nr.4.9 UNYT Politika dhe Procedura e Bibliotekes, fq.6). Dokumenti i titulluar “Raporti i blerjeve të librave” e vërteton këtë proces (Evidenca Nr.4.1 UNYT BLerje e Literatures). Fondi i dedikuar pasurimit të bibliotekës varion nga 15.000 deri në 20.000 euro. (Evidenca RVB Shkenca Politike - Marredhenie Nderkombetare)</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën mësimore, duke garantuar mundësinë e shfrytëzimit në mënyrë të barabartë nga studentët e programit të studimit.</p>	<p>GVJ vizitoi mjediset e bibliotekës e cila ndodhej në katin e 2-të të ndërtesës së UNYT me një hapësirë 215 m2. Biblioteka është e ndarë në dy ambjente kryesore. Një pjesë i është rezervuar hapësirës së studimit dhe koleksionit të titujve dhe një hapësirë tjetër është e pajisur me 12 PC për të mundësuar aksesin e literaturës digjitale nga studentët, stafi akademik apo ai administrativ. Këto të dhëna tregojnë se për numrin e studentëve të këtij programi studimi, Biblioteka garanton mundësi për të gjithë me kompjutera për aksesimin në bibliotekën dixhitale të universitetit. (Evidenca RVB Shkenca Politike - Marredhenie Nderkombetare)</p>
<p>Kriteri 4. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me fond fizik, si: tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, e mjaftueshme në gjuhën shqipe dhe të huaja, libra apo revista shkencore të nevojshme, të mjaftueshme dhe e përshtatshme për mbulimin e të gjitha moduleve e veprimtarive mësimore sipas natyrës e specifikës së programit të studimit.</p>	<p>Biblioteka e UNYT është e pajisur me literaturë fizike si tekste mësimore bazë, literaturë ndihmëse, libra apo revista shkencore në gjuhën shqipe dhe të huaj, në përputhje me natyrën e programit të studimit. Biblioteka ka të kataloguar 8100 tituj akademik dhe 8480 volume si dhe ofron akses në bibliotekën elektronike. Institucioni ka një katalog elektronik të titujve: https://library.unyt.edu.al/. Investimi i institucionit në fondin e bibliotekës shkon rreth 190.000 euro. (Evidenca Nr.4.9 UNYT Politika dhe Procedura e Bibliotekes; Evidenca RVB Shkenca Politike - Marredhenie Nderkombetare)</p>
<p>Kriteri 5. Institucioni duhet të krijojë kushte për shfrytëzim të barabartë e pa pagesë për studentët në bibliotekat online të fushës së programit të studimit.</p>	<p>UNYT i krijon kushte studentëve, stafit akademik dhe administrativ, për të aksesuar pa pagesë bibliotekat online si bibliotekat dixhitale JSTOR, Emerald insight, PROQUEST, EBSCO, APA, GALE etj, ku mbulohen të gjitha fushat e shkencës e teknologjisë, përfshirë edhe shkencat politike e shoqërore. (Evidenca RVB Shkenca Politike - Marredhenie Nderkombetare; Vizita në institucion)</p>
<p>Kriteri 6. Biblioteka duhet të jetë e pajisur me programe kompjuterike dhe pajisje të tjera teknike, që mundësojnë shfrytëzimin pa kufizim për të gjithë studentët.</p>	<p>Biblioteka është e pajisur me wi-fi dhe ka 12 PC të lidhur në rrjet të cilët janë në dispozicion te frekuentuesve të saj. Ky shërbim është pa pagesë. (Vizita në institucion)</p>
<p>Kriteri 7. Biblioteka duhet të vihet në dispozicion të studentëve në orare shërbimi që janë në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje</p>	<p>Biblioteka është e hapur çdo ditë të javës. Gjatë javës ajo funksionon nga ora 9.00 deri në orën 21.30 dhe në fundjavë mjediset e saj mbylleen në orën 17.00 ditën e shtunë dhe orën 18.00 ditën e dielë (Evidenca Nr.4.13 UNYT Ambientet e Bibliotekes). Orari i shërbimit</p>




edhe të nevojave, numrit të studentëve dhe kapacitetit të saj.	është në përshtatje me oraret e zhvillimit të procesit mësimor dhe përtej tyre, në përgjigje të nevojave të studentëve dhe stafit.			
Kriteri 8. Biblioteka dhe njësitë përgjegjëse të programit ndjekin dhe raportojnë për cilësinë e fondit fizik të bibliotekës dhe fondit online (titujt kryesorë të pranishëm në shërbim të programit), përditësimin, shkallën e shfrytëzimit të fondit fizik dhe fondit online nga personeli akademik dhe studentët e programit, shfrytëzimi i sallave të studimit, duke nxjerrë në pah sa të efektshme kanë qenë përpjekjet për pasurimin fondit fizik dhe atij online, cilat janë kërkesat për tituj, por edhe për performancën e personelit akademik.	UNYT vit pas viti realizon pasurimin e fondit të bibliotekës me literaturë dhe përmes abonimeve në bibliotekat digjitale krijon infrastrukturën për rritjen e aksesimit në këto biblioteka. Bazuar në RVB frekuentimi ditor i bibliotekës shkon në 80-100 përdorues. Gjatë vizitës në institucion, në vizitën në bibliotekë u njohëm me kartela të studentëve dhe personelit akademik, të cilat e dëshmonin shakallën e mjaftueshme të shfrytëzimit. <i>(Evidenca RVB Shkenca Politike - Marredhenie Nderkombetare; Vizita në institucion)</i>			
Konkluzione	<i>GVJ vizitoi Bibliotekën, shqyrtoi literaturat e detyrueshme në syllabuset e lëndëve të programit dhe pas diskutimeve me stafin akademik dhe studentët konkludon se studentët kanë literaturën bazë dhe ndihmëse në dispozicion për marrjen e njohurive të parashikuara në programin e studimit. Programi i studimit përmban literaturën e nevojshme në mbështetje të mësimdhënies që ju mundëson stafëve akademike t'i referojnë në syllabuset dhe studentëve t'i përdorin ato. Biblioteka e UNYT është e pajisur me literaturë fizike dhe dixhitale në gjuhën angleze në përputhje me natyrën e programit të studimit, të cilat plotësohen nga aksesit në platformat digjitale që janë të aksesueshme pa pagesë si për stafet akademike dhe studentët. Mjediset mbështetëse të bibliotekës, kompjuterat, aksesit në internet kapërcejnë kufizimet e fondit fizik të burimeve të informacionit.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi IV.4	
Institucioni i arsimit të lartë disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni disponon sistem të menaxhimit nëpërmjet të cilit administrojnë të gjithë informacionin që lidhet me studentët dhe aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim në programin e studimit.	Institucioni disponon sistem të menaxhimit të informacionit me në qëndër studentin i quajtur GNOMON (që nga viti 2003 e në vazhdim) i cili shërben për komunikimin e brendshëm. Ky sistem përfshin komunikimin online për menaxhimin e të dhënave të studentëve dhe ju mundëson informim në kohë reale lidhur me aktivitetin e tyre nga regjistrimi deri në diplomim. Sistemi përdoret nga disa departamente të institucionit sipas aksesit dhe detyrave që lidhen me secilin prej tyre. Administrimi i informacionit në këtë platformë realizohet në

	mënyrë korrekte, duke i shërbyer stafit akademik dhe studentëve për të parë ecurinë e punës së tyre. (Evidenca Nr.4.20 UNYT Platforma Gnomon; Evidenca Nr. 4.20.3 UNYT Gnomon kerkimi i studenteve; Evidenca Nr. 4.21 UNYT Akses i profesoreve)			
Kriteri 2. Sistemi i brendshëm i menaxhimit administron informacionin, dokumentacionin dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrativ dhe partnerëve të angazhuar në realizimin e programit.	Njësia përgjegjëse për administrimin e dokumentacionit dhe aktivitetin e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrativ është Zyra e Burimeve Njerëzore. Kjo zyrë disponon në dy versione atë në hardcopy dhe të skanuar dosjen e personelit akademik, personelit ndihmësakademik, personelit administrative. Zyra e Burimeve Njerëzore realizon përditësimin e dosjeve të stafit bazuar në kërkesat dhe ndryshimet ligjore të Republikës së Shqipërisë. (Vizita në institucion)			
Kriteri 3. Sistemi i menaxhimit siguron akses të dedikuar në informacione e dokumente për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit.	Nëpërmjet logimit me kredencialet personale për të gjithë personelin dhe studentët e programit të studimit sigurohet akses i dedikuar në sistemin GNOMON. Personeli që sapo emërohet dhe studentët që sapo rregjistrohen pajisen me adresat e personalizuara të aksesit në informacionet e universitetit. (Evidenca Nr.4.19 UNYT Adresa elektronike per secilin student; Evidenca Nr.4.21 UNYT Akses i profesoreve)			
Kriteri 4. Sistemi i menaxhimit ka të integruar platforma dhe module që mundësojnë forma të komunikimit interaktiv dhe shkëmbimit të informacionit ndërmjet personelit akademik dhe studentëve.	Përmes sistemit të menaxhimit GNOMON realizohet akses i dedikuar në bazë të programeve të studimit për stafin dhe studentët. Ky system menaxhimi mundëson të dhëna të ndryshme por nuk ofron ndërveprim ndërmjet stafit dhe studentëve. Komunikimi i stafit dhe studentëve realizohet me e-maile, Canvas, McGraw ose drejtpërdrejt. (Evidenca RVB Shkenca Politike - Marredhenie Nderkombetare)			
Kriteri 5. Sistemi i menaxhimit garanton monitorim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ dhe mundëson raportime individuale dhe të dhëna në kohë reale për organet dhe autoritetet drejtuese.	Sistemit të menaxhimit GNOMON bënë të mundur komunikimin online për menaxhimin e të dhënave të studentëve dhe i mundëson akses studentëve dhe stafit akademik si dhe disa departamenteve të institucionit informim në kohë reale të aktivitetit akademik e administrativ për studentin nga regjistrimi deri në diplomim. Sistemi mundëson raportime statistikore. (Evidenca RVB Shkenca Politike - Marredhenie Nderkombetare)			
Kriteri 6. Informacionet që lidhen me programin e studimit, personelin akademik, aktivitetet e ndryshme, publikohen në faqen e internetit në të paktën dy gjuhë, ku njëra prej tyre është gjuha shqipe.	GVJ kontrolloi informacionin e disponueshëm në faqen online të UNYT https://unyt.edu.al/ e cila është në dy gjuhë shqip dhe anglisht. Faqja është e pasur me informacionin të nevojshëm për studentët, personelin akademik dhe të gjithë personat e interesuar mbi programin e studimit dhe aktivitetet e ndryshme.			
Konkluzione	UNYT disponon një sistem të brendshëm të menaxhimit institucional dhe e vë atë në dispozicion në kohë reale të administrimit, informimit dhe monitorimit të aktivitetit akademik, financiar e administrativ për programin e studimit. Faqja online e UNYT është në dy gjuhë shqip dhe anglisht, si dhe e pasur me informacionin e kërkuar nga studentët, personeli akademik dhe publikun e interesuar.			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht




Standardi IV.5	
Institucioni i arsimit të lartë garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit dhe mbështetjen e studentëve.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni harton një raport financiar të kostove të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit dhe planin për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programeve të studimit për të paktën një cikël të plotë studimi.	Raporti financiar hartohet në nivel institucioni çdo vit (kjo konfirmohet dhe në dokumentin e titulluar “Pasqyrat financiare vjetore”) (Evidenca Nr. 4.33 UNYT Pasqyrat Financiare 2020; Evidenca 4.33.1 UNYT Pasqyrat Financiare 2021). Raporti financiar vjetor përmbajnë të dhëna të hollësishme që lidhen me pozicionin financiar, performancën apo fluksin e mjeteve monetare për llogaritjen e kostove të programit dhe plani për mbështetjen financiare të nevojshme për mbarëvajtjen e programeve të studimit për një cikël të plotë studimi. (Evidenca RVB Shkenca Politike - Marrëdhënie Nderkombetare)
Kriteri 2. Plani i financimit të njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit duhet të përmbajë financimin e burimeve njerëzore në shërbim të realizimit të programeve, shpenzimet operative për mirëmbajtjen e mjediseve dhe teknologjive mbështetëse të procesit mësimor, shpenzimet për bibliotekën dhe pasurimin e literaturës e aksesin në bibliotekat online, detyrimet financiare, grantet vendase apo të huaja të përfituara dhe kontratat e shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimit, projektet dhe zëra të tjerë.	Burimet financiare të UNYT janë: a) Tarifa për dhe gjatë shkollimit që paguajnë studentët; b) Financimet nga Fondacioni Maarif; c) Të ardhurat e projekteve kërkimore (Evidenca Nr.4.33.1 Evidenca 4.33.1 UNYT Pasqyrat Financiare 2021, fq.13-14). Institucioni ka një “Politikë Buxhetore” (dokument i miratuar më 15.12.2021) ku parashikohen hapat që duhet të ndjekë përgatitja e buxhetit; diskutimi; përshtatja dhe miratimi i buxhetit të institucionit (Evidenca Nr.4.34 UNYT Procedura e Buxhetimit). Shpërndarja e burimeve të sipërcituara realizohet në planifikimin buxhetor për çdo njësi akademike e cila aprovohet në fillim të çdo viti (Evidenca Nr.4.31 Plan Buxheti). Miratimi i buxhetit realizohet nga Senati Akademik dhe Bordi i Administrimit të UNYT.
Kriteri 3. Institucioni kryen auditim periodik, vlerëson dhe dokumenton gjendjen e financimit dhe efektivitetin financiar të tij.	Institucioni kryen auditim vjetor periodik përmes auditimit të jashtëm nga shoqëri që ofrojnë këtë shërbim. Zyra e financave në UNYT është subjekt i auditimit vjetor periodik. Në vitin 2021 ky proces është realizuar nga Shoqëria audituese “Euro-audit consulting co” (Evidenca Nr.4.30 UNYT Raporti i Auditit të Jashtëm)
Kriteri 4. Institucioni raporton deri në nivelin e njësisë bazë përgjegjëse për programin e studimit mbi realizimin e buxhetit të miratuar të vitit paraardhës.	Në nivel institucioni realizohet raport financiar përmbledhës i cili është i përvitshme. Bazuar në RVB raportet periodike realizohen në transparencë dhe bazuar në legjislacionin e Republikës së Shqipërisë përsa i takon kontabilizimit të të ardhurave dhe shpenzimeve.
Kriteri 5. Institucioni garanton qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programeve të studimit të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për ecurinë normale të këtyre programeve. Në rastet e nevojave të përmirësimit të	Burimet e financimit që institucioni ka bëjnë të mundur qëndrueshmërinë financiare për zhvillimin e programit të studimit Bachelor në “Shkenca Politike/Marrëdhënie Nderkombëtare”, me profile “Marrëdhënie Nderkombëtare” dhe “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian” të njësisë bazë dhe kapacitetet financiare të mjaftueshme për ecurinë normale të tij. Bazuar në RVB

situatës financiare institucioni planifikon ndërhyrje të posaçme dhe diversifikimin eventual të financimit të programeve të studimeve.	theksohet se mbështetja financiare nga Fondacioni MAARIF i ka dhënë qëndrueshmëri dhe siguri financiare zhvillimit të programeve të studimit. <i>(Evidenca RVB Shkenca Politike - Marrëdhënie Nderkombetare)</i>		
Konkluzione	UNYT garanton financimin dhe mbështetjen financiare të nevojshme për realizimin e procesit mësimor-kërkimor, mbarëvajtjen e programit të studimit përmes tarifave studentore, financimit nga Fondacioni MAARIF, të ardhurat nga projektet etj.		
Shkalla e përmbushjes së standardit			Përmbushet kryesisht
			Përmbushet plotësisht
			X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës IV			Përmbushet kryesisht
			Përmbushet plotësisht
			X

V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE

Standardi V.1	
Institucioni i arsimit të lartë harton, ndjek dhe zbaton politika dhe procedura për pranimin, përzgjedhjen, përparimin e studentëve, transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni harton dhe zbaton politika dhe procedura që mbulojnë ciklin e plotë akademik të studentëve nga hyrja në dalje, në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe aktet e veta rregullatore.	Për mbulimin e ciklit të plotë akademik të studentëve UNYT i përmbahet dispozitave ligjore në fuqi siç janë Ligji i Arsimit të Lartë udhëzimi “Për Miratimin e Kalendarit për Procedurat e Aplikimit dhe Rregjistrimit në Institucionet e Arsimit të Lartë për Vitin Akademik Pasardhës”, por edhe dhe rregulloreve të brendshme të hartuara nga institucioni sic janë vendimi i Senatit nr.89 datë 27.01.2023, i cili rregullon në mënyrë më të detajuar këto procedura. UNYT kërkon edhe si kriter shtesë mbrojtjen e gjuhës angleze pasi studimi dhe vlerësimi i studentëve bëhet në gjuhën angleze <i>(RVB fq. 50)</i> . Senati akademik është organi që përcakton kuotat e studentëve për çdo vit akademik në bazë të kapaciteteve njerëzore dhe infrastrukture të institucionit. Bazuar në aplikimet e marra përmes portalit U-Albania, UNYT përgatit listën e studentëve fitues dhe pas publikimit në portalin e U-Albania ato publikohen edhe në faqen ëeb të IAL <i>(Evidenca Nr. 1.7, Rregullorja e Universitetit neni 62)</i> . Regjistrimi bëhet duke u mbështetur në udhëzimin nr. 10 “Procedurat e aplikimit dhe rregjistrimit në IALs”. Pas regjistrimit të gjithë studentët pajisen me numër matkulimi nga QSHA dhe me kartën e studentit në bashkëpunim me Bashkinë e Tiranës. Ndërkohë që për të ofruar një perspektivë sa më të plotë të aktivitetit në UNYT,

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

	<p>institucioni organizon ditë të hapura me studentët (<i>Evidenca Nr. 5.3.2, UNYT Kuotat per vitin akademik 2022-2023</i>).</p>
<p>Kriteri 2. Politikat dhe procedurat nga hyrja në dalje garantojnë barazinë dhe të drejta të njëjta për të gjithë kandidatët për studentë dhe studentët e programit të studimit.</p>	<p>Në nenin 6 të statutit “Liria Akademike dhe Mundësitë e Barabarta”, UNYT sanksionon barazinë ndërmjet studentëve pavarësisht racës, fesë, origjinës etnike, orientimit seksual, statusit personal apo paftësive fizike, si edhe mbështet diversitetin (<i>Evidenca Nr. 1.1, Statuti</i>).</p> <p>Rregullorja përmban në mënyrë të detajuar të gjitha proceset nga rregjistrimi, deri tek perfundimi i studimeve apo transferimet në programe të tjera studimi duke ofruar një proces transparent dhe barazi në trajtimin e studentëve (<i>Evidenca Nr. 4.7, UNYT Kodi i Etikes</i>). Ndërkohë për një trajtim të barabartë dhe në zbatim të legjislacionit në fuqi funksionon Këshilli i Etikës në nivel universiteti, i cili sanksionon të gjitha të drejtat e parashikuara në rregulloren e kodit të etikës për studentët dhe stafin (<i>Evidenca Nr. 4.7, UNYT Kodi i Etikes</i>). Qendra e Këshillimit dhe Mbështetjes Akademike mbështet studentët që kanë më shumë nevojë për ndihmë për adaptim individual dhe ambjentim social në jetën e universitetit. Studentëve i granatohet e drejta e ankimimit kur ndeshen me shfaqje të pabarazisë në aktivitetin e tyre (https://unyt.edu.al/index.php/student-academic-petition). Të gjitha ambjentet dhe godinat e institucionit janë pajisur me ashensorë ose me rampa për të mundësuar aksesin e personave me aftësi të kufizuara (<i>Vizita në institucion</i>).</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret të veçanta për përzgjedhjen e kandidatëve për t’u pranuar në programin e studimeve. Institucioni bashkëpunon me strukturat e ngritura në zbatim të maturës shtetërore, sipas ligjit dhe udhëzimeve përkatëse. Kriteret parashikojnë edhe regjistrimin e studentëve të huaj.</p>	<p>Pranimi i studentëve të rinj mbështetet në kuotat e përcaktuara nga UNYT dhe të miratuara nga MAS. Pranimet e studentëve të rinj në programet e ciklit të parë të studimeve Bachelor bëhen vetëm një herë sipas kohës së përcaktuar nga Ministria. Kriteret e pranimit në UNYT janë publike në faqen zyrtare: https://unyt.edu.al/index.php/bachelor-programs/application-process/</p> <p>Gjithashtu bazuar në legjislacionin në fuqi siç janë: Ligji 80/2015 miratuar nga MAS dhe kuadri ligjor institucional specifikuar në vendimin e Senatit nr. 89 datë 27/01/2023, institucioni harton dhe zbaton procedurat për regjistrimin e studentëve.</p> <p>Sipas urdhërit nr. 8, datë 30/06/2022, UNYT shkarkon çdo vit listat e aplikantëve për secilin program dhe kryen renditjen e fituesve, në përputhje me kuotat e miratuara nga Ministria (<i>Evidenca Nr. 5.3.2, UNYT Kuotat per vitin akademik 2022-2023</i>). Kriteret e pranimit për studentët e huaj rregullohen me udhëzimin e senatit akademik Nr. 17 datë 30/07/2019 “Për procedurat e aplikimit dhe regjistrimit në programet e studimeve me karakter profesional, si dhe në programet e ciklit të dytë të studimeve në institucionet e arsimit të lartë” kreu IV.</p>
<p>Kriteri 4. Kriteret, procedurat e pranimit dhe përzgjedhjes së studentëve, përparimit përgjatë kursit të studimit, të transferimit, njohjes së studimeve të mëparshme ose të</p>	<p>Institucioni i ka të përcaktuara qartë kriteret për përzgjedhjen e studentëve në programin Bachelor, të shpallura e të kuptueshme në faqen zyrtare online https://unyt.edu.al/index.php/bachelor-programs/application-process/. Po ashtu, ka të përcaktuara dhe të</p>

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. “Q. Stafa”, Tiranë
Tel: +355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al




<p>pjesshme, të vlerësimit të dijeve dhe të diplomimit janë lehtësisht të kuptueshme dhe të aksesueshme nga publiku.</p>	<p>aplikuara rregullat e përparimit dhe kalimit nga një vit në tjetrin. Pranimi i transferimit të studentëve bëhet sipas legjislacionit në fuqi, ndërsa transferimi i krediteve vlerësohet nga një komision ad-hoc i ngritur në nivel departamenti dhe aprovet nga dekani i fakultetit përkatës (neni 65 i Statutit dhe neni 68 i Rregullores së Universitetit). Ky vendim bazohet në listën e notave dhe përshkrimin e secilës lëndë (syllabuse) të marra në universitetin ku ka ndjekur studimet. Sipas rregullores së programit të studimit neni 9 pika d, “..studentët e transferuar duhet të fitojnë të paktën ½ e totalit të krediteve në UNYT”. (Evidenca Nr. 1.10 UNYT Rregullore Programi Alb)</p>
<p>Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik, institucioni informon publikun dhe të interesuarit në lidhje me kërkesat e kriteret e përgjithshme e të veçanta të programit të studimit.</p>	<p>UNYT informon lidhur me programet zyrtare përmes faqes web (www.unyt.edu.al) ku i ofrohet informacion jo vetëm publikut por edhe studentëve dhe stafit të UNYT, lidhur me karakteristikat e programeve të studimit, kurrikulat, si edhe aktivitetet studentore, kulturore dhe shkencore të organizuara nga institucioni. Një sërë aktivitetesh marketingu si reklama, orë të hapura, takime promovuese, të organizuara nga UNYT apo publikime si broshuara, students-book, etj synojnë tërheqjen e sa më shumë studentëve (Evidenca Nr. 5.22, UNYT Materiale Promovimi). Për të tërhequr më shumë maturantë, UNYT organizon kurse falas online në matematikë ku maturantë nga e gjithë Shqipëria mund të marrin pjesë, ndërsa zhvillohen kurse parapërgatitore për hyrjen në universitet në degë të tilla si arkitektura (online dhe në prezencë) për ta bërë sa më të thjeshtë integrimin në vitin e parë për studentët që do të vijnë pranë UNYT. Universiteti organizon edhe provimin e bursës për t’iu dhënë studentëve ekselentë mundësinë për të përfituar 100% bursë gjatë periudhës së studimeve (Evidenca Nr. 5.23.2 UNYT Politika e Bursave 2022-2023).</p>
<p>Kriteri 6. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kritere për përzgjedhjen e kandidatëve me aftësi të veçanta, të pakicave dhe shtresave të marginalizuara.</p>	<p>UNYT publikon në fillim të çdo viti kuotat në dispozicion të studentëve që vijnë nga disa kategori të veçanta sociale, në zbatim të kriterëve që janë vendosur nga Ministria e Arsimit dhe Sportit në udhëzimin nr. 17, datë 30/07/2019. (Evidenca Nr. 5.3.2 UNYT Kuotat per vitin akademik 2022-2023).</p>
<p>Kriteri 7. Institucioni harton dhe publikon përpara çdo viti akademik kriteret për përzgjedhjen e kandidatëve nga shtete të tjera.</p>	<p>Kuotat e pranimit për studentët me shtetësi të huaj publikohen përpara çdo viti akademik dhe kriteret që ndiqen janë ato të publikuara nga Ministria e Arsimit dhe Sportit për këtë qëllim. Kandidatët me shtetësi të huaj duhet të plotësojnë kriterin e notës mesatare të përcaktuar në vendimin përkatës të Këshillit të Ministrave për pranimin në programet e ciklit të parë dhe të dytë. Për vitin 2022-2023 janë parashikuar 3 kuota për këtë kategori. (Evidenca Nr. 5.3.2 UNYT Kuotat per vitin akademik 2022-2023)</p>
<p>Kriteri 8. Institucioni harton politika të ndihmës/bursave për shtresa në nevojë dhe për të rritur cilësinë e pranimit në programe me përparësi</p>	<p>Komiteti i Bursave ofron mbështetje financiare pas vlerësimit të dokumentacionit të dorëzuar pranë Zyrës së Çështjeve të Studentëve (SAO) (Evidenca Nr. 5.23.2, UNYT Politika e Bursave 2022-2023 neni 22). Sipas legjislacionit të IAL, kandidatët mund të përfitojnë</p>

Adresa: “Rruga e Durrësit”
Pranë gjim. “Q. Stafa”, Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al




për institucionin dhe për zhvillimin ekonomik të vendit.	bursa deri në masën 100% në bazë të kriterëve si: mesatarja e gjimnazit, arritje kombëtare dhe ndërkombëtare, ndërsa kategorite e tjera marrin si kriter vlerësimi notën mesatare të përfundimit të gjimnazit: a) 9.0-9.49 përfitojnë 25% të bursës; b) 9.5-9.79 përfitojnë 50% të bursës; c) 9.8-9.99 përfitojnë 75% të bursës; d) 10 përfiton 100% bursë (Evidenca Nr. 5.23.2, UNYT Politika e Bursave 2022-2023).						
Konkluzione	UNYT ka hartuar dhe zbaton procedura dhe politika të qarta për pranimin e studentëve në programet akademike, përzgjedhjen e tyre në bazë të legjislacioniut në fuqi. Kriteret e pranimit në Bachelor janë njëjloj të aksesueshme nga të gjithë. UNYT ka një legjislacionin të qartë institucional për transferimin, njohjen, vlerësimin e dijeve dhe diplomimin në programin e studimit. Këto procedura janë lehtësisht të kuptueshme, të aksesueshme në faqen online dhe janë zbatuar në përputhje me legjislacionin në fuqi.						
Shkalla e përmbushjes së standardit	<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Përmbushet kryesisht</td> <td>Përmbushet plotësisht</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>X</td> </tr> </table>		Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht			X
	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht					
		X					

Standardi V.2	
Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve të programit të studimit, informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në atë program.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni vë në dispozicion informacion të plotë dhe të hollësishëm në lidhje me kriteret e procedurat e përparimit akademik të studentëve dhe kalimit nga një vit akademik në tjetrin.	Studenti njihet me rregulloren e programit, e cila përcakton kriterit e kalimit nga një vit akademik në tjetrin në varësi të përmbushjes së kërkesave akademike. Informacioni zyrtar mbi notat është pjesë e sistemit të menaxhimit të universitetit (Evidenca Nr. 1.10, UNYT Rregullore Programi Alb). Staf i akademik me kohë të plotë ka akses në sistemin e menaxhimit vetëm për tu njohur me rezultatet e studentëve, për të verifikuar ecurinë e studentëve, dhe për të bërë këshillimet e nevojshme mbi progresin akademik (Evidenca Nr. 4.21, UNYT Akses i profesoreve).
Kriteri 2. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e njohjeve të kualifikimeve të mëparshme ose studimeve të pjeshme.	Zyra e Çështjeve të Studentëve ofron informacion mbi procedurat e njohjes së diplomës, informacion shtesë për studentët e huaj, si edhe udhëzime mbi procedurat e transferimit duke shpjeguar kriteret - siç u sqarua më lart - për njohjen e krediteve dhe duke informuar më pas studentin për kreditet e njohura nga komisioni i ngritur për këtë qëllim (Evidenca Nr. 5.21, UNYT Dokument per transferim). Për tu diplomuar, studentët duhet të fitojnë për të paktën ½ e krediteve pranë UNYT, ndërsa kreditet e transferuara të studentëve hyjnë në fuqi me miratimin e Rektoratit (Evidenca Nr. 5.24, UNYT Komunikim me studentet nderkombetar).
Kriteri 3. Institucioni informon studentët në lidhje me kriteret e	UNYT operon me sistemin Evropian të Arsimit të Lartë të Krediteve

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (0) 222-43 423

E-mail: info@ascal.al

Web site: www.ascal.al




41

<p>procedurat e vlerësimit të dijeve e aftësive të studentëve në programin e studimit.</p>	<p>si njësi matëse e ngarkesës akademike. Mënyrat e vlerësimit të njohurive të programit si edhe kriteret e vlerësimit janë përcaktuar në Rregulloren e Programit (<i>Evidenca Nr. 1.10</i>). Syllabusi i çdo lënde të ofruar në kurrikulën e këtij programi studimi përcakton edhe mënyrën e vlerësimit të studentëve dhe kriteret e vlerësimit (Seksioni 15 i syllabusit) (<i>Evidenca Nr. 2.2 Syllabuset e Lendeve Marrëdhënie Ndërkombëtare: Evidenca Nr. 2.2 Syllabuset e Lendeve Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian</i>).</p> <p>Në një lëndë tipike dijet e përfituara vlerësohen sipas këtij klasifikimi: a) Provimi i Ndërmjetëm (30% e notës përfundimtare); b) Provimi Përfundimtar (40% e notës përfundimtare); c) pjesmarrje aktive e studentit në klasë (10% e notës përfundimtare); d) komponentë të tjerë si detyra kursi, raste studimore, apo pune laboratorike vlerësohen me 20% të notës përfundimtare (<i>Evidenca Nr. 5.4, UNYT Rregullore e brendshme për veprimtarinë e sekretarisë mesimore, Alb</i>).</p>				
<p>Kriteri 4. Institucioni i arsimit të lartë informon studentët në lidhje me kriteret e procedurat e punimit të diplomës dhe diplomimit në programin e studimit.</p>	<p>Një rregullore e veçantë është miratuar për provimin përfundimtar apo punimin e diplomës (rregullorja e Projektit të Diplomimit) (<i>Evidenca Nr. 3.3</i>) gjithashtu dhe në akte të tjera si: Rregullorja e Fakultetit (neni 16, 17); Rregullorja e Departamentit neni 15, 16, 17) apo e programit të studimit (neni 29, 30) përcaktojnë të gjitha parakushtet dhe procedurat për projektin e diplomimit. Informimi i studentëve lidhur me këto kërkesa dhe procedura është detyrë e departamentit.</p>				
<p>Kriteri 5. Përpara fillimit të çdo viti akademik dhe në mënyrë periodike, institucioni i arsimit të lartë publikon udhëzues të posaçëm dhe organizon takime të hapura për informimin e të interesuarve e studentëve të ardhshëm mbi programin e studimit.</p>	<p>Zyra për Çështjet Studentore organizon dhe zhvillon takime me maturanët për tu ofruar atyre informacionin e nevojshëm mbi programet e studimit në UNYT. Kjo zyrë merr pjesë edhe në panaire të organizuara ku ofron udhëzime dhe informacione për kandidatët e mundshëm (<i>Evidenca Nr. 5.33, UNYT SAO Plani vjetor</i>).</p>				
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ konkludon se ky standard përmbushet plotësisht, pasi UNYT bën një punë të vazhdueshme në informimin e hollësishëm të studentëve mbi të gjitha hallkat e procesit të studimit, si mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në diplomim në këtë program studimi. UNYT ofron mjete të ndryshme për njohjen e programit nga ana e studentëve dhe këto përfshijnë si transparencën online me informacion të hollësishëm për programin e studimit, javën hyrëse ku pedagogët pjesmarrës japin informacionin e nevojshëm, këshilltarin akademik apo edhe zyrën për çështjet studentore që shërbejnë si pikë reference për studentët e programit të studimit për të dhënë një informacion të plotë e të hollësishëm mbi përparimin akademik, njohjen, vlerësimin e dijeve deri në përfundim të studimeve dhe diplomimit në programin në fjalë.</i></p>				
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="608 1861 831 1930">Nuk përmbushet</td> <td data-bbox="831 1861 1046 1930">Përmbushet pjesërisht</td> <td data-bbox="1046 1861 1246 1930">Përmbushet kryesisht</td> <td data-bbox="1246 1861 1466 1930">Përmbushet plotësisht</td> </tr> </table>	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht		




Standardi V.3	
Institucioni i arsimit të lartë vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxënit dhe mundësitë e punësimit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Studentët informohen në mënyrë të hollësishme për strukturën, organizimin dhe kohëzgjatjen e programit të studimit.	Zyra e Çështjeve Studentore (SAO) informon studentët mbi strukturën e programeve duke harmonizuar takimet në zyrë me informacionin në faqen zyrtare https://unyt.edu.al/ ku studentët gjejnë të gjithë informacionet e nevojshme mbi programet e studimit, si: kohëzgjatja e programit, tarifat e studimit, përbërja e lëndëve etj. Studentëve ky informacion mund ti ofrohet edhe i printuar, si dhe u krijohet mundësia për tu takuar me pedagogët dhe për të marrë më shumë informacion mbi programin. SAO por dhe këshilluesi akademik u ofron studentëve në javën e parë të studimit një informacion të detajuar mbi provimet, mënyrën e vlerësimit, etj https://unyt.edu.al/index.php/academic-calendar/
Kriteri 2. Institucioni vë në dispozicion të studentëve informacion dhe dokumentacion/ udhëzues të posaçëm për lëndët/modulet, përmbajtjen dhe veprimtaritë formuese.	Çdo student ndiqet nga një këshillues akademik që është pjesë e departamentit. Në bashkëpunim me Zyrën e Çështjeve Studentore, këshilluesi informon studentin mbi planin mësimor, modulet, përmbajtjen e lëndëve. Studentët informohen gjithashtu edhe për akreditimin e programeve dhe të institucionit dhe vlefshmërinë e diplomës. Gjithashtu në javën e parë të studimeve studentit i ofrohet i gjithë informacioni që lidhet me programin e lëndëve (syllabuset). (RVB p.56, Takim me Studentët)
Kriteri 3. Institucioni informon studentët mbi mundësitë e punësimit, si dhe mbështetjen institucionale për orientimin drejt dhe në tregun e punës.	UNYT ka një Zyrë Karriere, e cila i informon studentët në lidhje me nevojat e tregut të punës përmes seancave këshillimore për studentët që duhet të njihen me mundësitë e punësimit (Evidenca 5.11 UNYT Rregullore Zyra e Karrieres, Alb) apo praktikave që mund të ndjekin pranë institucioneve të ndryshme (Evidenca Nr. 5.1, UNYT Lista e MoU). Një nga aktivitetet më të rëndësishme të Zyrës së Karrierës është organizimi i Panairit të Punës, i cili mbledh së bashku përfaqësues të institucioneve publike, biznesit, dhe Alumni të diplomuar në UNYT (Evidenca Nr.5.12, NYT Aktivitete Zyra e Karrieres). Në Panairin e fundit morën pjesë 38 kompani të cilat ofruan mundësi punësimi apo praktikash për studentët (Evidenca Nr. 5.17, UNYT Ditët e hapura dhe Vizitat e Studenteve).
Kriteri 4. Studentëve u vihet në dispozicion informacion i gjerë dhe i përditësuar për zhvillimin dhe organizimin e procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet në funksion të realizimit të tij.	Studentët informohen mbi gjithë komponentët e zhvillimit dhe organizimit të procesit mësimor, logjistikën, infrastrukturën dhe shërbimet, si nëpërmjet komunikimeve elektronike, nëpërmjet email-it zyrtar, ashtu dhe përmes komunikimeve të drejtpërdrejta me ta. Gjatë vizitave të organizuara në institucion, studentët apo kandidatët informohen mbi shërbimet e ofruara, infrastrukturën etj. (Evidenca

	<p>Nr. 5.17, UNYT Ditët e hapura dhe Vizitat e Studenteve).</p> <p>Këto informacione ofrohen edhe gjatë ditëve të hapura të organizuara për këtë qëllim në fillim të çdo viti akademik nga të gjitha strukturat e UNYT në shërbim të studentit (Takim me përfaqesuesit e Zyrës për Çështjet Studentore).</p>			
<p>Kriteri 5. Informacioni në lidhje me programin e studimit mundësohet përmes sistemit të menaxhimit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jetë lehtësisht i arritshëm nga studentët edhe në distancë.</p>	<p>Studentët që regjistrohen në UNYT pajisen nga zyra e IT me një emër përdorimi dhe kod për të patur akses në listën e tyre të notave, mungesat e kryera, si edhe situatën e tyre financiare. Kjo procedurë kryhet në sistemin e menaxhimit (e-GNOMON). Sistemi i menaxhimit të brendshëm të informacionit është funksional dhe realizon në kohë reale dhe në çdo vend që mund të jenë studentët, edhe në shtëpi, informacion të detajuar në lidhje me programin e studimit, lëndët sipas viteve dhe semestrave, krediteve, etj.</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p>GVJ konkludon se UNYT vë në dispozicion të studentëve informacion të plotë e të hollësishëm për objektivat formuese, strukturën, organizimin, përmbajtjen e programit të studimit, rezultatet e pritshme të të nxëniet dhe mundësitë e punësimit përmes një serë instrumentesh. Struktura dhe organizimi i programit janë publike dhe mund të aksesohen nga studenti si online ashtu edhe nëpërmjet broshurave apo edhe komunikimit me këshilltarin akademik dhe stafin ndihmës të programit. Përtej programit të studimit, organizohen me ndihmën e alumni edhe panairë për tu dhënë mundësinë studentëve të njohin tregun e punës, por edhe pedagogëve për të kuptuar nevojat reale të tregut, në mënyrë që kurrikula të përshtatet sa më mirë me këto nevoja për të rritur kështu mundësitë e punësimit të studentëve.</p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

<p>Standardi V.4 Institucioni i arsimit të lartë mbledh, administron, përditëson dhe ruan të dhëna të hollësishme në lidhje me numrin e profilit të studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi deri në diplomim, si dhe të dhëna të punësimit të tyre.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë disponon dhe mban statistika vjetore për numrin e studentëve e të diplomuarve, në programin e studimit.</p>	<p>Statistikat mbi numrin e studentëve, shpërndarjen e tyre sipas programeve, notat e marra, studentët e diplomuar apo edhe të punësuar përditësohen çdo vit nga UNYT (Takime me Sekretarinë Mësimore). Këto të dhëna dokumentohen në “Dokumentin e Performancës”, i cili përgatitet nga Zyra e Karrierës si pjesë e detyrimit ligjor të IAL. Të dhënat që përpunohen nga Zyra e Karrierës përfshijnë punësimin e studentëve, si edhe përputhshmërinë e punësimit me drejtimin e diplomimit, emrat e kompanive apo institucioneve ku janë punësuar (Evidenca Nr. 5.33, UNYT SAO Plani vjetor).</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni disponon</p>	<p>Sistemi i menaxhimit të të dhënave mundëson përditësimin dhe</p>



<p>statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programin e studimit, deri në diplomimin e tyre, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik në të cilin zhvillohet programi i studimeve.</p>	<p>hedhjen e të dhënave personale të studentëve (performancën akademike dhe situatën financiare). Në këtë mënyrë krijohet një panoramë në kohë reale e studentëve që janë në programet e studimit, atyre që janë shkëputur përkohësisht apo përgjithmonë (<i>Evidenca Nr. 5.33, UNYT SAO Plani vjetor</i>). Ky përditësim ndihmon Sekretarinë Mësimore të ofrojë të dhëna të sakta që nevojiten si për zbatimin e legjislacionit në fuqi ashtu edhe raporteve apo studimeve të kryera nga vetë institucioni.</p>			
<p>Kriteri 3. Të dhënat statistikore të studentëve duhet të menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit dhe duhet të jenë të sigurta dhe lehtësisht të verifikueshme nga personat e autorizuar.</p>	<p>Depozitimi i të dhënave për secilin student në Sekretarinë Mësimore, të dhënat për ecurinë e tyre që nga pranimi deri në diplomim, janë të regjistruara si në regjistrin e të dhënave në letër, sipas formateve të miratuara nga Ministria e Arsimit dhe Sportit, ashtu edhe në formë elektronike, të menaxhohen përmes sistemit të brendshëm të informacionit. Për të mbrojtur të dhënat personale të studentëve, të cilat menaxhohen përmes platformës së brendshme të UNYT, departamentet që mund të kenë akses e kanë këtë akses të kufizuar. Sekretaria mësimore e përdor këtë platformë jo vetëm për të hedhur të dhëna por edhe për të vënë në dispozicion të dhënat që nevojiten për analizat, raportet apo hartimin e strategjive të institucionit (<i>Takim me Sekretarinë Mësimore</i>).</p>			
<p>Kriteri 4. Institucioni mbështet me akte, kontrollin periodik të përvitshëm pranë gjithë njësive përgjegjëse për menaxhimin (sekretaritë mësimore, sistemin e menaxhimit të brendshëm të informacionit, etj.), vlerëson dhe dokumenton gjendjen dhe saktësinë e informacionit dhe të dokumentacionit që lidhet me studentët, dhe me veprimtarinë e tyre përkatëse.</p>	<p>GVJ arrin në përfundimin se përdorimi i sistemit të brendshëm të menaxhimit të informacionit ku janë të dhënat mbi rezultatet akademike të studentëve dhe të dhëna të tjera me rëndësi për institucionin, pasi përpunohen nga sekretaria mësimore, kalojnë për njohje tek drejtuesit e institucionit. Për të kryer auditimin e brendshëm të njësive administrative, institucioni ka ngritur një komision ad-hoc, i cili ka si objektiv kontrollin e procedurave dhe rregullave të përshkruara në rregulloren e funksionimit të zyrave administrative (<i>Evidenca Nr. 6.20, UNYT Vendim Rektorati per Auditin e Brendeshem</i>).</p>			
<p>Kriteri 5. Njësia bazë duhet të hartojë raporte analitike, periodike mbi profilin dhe cilësinë në hyrje dhe dalje të studentëve, si dhe shkallën e cilësisë së punësimit të tyre, duke e shoqëruar me masat e duhura në drejtim të përmirësimit të këtyre regjestrave.</p>	<p>Sekretaria Mësimore vë në dispozicion të Departamentit përkatës të dhënat e nevojshme për hartimin e raporteve dhe analizave përsa i takon numrit të studentëve të regjistruar dhe diplomuar, apo shkëputur nga programet e studimit. Ndërkohë Zyra e Karrierës dhe Alumnit kontribuojnë në hartimin e raporteve të ndryshme duke ofruar një pasqyrë të studentëve të diplomuar, punësimin e tyre dhe profilet e punësimit. (<i>Evidenca Nr.2.1, Tabelat Permbledhese</i>)</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Institucioni dhe strukturat brenda tij realizojnë një punë të vazhdueshme për të mbledhur, administruar, përditësuar dhe ruajtur të dhëna të hollësishme lidhur me numrin dhe profilin e studentëve që ndjekin programin e studimit, nga pranimi deri në diplomim, shoqëruar me të dhëna për punësimin e tyre.</i></p>			
<p>Shkalla e përbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përbushet</p>	<p>Përbushet pjesërisht</p>	<p>Përbushet kryesisht</p>	<p>Përbushet plotësisht X</p>

Standardi V.5 Institucioni i arsimit të lartë përfshin dhe angazhon studentët në organet vendimmarrëse e këshilluese, në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programeve të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni parashikon përfshirjen dhe angazhimin e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në organet vendimmarrëse e këshilluese sipas akteve ligjore dhe atyre rregullatore të vetë institucionit.	Në Statut është sanksionon pjesëmarrjen e studentëve në strukturat vendimmarrëse të institucionit (nenin 67) (<i>Evidenca Nr. 1.1, Statuti i UNYT</i>). Gjithashtu në nenin 41 të Rregullores së Departamentit (<i>Evidenca Nr. 1.9</i>) parashikohet edhe përfshirja e një studenti të zgjedhur nga Unioni i Këshillit Studentor në komisionin disiplinor për të shmangur mundësinë e një konflikti interesi në përzgjedhjen e studentëve në instancat vendimmarrëse të institucionit.
Kriteri 2. Institucioni duhet të garantojë se përfshirja e studentëve dhe/ose përfaqësuesve të tyre në vendimmarrje, këshillim apo vlerësimin mbi procesin akademik, të jetë reale, konkrete, frutdhënëse dhe me rezultate lehtësisht të verifikueshme e të matshme.	E drejta e studentëve për tu përfaqësuar në struktura vendimmarrëse siç janë: Senati Akademik, Komisioni i Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë, Këshilli i Etikës, Unioni Studentor është e përcaktuar në aktet ligjore institucionale të UNYT (<i>Evidenca Nr. 1.1, Statuti i UNYT; Evidenca Nr. 6.19, UNYT Përfshirja e studenteve në Sigurimin e Cilësisë</i>). Një student është gjithashtu pjesë e grupit të punës për hartimin e raportit të Vlerësimit të Brendshëm të akreditimit (<i>Vizita në institucion</i>).
Kriteri 3. Njësia përgjegjëse garanton përfshirjen e studentëve në procesin e hartimit, rishikimit dhe përmirësimit të programit të studimit mbi baza të rregullta dhe reflekton sugjerimet e kontributin e tyre në to, në mbledhje të përbashkëta në departament, me pyetësorë, grupe fokusimi, etj.	Si anëtarë të Senatit Akademik dhe Komisionit të Përhershëm të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë, që janë organet kompetente për hartimin dhe kontrollin e zbatimit të programit, studentët janë pjesë e procesit të hartimit dhe përmirësimit të programeve (<i>Evidenca Nr. 6.9, UNYT Formular Vlerësimi nga Studentet</i>). Studentët kontribuojnë gjithashtu edhe nëpërmjet opinioneve të shprehura në anketimet e kryera pas përfundimit të lëndës apo edhe në takimet me pedagogët përkatës (<i>Takim me Studentët e Programit</i>).
Kriteri 4. Studentëve u mundësohet dhënia e mendimit mbi barazinë dhe ndershmërinë e kryerjes së procesit të vlerësimit dhe kontrollit të dijeve, përfshirë mundësinë e ankimit të rezultatit, rishikimit dhe reflektimit nga ana e institucionit/ njësisë/pedagogut përgjegjës.	Studenti ka të drejtën e ankimit nëpërmjet një formulari të caktuar, i cili i vihet në dispozicion si në mënyrë elektronike ashtu edhe të printuar https://unyt.edu.al/index.php/student-academic-petition/ SAO merr në shqyrtim peticionin e dorëzuar nga studentët por edhe mbledh të gjitha të dhënat përkatëse lidhur me ankesën apo kërkesën e paraqitur nga studenti dhe e paraqet pranë komitetit të peticioneve akademike ose administrative që përbëhet nga tre anëtarë (<i>Evidenca Nr. 5.29, UNYT Peticion Akademik</i>). Komiteti merr në shqyrtim kërkesën/ankesën dhe vendos nëse pranohet apo jo. Ky vendim i komunikohet studentit si nëpërmjet e-mail dhe nga stafi i SAO.
Konkluzione	<i>GVJ vlerëson se standardi mbi angazhimin e studentëve në organet vendimmarrëse e këshilluese për hartimim, miratimim dhe përmirësimin e programeve të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së shërbimeve ndaj tyre është i përmbushur. UNYT i kushton rëndësi mbledhjes së informacionit nga ana e studentëve dhe kjo arrihet si nëpërmjet anketave të lëndës ashtu edhe procesit të</i>

	ankimit apo prurjes së sugjerimeve nga ana e studentëve. Kjo realizohet falë përfshirjes dhe angazhimit të studentëve në organet vendimmarrëse dhe këshilluese, që veprojnë në kuadër të hartimit, miratimit, rishikimit e përmirësimit të programit të studimit, metodave të mësimdhënies dhe cilësisë së burimeve e shërbimeve ndaj tyre. Ky proces zhvillohet në mënyrë të vazhdueshme dhe me përfshirjen e të gjitha organeve të universitetit.		
Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X

Standardi V.6

Institucioni i arsimit të lartë ka procedura e njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve, menaxhimin e ankimeve e problematikave, të cilat ushtrojnë veprimtarinë në mënyrë të përhershme e janë lehtësisht të arritshme nga studentët.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatore të institucionit.	Zyra e Çështjes së Studentëve (SAO) funksionon në bazë të rregulloreve dhe në përputhje me udhëzimet dhe vendimet e organeve përkatëse të institucionit dhe Ministrisë së Arsimit (<i>Evidenca 1.7, Rregullorja e Universitetit, neni 46</i>). Ndërsa detyrat dhe përgjegjësitë janë të përcaktuara në rregulloren e kësaj zyre (<i>Evidenca Nr. 5.31, UNYT SAO Rregullore e Brendshme, Alb</i>).
Kriteri 2. Institucioni ka ngritur dhe ka bërë funksional një sistem të posaçëm për informimin, këshillimin, ndjekjen e përparimit të studentëve dhe asistimin e tyre për çështje që kanë të bëjnë me procesin mësimor dhe programin e studimit.	SAO informon studentët përmes e-maileve, takimeve në zyrë, broshurave apo përmes informacionit të vënë në dispozicion në faqen e internetit lidhur me karakteristikat e programeve të studimit https://unyt.edu.al/index.php/academic-calendar/ . Studentët mund të kenë edhe takim me pedagogët apo pjestarët e stafit akademik përgjegjës për programin, ndërsa informacioni më i detajuar lidhur me planin mësimor, syllabus i lëndëve, datat e provimeve etj ofrohet nga këshilluesi akademik (<i>Evidenca Nr. 3.2, e-learning platform Provime</i>).
Kriteri 3. Institucioni u ofron studentëve shërbimin e këshillimit të karrierës. Zyra/njësia për këshillimin e karrierës mirëpret studentët në mënyrë të vazhduar dhe periodike, duke ofruar informacion dhe orientim të posaçëm, në lidhje me kompletimin e procesit mësimor, zgjedhjen dhe orientimin për praktikën profesionale në institucione të tjera dhe orientimin në tregun e punës.	Zyra e Karrierës fokusohet në përthithjen e nevojave të tregut të punës dhe këshillimin e strukturave akademike të universitetit lidhur me këto nevoja, dhe ndan këtë informacion si me Zyrën e Cilësisë ashtu edhe me departamentet përkatëse, në mënyrë që programet e studimit të përgatisin studentë me profile sa më të kërkuara në tregun e punës (<i>Evidenca Nr. 5.16, UNYT Annual Plan Career Office</i>). Kjo Zyrë i ofron studentëve këshillimin e nevojshëm lidhur me mundësitë e karrierës si nëpërmjet takimeve individuale ashtu edhe nëpërmjet informacionit të përfshirë në analizat mbi tregun e punës, të cilat publikohen në të gjitha kanalet e institucionit në bashkëpunim me Zyrën e Marrëdhënieve me Publikun (<i>Evidenca Nr. 5.11, UNYT Rregullore Zyra e Karrierës, Alb</i>).
Kriteri 4. Zyra/njësia e karrierës ndjek studentët pas diplomimit,	Zyra e Karrierës dhe Alumni ka një databazë ku përfshihen të gjithë studentët e diplomuar në të gjitha nivelet akademike, si edhe

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel: +355 (04) 222-43423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al

47

<p>mbledh, përpunon e mban të dhëna mbi shkallën dhe cilësinë e punësimit të studentëve të programit të studimit dhe ua vë ato në dispozicion studentëve dhe organeve e autoriteteve drejtuese përkatëse.</p>	<p>identifikohet niveli i punësimit për këta studentë duke e integruar në Dokumentin e Performancës që përgatitet në përfundim të çdo viti akademik (<i>Evidenca Nr. 5.19, UNYT Mundesi Punësimi për studentet</i>). Ky informacion ndahet me drejtuesit e programeve, dekanët dhe rektoratin për të parë se çfarë mund të përmirësohet në të ardhmen.</p> <p>Kontaktet me industrinë dhe institucionet mbahen nga Zyra e Karrierës përmes kontakteve që ata kanë marrë në mënyrë të vazhdueshme me Alumni. (<i>Evidenca Nr. 5.32, UNYT Dokumenti i Performancës</i>).</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Në lidhje me funksionimin e procedurave, njësisë së posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve dhe menaxhimin e ankimeve e problematikave të paraqitura nga studentët, vlerëson se UNYT i kryen këto veprimtari në përputhje me kriteret e kërkuara. UNYT ka njësi të posaçme për pritjen, orientimin, këshillimin e studentëve siç janë Zyra e Karrierës dhe Alumni, këshilltari akademik apo edhe pedagogët e lëndës të cilët së bashku me zyrat ndihmëse ofrojnë të gjithë informacionin e nevojshëm për studentët. Institucioni përmes zyrës së Çështjeve Studentore realizon një procedurë të veçantë për menaxhimin e ankimeve e problematikave.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht X</p>

<p>Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës V</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht X</p>
--	-----------------------	------------------------------	-----------------------------	------------------------------------

VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT BACHELOR

<p>Standardi VI.1 Institucioni i arsimit të lartë ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Institucioni harton udhëzues në nivel institucional për zhvillimin dhe përdorimin e metodave të ndryshme dhe inovative të mësimdhënies në bazë të fushës së studimeve, lëndëve/moduleve.</p>	<p>Strategjia institucionale e mësimdhënies, mësimnxënies dhe metodave të vlerësimit 2020-2025 përfshin rishikimin e programeve mësimore, jo vetëm për të përcaktuar këto aktivitete por edhe për t'iu përgjigjur nevojave të tregut (<i>Evidenca Nr. 3.1, Manuali i Instruktove</i>). Për aplikimin e këtyre strategjive, stafi institucionit merr pjesë në trajnimet e organizuara nga NjsBC dhe ekspertët e jashtëm. Ky trajnim fokusohet tek mobiliteti i stafit, jo vetëm për të rritur kapacitetet profesionale të tij, por edhe për të krijuar më shumë mundësi për ndërkombëtarizim.</p> <p>Punë e veçantë bëhet me pedagogët e rinj të cilët trajnohen nga shefat</p>

	<p>e departamenteve përsa i takon mënyrës së përgatitjes së programeve, kurrikulave dhe shpjegimin e rregulloreve përkatëse (<i>Evidenca Nr. 3.1, Manuali i Instruktove</i>). Programet dhe platformat on-line janë gjithashtu një tjetër mundësi që ka stafi dhe studentët për tu njohur me metodat bashkëkohore të mësimdhënies dhe mësimnxënies (<i>Evidenca Nr. 5.25, UNYT Staff Exchange</i>).</p>
<p>Kriteri 2. Strukturat përgjegjëse zhvillojnë mekanizma të monitorimit dhe vlerësojnë në mënyrë periodike aftësitë mësimdhënëse dhe inovative të personelit akademik dhe ndihmësakademik.</p>	<p>Strukturat përgjegjëse për zhvillimin, zbatimin dhe monitorimin në mënyrë të vazhdueshme të cilësisë janë: Komisioni i Përhershëm për Sigurimin e Standarteve të Cilësisë, (KPSSC) Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (NJSBC) dhe Departamentet përkatëse në secilin fakultet (<i>Evidenca Nr. 1.1, Statuti i UNYT neni 32</i>). KPSSC është përgjegjës për koordinimin e procedurave të përgjithshme për vlerësimin e brendshëm dhe të jashtëm të njësive akademike dhe atyre mbështetëse për studentët, për të garantuar respektimin e dispozitave ligjore në fuqi. Ky komision është i përbërë nga 5 anëtarë që përfaqësojnë të gjithë departamentet dhe studentët (<i>Evidenca Nr. 6.3, UNYT Rregullore për Komisionin e Përhershëm të Sigurimit dhe Standardeve të Cilësisë, Alb</i>). Nën monitorimin e KPSSC, NJSBC harton anketat për studentët, të cilët kryhen dy herë në vit.</p> <p>Rezultatet e anketave i vihen në dispozicion të rektoratit dhe drejtuesit të departamentit, i cili i përfshin në raportin vjetor të departamentit, ku paraqiten vlerësimet për stafin akademik dhe ndihmës-akademik. Këtij vlerësimi i shtohet edhe ai i kolegëve për njëri-tjetrin dhe të gjitha këto vlerësime diskutohen në prani të përgjegjësit të departamentit (<i>Evidenca Nr. 6.10, UNYT Individual Performance Assessment Form</i>).</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni garanton përfshirjen e studentëve në vlerësimin periodik të formave e metodave të mësimdhënies, të vlerësimit të dijeve, përfshirë mundësinë e trajtimit të ankimeve.</p>	<p>UNYT nxit përfshirjen e studentëve në vlerësimin e metodave të mësimdhënies duke e konsideruar si një shtytës për të arritur objektivat e mësimdhënies (<i>Evidenca Nr. 5.29, UNYT Peticion Akademik</i>). Këto pyetësore jo vetëm që përmirësojnë metodologjitë mësimore, por edhe sjellin në vëmendje pakënaqësitë e studenteve, ndërsa mënyra për ta shprehur shqetësimet apo sugjerimet e studentëve ekziston nëpërmjet procesit të ankimit (<i>Evidenca Nr. 6.9.1, UNYT Vlerësimet e Pedagogëve nga studentet - Spring 2021</i>).</p>
<p>Kriteri 4. Strukturat përgjegjëse për monitorimin dhe sigurimin e cilësisë në mësimdhënie bëjnë publike rezultatet e vlerësimit.</p>	<p>Në kuadër të transparencës institucionale, KPSSC dhe NJSBC publikon raportet përfundimtare të akreditimit të programeve të studimit në faqen zyrtare të UNYT https://unyt.edu.al/index.php/student-academic-petition/.</p>
<p>Kriteri 5. Institucioni, nëpërmjet mekanizmave të vlerësimit dhe rezultateve të marra, promovon shembuj të praktikave të mira, nxit personelin akademik për përmirësimin e mëtejshëm të mësimdhënies.</p>	<p>Për të nxitur zhvillimin profesional të stafit UNYT në fillim të çdo viti akademik krijon mundësinë për vlerësimin e stafit duke përcaktuar objektivat e tyre për mësimdhënien dhe kërkimin shkencor (<i>Evidenca Nr. 4.29, UNYT Vendim Senati No 67 2020 Promovim Stafi</i>). Shefi i departamentit ia percjell këto raporte dekanit, të cilët bashkarisht i kërkojnë pedagogëve të vlerësojnë se si janë plotësuar këto objektiva (<i>Evidenca Nr. 4.29.1, UNYT Vendim Senati No 75 2020 Promovim</i></p>

	<p><i>Stafi</i>). Rektorati më pas i shqyrton vlerësimet e performancës individuale dhe vendos për promovimin e pedagogut dhe mbështetjen për kërkimet shkencore, pjesëmarrjen në konferenca etj (<i>Evidenca Nr. 5.32, UNYT Dokumenti i Performancës</i>). Këto vlerësime i shtohen atyre nga kolegët, studentët, takimet personale me stafin akademik, etj (<i>Takim me Stafin Akademik</i>).</p>			
Konkluzione	<p><i>GVJ vlerëson se UNYT ka politika të qarta për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies dhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave dhe monitorimit për programin Bachelor në Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare, me profile "Marrëdhënie Ndërkombëtare" dhe "Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian". Institucioni ndjek një politikë të qartë për garantimin dhe promovimin e cilësisë së mësimdhënies nëpërmjet krijimit të strukturave përkatëse siç janë KPSSC apo edhe NJSBC, metodologjitë dhe mjetet përkatëse për të zhvilluar këtë monitorim, si edhe harton udhëzues të posaçëm të zhvillimit të metodave të monitorimit.</i></p>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Standardi VI.2

Institucioni i arsimit të lartë harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programit të studimit, në kuadër të strukturave e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.

Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë ka politika, struktura dhe procedura për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë (SBC), në përputhje me parashikimet ligjore e nënligjore në fuqi dhe me aktet rregullatore institucionale.</p>	<p>Në përputhje me legjislacionin në fuqi, UNYT ka strukturat dhe procedurat e nevojshme të sigurimit të cilësisë (<i>Evidenca Nr. 1.1, Statuti i UNYT neni 32</i>). Gjithashtu në Planin Strategjik 2020-2025, rritja e cilësisë akademike, mësimdhënia por edhe përmirësimi i shërbimeve logjistike paraqiten si objektiva strategjike (<i>Evidenca Nr. 1.6, Plani Strategjik, Alb</i>). Për të mbështetur më tej zbatimin e këtyre procedurave KPSSC ka hartuar rregulloren përkatëse, Manualin e Sigurimit të Cilësisë dhe Rregulloren për Njësinë e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (<i>Evidenca Nr. 6.1, UNYT Manual i Sigurimit të Cilësisë</i>).</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni ka të ngritur, mban në funksion Sistemin e Brendshëm të Sigurimit të Cilësisë dhe zbaton një strategji institucionale për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, ku përfshihen studentët dhe bashkëpunëtorë e ekspertë të jashtëm.</p>	<p>Strukturat e sigurimit të cilësisë KPSSC dhe NJSBC funksionojnë në zbatim të ligjit për arsimin e lartë, statutin e institucionit dhe rregulloret përkatëse të harmonizuara me Manualin e Cilësisë. KPSSC përbëhet nga 6 anëtarë të stafit akademik dhe një përfaqësues i studentëve, ndërsa NJSBC përbëhet nga dy anëtarë të stafit administrativ dhe një ekspert i jashtëm me profil akademik (<i>Evidenca Nr. 6.1 UNYT Manual i Sigurimit të Cilësisë</i>). I zgjedhur nga Senati akademik dhe me një mandat 2-vjeçar KPSSC së bashku me NJSBC janë strukturat përgjegjëse për kontrollin e cilësisë (<i>Evidenca Nr. 6.2,</i></p>

	<p><i>UNYT Raporti Vjetor NjSBC 2020-2021).</i></p> <p>NjSBC në bashkëpunim me fakultetet dhe departamentet organizon dhe finalizon formën e vlerësimit dhe performancën e pedagogut (<i>Takim me përfaqësues të NjSBC</i>). Të dhënat përpunohen nga koordinatori i NjSBC dhe përfshijnë të gjitha format e vlerësimit për pedagogun i.e.</p> <p>a) Raporti i Vlerësimit të Studentit; b) Raporti i vlerësimit nga kolegët; c) Raporti i Performancës Individuale;</p> <p>Raporti i Paanshmërisë, Transparencës, Krahasueshmërisë dhe Auditimit (<i>Evidenca Nr. 6.1, UNYT Quality Assurance Material</i>). Të gjitha këto raporte përfshihen në raportin përfundimtar të departamentit.</p> <p>NjSBC në bashkëpunim me drejtuesit e njësive aplikon, koordinon dhe finalizon të gjithë procedurën e akreditimeve institucionale (<i>Evidenca Nr. 6.8, UNYT Internal Audit Procedure</i>).</p>
<p>Kriteri 3. Institucioni përdor instrumentet dhe treguesit e duhur për sigurimin e cilësisë. Sigurimi i jashtëm i cilësisë në arsimin e lartë realizohet përmes proceseve të vlerësimit të jashtëm të akreditimit, vlerësimeve analitike e krahasuese, si dhe proceseve të tjera që promovojnë e përmirësojnë cilësinë në programin e studimit.</p>	<p>Manuali i Sigurimit të Cilësisë është dokumenti bazë për KPSSC për të siguruar cilësinë e mësimdhënies dhe mësimnxënies. Sigurimi i jashtëm në UNYT realizohet nëpërmjet proceseve të akreditimit, dhe Kodi i Cilësisë së Arsimit të Lartë është dokumenti kryesor për këtë qëllim (<i>Evidenca 6.1, UNYT Quality Assurance Manual</i>). Për të plotësuar sa më mirë rekomandimet e lëna gjatë akreditimeve, KPSSC dhe NjSBC hartojnë një plan që ndjek në vijimësi zbatimin e këtyre rekomandimeve. (<i>Evidenca Nr. 6.12, UNYT Akreditimi Institucional i UNYT_VBA nr. 61 date 18.12.2020</i>).</p> <p>UNYT është në proces akreditimi me Agjencinë e Sigurimit të Arsimit të Lartë në Turqi YOKAK (<i>RVB fq.66</i>).</p>
<p>Kriteri 4. Institucioni përdor tregues të qartë, të matshëm në mësimdhënie dhe kërkim, për pasqyrimin gjendjes, arritjeve dhe dobësive, të parashikuara dhe në aktet rregullatore institucionale. Mbi bazën e treguesve cilësorë, institucioni bën promovime nxitëse për arritjet më të mira në programin e studimit.</p>	<p>Strukturat e ngarkuara për sigurimin e cilësisë gjenerojnë analiza dhe raporte të vazhdueshme duke përfshirë format e vlerësimit të pedagogëve të përmendura më lart. Raporti i Paanshmërisë dhe transparencës është një tjetër mënyrë e evidentimit të cilësisë dhe hartohet nga drejtuesi i departamentit (<i>Evidenca Nr. 6.2.1, UNYT Annual Report NjSBC</i>). Raportet i dorëzohen Pergjëgjësit të Departamentit, Dekanit dhe Rektoratit duke përfshirë edhe rekomandimet përkatëse të NjSBC dhe KPSSC për përmirësimin e mëtejshëm të punës (<i>Takim me Përfaqësues të NjSBC dhe KPSSC</i>).</p> <p>Për pedagogët e rinj ekziston dhe një formë tjetër vlerësimi e përgatitur nga pedagogët më me përvojë (<i>Takim me Stafin Akademik të Programit</i>).</p>
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ vlerëson se sigurimi i brendshëm i cilësisë është një proces që UNYT e organizon dhe monitoron në mënyrë të vazhdueshme për garantimin dhe përmirësimin e cilësisë së mësimdhënies. Institucioni harton dhe zbaton politika e procedura transparente të posaçme për sigurimin e cilësisë së programit të studimit duke harmonizuar forma të ndryshme të monitorimit, si anketat e studentëve, vetëvlerësimi i</i></p>

	<i>pedagogëve apo vlerësimi nga kolegët e tyre, rezultate të cilat harmonizohen në raportet përkatëse dhe zbatohen me udhëzimet e nevojshme nga strukturat e sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë.</i>		
Shkalla e përmbushjes së standardit		Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
			X

Standardi VI.3	
Institucioni i arsimit të lartë monitoron dhe vlerëson përmes njësive të posaçme e në mënyrë periodike programin e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese dhe rezultateve të synuara të të nxënit.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
Kriteri 1. Institucioni i arsimit të lartë përdor mekanizma e procese formale e të dokumentuara për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen periodike të programit të studimit të ciklit të parë, që i shërbejnë akreditimit të tij. Në këtë proces realizon evidentimin e arritjeve dhe dobësive, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira dhe planin e masave për përmirësim. Rezultatet e këtyre vlerësimeve dokumentohen dhe u bëhen të njohura autoriteteve përgjegjëse dhe vendimmarrëse për programin e studimit.	Procesi i mbikëqyrjes së programeve të studimit bazohet në analizën e objektivave të vendosura si në nivel individual ashtu edhe në nivel departamenti për tu plotësuar gjatë vitit akademik (<i>Evidenca Nr. 1.10, UNYT Rregullore Programi Alb</i>). Në përfundim të çdo viti akademik nga Rektorati kërkohet hartimi i raporteve në nivel departamenti dhe fakulteti, ku përshkruhen të gjitha aktivitetet e kryera për përmbushjen e këtyre objektivave, si edhe kryhet vlerësimi i stafit akademik në lidhje me realizimin e objektivave të marra, si edhe hartohet një plan veprimi për të mundësuar realizimin e tyre në të ardhmen (<i>Evidenca Nr. 1.25, Annual Report (2022) - Department of Pol Sc-IR</i>). Të gjitha raportet e hartuara përfshihen në raportin përfundimtar institucional, i cili miratohet në Senat dhe i dërgohet Ministrisë së Arsimit. I gjithë ky proces dokumentohet në të gjitha hapat e tij, për të siguruar transparencën e nevojshme dhe një proces sa me gjithëpërfshirës për të promovuar praktikat pozitive (<i>Evidenca Nr. 1.10, UNYT Rregullore Programi Alb</i>).
Kriteri 2. Raportet e vlerësimit duhet të përfshijnë rezultatet e pritshme, rezultatet e vlerësimit, motivimin e praktikave dhe arritjeve më të mira dhe masat e marra për adresimin e mangësive dhe përmirësimin në vijim të cilësisë, si dhe motivimin e arritjeve më të mira në mësim dhe kërkim nga personeli akademik dhe studentët.	Institucioni realizon 2-3 herë në vit anketime të studentëve përmes të cilave arrihet marrja dhe përfshirja e sugjerimeve të tyre në përmirësimin e performancës akademike dhe programeve të studimit. Gjithashtu institucioni konsideron kontributin e Unionit Studentor në këtë drejtim si dhe komunikimi i vazhdueshëm i studentëve me pedagogët krijon mundësinë e përfshirjes së pritshmërive në objektivat e të ardhmes (<i>Evidenca Nr. 4.29, UNYT Vendim Senati No 67 2020 Promovim Stafit</i>). Kjo praktikë bashkërendohet me vlerësimet e pedagogëve siç u përmend më lart dhe duke promovuar pedagogët të cilët arrijnë rezultate të larta si edhe duke ofruar cmimin “Profesori më i mirë i Vitit” për të stimuluar më tej arritjen e rezultateve sa më të larta (<i>Takim me Stafin Akademik të Programit</i>).
Kriteri 3. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit	UNYT përdor një sërë mekanizmash për monitorimin dhe përmirësimin e cilësisë si p.sh. vlerësimet e studentëve falë anketave,

<p>përdor. metoda të drejtpërdrejta. si vlerësim i cilësisë së mësimdhënies, vlerësim të didaktikës, kurrikulës, të mësuarit, vlerësime paralele të provimeve apo detyrave të studentëve, vëzhgime në auditor gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës, testime lokale apo të standardizuara, rezultatet e arritura në testime ndërinstitutionale apo kombëtare, si: provimi i shtetit për profesionet e rregulluara dhe të tjera.</p>	<p>apo vlerësimet e kolegëve që synojnë evidentimin e aspekteve për tu përmirësuar dhe pikave të forta (<i>Evidenca Nr. 6.4, UNYT UNYT Formular Vlerësimi nga Koleget</i>).</p> <p>Një tjetër mekanizëm i përdorur për rritjen e cilësisë është edhe organizimi i seminareve akademike, procesi i rishikimit të sillabuseve ku merret në konsideratë edhe mendimi i studentëve, procesi i monitorimit të programeve mësimore, etj të cilat bëhen transparente për të zbatuar një proces sa më të drejtë dhe gjithëpërfshirës (<i>Evidenca Nr. 6.6, UNYT Formular per Raportin Vjetor te Monitorimit</i>).</p> <p>Integrimi i cilësisë së mësimdhënies me politikat mbështetëse për studentët krijon mundësinë e pasjes së disa strukturave në dispozicion të këtij objekti siç janë: Këshilltari Akdemik, Qendra e Matematikës, Qendra e Shkrimit, Qendra e Mbështetjes, Zyra e Pranimit të Studentëve, Zyra e Karrierës dhe Alumnit etj (<i>Evidenca Nr. 6.9.1, UNYT Vlerësimet e Pedagoqeve nga studentet - Spring 2021; Evidenca Nr. 6.8, UNYT Internal Audit Procedure Form</i>).</p>			
<p>Kriteri 4. Institucioni, në kuadër të vlerësimit të realizimit, mbarëvajtjes e cilësisë së programit të studimit përdor metoda e instrumente të tërthorta vlerësimi, si: sondazhe e intervista të studentëve, të atyre të diplomuar (alumni), të personelit akademik, ndihmësakademik e administrativ, punëdhënësit e institucionet që bashkëpunojnë në realizimin e programit të studimit dhe palëve të tjera që përfshihen në realizimin apo që shërbejnë për vlerësimin e dijeve e kompetencave të përfuara nga ky program.</p>	<p>Të gjitha grupet e interesuara siç janë studentët aktualë apo ata të diplomuar, stafi akademik dhe administrativ përdorin të gjitha instrumentat e lartpërmendura për të bërë vlerësimin e performancës së programeve të studimit duke bërë të mundur edhe arritjen e dy objektivave strategjikë: a) vlerësimin e vazhdueshëm të cilësisë së pedagogëve; b) përfshirjen e studentëve në procesin e vlerësimit të programeve (<i>Evidenca Nr.6.2, UNYT Raporti Vjetor NjSBC 2020-2021</i>).</p> <p>Zyra e Karrierës dhe Alumni mban kontakte të vazhdueshme me Alumni duke i angazhuar vazhdimisht në aktivitetet e organizuara nga universiteti (<i>Evidenca Nr. 5.14.2, UNYT Lista e kompanive pjesëmarrëse ne Panairin e Karrieres</i>). Shumë prej tyre marrin pjesë në Panairin e Punës i cili organizohet në mënyrë periodike në muajin Maj nga UNYT (<i>Evidenca Nr. 5.14.5, UNYT Panairi i Punes Main Poster Social Media</i>).</p> <p>Studentët e UNYT kanë marrë pjesë edhe në sondazhin kombëtar të organizuar nga ASCAL në vitin 2022, për matjen e kënaqshmërisë së studentëve në lidhje me cilësinë e arsimit të lartë (<i>Evidenca Nr. 6.15, UNYT Sondazhi Kombetar i Studenteve Ascal</i>).</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>Përmes KPSSC dhe NjSBC institucioni monitoron dhe vlerëson në mënyrë periodike cilësinë e mësimdhënies dhe mësimnxënies në programin e studimit, për të garantuar arritjen e objektivave formuese të programit dhe kapaciteteve profesionale të studentëve për të qenë sa më të përgatitur për nevojat e tregut të punës.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p> <p style="text-align: center;">X</p>

Standardi VI.4	
Institucioni i arsimit të lartë përfshin njësitë akademike, personelin akademik e studentët në proceset e SBC-së të programit të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra në vijim të tyre.	
Kriteret	Vlerësimi i ekspertëve
<p>Kriteri 1. Institucioni duhet të parashikojë dhe të garantojë në politikat dhe procedurat e brendshme të cilësisë përfshirjen e aktorëve të brendshëm dhe të jashtëm të interesuara për sigurimin dhe përmirësimin e vazhduar të cilësisë së programit të studimit.</p>	<p>Nga shqyrtimi i dokumentacionit rezultojnë se strukturat e ngritura për garantimin e cilësisë dhe procedurat e zbatuara janë në përputhje me Kodin e Cilësisë në Republikën e Shqipërisë, si dhe me Manualin "Për Procedurat dhe afatet për vlerësimin e cilësisë në kuadër të akreditimit të institucioneve të arsimit të lartë dhe programeve të studimit" (Evidenca Nr. 1.1, Statuti i UNYT).</p> <p>KPSSC dhe NJSBC si strukturat përgjegjëse për sigurimin e cilësisë mbështeten nga eksperti i jashtëm dhe nga ai ligjor në përmbushjen e detyrave dhe bazohen në respektimin e procedurave të sanksinuara në Manualin e Cilësisë (Evidenca Nr. 6.1 UNYT Quality Manual).</p>
<p>Kriteri 2. Institucioni përcakton përgjegjësi dhe detyra konkrete për njësitë, individët, studentët dhe palët tjera të angazhuara në sigurimin e brendshëm të cilësisë së programit të studimit dhe garanton ushtrimin me përgjegjësi të këtyre detyrave.</p>	<p>KPSSC dhe NJSBC kanë hartuar një rregullore të brendshme për organizimin dhe punën e Komisionit të Përhershëm për garantimin e standarteve të cilësisë, si edhe njësimin e sigurimit të cilësisë (Evidenca 6.1, UNYT Quality Manual). Kjo rregullore është hartuar duke u bazuar në Ligjin për Arsimin e Lartë në Republikën e Shqipërisë Nr. 80/2015, datë 22/07/2015 në nenin 103 dhe 104, në Nenin 32 dhe 33 të Statutit të UNYT, si edhe në Manualin e KoGaSC. Kësaj rregulloreje i bashkëngjitet edhe rregullorja e NJSBC (Evidenca Nr. 6.3, UNYT Rregullore për Komisionin e Përhershëm të Sigurimit dhe Standardeve të Cilësisë, Alb). Me këto struktura dhe procedurave integrohet edhe plani i veprimit i hartuar nga KPSSC dhe NJSBC për përmbushjen e rekomandimeve të dhëna nga Brodi i Akreditimit për çdo program studimi, në të cilën përcaktohen detyrat për çdo strukturë të UNYT.</p>
<p>Kriteri 3. Në vlerësimin dhe sigurimin e cilësisë së programit të studimit duhet të garantohet përfshirja e njësisë bazë dhe kryesore, përgjegjëse për programin e studimit, anëtarëve të personelit akademik, ndihmësakademik e administrative dhe studentëve e programit të studimit.</p>	<p>KPSSC dhe NJSBC së bashku me Dekanët e Fakulteteve dhe Drejtuesin e Departamentit janë përgjegjës për çështjet e cilësisë, duke monitoruar të gjitha proceset aktivitetet dhe veprimtaritë si akademike edhe të shërbimeve, falë mekanizmave të përmendura më lart (Evidenca Nr. 6.3, UNYT Rregullore për Komisionin e Përhershëm të Sigurimit dhe Standardeve të Cilësisë, Alb).</p> <p>Njësia bazë është përgjegjëse për organizimin dhe zbatimin e të gjithë këtyre formave të monitorimit dhe në bashkëpunim me organet përkatëse të sigurimit të cilësisë bën të mundur analizimin e të dhënave të marra – falë bashkëpunimit me zyrat administrative - dhe përgatitjen e hapave të caktuar për përmirësimin e problemeve të vërejtura dhe përgjithësimin e praktikave pozitive (Evidenca Nr. 6.2, UNYT Raporti Vjetor NJSBC 2020-2021).</p>
<p>Kriteri 4. Përfshirja dhe aktivizimi i aktorëve të brendshëm në proceset ciklike të vlerësimit duhet të respektojë integritetin akademik dhe</p>	<p>KPSSC zgjidhet nga Senati Akademik me 6 anëtarë dhe përfaqësojnë të gjitha fakultetet dhe unionin studentor me një afat 2-vjeçar. (Evidenca Nr. 1.1, Statuti i UNYT).</p>

<p>të shmangë çdo lloj diskriminimi apo pabarazie kundrejt personelit dhe studentëve.</p>	<p>Për të shmangur pabarazinë ose diskriminimin ndaj personelit dhe studentëve, UNYT ka hartuar Kodin e Etikës bazuar në legjislacionin përkatës si të administratës publike ashtu edhe Ministrisë së Arsimit (<i>Evidenca Nr. 4.7, UNYT Kodi i Etikës</i>).</p> <p>Anëtarët e këtyre organeve përzgjidhen nga stafi akademik me eksperiencë dhe me integritet për të shmangur cdo lloj pabarazie në trajtimin e studentëve apo pedagogëve (<i>Evidenca Nr. 6.3, UNYT Rregullore per Komisionin e Perhershëm te Sigurimit dhe Standardeve te Cilesise, Alb</i>).</p>			
<p>Kriteri 5. Pjesë aktive e proceseve të vlerësimit dhe sigurimit të brendshëm të cilësisë, duhet të bëhen edhe bashkëpunëtorë dhe/ose ekspertë të jashtëm që kanë lidhje me programin e studimit apo mund të japin ekspertizë e mendime të vyera në lidhje me cilësinë e programit dhe përmirësimin e saj.</p>	<p>Si partner i projektit Erasmus + QainAl “Mbështetje Strategjike për Forcimin e Strukturave të Sigurimit të Cilësisë në Institucionet Private të Arsimit të Lartë në Shqipëri” UNYT ka përfituar në përmirësimin e praktikave, procedurave dhe ekspertizës në përmirësimin e monitorimit të cilësisë (<i>Evidenca Nr. 1.15, Anetaresim EUA</i>).</p> <p>Për të rritur më tej cilësinë e mësimdhënies dhe mësimnxënies, UNYT angazhon edhe partnerët strategjikë të insitucionit apo Alumni përmes zyrës së karrierës në hartimin apo rishikimin e kurrikulave (<i>Evidenca Nr. 6.2, UNYT Raporti Vjetor NjSBC 2020-2021</i>). Kjo bëhet për të kuptuar më mirë nevojat e tregut të punës dhe që sugjerimet e mbledhura të integrohen në kurrikulat mësimore (<i>Takim me Zyrën e Alumni</i>).</p>			
<p>Konkluzione</p>	<p><i>GVJ konkludon se UNYT përfshin njësitë akademike, personelin akademik nëpërmjet P2P review dhe studentët në proceset e SBC-së të programit të studimit dhe informon palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe masat e marra. Në rastin e evidentimit të problemeve apo praktikave pozitive krijohet mundësia që nëpërmjet formave të njehsuara siç janë raportet apo edhe takimet tematike të informojë palët e interesuara në lidhje me rezultatet dhe të kërkojë përpilimin e masave nëpërmjet departamentit si edhe zbatimin e tyre.</i></p>			
<p>Shkalla e përmbushjes së standardit</p>	<p>Nuk përmbushet</p>	<p>Përmbushet pjesërisht</p>	<p>Përmbushet kryesisht</p>	<p>Përmbushet plotësisht</p>
				<p>X</p>

<p>Standardi VI.5 Politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit, duhet të jenë publike, transparente dhe efektive, dhe të synojnë krijimin e Kulturës së Brendshme të Cilësisë.</p>	
<p>Kriteret</p>	<p>Vlerësimi i ekspertëve</p>
<p>Kriteri 1. Politika, strategjia, organizimi dhe veprimtaritë në kuadër të sistemit të Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë transparente dhe bëhen publike për studentët dhe të gjithë të interesuarit.</p>	<p>Politikat dhe procedurat që lidhen me sistemin e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë për të gjitha programet e studimit përfshihen në Manualin e Sigurimit të Cilësisë, Statutin dhe rregulloren e Institucionit (<i>Evidenca Nr. 1.7, Rregullorja e Universitetit</i>).</p> <p>Ndërkohë që informacioni lidhur me këto akte ligjore publikohet dhe përditësohet rregullisht në faqen e internetit të institucionit. Po kështu</p>




	publikohen edhe rregollorja e njësisë, KPSSC, dhe Manuali i Sigurimit të Cilësisë https://unyt.edu.al/index.php/quality-assurance-unit/			
Kriteri 2. Institucioni i arsimit të lartë publikon rezultatet e vlerësimeve të programit të studimit, duke respektuar lirinë dhe etikën akademike, si dhe legjislacionin për të dhënat personale.	UNYT publikon në faqen zyrtare të universitetit të gjitha vlerësimet e programeve të studimit për akreditimin institucional dhe vendos në dispozicion të publikut të gjitha vlerësimet nga ASCAL. Vlerësimet e studentëve përpunohen në mënyrë elektronike, ndërsa konkluzionet dhe komentet u bëhen me dijë pedagogëve përkatës pasi ka përfunduar lënda duke ruajtur konfidencialitetin (<i>Evidenca Nr. 6.9.1, UNYT Vlerësimet e Pedagogëve nga studentet - Spring 2021</i>).			
Kriteri 3. Rezultatet e vlerësimit duhet të shoqërohen me një plan masash, që adresojnë dhe synojnë përmirësimin e mangësive e dobësive të evidentuara.	Vlerësimet e kryera dhe rezultatet përkatëse për programin pasqyrohen në Raportin Vjetor të Departamentit dhe shoqërohen me një plan veprimi. Duke u nisur nga ky plan veprimi dhe bazuar në një kalendar të brendshëm, Rektorati i kërkon Përgjegjësve të Departamenteve dhe Dekanëve që të hartojnë projekt-buxhetet e tyre me zërat përkatës duke përfshirë nevojat akademike dhe aktivitetet e departamentëve që synojnë rritjen dhe përmirësimin e cilësisë akademike. Ky projekt buxhet miratohet nga Senati Akademik dhe më pas nga Bordi i Administrimit (<i>Evidenca Nr. 4.31, Plan Buxheti</i>).			
Kriteri 4. Institucioni vlerëson dhe siguron efektivitetin dhe ndikimin e veprimtarive në kuadër të monitorimit e vlerësimit të cilësisë në përmirësimin në vijim të cilësisë së programit të studimit.	Harmonizimi i aktivitetit të strukturave të ndryshme të IAL me KPSSC dhe NjSBC siguron koherencë dhe gjithëpërfshirje në sigurimin e cilësisë (<i>Evidenca Nr. 6.6, UNYT Formular per Raportin Vjetor te Monitorimit</i>). KPSSC dhe NjSBC hartojnë një raport vjetor ku përfshihen veprimtaritë që këto struktura kanë realizuar për të ndjekur dhe monitoruar aktivitetet e programeve mësimore me qëllim përmirësimin e mëtejshëm të cilësisë (<i>Evidenca Nr. 6.2, UNYT Raporti Vjetor NjSBC 2020-2021</i>).			
Kriteri 5. Institucioni organizon veprimtari periodike me personelin dhe studentët për informimin dhe ndërgjegjësimin e tyre për sigurimin dhe përmirësimin afatgjatë të cilësisë së programit të studimit.	Për të përmirësuar më tej metodat e mësimdhënies dhe mësimnxënies UNYT zbaton aktivitete të ndryshme si për shembull vizitat e ekspertëve të huaj akademikë, organizimi i vizitave studimore dhe kërkimore në terren, kërkimin e mënyrave për të përmirësuar ambientet në dispozicion që ato të mund të jenë sa më pranë nevojave të studentit dhe lëndëve përkatëse (<i>Evidenca Nr. 2.12, Shtyllat e Kerkimit 2018-2022</i>).			
Konkluzione	<i>GVJ vlerëson se politikat, proceset dhe veprimtaritë për Sigurimin e Brendshëm të Cilësisë për programin e studimit janë publike, transparente dhe efektive referuar faqes online të UNYT me info për aktivitetet në lidhje me sigurimin e brendshëm të cilësisë. UNYT ruan krijimin e një kulture institucionale për arritjen e cilësisë dhe përmirësimin e proceseve dhe monitorimin e saj.</i>			
Shkalla e përmbushjes së standardit	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Shkalla e përmbushjes së standardeve të fushës VI	Nuk përmbushet	Përmbushet pjesërisht	Përmbushet kryesisht	Përmbushet plotësisht
				X

Adresa: "Rruga e Durrësit"
Pranë gjim. «Q. Stafa», Tiranë
Tel:+355 (04) 222-43 423

Web site: www.ascal.al

E-mail: info@ascal.al



**Përfundime të Vlerësimit të programit të studimit të ciklit të parë Bachelor në
“Shkenca Politike/Marrëdhënie Ndërkombëtare”, me profile “Marrëdhënie
Ndërkombëtare”, “Politikat dhe Legjislacioni i Bashkimit Evropian”, ofruar nga
“Universiteti i New York-ut në Tiranë”**

Pika të forta dhe afirmime:


1. Programi mbulohet nga staf i kualifikuar akademik me tituj dhe grada që garanton cilësi në mësimdhënie.
2. Institucioni i ofron programet në gjuhën angleze çfarë krijon më shumë mundësi për ndërkombëtarizimin e programit falë mundësisë së krijuar për ardhjen e studentëve dhe pedagogëve të huaj.
3. Një numër i lartë pedagogësh që kontribuojnë në modulet e programit, janë të arsimuar apo specializuar jashtë vendit dhe ndërmarrin aktivitete për kërkim shkencor cilësor të botuar në revista të njohura në fushat kërkimore të programit.
4. IAL ka një sistem transparent për vlerësimin e pedagogëve si nga ana e studentëve në aspektin e mësimdhënies ashtu edhe në bazë të publikimeve për të matur nivelin e kërkimit shkencor.
5. Institucioni ka një infrastrukturë institucionale të mirë-organizuar dhe mbështetje financiare për mobilitetin e studentëve dhe pedagogëve.
6. Infrastruktura e Universitetit mundëson metoda bashkëkohore përmes teknologjive të reja dhe sistemeve që lehtësojnë aksesin pedagog-student.

Pika të dobëta:

1. Institucioni mbështetet kryesisht në tarifën e shkollimit të studentëve dhe është vulnerabël ndaj trendit në ulje të numrit të studentëve për këtë program studimi.

Rekomandime:

1. Shikimi i mundësisë që programi të ofrojë diploma dypalëshe (double) apo shumëpalëshe (joint) me universitete të tjera.
2. Duke mbajtur në konsideratë trendin në ulje të numrit të studentëve për këtë program studimi, GVJ rekomandon që të punohet për të gjetur format e duhura për një promovim e marketing më efikas duke marrë në konsideratë sfidat që ka ky profil studimi.



58

Evaluation's conclusions for the first cycle study program Bachelor in "Political Science/International Relations", with profiles "International Relations", "Policies and Legislation of the European Union", provided by "University of New York in Tirana"

Strengths and affirmations:

1. The program is covered by qualified academic staff with degrees and qualifications that guarantee quality in teaching.
2. The delivery of academic programs in English by the institution contributes to the process of internationalization thanks to more opportunities for exchanging students and lecturers.
3. A considerable number of lecturers contributing to preparing/implementing the academic program are specialized abroad and undertake qualitative research in scientific journals operating in pertinent areas for the program.
4. The institution has in place a transparent process of evaluating the lecturers thanks to students in terms of teaching capacities, other colleagues in terms of teaching and research results as well as the quality/quantity of research publications.
5. The institution has a well-organized institutional infrastructure to offer financial support for students' mobility.
6. University infrastructure enables contemporary teaching methods through new technologies and systems that facilitate student-teacher access.

Weaknesses:

1. The institution relies heavily on student tuition fees, and is vulnerable to the decreasing trend in the number of students for this study program;

Recommendations:

1. EEG recommends that the program team explore the opportunity to offer double or joint degrees with other universities.
2. Taking into account the downward trend in the number of students for this study program, EEG recommends to work on finding the right forms for a more efficient promotion and marketing, given the challenges that this study profile has.



Shkalla e përmbushjes së standardeve të cilësisë së programit

FUSHAT E VLERËSIMIT	SHKALLA E PËRMBUSHJES SË STANDARDEVE TË FUSHËS			
	Nuk përmbushen	Përmbushen pjesërisht	Përmbushen kryesisht	Përmbushen plotësisht
I. OFRIMI, I PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
II. ORGANIZIMI, DREJTIMI DHE ADMINISTRIMI I PROGRAMIT TË STUDIMIT TË CIKLIT TË PARË BACHELOR				X
III. MËSIMDHËNIA, MËSIMXËNIA, VLERËSIMI DHE KOMPETENCAT				X
IV. BURIMET NJERËZORE, FINANCIARE, INFRASTRUKTURA, LOGJISTIKA PËR REALIZIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT				X
V. STUDENTËT DHE MBËSHTETJA E TYRE				X
VI. SIGURIMI I CILËSISË SË PROGRAMIT TË STUDIMIT BACHELOR				X
VLERËSIMI TËRËSOR				X