

RAPORT

I VLERËSIMIT TË JASHTËM PERIODIK

Për Programin e studimit Master i Shkencave në

“Administrim Publik” me profile:

a. “Politika publike dhe BE”; b. “Politika publike dhe qeverisje”

Ofruar nga Universiteti Privat “Albanian University”

Ekspertët e vlerësimit të jashtëm:

PhD. Ilir KALEMAJ

PhD. Dorian JANO



(Prill / 2019)

RAPORT I GRUPIT TË VLERËSIMIT TË JASHTËM

Për Programin e studimit Master i Shkencave në: “Administrim Publik” me profile”

a. “Politika publike dhe BE”; b. “Politika publike dhe qeverisje”

Tabela e të dhënave për programin e studimit		
1	IAL Aplikues:	Universiteti Privat "Albanian University"
2	Fakulteti që e ofron	Fakulteti i Shkencave Shoqërore
3	Urdhëri/VKM i licencimit/riorganizimit	Licensuar me VKM Nr. 56, datë 21.01.2009
4	Urdhëri/VKA e Akreditimit të parë	UMASH Nr. 499, date 18.10.2012
5	Titulli i programit të studimit:	Master i Shkencave në: “Administrim Publik” me profile: a. “Politika publike dhe BE”; b. “Politika publike dhe qeverisje”
6	Cikli i studimit:	Cikli i dytë
7	Kohëzgjatja e programit të studimit:	2 vite
8	Kreditet në total (ECTS):	120 ECTS
9	Forma e studimit (me kohë të plotë/të pjesshme/në distancë/):	Me kohë të plotë
10	Gjuha (shqip/tjetër):	Shqip
11	Programi ofrohet nga institucioni	Po
12	Programi ofrohet në bashkëpunim me institucione të tjera	-
13	Diplomë e përbashkët (shëno emërtimin):	-
14	Diplomë e dyfishtë (shëno emërtimin):	-
15	Niveli në Kornizën kombëtare të kualifikimeve	7
16	Numri i studentëve aktualë për këtë program studimi	21

Shenim: Tabela plotësohet nga Specialisti i ASCAL



HYRJE

Të dhëna për programin e studimit Msc në “Administrim Publik” me profile a. “Politika Publike dhe BE”; b. “Politika Publike dhe Qeverisje”


Ky program studimi është licensuar me VKM Nr. 56 datë 21.01.2009., si program i ciklit të dytë, Diplomë e Nivelit të Dytë (DND), në: Administrim Publik me profile: i. Pushtet ekzekutiv, ii. Qeverisje vendore, iii. Hapësira publike evropiane, iv. Politika dhe menaxhimi shëndetsor .

Ky program studimi është akredituar për herë të parë me Urdhër të MASH Nr. 499, datë 18.10.2012, si Master i Shkencave në: Administrim Publik me profile: a. Politika publike dhe BE, b. Politika publike dhe qeverisje, duke i vendosur detyrim plotësimin e rekomandimeve të vendosura nga Këshilli i Akreditimit në vendimin Nr. 363, datë 17.09.2012.

Departamenti i Shkencave Politiko-Administrative, si pjesë përbërëse e Fakultetit të Shkencave Shoqërore ofron gjithsej 4 programe studimi, 1 program studimi të ciklit të parë, 2 programe studimi të ciklit të dytë dhe 1 program studimi të ciklit të tretë. Subjekt i këtij vlerësimi është vetëm programi i studimit të ciklit të dytë Master i Shkencave në: “Administrim Publik” me profile a. “Politika Publike dhe BE”; b. “Politika Publike dhe Qeverisje”.

GRUPI I VLERËSIMIT TË JASHTËM (GVJ)

Përbërja e GVJ:

1. Ilir Kalemaj, PhD 
2. Dorian Jano, PhD

Gjatë gjithë procedurës, ekspertët e jashtëm të vlerësimit janë asistuar nga specialistet e ASCAL: Znj. Majlinda Demirmeli dhe Znj. Xhiliola Bixheku.

Universiteti Privat “Albanian University” është njohur me Draft-Raportin e Vlerësimit të Jashtëm më datë 19.03.2019, përmes sistemit AMS, si dhe në formë zyrtare me anë të shkresës me Nr. 13/18 Prot, datë 19.03.2019. AU përcjell në ASCAL nëpërmjet shkresës me Nr. 141/1 Prot, datë 21.03.2019 përgjigje në lidhje me Draft – Raportin e Vlerësimit të Jashtëm. Ekspertët e vlerësimit u njohën me këto komente dhe japin argumentat si më poshtë:

Për komentin e parë, institucioni shprehet se:

Njësia Bazë është angazhuar maksimalisht për të respektuar % e realizimit të ngarkesës mësimore në masën 70% nga personel akademik i brendshëm gjë të cilën e ka arritur siç është



shprehur edhe në draft RVJ. Referuar akteve ligjore dhe nënligjore në fuqi, në asnjë vend nuk shprehen se raporti në numër PAE/PAK duhet jetë në masën 70%. Ky kriter sipas Ligjit në fuqi nuk është detyrim ligjor.

Ndërkohë, pjesë e GVB janë edhe 2 pedagoge të jashtëm të departamentit përzgjedhja e të cilëve është bërë duke patur parasysh ekspertizën e tyre në fushën e politikave dhe qeverisjes si dhe angazhimin si ekspert për vlerësimin e programeve nga ASCAL (Prof. Asoc. Dr. Afrim Krasniqi).

GVJ merr në konsideratë shpjegimin e institucionit për përfshirjen në GVB të pedagogëve të jashtëm të departamentit për shkak të ekspertizës së tyre në fushën përkatëse si dhe eksperiencës në vlerësimin e programeve të studimit, megjithatë **GVJ-ja i qëndron vlerësimit të rekomandimit të parë si të pa plotësuar**, duke iu referuar Vendimit Nr. 418, datë 10.5.2017 Për Standardet, Kriteret dhe Procedurat për Hapjen, Riorganizimin, Ndarjen, Bashkimin ose Mbylljen e Institucioneve të Arsimit të Lartë dhe të Degëve të Tyre, në Pikën 1. ii) i cili shprehet se: *Personeli akademik me kohë të plotë duhet të mbulojë jo më pak se 70% të ngarkesës mësimore për çdo program studimi.* (Fletore zyrtare viti 2017, nr. 110, f. 5909).

Raporti PAE/PAK për këtë program studimi është më pak se 70%. Raporti PAE/PAK në 2012-2014 ka qenë 5/7 (PAE 42%) dhe 5/8 (PAE 39%), në vitet 2014-2016 ka qenë 5/3 (PAE 63%) dhe 6/4 (PAE 60%), në vitet 2016-2018 ka qenë 5/5 (PAE 50%) dhe 6/6 (PAE 50%) dhe vitin e fundit 2018-2019 raporti PAE/PAK ka qenë 7/5 (PAE 58%).

Për Komentin e dytë, institucioni shprehet se:

Referuar konkluzionit të GVJ për rekomandimin 9, sugjerojmë të rishikohet pasi mendojmë se kjo pikë është përmbushur, duke ju bere me dije se e vetmja pedagoge në proces doktrature, brenda këtij viti fiton gradën "Doktor", dhe është njëkohësisht pedagoge me eksperience të gjatë në mësimdhënie pranë institucionit tonë.

GVJ merr në konsideratë shpjegimin e institucionit dhe **rivlerëson rekomandimin e nëntë të Këshillit të Akreditimit si të "plotësuar"**, dhe i rekomandon institucionit që në vazhdimësi të sigurojë respektimin e plotë të standardeve shtetërore të cilësisë për të garantuar në vazhdimësi cilësinë e mësimdhënies me pedagogë me grada dhe tituj shkencorë.

ANALIZË PËR PLOTËSIMIN E REKOMANDIMEVE TË DHËNA NGA KA NË VENDIMIN PËR AKKREDITIMIN E PARË

Këshilli i akreditimit me Vendimin Nr. 363 dt. 17.09.2012 vendosi akreditimin e programit të studimit Master i Shkencave në "Administrim Publik" me profile a. "Politika Publike dhe BE"; b. "Politika Publike dhe Qeverisje" duke i vendosur detyrim plotësimin e rekomandimeve si më poshtë vijon:

Rekomandimet e Këshillit të Akreditimit

1. Në të ardhmen të shihet nga "Albanian University" mundësia e rritjes së numrit të pedagogëve me kohë të plotë dhe me grada e tituj shkencorë sepse kjo gjë do ta ndihmonte atë të plotësonte standardet lidhur me numrin e pedagogëve me kohë të plotë e të krijonte një profil të plotë të saj (aktualisht rreth 15% e pedagogëve janë me kohë të plotë për programet MSH Administrim Publik me profile: a) Politika publike dhe BE, b) Politika publike dhe qeverisje, dhe MP Qeverisje dhe Administrim Publik, pra nuk e plotëson këtë standard; problem nga i cili vuajnë shumica dërrmuese e universiteteve private në Shqipëri);
2. Biblioteka të pasurohet me libra të autorëve të njohur të vendit dhe të huaj dhe të bëhen abonime në libraritë elektronike të universiteteve të njohura të huaja.
3. Lidhur me Zyren e Karrieres në AU sugjerohet që t'i jepet hapësirë fizike më e madhe kësajzyre në mënyrë që t'i kryejë më mirë funksionet e veta, dhe të japë një perceptim më të mirë në këndvështrimin e studentëve dhe palëve të tjera të interesuara.
4. Për programin MP Qeverisje dhe Administrim Publik, të shihet mundësia që në semestrin e fundit të studimeve master të përfshihen të paktën dy lëndë me zgjedhje, praktikë e hasur në shumë universitete të njohura botërore.
5. Të bëhet më shumë promovim për terheqjen në këto profile studimi të studentëve të rinj me rezultate të larta nga sistemi i studimeve Bachelor, me qëllim që të investohet shumë tek ata dhe të bëhen në të ardhmen lidera përkatësisht në fushën e administrimit publik.
6. Duhet vënë theksi në permisimin dhe azhurnimin e vazhdueshëm të programeve të këtyre profileve duke u bazuar në literaturat më bashkëkohore dhe të autorëve të njohur të vendit dhe botërore.
7. Të gjendet mënyra që lënda/ syllabusi "Acquis Communautaire" të emërtohet në gjuhën shqipe, meqënëse programi i studimit, zhvillohet në gjuhën shqipe.
8. Biblioteka të mbyllet dhe të izolohet nga zhurmat, të zgjerohet e të pershtatet për t'i krijuar më shumë komoditet të interesuarve për përdorimin e bibliotekës në AU.
9. Lidhur me plotësimin e kriterit 2 të standardit III.2, konstatohet se janë katër titullarë lëndësh/ modulesh që janë në proces doktrate ose që janë me master.
10. Të sigurohet që studentët e këtyre programeve të studimit të japin në përfundim dhe provimin e gjuhës angleze mbi bazën e testeve të njohura ndërkombëtare.

I. Plotësimi i tyre nga Institucioni

1. **Për rekomandimin e parë**, institucioni ka ende punë për të bërë, dhe kjo u evidentua edhe në Grupin e RVB ku dy nga përgatitësit e Raportit (Kryetari dhe një nga antaret) janë pedagogë të jashtëm (PAK), por edhe nga takimet gjatë vizitës në Institucion. Institucioni ka rritur numrin e pedagogëve me kohë të plotë dhe ka përmirësuar raportin. Mësimdhënia në

këtë program studimi në vitet e para është mbuluar kryesisht nga pedagogë të jashtëm (2012-2014 në raport 5/7 dhe 5/8), raport i cili është përmbysur në vitet 2014-2016 (5/3 dhe 6/4) pasi është ulur përfshirja e stafit mësimdhënës, në vitet 2016-2018 raporti PAE/PAK ka qënë i njëjtë (5/5 dhe 6/6) dhe vetëm vitin e fundit 2018-2019 raporti ka qënë 7/5 (58% pedagogë të brendshëm). Megjithatë raporti mbetet ende më pak se 70% për pedagogë me kohë të plotë.

2. **Për rekomandimin e dytë**, institucioni deklaron në total 1972 tituj librash si dhe ka librarinë elektronike Questia për artikuj shkencorë, duke shtuar fondin me 172 tituj, por nuk evidentohet qartë sa nga këta tituj janë të vlefshëm për këtë program studimi. Nga ana tjetër, është pozitiv fakti që u evidentua edhe gjatë takimit që pedagogëve të brendshëm dhe të jashtëm u vihet në dispozicion kodi i hyrjes në Questia edhe jashtë ambienteve universitare, çka lehtëson kërkimin e tyre shkencor.
3. **Për rekomandimin e tretë**, institucioni duket se e ka plotësuar duke raportuar se e ka zgjeruar Zyrën e Karrieres dhe Alumnit, e cila është dhe zyra që mban lidhjet me tregun e punës dhe ofron një shërbim tejet të rëndësishëm për studentët e sapo diplomuar, me vendodhje në Godinën e Arkitektures dhe Inxhinierive -Rruga e Kavajës me një sipërfaqe prej 18.13 m².
4. **Për rekomandimin e katërt**, nuk aplikohet për këtë program studimi.
5. **Për rekomandimin e pestë**, institucioni e ka adresuar duke ofruar Javën e orientimit për menyren sesi ata duhet dhe mund të zgjedhin një cikël në vazhdim e konkretisht në ciklet e dyta të studimit Master i Shkencave apo Master Profesional në Administrim Publik, ku Departamenti i Shkencave Politiko-Administrative prezanton programet Master për studentet e programit Bachelor të vitit të tretë dhe të fundit të studimeve. Institucioni ka hasur vështirësi në tërheqjen e studentëve me rezultate të larta nëse i referohemi notës mesatare hyrëse, gjithsesi nuk ka rrënie krahasuar me vitet akademike më parë (nota mesatare hyrëse ka qënë 7.2-7.6, përjashtim nje vit 6.7).
6. **Për rekomandimin e gjashtë**, është kryerishikimi i pjesshëm dhe azhurnimi i programeve Master i Shkencave në "Administrim Publik" me profile: a. "Politika publike dhe qevensje" b. "Politika publike dhe BE", në tërësinë e tyre me qëllim përshtatjen me tregun epunës duke bërë ndryshimet e lejuara në ligj (nën 20 % të kurrikulës për vit akademik), për ta rifreskuar dhe ofruar elementët e nevojshëm që rrisin përshtatjen me aftësitë dhe kompetencat që kërkon ekskluzivisht administrata publike por edhe bota universitare duke qënë se është master shkencor dhe i orienton studentët edhe drejt ciklit të tretë të studimeve.
7. **Për rekomandimin e shtatë**, departamenti e ka emertuar lëndën "*Acquis Communautaire*", në gjuhën shqipe, "E DrejteKomunitare".
8. **Për rekomandimine tetë**, institucioni ka siguruar një ambjent me sipërfaqje 248.6 m², të përshtatshëm i cili ofron një mjedis të qetë dhe komod për të studiuar.
9. **Për rekomandimine nëntë**, institucioni ka siguruar që stafi i angazhuar në mësimdhënie të jetë në përputhje me legjislacionin në fuqi. Aktualisht, pedagogët me kohë të plotë të këtij



program studimi kanë grada dhe tituj shkencorë, pervec 1 pedagogu që është në proces doktrature.

- 10. Për rekomandime dhjetë,** institucioni ka zbatuar legjislacionin në fuqi per percaktimin niveleve te gjuheve te huaja dhe te testeve nderkombetare, per pranimet ne programet estudimit te ciklit te dyte dhe te trete, ne institucionet e arsimit te larte. IALeshte nje qender e autorizuar per testimin e gjuhes angleze Toeic L&R, APTIS dhe Cambridge. Studentët e këtij programi studimi dorëzojnë certifikatën e gjuhës së huaj që në momentin e regjistrimit.

Konkluzion për përmbushjen e rekomandimeve nga akreditimi i parë në tërësi.

Institucioni i ka plotësuar në tërësi 9 rekomandimet e Këshillit të Akreditimit. Ndërkohë rekomandimi i 1-rë nuk është plotësuar.

1. Misioni/Objektivat e programit të studimit

Pjesa përshkrimore

Terma reference: Qëllimet dhe objektivat e mësimdhënies dhe kërkimit shkencor, strategjitë afatshkurtra, afatmesme dhe afatgjata, ndjekja dhe përshtatja e objektivave dhe e qëllimeve me kohën, të dhëna të përgjithshme për IAL.

Ky program studimi ofrohet në përputhje me misionin, qëllimin dhe strategjinë e zhvillimit të institucionit. Ai është hartuar në përputhje me zhvillimet ekonomike të vendit dhe objektivat kombëtare. Sipas Strategjisë për Zhvillimin Institucional 2017-2022, organizimi institucional; mësimdhënia, kurrikula dhe mësimnxënia; kërkimi shkencor; veprimtaria shërbyese; dhe marrëdhëniet me jashtë janë pesë objektivat strategjike bazë të Universitetit Privat Albanian University, nëpërmjet të cilave Departamenti i Shkencave Politiko-Administrative bazohet për të trajtuar çështje bashkëkohore dhe për të ofruar trajnim akademik të avancuar dhe të nxisë kërkim në nivelin Master. Misioni i Programit të studimit Master i shkencave në "Administrim Publik" me profile, lidhet me nevojën për t'ju përligjur kërkesave të kohës dhe kontribuar në përgatitjen e specialistëve me kompetenca bashkëkohore, si dhe ofron një trajtim ndërdisiplinor. Ky program studimi synon të pajisë studentët e diplomuar me njohuri bazë mbi teoritë e shkencave administrative, procedurat, politikat, institucionet dhe qeverisjen e tyre. Një vëmendje e veçantë i kushtohet dimensionit dhe njohjes së strukturave, institucioneve, legjislacionit dhe funksionimit të institucioneve kombëtare dhe ndërkombëtare duke ofruar njohuri mbi përmirësimin e administratës publike, modele dhe vizione bashkëkohore të funksionimit të administratës publike në kontekstin e globalizimit dhe integritimit evropian. Ky program studimi synon të kontribuojë në rritjen e cilësisë akademike të të diplomuarve të ciklit të parë të studimeve apo të profesionistëve të cilët duan të vazhdojnë më tej karrierën akademike duke strukturuar një qasje të thelluar analitike nëpërmjet ofrimit dhe pajisjes të studentëve me instrumentat e nevojshëm shkencor në analizën e sistemit politik në tërësi, administrimit publik, politikave publike, dhe zhvillimit të institucioneve. Pjesë e objektivave formuese të këtij programi studimi janë zhvillimi i aftësive

për konstruksione logjike me bazë teorike dhe empirike, kompetencaargumentuese dhe këshilluese për institucionet ekzekutive, partitë politike, organizatatjoqeveritare kombëtare dhe ndërkombëtare dhe të gjithë aktorët e interesuar në këto fusha. Qëllimi final i këtij programi studimi është pajisja e studentëve me njëserë parimesh dhe vlerash referenciale që mbështetennë normat ndërkombëtare të respektimit të kodeve deontologjike, baraslargësi nga grupet epresionit dhe interesave, dhe implikim në proceset e vendimmarrjes, stimulimi i respektimit të vlerave demokratike dhe një kërkim shkencor objektiv, jo diskriminues ndaj objektit në vëzhgim.

Ky program studimi i profilizon studentët në dy drejtime të ndryshme të administrimit publik: në politikat publike dhe qeverisje duke i ofruar njohuri mbi koncepte teorike, dhe cilësi ekzekutive për të gjitha nivelet e administratës publike qendrore; në politikat publike dhe BE duke i ofruar njohuri mbi koncepte teorike dhe cilësi ekzekutive për të gjitha nivelet e administratës publike që merren me procesin e integritimit evropian.

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi I.1 - Institucioni ofron programe studimesh në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij.	
<p>Kriteri 3 Programet e studimeve hartohen në përputhje me misionin dhe qëllimin e institucionit;</p> <p>Kriteri 4 Programet e studimeve hartohen në përputhje me nevojat e tregut të punës;</p> <p>Kriteri 5 Programet e studimeve hartohen në përputhje me zhvillimin ekonomik të vendit;</p> <p>Kriteri 6 Programet e studimeve pasqyrojnë vullnetin e institucionit për ruajtjen e vlerave kulturore të kombit.</p>	<p>Misioni i programit të studimit përputhet me qëllimet dhe misionin e Institucionit, siç përcaktohet në Statutin dhe strategjinë 2017-2022 të IAL-së dhe në Planin Strategjik të Departamentit të Shkencave Politiko-Administrative 2017-2022. Programi materializon objektivat strategjike të IAL në fushën e edukimit të avancuar dhe kërkimit.</p> <p>Programi i studimit është në përputhje me nevojat e tregut të punës dhe zhvillimit ekonomik të vendit. Ai lidhet me nevojën për t'ju përshtatur kërkesave të kohës dhe përgatitjen e specialistëve me kompetenca të thelluar, duke i mëshuar komponentit të specializimit dhe trajtimit ndërdisiplinor. Ky program studimi i referohet nevojave të tregut të punës dhe nevojës së kualifikimit me njohuri të avancuara dhe shkencore, specifike rreth qeverisjes, administrimit publik, politikave publike dhe bashkimit evropian, duke rritur mundësinë e punësimit si në sektorin publik dhe atë privat.</p> <p>Ky program studimi është në përputhje me vlerat kulturore të vendit dhe me etikën profesionale dhe civile dhe në të njëjtën linjë me interesat kombëtare, ato të integritimit evropian dhe demokratizimit. Një nga objektivat e këtij programi është krijimi i profesionistëve të denjë dhe të efektshëm në ndryshimet themelore të shoqërisë shqiptare.</p>
Standardi I.2 - Programet e studimeve janë në përputhje me strategjinë për zhvillim të institucionit.	

<p>Kriteri 1 Programet e studimeve janë përshtatur me strategjinë për zhvillim të institucionit;</p>	<p>Programi i studimit i ofruar nga Departamenti i Shkencave Politiko-Administrative, është hartuar në përputhje me strategjinë për zhvillim të Institucionit dhe strategjinë e departamentit dhe planin e masave.</p> <p>Programi i studimit është në përputhje me misionin dhe objektivin kryesor të departamentit për angazhimin dhe përgatitjen e studentëve në sfidën e përbashkët të thellimit të dijeve, për përgatitjen e një gjenerate studiuesish në sferën e shkencave politike dhe administrative.</p> <p>Për arritjen e këtij misioni, Departamenti i Shkencave Politiko-Administrative realizon procesin e mësimdhënies, kërkimin shkencor si dhe ofrimin e shërbimeve komunitare në kuadër të përmbushjes së përgjegjesisë sociale.</p>
<p>Standardi I.3 - Programet e studimeve ofrohen në përputhje me aktet ligjore e nënligjore në fuqi.</p>	
<p>Kriteri 1 Përmbajtja e programeve të studimeve është në përputhje me kriteret e përcaktuara nga aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi;</p> <p>Kriteri 2 Emërtimi i programit të studimit është në përputhje me nivelin e kualifikimit të arritur dhe të përcaktuar nga Korniza Shqiptare e Kualifikimit.</p>	<p>Nga konsultimi i dokumentacionit të IAL dhe takimet me titullarët e institucionit, konstatohet se në hartimin e programit janë marrë parasysh kriteret e përcaktuara nga aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi.</p> <p>Programi i studimit Master i Shkencave në “Administrim Publik” me profile, si program i ciklit të dytë të studimeve ka një ngarkesë prej 120 ECTS të shtrirë në një kohëzgjatje normale studimi prej 2 vitesh.</p> <p>Emërtimi dhe përmbajtja e programit të studimit është në përputhje me nivelin e 7 të kualifikimit të përcaktuar nga “Korniza Shqiptare e Kualifikimeve”, e përshtatshme për të mundur njohuri të specializuara, kritike dhe bashkëkohore, praktikë profesionale dhe studime të thelluar dhe njëqasje të re në fushën e administrimit publik, politikave publike dhe BE-së.</p> <p>Ky program synon gjithashtu, aftësimin për të integruar njohuritë nga fusha të tjera në fushën e administrimit publik, si dhe ofron kompetenca për studentët që të jenë në gjendje të administrojnë procese dhe institucione.</p>
<p>Standardi I.11 - Institucioni harton një plan zhvillimi të programeve të studimeve, të rezultateve të mësimdhënies dhe të të nxënit.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni harton një plan strategjik në nivel institucioni për zhvillimin dhe përmirësimin e programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni harton një plan strategjik në nivel institucioni për përmirësimin e rezultateve të mësimdhënies dhe të të nxënit.</p>	<p>Nga konsultimi i dokumentacionit të IAL-së dhe takimet me titullarët e institucionit, konstatohet se institucioni ka hartuar një plan strategjik 2017-2022 në nivel institucional si dhe një Planin Strategjik të Departamentit të Shkencave Politiko-Administrative, të cilët përcaktojnë drejtimit kryesorë për zhvillimin e institucionit dhe programeve të studimit sipas standardeve bashkëkohore evropiane dhe ndërkombëtare.</p> <p>Në planin e tij strategjik departamenti parashikon impënjim në drejtim të përmirësimit të vazhdueshëm dhe</p>

të konsolidimit të programeve mësimore përmes përmirësimit të kurrikulës, mësimdhënies dhe mësimnxënjes, përmirësimit të angazhimit të studentëve në kërkimin shkencor, përmirësimin e ofrimit të praktikave profesionale për studentët, si dhe transferimit të njohurive përtej komunitetit të IAL-së. Kjo e fundit edhe nëpërmjet ndërveprimit gjithnjë e më të madh me institucione të arsimit të lartë brenda dhe jashtë vendit. Plani strategjik institucional synon gjithashtu të sjellë inovacione në mësimdhënie dhe në kërkim shkencor, përmirësim të mësimdhënies dhe të rezultateve të nxënies. Nëpërmjet Njesisë së Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë dhe në bashkëpunim me grupet e sigurimit të cilësisë në nivel njësie bazë, synohet të arrihet sigurimi i ekselencës në mësimdhënie dhe mësimnxënie

Konkluzionet e vlerësimit:

1. Misioni i programit të studimit përputhet me qëllimet dhe misionin e Institucionit. Programi materializon objektivat strategjike të IAL në fushën e edukimit dhe kërkimit. Programi i studimit Master i Shkencave në Administrim Publik me profile ka renditur objektivat që synon të realizojë nga përfundimi i dijeve, aftësive dhe kompetencave profesionale që studentët priten të nxënë në përfundim të ciklit 2-vjeçar të studimeve pasuniversitare.
2. Programi Msc në Administrim Publik me profile, është i përshtatur me strategjinë për zhvillim të institucionit.
3. Përmbatja e programit të studimeve Msc në Administrim Publik me profile, është në përputhje me kriteret e përcaktuara nga aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi. Gjithashtu emërtimi i programit të studimit është në përputhje me nivelin e kualifikimit të arritur dhe të përcaktuar nga Korniza Shqiptare e Kualifikimit.
4. Albanian University ka hartuar një strategji në nivel institucioni për zhvillimin dhe përmirësimin e programeve të studimeve. Nga ana tjetër, AU ka një plan strategjik në nivel institucioni për përmirësimin e rezultateve të mësimdhënies dhe të të nxënies.

2. Struktura akademike e Fakultetit (departamentit përgjegjës për programin e studimit)

Pjesa përshkrimore

Terma reference: përbërësit e njësisë dhe stafet e tyre, kompetencat, Baza e të dhënave të njësisë, freskimi i vazhdueshëm i saj dhe përgjegjësitë e mbajtjes dhe dhënies së informacionit

Njësia kryesore e cila organizon dhe drejton mësimdhënien dhe kërkimin shkencor, Fakulteti i Shkencave Shoqërore në Albanian University, përbëhet nga **4 departamente:**

1. Departamenti i Shkencave Politiko-Administrative;
2. Departamenti i Shkencave Juridike;
3. Departamenti i Psikologjisë së Përgjithshme;

4. Departamenti i Edukimit dhe Anglishtes;

Departamenti i Shkencave Politiko-Administrative ka gjithsej në përbërjen e tij (viti akademik 2018-2019), **8 PAE** dhe **16 PAK**, ndonëse disa PAK në këtë departament janë efektivisht PAE në departamentet e tjera në të njëjtin Fakultet. Personeli Akademik përbëhet nga profesore, lektore dhe asistent-lektorë më kohë të plotë, me kontratë, si dhe personel akademik i ftuar. Personeli akademik angazhohet në mësimdhënie dhe kërkim shkencor por ai mund të angazhohet edhe me punë të tjera të natyrës administrative. Detyrat dhe të drejtat e stafit akademik përcaktohen në kontratën e punës.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

Struktura akademike e Fakultetit

Fakulteti i Shkencave Shoqërore, përbëhet nga 4 njësi bazë (Departamente);

1. Departamentii Shkencave Politiko-Administrative;
2. Departamenti i Shkencave Juridike;
3. Departamenti i Psikologjisë së Përgjithshme;
4. Departamenti i Edukimit dhe Anglishtës;

Fakulteti në vitin aktual akademik **2018-2019** ka në përbërjen e tij **111** personel akademik efektiv dhe me kontratë. Personel Akademik Efektiv (PAE) janë gjithsej **39** persona, nga të cilët **28** janë me tituj/grada, ndërsa Personel Akademik me Kontratë (PAK) janë gjithsej **72**, nga të cilët **52** me tituj/grada. (Sipas Tab nr.1 RVB).

Të dhëna për Stafin akademik të Departamentit përgjegjës

Departamenti i Shkencave Politiko-Administrative ka aktualisht në përbërjen e tij (viti akademik 2018-2019), **24 anëtarë** prej të cilëve **8 janë Personel Akademik Efektiv (PAE)** dhe **16 janë Personel Akademik me Kontratë (PAK)**. Nga personeli akademik efektiv (PAE) 6 anëtarë janë me tituj dhe grada, ndërsa nga personeli akademik me kontratë (PAK) 11 anëtarë janë me tituj dhe grada, Në total **17 nga 24 anëtarë** të departamentit janë me tituj dhe grada shkencore.

Personeli Administrativ (PA) që është në funksion të departamentit përbëhet nga 3 anëtarë (me gradën MSc) si dhe 6 anëtarë për të gjithë fakultetin (Administratori, kryesekretari, punonjësi i bibliotekës, fotokopjes dhe 2 IT).

Në nivel program studimi, Master i Shkencave në Administrim Publik me profile, raporti personel akademik efektiv dhe ai me kontratë, për vitin akademik **2018-2019 është 7/5**.

Në vitet e mëparshme akademike raportet PAE/PAK të departamentit të Shkencave Politiko-Administrative kanë qënë si më poshtë:

Për vitin akademik 2017-2018 (7 / 14) nga këta pa grada shkencore 2 / 8;

Për vitin akademik 2016-2017 (7 / 12) nga këta pa grada shkencore 1 / 7;

Për vitin akademik 2015-2016 (12 / 13) nga këta pa grada shkencore 6 / 7;

Për vitin akademik 2014-2015 (11 / 29) nga këta pa grada shkencore 5 / 20;

Për vitin akademik 2013-2014 (11 / 51) nga këta pa grada shkencore 11 / 35;

Për vitin akademik 2012-2013 (10 / 41) nga këta pa grada shkencore 7 / 31.

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi II.2 - Institucioni organizohet në përputhje me aktet ligjore e nënligjore në fuqi, për përmbushjen e misionit të tij.	
<p>Kriteri 1 Institucioni organizohet në mënyrë që të përmbushë misionin e tij;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni ka së paku dy Fakultete;</p> <p>Kriteri 3 Fakulteti organizohet në njësi bazë. Çdo fakultet ka, së paku, tri të tilla, nga të cilat dy departamente;</p> <p>Kriteri 4 Fakulteti ose Instituti i Kërkimit dhe Zhvillimit përbëhet nga, së paku, 3 njësi bazë me objektiva dhe mision të mirëpërcaktuar;</p> <p>Kriteri 5 Departamenti duhet të ketë në përbërje të tij të paktën 7 anëtarë efektivë si personel akademik, ndër të cilët të paktën 3 duhet të jenë me gradën shkencore "Doktor".</p>	<p>Albanian University ka një mision të qartë të përcaktuar në Statutin e Universitetit. Si Universitet plotëson kriterin e së pasurit 3 fakultetete dhe secili fakultet ka 3 njësi bazë nga të cilat së paku 2 janë departamente.</p> <p>Albanian University, pas riorganizimit të kryer me Urdhër Nr.52, datë 5.02.2016 të MAS, përbëhet nga tre njësi kryesore:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fakulteti i Shkencave Shoqërore; • Fakulteti i Shkencave të Aplikuara dhe Ekonomike • Fakulteti i Shkencave Mjekësore <p>Çdo fakultet ka, së paku, 3 departamente si njësi bazë.</p> <p>Fakulteti i Shkencave Shoqërore, përbëhet nga 4 njësi bazë (Departamente), përfshirë Departamentin e Shkencave Politiko-Administrative përgjegjës për programin e studimit Master i Shkencave në "Administrim Publik" me profile.</p> <p>Departamenti i Shkencave Politiko-Administrative ka në përbërjen e tij 8 pedagogë efektivë (PAE) nga të cilët, 6 me tituj dhe grada shkencor (1 anëtar ka titullin shkencor Profesor dhe 5 anëtarë të tjerë kanë gradën shkencore Doktor).</p> <p>Gjithashtu secili department ka në përbërje të tij të paktën 7 anëtarë efektivë si personel akademik, ndër të cilët të paktën 3 janë me gradën shkencore "Doktor".</p>
Standardi II.3 - Njësitë e institucionit angazhohen drejtpërdrejt dhe me përkushtim për realizimin e programeve të studimeve.	

<p>Kriteri 1 Njësitë bazë dhe kryesore janë të ndërgjegjshme për përgjegjësitë që kanë për realizimin e programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Njësitë bazë dhe kryesore përfshihen në procesin e rekrutimit të personelit akademik të nevojshëm dhe në vlerësimin e tij.</p>	<p>Detyrat dhe përgjegjësitë e Departamentit për realizimin e programit të studimit përcaktohen në Statut (neni 16), dhe detajohen në rregulloren mbi organizimin dhe funksionimin e Departamentit.</p> <p>Ndër përgjegjësitë kryesore të departamentit për realizimin e programit të studimit përmendim programimin, bashkërendimin, zhvillimin, organizimin dhe administrimin e veprimtarisë së mësimdhënies dhe asaj kërkimore-shkencore për programin e studimit që ofron, si dhe përcaktimin e kriterëve të pranimit të studentëve.</p> <p>Njësia bazë dhe ajo kryesore përfshihen në procesin e rekrutimit të personelit akademik të nevojshëm dhe në vlerësimin e tij. Bazuar në nevojat për personel akademik njësitë bazë i paraqesin Dekanit kërkesën për plotësimin e vendeve vakante. Vendet vakante publikohen në faqen zyrtare të Institucionit, buletinin e zyrave të punësimit dhe televizionin UTV.</p> <p>Përgjegjësi i departamentit i propozon Dekanit kriteret e posaçme të pranimit si dhe listën me emrat e anëtarëve të Komisionit të Vlerësimit të kandidatëve, pas diskutimit paraprak në departament. Përgjegjësi i departamentit, bën vlerësimin e performancës së personelit akademik të departamentit nëpërmjet formularit të vlerësimit ku përfshihen pjesëmarrja në konferenca dhe trajnime, realizimi i botimeve shkencore, korrektësia në çështje administrative dhe realizimin e orëve mësimore, si dhe marrëdhënia me studentin.</p>
<p><u>Konkluzionet e vlerësimit:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Albanian University ka një mision të qartë të përcaktuar në Statutin e Universitetit. Ai është në përmbushje të kërkesave të legjislacionit në fuqi dhe i përgjigjet objektivave të përcaktuara në misionin e IAL-së. 2. Albanian University, pas riorganizimit të kryer me Urdhër Nr.52, datë 5.02.2016 të MAS, përbëhet nga tre njësi kryesore: <ol style="list-style-type: none"> i. Fakulteti i Shkencave Shoqërore; ii. Fakulteti i Shkencave të Aplikuara dhe Ekonomike; iii. Fakulteti i Shkencave Mjekësore <p>Çdo fakultet ka, së paku, 3 departamente si njësi bazë. Secili departament ka në përbërje të tij të paktën 7 anëtarë efektivë si personel akademik, ndër të cilët të paktën 3 janë me gradën shkencore "Doktor". Fakulteti i Shkencave Shoqërore, përbëhet nga 4 njësi bazë (Departamente), përfshirë Departamentin e Shkencave Politiko-Administrative përgjegjës për programin e studimit Master i Shkencave në "Administrim Publik" me profile.</p> 3. Departamenti i Shkencave Politiko-Administrative ka në përbërjen e tij 8 pedagogë efektivë (PAE) nga të cilët, 6 me tituj dhe grada shkencor (1 anëtar ka titullin shkencor Profesor dhe 5 anëtarë të tjerë kanë gradën shkencore Doktor). 4. Departamenti i Shkencave Politiko-Administrative është përgjegjës për realizimin e programit të studimit Master i Shkencave në "Administrim Publik" me profile, ka përgjegjësi për realizimin e programit të studimit dhe është përfshirë drejtpërsëdrejti në procesin e rekrutimit dhe vlerësimit të personelit akademik të angazhuar në këtë program. 	

3. Personeli akademik dhe personeli mbështetës për programin e studimit

Pjesa përshkrimore

Terma reference: Të dhëna për kualifikimin e Personelit akademik, ndarja e tij në Personel Akademik Efektiv (PAE) dhe Personel Akademik me Kontratë (PAK), Personel Administrativ (PA), raporti PAE/PAK, raportet: Personel akademik/Personel administrativ/student; nevojat për Personel akademik/ administrativ, shpërndarja e ngarkesës për personelin akademik, marrëdhëniet me strukturat e tjera jashtë kohës së punësimit, kriteret e rekrutimit të personelit akademik, etj.

Personeli akademik i Departamentit kryen veprimtari të mësimdhënies, kërkimit-shkencor dhe shërbime në përputhje me detyrat e përcaktuara dhe të rregulluara me Kontratën Individuale të Punës. Mësimdhënia në këtë program studimi në vitet e para është mbuluar kryesisht nga pedagogë të jashtëm (2012-2014 në raport 5/7 dhe 5/8), raporti i cili është përmbysur në vitet 2014-2016 (5/3 dhe 6/4) pasi është ulur përfshirja e stafit mësimdhënës, në vitet 2016-2018 raporti PAE/PAK ka qënë i njëjtë (5/5 dhe 6/6) dhe vetëm vitin e fundit 2018-2019 raporti ka qënë 7/5 (58% pedagogë të brendshëm).

Të dhëna mbi numrin e stafit të angazhuar ndër vite për këtë program studimi janë si më poshtë:

Për vitin akademik **2018-2019** personeli akademik i angazhuar në këtë program studimi ishte **12** pedagogë gjithsej, nga te cilet **7**ishin PAE, **6** me tituj/grada dhe **5**PAK me tituj/grada.

Për vitin akademik **2017-2018** personeli akademik i angazhuar në këtë program studimi ka qënë **12** pedagogë gjithsej, nga te cilet **6** kanë qënë PAE, **4** me tituj/grada dhe **6**PAK, **5** me tituj/grada.

Për vitin akademik **2016-2017** personeli akademik i angazhuar në këtë program studimi ka qënë **10** pedagogë gjithsej, nga te cilet **5** kanë qënë PAE me tituj/grada dhe **5**PAK, **4** me tituj/grada.

Për vitin akademik **2015-2016** personeli akademik i angazhuar në këtë program studimi ka qënë **10** pedagogë gjithsej, nga te cilet **6** kanë qënë PAE, **4** me tituj/grada dhe **4**PAK, **3** me tituj/grada.

Për vitin akademik **2014-2015** personeli akademik i angazhuar në këtë program studimi ka qënë **8** pedagogë gjithsej, nga te cilet **5** kanë qënë PAE me tituj/grada dhe **3**PAK, **2** me tituj/grada.

Për vitin akademik **2013-2014** personeli akademik i angazhuar në këtë program studimi ka qënë **13** pedagogë gjithsej, nga te cilet **5** kanë qënë PAE, **2** me tituj/grada dhe **8**PAK, **3** me tituj/grada.

Për vitin akademik **2012-2013** personeli akademik i angazhuar në këtë program studimi ka qënë **12** pedagogë gjithsej, nga te cilet **5** kanë qënë PAE, **2** me tituj/grada dhe **7**PAK, **3** me tituj/grada.

Personeli administrativ i angazhuar për mbarëvajtjen e këtij programi studimi përbëhet nga 7 anëtarë.

Stafi akademik i përfshirë në këtë program studimi zotëron kualifikime të ndryshme për specialitetin e lëndës që ofron, si dhe vijnë nga një përvojë e gjatë profesionale në fushën e mesimdhënies, ose në drejtimet profesionale që ata përfaqësojnë.

Ngarkesa e orëve mësimore e pedagogëve të angazhuar në këtë program studimi nuk i kalon **161 orë** për pedagog (viti akademik 2018-2019).

Në vitin akademik 2018- 2019 janë regjistruar 21 studentë në total, prej të cilëve 10 studentë janë regjistruar për herë të parë në vitin e parë, 11 studentë janë regjistruar me transferim, 4 studentë janë regjistruar me transferim në vitin e parë dhe 7 studentë janë regjistruar me transferim në vitin e dytë.

Raporti pedagog student është i mirë.

Raporti Personel Akademik / Student në këtë program për vitin akademik aktual është **12 / 21**

Raporti Personel Administrativ / Student në këtë program për vitin akademik aktual është **7 / 21**

Raporti PAE/PAK në këtë program për vitin akademik aktual është **7/5**.

Të dhënat sipas kualifikimit dhe Raportet midis tyre

Është përmirësuar kualifikimi i personelit akademik mesimdhënës në funksion të pedagogëve me tituj dhe grada shkencore, megjithatë ka ende pedagogë në proces doktorature apo me Msc të cilët japin mësim në këtë program studimi.

Për vitin akademik 2018-2019 ka 3 pedagogë me tituj (Prof. Asoc. Dr.), 8 me gradën Dr, dhe vetëm 1 pedagog në proces doktorature.

Të dhënat sipas seksit

Për vitin akademik 2018 – 2019 raporti meshkuj/femra për këtë program studimi është **6/6**.

Të dhëna sipas moshës së personelit

Personeli Akademik Efektiv përbëhet nga personel i grup moshës **36-45 vjecare**.

Personeli Akademik me Kontratë përbëhet nga personel i grup moshës **36-45 vjecare**, dhe 1 pedagog i grup moshës **25-35 vjecare**.

Kontratat e punës, njohja me detyrat dhe të drejtat

Departamenti i Shkencave Politiko-Administrative i cili është edhe përgjegjës për programin e studimit, ndërmer një politikë të qartë në lidhje me angazhimin e një stafi akademik i cili mbart eksperiencë në fushën profesionale. Takimi me Përgjegjësen e Departamentit theksoi synimin e institucionit për përmbushjen e kërkesave me staf akademik me kohë të plotë.

Kërkesa për staf akademik dhe personel ndihmës-mesimor buron nga departamenti. Të drejtat dhe përgjegjësitë e personelit akademik jepen në Kontraten e Punës e hartuar mbi bazën e Kodit të Punës dhe akteve ligjore në fuqi. Institucioni i kushton një vemendje të veçantë hartimit të kontratës për stafin akademik me kohë të plotë dhe të pjesshme. Kontratat administrohen nga zyra e Burimeve Njerëzore e cila është përgjegjëse jo vetëm për arkivimin e dokumentacionit dhe ruajtjen e tij në vite, por edhe për gjenerimin e statistikave vjetore. Çdo fillim viti akademik/semestër zyra e burimeve njerëzore bën përditësimin e informacionit mbi stafin akademik.

Cilësia e stafit ndihmës/ administrativ për çdo njësi bazë

Stafi administrativ në nivel departamenti ka 7 anëtarë

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi II.1 - Personeli akademik, ndihmës mësimor-shkencor dhe administrativ angazhohen për përmbushjen e objektivave të programeve të studimeve.	
<p>Kriteri 1 Personeli akademik, ndihmës mësimor-shkencor dhe administrativ i institucionit angazhohen në përputhje me objektivat e programeve të studimeve dhe për arritjen e tyre;</p> <p>Kriteri 2 Personeli akademik, ndihmës mësimor-shkencor dhe administrativ i institucionit angazhohen në përputhje me strategjinë për zhvillim të institucionit.</p>	<p>Në përmbushje të objektivave të programit të studimit Master i shkencave në Administrim Publik me profile janë si personeli akademik, ashtu edhe ai administrativ i institucionit. i cili luan një rol kyç në hartimin, zhvillimin, dhe përditësimin e kurrikulës.</p> <p>Personeli akademik dhe administrativ është i informuar dhe i angazhuar për realizimin e objektivave të programit të studimit dhe strategjinë e zhvillimit të departamentit, përmes dokumentacionit rregullator, raporteve semestrale dhe vjetore si dhe mbledhjeve të departamentit.</p> <p>Personeli akademik, ndihmës mësimor-shkencor dhe administrativ i institucionit kanë si udhërrëfyes strategjinë e miratuar nga ana e institucionit. Performanca e angazhimit vlerësohet nga vlerësimet e Përgjegjës të Departamentit dhe mbledhjet e departamentit, në të cilat diskutohet dhe bëhen rekomandime për përmirësime të nevojshme në arritjen e objektivave dhe realizimit të strategjisë së departamentit.</p>
Standardi II.4 - Personeli akademik angazhohet në hartimin dhe zbatimin e politikave të zhvillimit të institucionit.	
<p>Kriteri 1 Personeli akademik luan rol kryesor në hartimin e kurrikulës dhe në vendimet institucionale që i përkasin organizimit të programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Rekrutimi i personelit të ri dhe përcaktimi i ngarkesës mësimore bëhet në përputhje me aktet ligjore dhe nënligjore në fuqi.</p>	<p>Departamenti propozon ndryshimet kurrikulare në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe nevojat e studentëve dhe institucionit, si dhe me normën vjetore të lejuar dhe përcaktuar nga MAS.</p> <p>Personeli akademik i Departamentit luan një rol kyç në hartimin, zhvillimin, dhe përditësimin e kurrikulës. Çdo fillim viti stafi akademik angazhohet në rishikimin e</p>

	<p>kurrikulës në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe nevojat e studentëve dhe institucionit.</p> <p>Në rekrutimin e personelit akademik merren në konsideratë kërkesat ligjore dhe përcaktimet në rregulloren e departamentit.</p> <p>Në këtë program studimi janë angazhuar pedagogë me grada dhe tituj, përveç 1 pedagogu cili është në proces doktorature. Ngarkesa mësimore e pedagogëve është brenda normave.</p>
<p>Standardi III.1 - Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente për rekrutimin dhe vlerësimin e personelit.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente për rekrutimin e personelit në përputhje me statutin dhe rregulloren;</p> <p>Kriteri 2 Personeli akademik i punësuar me kohë të plotë në programet e studimeve të ciklit të dytë dhe në programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë përbën së paku 70% të personelit akademik të angazhuar për realizimin e programeve respektive të studimeve;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni ndjek procedura ligjore dhe transparente të vlerësimit të personelit;</p> <p>Kriteri 4 Institucioni mban një bazë të dhënash të raporteve të rekrutimit të personelit, të njoftimeve për vende vakante, etj.</p>	<p>Albanian University e rekruton personelin duke ndjekur në përgjithësi procedurat ligjore të përcaktuara nga legjislacioni në fuqi por edhe në përputhje me statutin e Universitetit dhe rregulloren e Departamentit. Departamenti në fillim të çdo viti akademik, bazuar në nevojat për personel akademik, i paraqet Dekanit të Fakultetit kërkesat për plotësimin e vendeve vakante, përcakton kriteret e pranimit, procedurën e konkurrimit si dhe anëtarët e Komisionit të Vlerësimit të kandidatëve, pas diskutimit paraprak në departament.</p> <p>Vendet e punës për personelin akademik publikohen në faqen zyrtare dhe mjete të tjera të komunikimit të institucionit.</p> <p>Mësimdhënia në këtë program studimi në vitet e para është mbuluar kryesisht nga pedagogë të jashtëm (2012-2014 në raport 5/7 dhe 5/8), raport i cili është përmbysur në vitet 2014-2016 (5/3 dhe 6/4) pasi është ulur përfshirja e stafit mësimdhënës, në vitet 2016-2018 raporti PAE/PAK ka qënë i njëjtë (5/5 dhe 6/6).</p> <p>Në vitin aktual 2018-2019 raporti ishte 7/5 (58% pedagogë të brendshëm). Në lidhje me ngarkesën e orëve mësimore për vitin akademik 2018-2019, PAE realizon 78% të orëve në auditor (658 nga 841 orë).</p> <p>IAL-ja ndjek procedura ligjore dhe transparente të vlerësimit të personelit akademik, duke përdorur disa mekanizma: si formularët e vlerësimit nga përgjegjësi i departamentit ku përfshihen pjesëmarrja në konferenca dhe trajnime, realizimi i botimeve shkencore, korrektësia në çështje administrative dhe realizimin e orëve mësimore, si dhe marrëdhënia me studentin; pyetësori dhe fokus grupet me studentët në fund të çdo semestri me mbështetjen e Njësisë së Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë.</p>

	<p>Institucioni mban baza të dhënave të njoftimeve për vende vakante, të procedurave të rekrutimit të personelit, të emërimit të Komisionit të Vlerësimit të kandidaturave.</p> <p>Zyra e burimeve njerëzore mban gjithë dokumentacionin e personelit akademik, megjithatë nga takimi në zyrën e burimeve njerëzore u konstatua edhe një rast ku mungonte dëshmia e njehsimit të titujve të fituar jashtë vendit.</p>
<p>Standardi III.2 - Personeli akademik (me grada shkencore dhe tituj akademikë) mbulon nevojat e institucionit dhe i ka të përcaktuara qartë përgjegjësitë.</p>	
<p>Kriteri 1 Përgjegjësi i programit ka të paktën titullin “Profesor i asociuar” ose, gradën shkencore “Doktor” (“PHD”) të fituar pranë universiteteve perëndimore dhe përvojë akademike në këto universitete;</p> <p>Kriteri 2 Titullari i lëndës/modulit në programet e studimeve “Master i Shkencave” ka të paktën gradën shkencore “Doktor”;</p> <p>Kriteri 3 Titullari dhe pedagogët e lëndës/modulit në programet e studimeve “Master profesional” ka të paktën gradën shkencore “Doktor” ose, diplomën “Master Profesional” ose “Master Shkencash” dhe një përvojë profesionale së paku 5-vjeçare në profesionin në të cilin ofrohet ky program studimi;</p> <p>Kriteri 4 Rektori, zv/rektori, drejtori dhe zv/drejtori i qendrës ndëruniversitare, dekani, zv/dekani, drejtori, përgjegjësi i departamentit, përgjegjësi i shërbimit, përgjegjësi i programit janë të punësuar me kohë të plotë në institucionin që ofron programin e studimeve;</p> <p>Kriteri 5 Institucioni siguron personel të mjaftueshëm për udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e praktikave profesionale.</p>	<p>Përgjegjësi i programit ka gradën shkencore “Doktor i Shkencave” të përfutur nga Universiteti i Tiranës.</p> <p>Titullarët e lëndëve në programin Msc në Administrim Publik me profile, kanë të paktën gradën shkencore “Doktor” dhe përvojë profesionale në institucione publike dhe/ose në fushën e mësimdhënies.</p> <p>Organet drejtuese të Albanian University, të tillë si Rektori, zv/rektori, drejtori dhe zv/drejtori i qendrës ndëruniversitare, dekani, zv/dekani, drejtori, përgjegjësi i departamentit, përgjegjësi i shërbimit, përgjegjësi i programit janë të punësuar me kohë të plotë në institucionin që ofron programin e studimeve;</p> <p>Albanian University siguron personel të mjaftueshëm për udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e praktikave profesionale. Raporti pedagogë / studentë për programin e studimit është i mirë, çka siguron personel akademik të mjaftueshëm për udhëheqje dhe mbikëqyrje të praktikave profesionale.</p> <p>Gjithashtu, departamenti ka ngarkuar një pedagog, i cili ndjek dhe mbikëqyr praktikat profesionale</p>
<p>Standardi III.5 - Studentët që ndjekin programet e studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave” apo programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë kanë udhëheqës për tezën.</p>	
<p>Kriteri 1 Studentët që ndjekin këto programe studimesh kanë një udhëheqës për punën kërkimore dhe tezën që përgatisin për marrjen e diplomës në përfundim të studimeve të këtij cikli;</p> <p>Kriteri 2 Udhëheqësi ka të paktën gradën shkencore “Doktor”;</p> <p>Kriteri 3 Udhëheqësi nuk mbikëqyr më shumë se 5 (pesë) studentë njëkohësisht për temat me karakter kërkimor të aplikuar (si</p>	<p>Studentët e programit të studimit Msc në Administrim Publik me profile, kanë një udhëheqës për punën kërkimore dhe tezën që përgatisin për marrjen e diplomës në përfundim të studimeve të këtij cikli;</p> <p>Udhëheqësi i tezës së Masterit Shkencor në Administrim Publik me profile ka përgjithësisht të paktën gradën shkencore “Doktor”;</p> <p>Udhëheqësi shkencor nuk mbikëqyr më shumë se 10</p>

<p>ato të ofruara në programet e studimeve në fushat e shkencave të natyrës, shkencave mjekësore, etj.) dhe më shumë se 10 (dhjetë) studentë njëkohësisht për temat e ofruara në programet e studimeve në fushat e shkencave shoqërore e humane.</p>	<p>(dhjetë) studentë njëkohësisht për temat e ofruara në programet e studimeve në fushat e shkencave shoqërore e humane, në përputhje me IAL dhe aktet nënligjore në fuqi (12 pedagogë për 19 studentë).</p>
<p>Standardi III.6 - Fusha studimore-kërkimore në të cilën është specializuar udhëheqësi është në përputhje me fushën studimore në të cilën ofrohet programi i studimit dhe është parashikuar të përgatitet teza.</p>	
<p>Kriteri 1 Fusha studimore-kërkimore në të cilën është specializuar udhëheqësi është në përputhje me fushën studimore në të cilën ofrohet programi i studimit.</p> <p>Kriteri 2 Udhëheqësi ka njohuri të avancuara teorike dhe aftësi të veçanta kërkimore në fushën në të cilën ofrohet programi i studimeve dhe në të cilën është parashikuar të hartohet teza.</p>	<p>Fusha studimore-kërkimore në të cilën është specializuar udhëheqësi i tezave përkatëse është në përputhje me fushën studimore në të cilën ofrohet programi i studimit.</p> <p>Udhëheqësi ka njohuri të avancuara teorike dhe aftësi të veçanta kërkimore në fushën në të cilën ofrohet programi i studimeve dhe në të cilën është parashikuar të hartohet teza.</p>
<p>Standardi III.7 - Institucioni angazhon personel ndihmës mësimor-shkencor dhe administrativ për përmbushjen e misionit të tij.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni dëshmon një angazhim optimal të personelit ndihmës mësimor-shkencor për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve shkollore;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni dëshmon një përdorim optimal të burimeve njerëzore për përmbushjen e objektivave të programeve të studimeve të ciklit të dytë.</p>	<p>Albanian University dëshmon një angazhim optimal të personelit ndihmës mësimor-shkencor për realizimin e orëve laboratorike dhe për mirëmbajtjen e laboratorëve e mjediseve shkollore;</p> <p>Institucioni dëshmon një përdorim optimal të burimeve njerëzore për përmbushjen e objektivave të programeve të studimeve të ciklit të dytë.</p>
<p>Standardi III.8 - Personeli akademik realizon ngarkesën mësimore të përcaktuar në aktet ligjore e nënligjore në fuqi.</p>	
<p>Kriteri 1 Personeli akademik realizon ngarkesën mësimore të përcaktuar në aktet ligjore e nënligjore në fuqi;</p> <p>Kriteri 2 Ngarkesa mësimore e zhvilluar nga personeli akademik në programet e studimeve të ciklit të dytë dhe në programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë dhe organizimi e drejtimi i tyre, vlerësohen me orë mësimore.</p>	<p>Stafi akademik PAE dhe PAK realizon ngarkesën mësimore të përcaktuar në aktet ligjore e nënligjore në fuqi;</p> <p>Ngarkesa mësimore e zhvilluar nga personeli akademik në programin e studimit Msc në Administrim Publik me profile, vlerësohen me orë mësimore. Aktualisht, stafi i angazhuar në këtë program studimi ka një ngarkesë mesatarish 70 orë mësimore dhe vetëm në disa raste arrin 137-161 orë mësimore.</p>
<p>Standardi III.9 - Institucioni disponon një bazë të dhënash për personelin e tij.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni disponon një bazë të dhënash të hollësishme për anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni disponon për secilin semestër listën e plotë të personelit akademik, të personelit ndihmës mësimor-shkencor dhe personelit administrativ;</p>	<p>Zyra e Burimeve Njerëzore të Albanian University disponon një bazë të dhënash të hollësishme për anëtarët e personelit akademik të përfshirë në program dhe të personit përgjegjës për organizimin e programit të studimit;</p> <p>Gjithashtu institucioni disponon për secilin semestër listën e plotë të personelit akademik, të personelit ndihmës mësimor-shkencor dhe personelit administrativ;</p>

Kriteri 3 Institucioni përcakton dhe publikon kriteret dhe procedurat për rekrutimin e personelit akademik.

Albanian University përcakton dhe publikon kriteret dhe procedurat për rekrutimin e personelit akademik.

Konkluzionet e vlerësimit:

1. Në përmbushje të objektivave të programit të studimit Master i Shkencave në Administrim Publik me profile, janë të angazhuar si personeli akademik, ashtu edhe ai administrativ i institucionit i cili luan një rol kyç në hartimin, zhvillimin, dhe përditësimin e kurrikulës;
2. Albanian University e rekruton personelin duke ndjekur në përgjithësi procedurat ligjore të përcaktuara nga legjislacioni në fuqi por edhe në përputhje me statutin e Universitetit dhe rregulloren e Departamentit, si dhe mban dokumentacion të procedurave dhe bazë të të dhënave nga ana e Burimeve Njerëzore.
3. Personeli akademik i punësuar me kohë të plotë në programin e studimit Master i Shkencave në Administrim Publik me profile, përbën **58%** të personelit akademik të angazhuar për realizimin e programit të studimit, në lidhje me ngarkesën e orëve mësimore për vitin akademik 2018-2019, **PAE realizon 78%** të orëve në auditor (658 nga 841 orë).
4. Albanian University ndjek një procedurë transparente në vlerësimin e pedagogëve dhe së fundmi për vitin akademik 2018-2019 ka futur dhe sistemin e vlerësimit online.
5. Titullarët e institucionit dhe personeli akademik i angazhuar në këtë program studimi është me grada shkencore dhe tituj akademikë (përjashtim një rast),
6. Albanian University siguron personel të mjaftueshëm dhe të kualifikuar për udhëheqjen dhe mbikëqyrjen e praktikave profesionale dhe punën kërkimore/tezën në përfundim të studimeve;
7. Stafi akademik PAE dhe PAK realizon ngarkesën mësimore të përcaktuar në aktet ligjore e nënligjore në fuqi. Ngarkesa mësimore vlerësohen me orë mësimore

4. Infrastruktura në funksion të programit të studimit, logjistika dhe shërbime të tjera ndaj komunitetit

Pjesa përshkrimore

Terma reference: mjediset, infrastruktura, teknologjitë e informacionit, biblioteka, shërbime të tjera për studentët, residencat.

Institucioni ka një kampus qendror me katër godina, të cilat ndodhen në qendër të kryeqytetit, me një sipërfaqe totale 10718 m² Departamenti i Shkencave Politiko- Administrative e zhvillon procesin akademik, bashkë me tre Departamentet e tjera të Fakultetit të Shkencave Shoqërore në godinen qendrore e cila ndodhet në Bulevardin "Zogu I", me një sipërfaqe prej 3996 m².

Ndertesa ka qenë ekzistuese dhe të gjitha ambientet e saj janë rikonstruktuar sipas kushteve bashkëkohore të adoptuara në klasa dhe laboratorë për zhvillimin e aktivitetit të edukimit duke plotësuar kërkesat e secilit departament për të ofruar çdo program studimi. Të gjitha

auditoret janë të pajisura me video projektor dhe tryeza pune komode e te organizuara. Nje pjese e sallave dhe zyrave kane te instaluar sistem kondicionimi ngrohje-ftohje, janë të pajisura me kompjuter, video projektor, ekrane të mëdha, flipcharte.

Rrjeti i kompjuterik që përdoret nga studentët, stafi akademik dhe punonjësit e administratës është i lidhur dhe ka shërbim interneti pa limit në të katër godinat e Albanian University. Universiteti ka website-in e tij zyrtar i cili është përditësuar dhe ka informacionin e nevojshëm për studentët dhe të interesuarit e tjerë.

Salla e bibliotekës disponon një numër tavolinash dhe kend leximi, me një hapësirë që plotëson kërkesat e studentëve. Ajo është e pasur me literaturë profesionale kryesisht në gjuhën shqipe dhe angleze. Interneti është në dispozicion të orëve të studimit të studentëve. Institucioni cdo vit planifikon fond te vecantë për blerjen e literaturës së specializuar per cdo program studimi dhe në mbështetje te kerkimit shkencor. Fondi i bibliotekes pasurohet cdo fillim viti me literaturën e përshtatshme të bazuar në kërkesat dhe nevojat e departamentit, në fund të vitit paraardhës aktualisht për lëndët e këtij programi studimi ekziston thuj se e tere literatura e detyrueshme. Deri tani në fondin e bibliotekës numërohen rreth 172 libra të titujve të ndryshëm.

Biblioteka e godinës ku zhvillon mesim programi Msc në Administrim Publik me profile punon nga ora 8.00 deri në orën 16.00. Ky orar është ishpallur në mjediset e saj. Literatura bazë e përdorur nga pedagogët është kryesisht ajo që përdoret në universitetet e tjera publike ne gjuhen shqipe. Disa prej teksteve baze janë me autorë të stafit akademik pjesë e institucionit, sikurse dhe literatura ndihmëse, të cilat janë të pasqyruara në syllabusin e çdo lënde. Në bibliotekë ka botime periodike dhe librari elektronike, të cilat permbajne libra apo revista shkencore të nevojshme për realizimin me sukses të programit të studimit, të projekteve kërkimore-shkencore. Përveç punonjesës së bibliotekës, studenteve u shërbejne edhe udhezimet e pedagogeve me adresa te ndryshme në internet që ofrojnë mundësi të shumta si qendra burimore te vlefshme dhe bashkekohore.Universiteti ofron gjithashtu mundësinë e bibliotekësonline QUESTIA, e cilafunksionon gjatë 24 orëve, permban 83,000 libra akademike dhe mbi 10 milionë artikuj shkencore, të cilat janë në dispozicion për t'u aksesuar pa pagesë nga studentët dhe stafi akademik për mbështetjen dhe zhvillimin e kërkimit shkencor. Libraria e Universitetit ndodhet në godinën me adresë "Rruga e Durrësit".

OPTIME - është revista shkencore e institucionit në të cilën botohen punime shkencore të stafit akademik. Albanian University Press - është shtëpia botuese e IAL-së, e cila boton tekstet mësimore dhe studime të pedagogëve në ndihmë të zhvillimit të kurrikulave dhe specifikës së programeve të studimit.UTV - Kanali televiziv kombëtar UTV - eshte një tjetër shërbim nga i cili mund të përfitojnë studentet e Albanian University duke u promovuar.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

Mjediset për Programin e studimit

- Salla për leksione

10 me sipërfaqje 1,120.2 m²



- Klasa për seminare 20 me sipërfaqje 1,005 m²
- Salla për aktivitete promovuese 1 me sipërfaqje 245 m²
- Salla për praktikë lëndore/ profesionale Nuk Ka
- Laboratorë informatike 1 me sipërfaqje 35 m²
- Salla interneti Nuk Ka
- Salla për bibliotekë 1 me sipërfaqje 248.6 m²
- Mjedis për fotokopjime, librari etj. 1 me sipërfaqje 7 m²
- Zyrë informacioni për studentët 1 me sipërfaqje 6 m²
- Korridore/holle 11 me sipërfaqje +645 m²
- Mjedise sportive Nuk Ka
- Mjedise shërbimi për të tretë 2 me sipërfaqje 567 m²
- Mjedise për aktivitetet e qeverisë studentore 1 me sipërfaqje 16 m²
- Mjedise shlodhëse si kafeteri/ fast-food/etj. 2 me sipërfaqje 567 m²
- Nyje hidrosanitare për studentët 6 me sipërfaqje 106.4 m²

Mjediset për stafin:

- Zyra për Dekanin 1 me sipërfaqje 9 m²
- Zyra për Departamentin 1 me sipërfaqje 30.3 m²
- Zyra për sekretarinë mësimore 2 me sipërfaqje 40 m²
- Zyra për personelin akademik të departamentit 1 me sipërfaqje 21.3 m²
- Zyrë për financën 2 me sipërfaqje 47 m²
- Zyrë për Njësinë e SBC dhe Zyra e Kurrikulave 1 me sipërfaqje 23.2 m²
- Zyrë për Koordinimin dhe Mbështetjen ndaj Studentëve 1 me sipërfaqje 18.13 m²
- Zyrë për IT 1 me sipërfaqje 20 m²
- Nyje hidrosanitare për personelin akademik 2 me sipërfaqje 6.4 m²

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi II.5 - Institucioni siguron infrastrukturën e nevojshme për realizimin e programeve të studimeve të ciklit të dytë dhe të programeve të integruara të studimeve të ciklit të dytë që ofron.	

<p>Kriteri 1 Institucioni ka një vendndodhje të përhershme, që nënkupton mjedis qendror administrativ dhe mjedis ku zhvillohet veprimtaria mësimore;</p> <p>Kriteri 2 Këto mjedise janë në dispozicion të institucionit për jo më pak se 6 vjet;</p> <p>Kriteri 3 Nëse programi i studimit ofrohet në më shumë se një godinë, institucioni siguron menaxhim efikas dhe kontroll të vazhdueshëm për arritjen e standardeve dhe zbatimin e politikave arsimore të hartuara për realizimin e programeve të studimeve që ofron;</p> <p>Kriteri 4 Institucioni garanton kapacitete dhe mjedise të mjaftueshme për realizimin e praktikave profesionale të parashikuara për realizimin e programeve të studimeve në fushat e shëndetësisë, veterinarisë, bujqësisë, shkencave teknike, etj.</p>	<p>Albanian University ka një vendndodhje të përhershme, me kampusin qendror, ku zhvillohet procesi mësimor i programit të studimit Msc në Administrim Publik me profile në qendër të Tiranës dhe me disa zyra administrative, përfshirë burimet njerëzore të rruga e Kavajës.</p> <p>Këto mjedise kanë qenë në dispozicion të institucionit me kontrata të përsëritura që prej vitit 2006</p> <p>Programi Master i Shkencave në Administrim Publik me profile, zhvillohet në godinën qendrore por institucioni siguron menaxhim efikas dhe kontroll të vazhdueshëm për arritjen e standardeve edhe për programet e tjera të studimit që zhvillohen te ndërtesa në rrugën e Kavajës.</p> <p>Institucioni, gjithashtu ka një shfrytëzim optimal të infrastrukturës në dispozicion, pasi mësimi në ciklin e dytë të studimeve zhvillohet mbasdite gjatë ditëve të javës si dhe ditën e shtunë.</p>
---	--

Standardi V. 1- Institucioni vë në dispozicion të studentëve bibliotekën e tij.

<p>Kriteri 1 Institucioni siguron tekste mësimore cilësore dhe literaturë ndihmëse të mjaftueshme dhe bashkëkohore.</p> <p>Kriteri 2 Në bibliotekë ka literaturë të mjaftueshme që e ndihmon studentin për realizimin me sukses të programit të studimit, të projektit kërkimor shkencor dhe për përgatitjen e tezës;</p> <p>Kriteri 3 Në bibliotekë ka botime periodike dhe librari elektronike, të cilat përmbajnë libra apo revista shkencore të nevojshme për realizimin me sukses të programit të studimit, të projektit kërkimor shkencor dhe për përgatitjen e tezës;</p> <p>Kriteri 4 Përgjegjësit e programit kanë hartuar një plan të detajuar për shtimin e zërave të bibliotekës në mbështetje të programit të studimit, të projektit kërkimor shkencor dhe për përgatitjen e tezës nga studentët, përfshirë edhe buxhetin e planifikuar për këtë qëllim;</p> <p>Kriteri 5 Biblioteka ka orare të shërbimit në përshtatje me oraret e programeve të studimeve dhe nevojat e studentëve.</p>	<p>Tekstet mësimore ndihmohen nga fakti që institucioni ka shtëpi botuese të tijën dhe ka përkthyer literaturë cilësore bashkëkohore, si dhe dhe literaturë ndihmëse.</p> <p>Në bibliotekë ka përgjithësisht literaturë të mjaftueshme që e ndihmon studentin për realizimin me sukses të programit të studimit, të projektit kërkimor shkencor dhe për përgatitjen e tezës për programin e studimit Master i Shkencave në Administrim Publik me profile.</p> <p>Në bibliotekë si database i botimeve elektronike është vetëm Questia e cila përmban revista shkencore deri diku të përputhshme pjesërisht me programin e studimit, të projektit kërkimor shkencor dhe për përgatitjen e tezës;</p> <p>Nga dokumentacioni i dorëzuar por edhe vizita në terren, nuk dilte qartë që përgjegjësit e programit kanë hartuar një plan të detajuar për shtimin e zërave të bibliotekës në mbështetje të programit të studimit, të projektit kërkimor shkencor dhe për përgatitjen e tezës nga studentët, përfshirë edhe buxhetin e planifikuar për këtë qëllim.</p> <p>Biblioteka punon nga ora 8.00 deri në orën 16.00, si orar zyrtar i shpallur edhe në mjediset e saj, orar jo i përshtatshëm për programin e studimit Master i Shkencave në Administrim Publik me profile i cili zhvillohet pasdite. Megjithatë Biblioteka ka edhe orare ekstra për periudha të veçanta si atë të sezonit të provimeve, si dhe Biblioteka online është e aksesueshme 24 nga çdo ambient për shkat</p>
--	---

	se studentët kanë kod logimi.
Standardi V. 2- Institucioni vë në dispozicion të studentëve laboratorë të mjaftueshëm dhe mjedise të përshtatshme mësimore.	
<p>Kriteri 1 Institucioni dëshmon se ka në sasi të mjaftueshme: laboratorë, klasa, zyra, studio e mjedise të tjera me pajisje elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, për realizimin e programit të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Pajisjet e mjediseve mësimore janë të përshtatshme për mësimdhënie në përputhje me qëllimet e programit;</p> <p>Kriteri 3 Laboratorët përmbajnë aparaturat dhe mjetet e nevojshme për plotësimin e kërkesave të programeve të studimeve dhe për zhvillimin e praktikave të parashikuara nga programi i studimit, në përputhje me qëllimet e programit, si dhe mirëmbahen dhe janë në përmirësim të vazhdueshëm;</p> <p>Kriteri 4 Institucioni, në varësi të programeve të studimeve që ofron, ka së paku një laborator, për secilin grup leksionesh ku parashikohen praktika laboratorike.</p>	<p>Albanian University dëshmon se ka në sasi të mjaftueshme: laboratorë, klasa, zyra, studio e mjedise të tjera me pajisje elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, për realizimin e programit të studimit.</p> <p>Klasat janë të pajisura me mjetet e përshtatshme audiovizive dhe aparatura si monitorë dhe projektorë që lejojnë zhvillimin normal të mësimin.</p> <p>Gjithashtu, në funksion procesit mësimor Fakulteti i Shkencave Shoqërore ka në dispozicion edhe laboratorin e Informatikës, për zhvillimin e orëve mësimore, me një punojnës IT-je për të ofruar shërbimet e nevojshme.</p> <p>Laboratorët nuk aplikohen për këtë program studimi.</p>
<u>Konkluzionet e vlerësimit:</u>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Albanian University ka një vendndodhje të përhershme në qendër të qytetit, që prej vitit 2006, dhe infrastruktura e institucionit ka hapësirat e nevojshme dhe komode për zhvillimin e veprimtarisë mësimore. 2. IAL-ja vë në dispozicion të studentëve tekste mësimore dhe literaturë ndihmëse të mjaftueshme në sasi dhe cilësi, si në bibliotekën e IAL-së dhe atë online; 3. Albanian University dëshmon se ka në sasi të mjaftueshme: laboratorë, klasa, zyra, studio e mjedise të tjera me pajisje elektronike dhe të teknologjisë së informacionit, për realizimin e programit të studimit; 	

5. Financimi dhe menaxhimi i burimeve financiare

Pjesa përshkrimore

Terma reference: burimet e financimit, kostoja për student, kapacitetet menaxhuese.

Burimet financiare të universitetit janë kryesisht nga tarifat e shkollimit (97%) dhe një kontribut tjetër i burimeve financiare lidhet me aktivitetet tregtare (mensa, kafe, bar, residenca) në masën 3%. Burimet financiare të IAL-së nga tarifat e shkollimit kanë pësuar një rrënie prej 50% krahasuar me të ardhurat e 6 viteve më parë. Rreth 1/3 e burimeve të të ardhurave shpenzohet për qeranë e objektit dhe shërbime të lidhura me mirëmbajtjen, pastrimin, ngrohjen-ftohjen, etj. Pjesa tjetër e burimeve të të ardhurave shpenzohet për pagesat dhe sigurimet e punonjësve të brendshëm dhe të jashtëm, si dhe për mbulimin e shpenzimeve që lidhen me reklamën, shërbimin e internetit, pajisjet e aparaturat, mjetet e konsumit dhe detyrimet ndaj shtetit. IAL-ja ka një njësi të brendshme e cila menaxhon dhe kontrollon burimet financiare si dhe raporte financiare vjetore të hartuara dhe certifikuar nga ekspertë të jashtëm. Të gjitha të ardhurat nga tarifat e shkollimit shkojnë për rritjen e kapaciteteve dhe përmisimin e strukturave menaxhuese. Në rang universiteti ka një njësi e cila merret me menaxhimin e burimeve financiare dhe kontrollin e tyre. Albanian University ka një raport financiar për secilin vit buxhetor duke filluar nga akreditimi i mëparshëm, të hartuar dhe certifikuar nga ekspertë të jashtëm. Në raport ka të dhëna të hollësishme për të ardhurat nga tarifat e shkollimit, për pagat, sigurimet shendetesore, sigurimet shoqërore, tatimin mbi të ardhurat personale, shpenzimet operative, etj. Bazuar mbi kriteret e standardeve shtetërore të cilësisë ky institucion ia ka dale me sukses që të mbulojë me kosto financiare të gjitha shërbimet e kerkuara. Vecori e AU-se janë praktika e heqjes së tarifës së regjistrimit për të gjithë studentët dhe mos aplikimi i tarifave të tjera shtese për provimet nësemetrin e parë. Studentët paguajnë vetëm tarifën e programit të studimit, nuk ka pagesë ekstra për aplikimin fillestar dhe regjistrimin përveç tarifës së studimeve. Burimet financiare janë ato që lidhen me tarifat e shkollimit të studenteve. Rreth 1/3 e ketyre burimeve të të ardhurave shpenzohet për qirane e objektit dhe shërbime të tjera të lidhura me të (mirëmbajtja, pastrimi, ngrohja, ftohja, etj). Pjesë tjetër e burimeve të të ardhurave shpenzohet për pagesën dhe sigurimet e punonjësve të brendshëm dhe të jashtëm, si dhe për mbulimin e shpenzimeve që lidhen me reklamën, shërbimin internet, pajisjet e aparaturat, mjetet e konsumit dhe detyrimet ndaj shtetit. Të ardhurat dhe financimet në institucion regjistrohen, përpunohen dhe auditohen mbi bazën e një numri unik identifikues (NIPT-i) të lëshuar nga QKR.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

Të ardhurat dhe financimet e ndryshme në këtë program studimi (në përqindje):

Grantet për kërkim	0%
Konsulencat, shërbimet	0%
Tarifat për dhe gjatë shkollimit	97%
Sponsorizimet	0%
Shërbimet trainuese (kualifikimi i vazhdueshëm)	0%

Donacionet, aktivitetet siguruese, fondacione etj	0%
Aktivitetet tregtare (mensa, kafe, bare, residencat, etj)	3%

Shpenzimet për studentët dhe kosto e studimit për student për vit akademik (në përqindje)

Kostoja për një student në këtë program studimi përlllogaritet në vlerën **800 euro për vit akademik**, duke konsideruar shpenzimet për pagat, kontributet për sigurimet shoqërore dhe shëndetësore, honoraret në mësimdhënie, veprimtaritë shkencore, fondin e ekselencës dhe kosto të tjera të departamentit.

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi II.9 - Institucioni bën një auditim të përvitshëm (të jashtëm dhe/ose të brendshëm) të situatës financiare.	
<p>Kriteri 1 Raporti i auditit paraqet të gjithë situatën financiare për përdorimin e buxhetit të vënë në dispozicion për realizimin e programeve të studimeve të ciklit të dytë dhe programeve të integruara të studimeve të ciklit të dytë;</p> <p>Kriteri 2 Raporti i auditit përmban një pasqyrë të qartë të granteve të huaja të përfituara dhe kontratave të shërbimeve të lidhura në funksion të realizimit të programeve të studimeve të ciklit të dytë dhe programeve të integruara të studimeve të ciklit të dytë;</p> <p>Kriteri 3 Raporti i auditit analizon eficiencën e përdorimit të të ardhurave nga tarifat e studentëve në funksion të rritjes së cilësisë së studimeve në këtë cikël studimesh.</p>	<p>IAL-ja kryen audit të përvitshëm për situatën financiare nga një kontabël i miratuar dhe i regjistruar. Raporti i auditit paraqet të gjithë situatën financiare për përdorimin e buxhetit të vënë në dispozicion për realizimin e programit Master i Shkencave në Administrim Publik me profile.</p> <p>Raporti i auditit nuk përmban ndonjë të dhënë për grante të huaja të përfituara apo kontrata shërbimesh të lidhura në funksion të realizimit të programit të studimit.</p> <p>Nga ana tjetër, raporti i auditit analizon eficiencën e përdorimit të të ardhurave nga tarifat e studentëve në funksion të rritjes së cilësisë së studimeve në këtë cikël studimesh.</p>
Standardi VI.1 - Institucioni harton një raport financiar të kostove të programeve të studimeve.	
<p>Kriteri 1 Institucioni harton një raport që pasqyron të dhëna të hollësishme financiare të kostove për realizimin e programeve të studimeve, si kostot operacionale, kostot fikse të mjediseve dhe të pajisjeve, etj.</p> <p>Kriteri 2 Institucioni dëshmon se ka një qëndrueshmëri financiare përgjatë kohës së zhvillimit të programeve të studimeve dhe se ka kapacitete financiare të mjaftueshme për përmirësimin e situatës financiare dhe gjenerimin e të ardhurave në të ardhmen.</p>	<p>Albanian University harton një raport që pasqyron të dhëna të hollësishme financiare të kostove për realizimin e programeve të studimeve, si kostot operacionale, kostot fikse të mjediseve dhe të pajisjeve, etj.</p> <p>Në lidhje me situatën financiare dhe gjenerimin e të ardhurave në të ardhmen, për periudhën 6 vjecare konstatojmë që burimi kryesor i të ardhurave vjen nga tarifa e shkollimit të ardhura të cilat kanë një rrënie me 50%; gjithashtu departamenti nuk gjeneron të ardhura shtesë nga ofrimi i konsulencave apo shërbimeve ndaj të tretëve apo të përfitojë nga fonde dhe grante të ndryshme,</p>

	të cilat ndihmojnë në sigurimin e qëndrueshmërisë financiare
<u>Konkluzionet e vlerësimit:</u>	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Albanian University disponon raporte financiare të të ardhurave dhe kostove, kryen audit të përvitshëm për situatën financiare. 2. Programi i studimit financohet pothuajse 100% nga tarifat e shkollimit, të ardhura të cilat kanë pësuar 50% rrënie në 6 vitet e fundit 3. Albanian University nuk gjeneron të ardhura shtesë nga ofrimi i konsulencave apo shërbimeve ndaj të tretëve apo të përfitojë nga fonde dhe grante të ndryshme, të cilat janë burime alternative dhe mund të ndihmojnë në sigurimin e qëndrueshmërisë financiare. 	

6. Sistemi i Brendshëm i Sigurimit të Cilësisë

Pjesa përshkrimore

Terma reference: institucionalizimi i sistemit të brendshëm të sigurimit të cilësisë, ngritja e Njësisë së SBC, funksionimi i saj, vetëvlerësimi dhe përmirësimi i vazhdueshëm i cilësisë, rezultatet e vlerësimeve të jashtme.

Sistemi i Brendshëm i Sigurimit të Cilësisë është institucionalizuar me vendim Senati Akademik Nr. 178 dt. 23/07/2010, dhe me vendimin Nr. 157/3 dt. 08/09/2016. Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë funksionon edhe në nivel njësie bazë. Me vendimin nr. 4 dt. 22/12/2016 institucioni ka ngritur edhe Komisionin e Përhershëm për Vlerësim Institucional, i cili harton politikat e sigurimit të cilësisë në përputhje me Ligjin e Arsimit të Lartë dhe Standardet Shtetërore të Cilësisë. Funksionet dhe detyrat e NJSBC, janë të parashikuara në Rregulloren e Brendshme të Universitetit (neni 14) si dhe në Rregulloret specifike për sistemin e Sigurimit të Cilësisë. NJSBC ushtron funksion mbështetës, këshillimor, bashkërendues, monitorues dhe administrativ me strukturat e tjera akademike dhe administrative të IAL-së, si dhe ofron ekspertizë në zhvillimin e proceseve të sigurimit të cilësisë. Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë është në varësi të drejtpërdrejtë të Rektorit, dhe ka për detyrë paraqitjen e raportit vjetor me informacione dhe vlerësime për procesin e mësimdhënies dhe të kërkimit shkencor, cilësinë e shërbimit akademik dhe administrativ të ofruar, si dhe rekomandon masa për përmirësimin e parametrave të cilësisë në të ardhmen. Raporti paraqitet dhe miratohet në Senatin Akademik, dhe publikohet në faqen zyrtare të internetit. Në nivel departamenti me ngritjen e grupeve të Sigurimit të Cilësisë, raporti analizon dhe vlerëson programet mësimore, literaturën dhe format e vlerësimit. Kontrolli dhe vlerësimi bëhen në bazë të të dhënave statistikore, të mbledhura gjatë anketimeve të studenteve, fokus – grupeve, raportet e vetëvlerësimit të pedagoqeve. raporteve semestrale dhe vjetore të njësie bazë, si dhe rezultateve të arritura nga studentet.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

Të dhëna sasiore për punën konkrete në NJSBC për programin e studimit, si:

- Sa anketime kanë bërë me studentët **2 anketime në vit**
- Sa studentë janë anketuar **rreth 60% e studentëve**
- Sa prej tyre janë përpunuar dhe çfarë problemesh kanë dalë

Janë përpunuar të gjitha të dhënat me metoda cilësore dhe sasiore. Problematikat e evidentuara në lidhje me stafin akademik dhe administrativ, literaturën kanë qënë të pakta, më tepër problematikat lidhen me infrastrukturën dhe tarifat e studimit

- **Cilat kanë qenë hapat e mëtejshëm**

Pas evidentimit të problematikave kryen verifikimet dhe merren masa për ti adresuar dhe përmirësuar për vitet në vazhdim

Kontrolli i brendshëm i cilësisë

Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë përgatit raport vjetor me informacione dhe vlerësime për procesin e mësimdhënies dhe të kërkimit shkencor, cilësinë e shërbimit akademik dhe administrativ të ofruar, si dhe rekomandon masa për përmirësimin e parametrave të cilësisë në të ardhmen, i cili miratohet në Senatin Akademik.

Përgjegjësitë në monitorimin dhe menaxhimin e cilësisë deri në nivel departamenti

Përgjegjës primar për monitorimin dhe menaxhimin e cilësisë është Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë e cila periodikisht përdor pyetësor për të matur cilësinë e mësimdhënies dhe koordinon feedback-un me departamentin përgjegjës, në rastin konkret Departamentin e Shkencave Politiko-Administrative.

Vetëvlerësimet e kryera dhe rezultatet e tyre

Në javën e 13 ose 14 të semestrit të parë dhe në përfundim të vitit akademik realizohen 2 anketime për studentët. Rreth 60% e studentëve të regjistruar në këtë program studimi kanë marrë pjesë në keto anketime. Në përfundim të semestrit të parë dhe në përfundim të vitit akademik njësia bazë harton një raport semestral dhe një raport vjetor, në të cilin përfshihen të dhëna pershkruese dhe sasiore mbi çështje që lidhen me gjendjen e programeve të studimit, vlefshmerine e akreditimët, stafin akademik të rekrutuar, literaturën e re të hyre në bibliotekë, rezultatet e arritura të studentëve, kalueshmeria dhe nota mesatare, marrëveshjet e bashkëpunimit, veprimtaria kërkimore shkencore dhe në fund paraqitet analiza SWOT, si dhe masat e marra për përmirësimin në të ardhmen.

Politikat e përmirësimit të cilësisë mbi bazën e vetëvlerësimeve periodike

Të gjithë pyetesorët e plotësuar janë përpunuar, me metoda cilësore dhe sasiore, në varësi të llojit të pyetjes. Problemet që janë evidentuar nuk kanë qenë esenciale të lidhura me stafin akademik, stafin administrativ apo literaturën që përdorin, por vetëm me disa problematika që lidhen me infrastrukturën. Pas evidentimit të problematikave dhe verifikimit të tyre, zakonisht merren masa për t'i përmisuar për vitet në vazhdim.

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi I.10 - Institucioni përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë e programeve të studimeve.	
<p>Kriteri 1 Institucioni përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë e programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni e përfshin këtë informacion në vetëvlerësimin që bën për arritjen e sigurimit të brendshëm të cilësisë;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni publikon rezultatet e vlerësimit dhe rezultatet që synon të arrijë;</p> <p>Kriteri 4 Institucioni, për kryerjen e vlerësimit, përdor metoda të tërthorta ose të drejtpërdrejta.</p> <p><u>Të tërthorta:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Sondazhe: të studentëve që ndjekin programet e studimeve, të të diplomuarve në këto programe në vitet e mëparshme akademike apo në ciklet e ndryshme të studimeve; Sondazhe të vlerësimit të mësimdhënies, kurrikulës, të të mësuarit; Pyetje konceptuale; Intervista; Etj. <p><u>Të drejtpërdrejta:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Rezultatet e arritura nga studentët në teste të standardizuara kombëtare/ndërkombëtare (p.sh. provimi i shtetit për profesionet e rregulluara, etj); Dëgjime në auditor; Rezultatet e arritura nga studentët në provimet e vlerësuara me nota/pikë; Rezultatet e arritura nga studentët në testimet paraprake dhe përfundimtare, provimet për module, praktikat profesionale; 	<p>Universiteti përdor metodologji vlerësimi, instrumente matëse dhe vlerësuese për ecurinë e programeve të studimeve, si dhe e përfshin këtë informacion në vetëvlerësimin që bën për arritjen e sigurimit të brendshëm të cilësisë.</p> <p>Universiteti publikon rezultatet e vlerësimit dhe rezultatet që synon të arrijë. Gjithashtu, për kryerjen e vlerësimit, përdor metoda të tërthorta ose të drejtpërdrejta.</p> <p>IAL-ja ngre grupet e vlerësimit të brendshëm në nivel departamenti për vlerësimin e ecurisë së programeve të studimit sipas standardeve për kategoritë e përcaktuara në udhëzuesin e vlerësimit të brendshëm, me qëllim rishikimin e ndryshimeve në kurrikula dhe syllabuse si rezultat i studimit të tregut të punës, kërkesës së grupeve të interesit, i nevojës për përshtatje me legjisllacionin në fuqi, kërkesës së pedagogeve apo studenteve.</p> <p>Ky relacion diskutohet paraprakisht në departament dhe më pas i përcillet në formë shkresore dekanit të Fakultetit i cili pasi ka marrë vlerësimin teknik nga Zyrat përkatëse të Zhvillimit të Kurrikulave e diskuton propozimin në mbledhjet e Dekanatit dhe vendimi i marrë miratohet zyrtarisht nga Senati Akademik në mbledhjen e radhës.</p> <p>Një praktikë e mirë konsiderohet raporti semestral dhe ai vjetor që Departamenti harton në përfundim të semestrit të parë dhe në përfundim të vitit akademik, respektivisht në të cilin përfshihen të dhëna përshkruese dhe sasiore të hollësishme mbi çështje që lidhen me programet e studimit, vlefshmërinë e akreditimit, stafin akademik të rekrutuar, vlerësimin e pedagogëve, rezultatet e arritura të studenteve, mjediset dhe biblioteka, financimi i aktiviteteve të zhvilluara dhe kërkimi shkencor, marrëveshjet e bashkëpunimit, veprimtaria kërkimore</p>

<p>e. Rezultatet e arritura nga studentët në vlerësimin e detyrave të kryera gjatë zhvillimit të programit të studimit (punë individuale apo në grup, detyra kursi për të analizuar të kuptuarit konceptual, referatat, projektet, provimet, etj.);</p> <p>f. Vëzhgime gjatë kryerjes së ushtrimeve/praktikës;</p> <p>g. Rezultatet e arritura dhe cilësia e rezultatit të kërkimit - tezës;</p> <p>h. Etj.</p>	<p>shkencore dhe në fund paraqitet analiza SWOT, si dhe masat që duhet të merren për përmirësime në të ardhmen.</p> <p>Ky raport përfundimtar publikohet në faqen zyrtare të IAL-së në përfundim të çdo viti akademik (p.sh shih https://albanianuniversity.edu.al/wp-content/uploads/2017/04/Raporti-Vjetor-NJSBC-2016-2017-Perfundimtar.pdf)</p> <p>Për kryerjen e vlerësimit, IAL-ja përdor metoda të tërthorta dhe të drejtpërdrejta. Në përfundim të çdo semestri pedagogët plotësojnë raportin e vetëvlerësimit, i cili lidhet me ecurinë e programit mësimor, përqindjen e realizimit të objektivave mësimore, përqindjen e kalueshmërisë së studentëve për lëndën specifike, si dhe propozime për përmirësime të mundshme në të ardhmen. Gjithashtu, edhe Përgjegjësi i departamentit plotëson për çdo pedagog një raport vlerësimi për çështja të tilla, si korrektësia administrative, veprimtaria kërkimore - shkencore etj.</p> <p>Vlerësimi i pedagogëve bëhet edhe përmes pyetësorëve online me studentët (2 herë në vit) në fund të semestrit, përpara fillimit të sezonit të provimeve, duke ruajtur anonimatën e studentëve, si dhe fokus – grupeve me studentë (në muajin dhjetor).</p>
<p>Standardi I.13 - Institucioni publikon rregullisht informacion të paanshëm dhe objektiv, sasior e cilësor, për vlerësimin e brendshëm.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni publikon rregullisht broshura, buletine etj., të hartuara dhe botuara nga institucioni, për vlerësimin e brendshëm;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni publikon rregullisht prezantime në faqe interneti, video e audio etj. për vlerësimin e brendshëm.</p>	<p>Raporti vjetor i departamentit diskutohet në departament dhe në rank fakulteti dhe pasi miratohet nga Senati Akademik ai publikohet në faqen e internetit të IAL-së në përfundim të vitit akademik.</p> <p>Gjithashtu IAL-ja publikon online raportin vjetor të vlerësimit të brendshëm të cilësisë realizuar nga Njësia e Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë (shih https://albanianuniversity.edu.al/sq/sigurimi-i-brendshem-i-cilesise/)</p>
<p>Standardi II.7 - Institucioni kryen një analizë vjetore për vlerësimin e programeve të studimeve të ciklit të dytë dhe programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni harton një analizë vjetore për vlerësimin e ecurisë së programeve të studimeve të ciklit të dytë dhe programeve të integruara të studimeve të ciklit të dytë;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni harton politika që synojnë përmirësimin e programeve të studimeve të ciklit të dytë dhe programeve</p>	<p>Departamenti përgatit, diskuton dhe shpërndan në formë shkresore një raport të detajuar të vlerësimit periodik mbi ecurinë dhe cilësinë e punës së departamentit, i cili u vihet në dispozicion pedagogëve, strukturave drejtuese por edhe të tjerë të interesuar.</p>

të integruara të studimeve të ciklit të dytë.	Raporti vjetor i departamentit bën edhe një analizë SWOT, të pikave të dobëta si dhe propozon masa konkrete për adresimin e tyre. Këto raporte janë pjesë e komunikimit dhe diskutimit në nivel departamenti, fakulteti dhe Senati Akademik.
Standardi VIII.1 - Institucioni garanton sigurimin e cilësisë në realizimin e programeve të studimeve.	
<p>Kriteri 1 Institucioni ka plotësuar standardet institucionale dhe është akredituar në nivel institucional përpara aplikimit për akreditimin e programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni përdor instrumentet e duhura për sigurimin e cilësisë;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni harton një politikë dhe ndjek procedura të caktuara për sigurimin e cilësisë dhe standardeve të programeve të tyre;</p> <p>Kriteri 4 Institucioni përdor mekanizma formalë për shqyrtimin, miratimin dhe mbikëqyrjen e herëpashershme të programeve të studimit;</p> <p>Kriteri 5 Institucioni synon ndërgjegjësimin e personelit të vet dhe të studentëve që ndjekin programet e studimeve që ofrohen, për rëndësinë e cilësisë dhe sigurimin e cilësisë në to;</p> <p>Kriteri 6 Institucioni harton dhe zbaton një strategji për përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë. Strategjia, politika dhe procedurat janë publikuar.</p>	<p>Albanian University paraprakisht ka plotësuar standardet institucionale dhe është akredituar në nivel institucional me Vendim të Bordit të Akreditimit Nr. 90, datë 20.10.2017 për periudhën 20/10/2017 deri në 19/10/2019.</p> <p>Për sigurimin e cilësisë, IAL-ja ka ngritur strukturat përkatëse deri në nivel njësie bazë të cilat vlerësojnë dhe monitorojnë përmirësimin e vazhdueshëm të cilësisë, në përputhje me procedurat dhe standardet për Sigurimin e Cilësisë në Arsimin e lartë.</p> <p>Funksionet dhe detyrat e NJSBC, si dhe mënyra e organizimit të vlerësimit të brendshëm, aktivitetet që kryhen, përgjegjësitë dhe mënyra e paraqitjes së rezultateve përcaktohen në rregulloren e brendshme të Universitetit si dhe në Rregulloret specifike për sistemin e Sigurimit të Cilësisë.</p> <p>Vlerësimi i brendshëm i programeve të studimit apo institucional organizohet nga NJSBC si rregull një herë në 3 vjet dhe nëse është e nevojshme, NJSBC mund të organizojë vlerësime të pjesshme edhe më shpesh.</p> <p>Ndërgjegjësimi i personelit akademik mbi rëndësinë dhe sigurimin e cilësisë arrihet nëpërmjet diskutimit të raportit vjetor të vlerësimit në departament si dhe shpërndarjes së tij në formë shkresore dhe publikimit në faqen e internetit, duke siguruar informimin e pedagogëve, strukturave drejtuese, si edhe studentëve.</p> <p>Raporti vjetor i departamentit paraqet në fund edhe analizën SWOT, duke evidentuar jo vetëm pikat e dobëta por edhe masat që duhet të merren për përmirësime në të ardhmen. Të gjithë këta elementë janë pjesë e strategjisë së përgjithshme të zhvillimit të IAL-së.</p>

Konkluzionet e vlerësimit:

1. Albanian University paraprakisht ka plotësuar standardet institucionale dhe është akredituar në nivel institucional me Vendim Bordit të Akreditimit Nr. 90, datë 20.10.2017 për periudhën 20/10/2017 deri në 19/10/2019.
2. Albanian University përvec Njesisë së Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë, ngre grupet e vlerësimit të brendshëm në nivel departamenti për vlerësimin e ecurisë së programeve të studimit sipas standardeve për kategoritë e përcaktuara në udhëzuesin e vlerësimit të brendshëm,
3. Për kryerjen e vlerësimit, Albanian University përdor metoda të tërthorta dhe të drejtpërdrejta, si raportin e vetëvlerësimit nga çdo pedagog, raporti i vlerësimit të Përgjegjësit të departamentit, vlerësimet e studentëve përmes pyetësorëve online dhe fokus – grupeve.
4. Një praktikë e mirë konsiderohet raporti vjetor i Departamenti i cili përfshin të dhëna përshkruese dhe sasiore të hollësishme mbi çështje që lidhen me programet e studimit, vlefshmërinë e akreditimit, stafin akademik të rekrutuar, vlerësimin e pedagogëve, rezultatet e arritura të studenteve, mjediset dhe biblioteka, financimi i aktiviteteve të zhvilluara dhe kërkimi shkencor, marrëveshjet e bashkëpunimit, veprimtaria kërkimore shkencore si dhe analiza SWOT, ku përvec evidentimit të pikave të dobëta propozohen edhe dhe masat që duhet të merren për përmirësime në të ardhmen
5. Këto raporte janë pjesë e komunikimit dhe diskutimit në nivel departamenti, fakulteti dhe Senati Akademik.
6. Raporti i departamentit si dhe raporti i Njesisë së Sigurimit të Brendshëm të Cilësisë publikohet në faqen zyrtare të IAL-së në përfundim të cdo viti akademik

POLITIKAT E FORMIMIT TË STUDENTËVE

7. Programi i studimit, organizimi i tij

Pjesa përshkrimore

Terma reference: misioni dhe objektivi i programit të studimit, përmbajtja e programit, organizimi i vitit mësimor, semestrat, plani mësimor me të gjithë elementët e tij (lëndët/modulet, kreditet përkatëse, ndarja e orëve për çdo kredit në varësi të formave të studimit, orët mësimore përkatësisht në auditor/jashtë auditorit të ndara sipas formave të mësimdhënies), literatura dhe materiale të tjera mbështetëse e ndihmëse, etj

Programi i studimit Master i Shkencave në "Administrim Publik" me profile synon ti përgjigjet nevojave të tregut të punës në administrimin publik. Të diplomuarit e këtij profili pajisen me një paketë konceptesh teorike mbi administrimin publik, qeverisjen, politikat publike dhe konstruksionit evropian, koncepte që formojne specialistë të aftë të kontribuojnë



në procesin e integrimit evropian në të gjitha nivelet e administrates publike qendrore, lokale apo sipërmarrjeve private.

Gjate vitit të parë të studimit të këtij program studimi, studentet pajisen me një paketë njohurish në Administrim Publik. Në vitin e dytë të studimit, studenti ka mundësinë të zgjedhe të thellojë profilizimin e tij në një nga dy paketat opsionale. Në një paketë opsionale të ofruar gjate vitit të dytë me një orientim me specifik në analizimin e politikave publike dhe qeverisjes në nivel qendror dhe atë Evropian. Studentëve u ofrohen lëndët e posacme të kërkimit shkencor në shkenca sociale (cilësore dhe sasiore) si dhe gjithashtu përmes lëndëve që ofrojnë një kërkim shkencor të aplikuar dhe krahasues.

Kështu studenti mund të zgjedhë të specializohet në një nga drejtimet: a.*Politika publike dhe BE*; b. *Politika publike dhe qeverisje*.

Programi në fjalë është projektuar për ato individë që synojnë të kenë një karrierë të suksesshme në fushën e administrimit publik, por edhe në organizata ndërkombëtare apo loake të shoqërisë civile, si dhe pjesërisht në sektorin privat. Përvec kurseve që i orientojnë studentët në këtë fushë, atyre u jepet mundësia dhe për të punuar me raste studimore mbi çështje bashkëkohore, sic janë strategjite politike të BE-se, financat publike, institucionet politike si dhe ato administrative, disa nga të drejta publike, e drejtat kushtetuese, e drejta komunitare, etj. Ky program studimi synon se pari të edukojë dhe të përgatisë individë të kualifikuar për të shërbyer dhe për të përmbushur nevojat e tregut të punës në mënyrë optimale. Duke pasur parasysh perpjekjet e medha për integrimin e Shqipërisë në strukturat perendimore, kërkesat e tregut të punës për individë të kualifikuar konsiderohen të larta. Si një program studimi që synon të përgatisë studentët që të jenë pjesë e një shoqërie dinamike, Albanian University kërkon të përmbushë misionin duke i ndihmuar studentet të zhvillojnë aftësi të mendimit kritik, të komunikojnë qartazi, të kuptojnë dimensionet etike të vendimeve që marrin, të njohin rolin dhe rëndësinë e menaxhimit efektiv të arsimit në përmisimin e shoqërisë në përgjithësi.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

Viti i fillimit, qëllimet dhe objektivat e çdo programi studimi

Ky program studimi është licensuar me VKM Nr. 56 datë 21.01.2009., si program i ciklit të dytë, Diplomë e Nivelit të Dytë (DND), në: Administrim Publik me profile: i. Pushtet ekzekutiv, ii. Qeverisje vendore, iii. Hapësira publike evropiane, iv. Politika dhe menaxhimi shëndetsor

Ky program studimi është akredituar për herë të parë me Urdhër të MASH Nr. 499, datë 18.10.2012, si Master i Shkencave në: Administrim Publik me profile: a. Politika publike dhe BE, b. Politika publike dhe qeverisje. Ky program studimi është i organizuar në 120 ECTS me kohëzgjatje 2 vite akademike.

Organizimi i programit të studimit (vite, semestra, javë etj.)

- 1 vit akademik ka 30 javë mësimore në auditor
- 1 Semestër ka 15 javë mësimore në auditor

Plani mësimor sipas viteve akademike, ndarja e ECTS sipas formave të mësimdhënies për çdo lëndë

Plani mësimor 120 ECTS (2012-2017) i këtij programi është ndarë në katër semestra respektivisht 34 ECTS, 26 ECTS, 30 ECTS, 30 ECTS. Ngarkesa mësimore e çdo lënde është shprehur në numër orësh mësimore dhe vlerën respektive në ECTS. Orët mësimore janë të organizuara në leksione dhe seminare, të ndara në orë në auditor dhe punë të pavarur. Ky plan mësimor është riorganizuar për vitin akademik 2018-2019, kurrikula e programit të studimit ka ndryshuar në bazë të legjislacionit në fuqi, VKM Nr. 41, duke realizuar ndryshimet deri në masën 20%. Ndryshimet janë miratuar nga vendimi i Senatit Nr. 15, datë 25/04/2018 dhe miratuar nga MASR me shkresë Nr. 4932/1 Prot, datë 05/06/2018. Gjithashtu, ka një shpërndarje orësh të seminareve në orë ushtrimesh dhe detyra dhe projekte të realizuara në auditor dhe punë të pavarur.

Mënyra e përcaktimit të krediteve (ECTS) për format e studimit:

Plani mësimor (2012-2017)

- Për leksionet 420 orë në auditor dhe 880 orë punë të pavarur të studentit
- Për Seminarët 210 orë në auditor dhe 860 orë punë të pavarur të studentit
- Për Laboratorët 0 orë në auditor dhe 0 orë punë të pavarur të studentit
- Për Praktikat lëndore 0 orë në auditor dhe 0 orë punë të pavarur të studentit
- Për Praktikën Profesionale 0 orë në auditor dhe 0 orë punë të pavarur të studentit
- Teza e Diplomës 30 orë në auditor dhe 720 orë punë të pavarur të studentit

Plani mësimor (2018-2019)

- Për leksionet 450 orë në auditor dhe 675 orë punë të pavarur të studentit
- Për Seminarët 240 orë në auditor dhe 560 orë punë të pavarur të studentit
- Për Detyrë/Projekt 50 orë në auditor dhe 575 orë punë të pavarur të studentit
- Për Praktikat lëndore 276 orë në auditor dhe 24 orë punë të pavarur të studentit
- Për Praktikën Profesionale 138 orë në auditor dhe 12 orë punë të pavarur të studentit
- Teza e Diplomës 30 orë në auditor dhe 720 orë punë të pavarur të studentit

Ndryshimet në Planin mësimor, krahasuar me programet mësimore të licencuara

Ndryshimet në planin mësimor për këtë program studimi i janë përmbajtur rregullit bazë të nën 20 përqindshimit: më konkretisht profilet Politika publike dhe qeverisje 15.8% ndryshim; Politika Publike dhe BE 15.8% ndryshim si mesatare e viteve të marra në shqyrtim nga akreditimi i parë. Ndryshimet përshtasin planin mësimor me legjislacionin, duke rigrupuar

lëndëapo edhe lëvizjen e disa lëndëve nga plani egzistues dhe kalimin e tyre në lëndë me zgjedhje. Ndryshime të cilat janë miratur me Vendim Senati Akademik nr. 15 datë 25.04.2018 dhe pranuar nga Ministria e Arsimit, Sportit dhe Rinisë me nr. Prot. 4932/1 datë 05.06.2018.

Planet mësimore të lidhura me personelin akademik përkatës

Numri i lëndëve është mbuluar nga pedagogë me kohë të plotë dhe të pjesëshme. Vërehen ndryshimet e vazhdueshme të pedagogëve të cilët japin lëndët e lidhura me programin mësimor duke krijuar një mos-vazhdimësi pedagog-lëndë e ofruar. Vetëm një pedagog (B.Ç) ka më shumë se dy lëndë në këtë program studimi.

Vlerësimi për Syllabus-et dhe elementët e tyre, për çdo lëndë.

Syllabuset i kanë të gjitha elementët (informacion i përgjithshëm, rezultatet e të nxënit, kompetencat, konceptet themelore, temat e lëndës, metodologjinë e mësimdhënies, format e kontrollit dhe literaturën e detyruar dhe të rekomanduar). Ato janë të standartizuara për të gjitha modulet si më poshtë:

- Emërtimi i lëndës/modulit
- Viti/semestri kur zhvillohet lënda
- Emri i pedagogut që do të zhvillojë lëndën
- Vendi që zë lënda në formimin tërësor të studentit
- Njohuritë paraprake që duhet të ketë studentit për përvetsimin e lëndës
- Çfarë njohurish dhe aftësish i jep studentit kjo lëndë
- Temat që do të trajtojë lënda në formimin teorik dhe praktik
- Ngarkesa në orë në auditor dhe jashtë auditorit si dhe në ECTS
- Format dhe metodat e mësimdhënies të lëndës dhe raportet midis tyre
- Format e vlerësimit të studentëve
- Detyrimet e studentit për lëndën
- Literatura e detyruar dhe ajo ndihmëse

Analizë e cilësisë së syllabuseve

Syllabuset përgjithësisht i përmbahen një formati të caktuar dhe në përputhje me udhëzimin e MAS për strukturën, formën dhe përmbajtjen e syllabuseve. Syllabuset e lëndëve janë të fokusuar në kompetencat që studentet do të përfitojnë. Ato evidentojnë konceptet themelore dhe temat që do të trajtohen në leksione dhe seminare duke i përshkruar në mënyrë të përmbledhur dhe duke sugjeruar literaturën e nevojshme për referencë. Ato përmbajnë të gjithë informacionin e nevojshëm mbi lëndën.

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi I.1 - Institucioni ofron programe studimesh në përputhje me misionin dhe qëllimin e tij.	
<p>Kriteri 1 Institucioni ofron programe të akredituara të studimeve, të organizuara në module dhe të vlerësuara në kredite, sipas Sistemit European të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS);</p> <p>Kriteri 2 Sasia mesatare e krediteve të grumbulluara gjatë një viti nga një student që ndjek një program studimi me kohë të plotë është 60 kredite;</p>	<p>Programi i studimit është i licencuar me VKM Nr. 56, datë 21.01.2009 dhe është akredituar pozitivisht me Urdhër Nr. 499, datë 18.10.2012 dhe Vendim të Këshillit të Akreditimit Nr. 363, datë 17.09.2012.</p> <p>Ky program studimi është organizuar në module të vlerësuara në kredite, sipas Sistemit European të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve (ECTS). Numri i krediteve të grumbulluara gjatë një viti nga një student që ndjek një program studimi me kohë të plotë është 60 kredite;</p>
Standardi I.2 - Programet e studimeve janë në përputhje me strategjinë për zhvillim të institucionit.	
<p>Kriteri 2 Programet e studimeve të ciklit të dytë “Master i Shkencave”, “Master i arteve të bukura” apo “Master Profesional” i pajisin studentët që zotërojnë diplomën universitare “Bachelor” me njohuri të thelluara, teorike dhe praktike, si dhe trajnim për kërkim shkencor apo trajnim të mirëfilltë profesional;</p> <p>Kriteri 3 Programet e studimeve “Master i Shkencave” ose “Master i arteve të bukura” dhe “Master Profesional” synojnë të zgjerojnë njohuritë e fituara në ciklin e parë të studimeve;</p> <p>Kriteri 4 Programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë (në mjekësi, stomatologji, farmaci, veterinar, arkitekturë) i pajisin studentët me njohuri të thelluara dhe kompetenca shkencore, teorike dhe praktike, si dhe trajnim për kërkim shkencor sipas fushës. Pas përfundimit të tyre si dhe përfundimit me sukses të provimit të shtetit për programin specifik, studentët fitojnë të drejtën e ushtrimit të një profesioni të rregulluar sipas ligjit në fuqi;</p> <p>Kriteri 5 Programet e studimeve të këtij cikli i pajisin studentët me kompetenca të përgjithshme dhe profesionale që synohen të arrihen apo të zgjerohen gjatë zhvillimit të tij;</p> <p>Kriteri 6 Programet e studimeve “Master i</p>	<p>Programi i studimit “Master i Shkencave” në Administrim Publik me profile i pajis studentët që zotërojnë diplomën universitare “Bachelor” me njohuri të thelluara, teorike dhe praktike në fushën e administrimit publik dhe si ndërlidhet me fusha të përfaqësuara si ajo e integritit european, si dhe trajnim për kërkim shkencor apo trajnim të mirëfilltë profesional;</p> <p>Ky program studimi shmanë përsëritjen e njohurive formuese të programeve të studimit të ciklit të parë, pasi ofron disiplina të karakterit profilizues profesional, të cilat karakterizohen nga specialiteti sektorial, si dhe nga niveli më i lartë i kompleksitetit teknik me qëllim formimin teorik në nivelin e fushës përkatëse të studimit. Ky program synon të zgjerojë njohuritë e fituara në ciklin e parë të studimeve.</p> <p>Programi i studimeve Master i Shkencave në Administrim Publik me profile pajis studentët me kompetenca të përgjithshme dhe profesionale që synohen të arrihen apo të zgjerohen gjatë zhvillimit të tij;</p> <p>Programi i studimit Master i Shkencave në Administrim Publik me profile krijon baza të qëndrueshme njohurish për studimet e ciklit të tretë doktoratës, duke përfshirë aftësimin për kërkimin shkencor dhe plotësimin e parakushteve (njohuri, aftësi dhe kompetenca) për pranimin në ciklin e tretë të studimeve;</p>

<p>Shkencave” ose “Master i arteve të bukura” dhe programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë krijojnë baza të qëndrueshme njohurish për studimet e ciklit të tretë doktoratës, duke përfshirë aftësimin për kërkimin shkencor dhe plotësimin e parakushteve (njohuri, aftësi dhe kompetenca) për pranimin në ciklin e tretë të studimeve;</p> <p>Kriteri 7 Programet e studimeve “Master Profesional” kanë objektiva të qartë profesionale, të justifikueshëm, të arritshëm, me synime të qarta për arritjen e kualifikimit të nevojshëm dhe në përputhje me kërkesat e tregut të punës.</p>	
Standardi I.4 - Programet e studimeve ofrohen në përshtatje me nivelin e studimeve.	
<p>Kriteri 1 Përmbajtja dhe renditja e objektivave të programeve të studimeve synojnë arritjen e qëllimeve të tyre në përputhje me nivelin e studimeve në të cilin ofrohen ato;</p> <p>Kriteri 2 Metodat e vlerësimit të studentëve nëpërmjet kontrollit të vazhdueshëm të njohurive me anë të testeve me përgjigje alternative apo provimeve përfundimtare dëshmojnë ecurinë dhe arritjet e studentëve për ciklin përkatës të studimeve.</p>	<p>Përmbajtja dhe renditja e objektivave të këtij programi specifik studimesh synon arritjen e qëllimeve të tyre në përputhje me nivelin e studimeve në të cilin ofrohen ato.</p> <p>Metodat e vlerësimit të studentëve nëpërmjet kontrollit të vazhdueshëm të njohurive me anë të testeve me përgjigje alternative apo provimeve përfundimtare dëshmon ecurinë dhe arritjet e studentëve për ciklin përkatës të studimeve. Përveç vlerësimit përfundimtar (që përbën 60% të notës), studenti vlerësohet përmes provimeve të ndërmjetme (20%) dhe pjesëmarrjes aktive gjatë seminareve (10%), ushtrimeve dhe detyrave të kursit (10%), duke mundur mundësi të nxenit gjatë gjithë semestrit.</p>
Standardi I.5 - Programet e studimeve synojnë të arrijnë dimensione ndërkombëtare.	
<p>Kriteri 1 Programet e studimeve mbështeten në përvojën disavjeçare dhe praktikatat e mira të vendeve europiane;</p> <p>Kriteri 2 Programet e studimeve janë ndërkombëtarisht konkurruese për nga elementet që përmbajnë (të dhëna të përgjithshme, objektivat kryesorë, plani mësimor, kreditet, kushtet e pranimit në tometodat e vlerësimit, kriteret dhe procedurat e transferimit të krediteve e njohurive të fituara, diplomatat që jepen në përfundim etj.) duke afirmuar vlerat e arsimit universitar në Shqipëri;</p> <p>Kriteri 3 Programet e studimeve janë hartuar në përputhje me objektivat e përcaktuar në legjislacionin dhe direktivat e BE-së për arsimin e lartë dhe profesionet e rregulluara.</p>	<p>Programi i studimit Master i Shkencave në Administrim Publik me profile mbështetet në përvojën disavjeçare dhe praktikatat e mira të vendeve europiane.</p> <p>Ky program studimi është lokalisht konkurrues për nga vetë specifika që ka.</p> <p>Programi i studimit është hartuar në përputhje me objektivat e përcaktuar në legjislacionin dhe direktivat e BE-së për arsimin e lartë dhe profesionet e rregulluara.</p>
Standardi I.6 - Programet e studimeve përfshijnë aftësimin profesional dhe kërkimin shkencor.	
<p>Kriteri 1 Programet e studimeve të ciklit të dytë dhe programet e integruara të</p>	<p>Programi i studimit Master i Shkencave në Administrim</p>

<p>studimeve të ciklit të dytë përfshijnë aftësimin profesional dhe kërkimin shkencor;</p> <p>Kriteri 2 Programet e studimeve hartohen në përputhje me profilin e Institucionit të Arsimit të Lartë dhe strategjinë e tij për zhvillim;</p> <p>Kriteri 3 Personeli akademik angazhohet në punën kërkimore shkencore për realizimin e programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 4 Puna kërkimore e personelit akademik të angazhuar për realizimin e programit të studimeve përkon me synimet për arritjen e qëllimeve të tij.</p>	<p>Publik me profile përfshin aftësimin profesional dhe kërkimin shkencor;</p> <p>Programi është hartuar në përputhje me strategjinë e zhvillimit institucional dhe atë të Departamentit të Shkencave Politiko-Administrative.</p> <p>Kryesisht dhe në mënyrë të drejtpërdrejtë personeli akademik është i angazhuar në kuadër të kërkimit shkencor duke përfshirë studentët përmes mikro-tezës.</p>
<p>Standardi I.7 - Programet e studimeve “Master Profesional” ofrohen në përputhje me nevojat e tregut të punës.</p>	
<p>Kriteri 1 Programet e studimeve të ciklit të dytë “Master Profesional” ofrohen në përputhje me nevojat e tregut të punës;</p> <p>Kriteri 2 Programet e studimeve të ciklit të dytë “Master Profesional” synojnë të plotësojnë nevojat në sektorët përkatës të ekonomisë vendase apo të huaj.</p>	<p>N / A</p>
<p>Standardi I.8 - Programet e studimeve marrin parasysh nevojat e tregut të punës.</p>	
<p>Kriteri 1 Programet e studimeve marrin parasysh nevojat e tregut të punës, dhe hartohen në përputhje me synimet strategjike të zhvillimit ekonomik kombëtar;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni, për vlerësimin e nevojave të tregut të punës, kryen një studim tregu, i cili përfshin:</p> <ol style="list-style-type: none"> mundësitë e punësimit të studentëve në tregun vendas ose atë rajonal, komëtar a ndërkombëtar; kërkesat e punëdhënësve; një parashikim të përafërt për numrin e pritshëm të studentëve që mund të regjistrohen në këtë program; numrin e të regjistruarve në programe të ngjashme në institucionet simotra. 	<p>Programi i studimit përvec se merr parasysh nevojat e tregut të punës ai është hartuar në përputhje edhe me synimet strategjike të zhvillimit ekonomik kombëtar, duke pasur parasysh edhe përpjekjet e Shqipërisë për integrimin evropian dhe përmbushjen e kushteve të një administrate të specializuar.</p> <p>Institucioni, për vlerësimin e nevojave të tregut të punës, ka kryer në të kaluarën studim tregupër këtë program duke shqyrtuar dokumentet dhe studimet aktuale, si dhe nga të dhënat Alumni mbi punësimin e të diplomuarve ndër vite.</p>
<p>Standardi I.9 - Programet e studimeve synojnë ruajtjen e vlerave kulturore kombëtare dhe interesave kombëtare.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni ofron programe studimi që nuk bien ndesh me interes kombëtare;</p> <p>Kriteri 2 Programet e studimeve synojnë të ndihmojnë ruajtjen e vlerave kulturore kombëtare.</p>	<p>Konstatohet se programi i studimit nuk bien ndesh me interesat kombëtare, për më tepër ai synon formëzimin e profesionistëve në fushën e hartimit të politikave dhe administrimit kombëtar në nivel lokal dhe qëndror, duke trajtuar dhe u fokusuar në tematika kombëtare.</p> <p>Për më tepër programi i studimit mbron interesat</p>

	kombëtarë duke përgatitur ekspertë të cilët do të ndihmojnë zhvillimin dhe mirëqënien e shoqërisë Shqiptare
Standardi I.12 - Kohëzgjatja dhe numri i krediteve për programet e studimeve të këtij cikli janë në përputhje me me ligjin nr. 9741, datë 21.5.2007, “Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar.	
Kriteri 1 Programet e studimeve “Master i Shkencave” realizohet me 120 kredite europiane ECTS, ku përfshihen 30-40 kredite europiane ECTS për projektin kërkimor dhe tezën që duhet përgatitur në përfundim të këtyre programeve të studimeve. Kohëzgjatja normale e tyre është 2 vite akademike;	Programi i studimeve “Master i Shkencave “Administrim Publik” me profile realizohet me 120 kredite europiane ECTS, ku për periudhën 2012-2017 përfshihen 30 kredite europiane ECTS për projektin kërkimor dhe tezën që duhet përgatitur në përfundim të këtyre programeve të studimeve (2018-2019, 18 ECTS). Kohëzgjatja normale e tij është 2 vite akademike.
Kriteri 2 Programet e studimeve “Master Profesional” realizohen me 60-90 kredite europiane ECTS. Kohëzgjatja normale e tyre është 1-1.5 (një deri në një vit e gjysmë) vite akademike.	N/A
Kriteri 3 Programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë përfundojnë me marrjen e diplomës “Master i Shkencave”. Ato realizohen me jo më pak se 300 kredite europiane ECTS (360 kredite europiane ECTS për studimet në fushën e mjekësisë). Kohëzgjatja normale e programeve të integruara të studimeve është jo më pak se 5 vite akademike (6 vite për studimet në fushën e mjekësisë).	N/A
Standardi II.6 - Institucioni siguron menaxhimin efikas të informacionit në lidhje me programet e studimeve.	
Kriteri 1 Informacioni i ofruar për programet e studimeve, modulet dhe syllabuset është lehtësisht i konsultueshem për studentët;	IAL-ja ndjek praktikën e zhvillimit të javës orientuese për studentët cdo fillim viti akademik ku studentët njihen më nga afër edhe me programet mësimore, të drejtat dhe detyrat e tyre.
Kriteri 2 Informacioni për programet e studimit, modulet dhe syllabuset ofrohet në forma të ndryshme të shkruara dhe elektronike.	Gjithashtu, informacionet për programin e studimit, të drejtat dhe detyrimet e studentëve apo informacione të tjera janë në dispozicion të studentëve si në format të printuar broshure, fletpalosje apo postera, ashtu edhe në format elektronik në faqen zyrtare të IAL-së (shih https://albanianuniversity.edu.al/sq/broshura-per-ciklin-e-pare-dhe-te-dyte-te-studimeve/)



	<p>Informacioni për syllabuset e lëndëve u bëhet me dije studentëve në fillim të secilit modul nga pedagoget përgjegjës të lëndëve, njësisë bazë dhe nëpërmjet broshurave informuese (shih https://albanianuniversity.edu.al/sq/sq/manuali-i-studenteve)</p>
<p>Standardi II.8 - Programet e studimeve të ciklit të dytë dhe programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë parashikojnë një plan diplomimi.</p>	
<p>Kriteri 1 Plani i diplomimit shpjegon mënyrën e diplomimit në përfundim të studimeve brenda afatit të parashikuar;</p> <p>Kriteri 2 Për realizimin e programeve të studimeve “Master i Shkencave” janë parashikuar 30-40 kredite për projektin kërkimor dhe tezën.</p>	<p>Kur studentët rregjistrohen për herë të parë në këtë program studimi, marrin dhe planin e diplomimit i cili shpjegon qartë mënyrën e diplomimit në përfundim të studimeve brenda afatit të parashikuar.</p> <p>Për realizimin e programeve të studimeve Master i Shkencave janë parashikuar (2012-2018) 30 kredite për projektin kërkimor dhe tezën, 18 ECTS 2018-2019.</p>
<p><u>Konkluzionet e vlerësimit:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Programi i studimit është i akredituar si dhe i organizuar në module të vlerësuara në kredite, sipas Sistemit European të Transferimit dhe Grumbullimit të Krediteve, me 60 ECTS për 1 vit akademik. 2. Programi i studimit mbështetet në përvojën disavjeçare dhe praktikat e mira të IAL-së duke i mëshuar përfaqes ndërdisciplinore në fushat e administrimit publik. 3. Programi i studimit përvec se merr parasysh nevojat e tregut të punës (analizë e dokumenteve dhe studimeve aktuale, si dhe nga të dhënat Alumni mbi punësimin e të diplomuarve ndër vite), është në përputhje me zhvillimet kombëtar, dhe nuk bie ndesh me vlerat kombëtare 4. Informacionet për programin e studimit, të drejtat dhe detyrimet e studentëve apo informacione të tjera janë në dispozicion të studentëve si në format të printuar ashtuedhe elektronikisht. 5. Programi i studimit i pajis studentët me kompetenca të përgjithshme dhe profesionale me baza të qëndrueshme njohurish për studimet të mëtejshme duke përfshirë aftësimin për kërkimin shkencor dhe plotësimin e parakushteve për pranimin në ciklin e tretë të doktoratës. 6. Programi i studimit vec lëndëve teorike, përfshin në një pjesë të madhe dhe kërkimin shkencor - mikro-tezën (30 ECTS 2012-2018, 18 ECTS 2018-2019). 7. Vlerësimi i studentit bëhet në mënyrë të vazhdueshme, duke u dhënë mundësi atyre të plotësojnë njohuritë dhe të sqarojnë paqartësitë gjatë semestrit. 	

8. Mësimdhënia

Pjesa përshkrimore

Terma reference: organizimi i mësimdhënies, format e mësimdhënies, ngarkesa dhe cilësia e realizimit, kontrolli i njohurive të studentëve, metodat e mësimdhënies, teknologjitë e

mësimdhënies, vlerësimi i brendshëm i mësimdhënies, aktivizimi i studentëve në komponentët e aktivitetit të njësisë etj.

Organizimi i mësimdhënies bëhet në bazë grupi dhe lënde. Format e mësimdhënies përfshijnë Leksione dhe seminar në auditor, si dhe ushtrime dhe detyra kursi. Metodatat e mësimdhënies janë një ndërthurje e shpjegimit klasik dhe prezantimit me ndihmën e video-projektorit të materialeve didaktike të përgatitura nga pedagogu i lëndës. Numri total i veprimtarive formuese është 12, ku janë parashikuar 10 lëndë për secilën prej tyre parashikohet provim final, si dhe praktika dhe teza e diplomës. Frekuentimi, si rregull është i detyrueshëm në seancat në auditor. Për studentet që kanë munguar me arsye në jo më shumë se 25% të seansave të rregullta të disiplinave të kontrollit planifikohen deri në dy seansa plotësuese për çdo semester dhe lëndë. Studenti nuk pranohet në sesionin e parë të provimit nëse ka me shume se 25% të mungesave në seansat mësimore në auditor. Nëse ka mbi 50% mungesa ai duhet të përsëritë atë lëndë.

Kontrolli i njohurive të studentëve percaktohet në Rregulloren mësimore të programit të studimit dhe në syllabusin e çdo lënde.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

Llojet e Formave të mësimdhënies, për lëndët/modulet:

Leksione	450 orë
Seminare	240 orë
Ushtrime	0
Laboratore	0
Detyre	14 orë
Praktikë lëndore	276 orë
Praktikë profesionale	38 orë
Temë diplome	36 orë
Total	1154 orë

Format e kontrollit të njohurive

Përgjithësisht format e kontrollit të njohurive janë pjesëmarrja aktive, detyrat si edhe prezantimet, testimet gjatë vitit dhe dhe provimet përfundimtare. Përvec vlerësimit përfundimtar (që përbën 60% të notës), studenti vlerësohet përmes provimeve të ndërmjetme (20%) dhe pjesëmarrjes aktive gjatë seminareve (10%), ushtimeve dhe detyrave të kursit (10%), duke mundësuar ndjekjen e ecurisë së të nxenit gjatë gjithë semestrit.

Aktivizimi i studentëve në komponentët e aktivitetit të njësisë etj

Studentët janë të aktivizuar deri diku por lipset të bëhet më shumë, kryesisht nëpërmjet programave të shkembimit që zakonisht vijnë pas memorandumeve të nënshkuara ose projekteve të fituara, cka mungojnë për këtë program studimi, si dhe lipset me tepër përfshirje

e studentëve në kërkimin shkencor. 3 studentë janë angazhuar në punime shkencore individuale të pedagogëve, dhe 6 studentë janë angazhuar në projekte në rang departamenti ose fakulteti, dhe një student në projekte shkencore me të tjerë.

9. Studentët

Pjesa përshkrimore

Terma reference: procedurat e pranimit të studentëve, cilësia në hyrje e studentëve, numri i studentëve në hyrje dhe në dalje në vite, koha mesatare e zgjatjes së studimeve, kalueshmëria e studentëve dhe problemet që lidhen me të, statistika, punësimi i të diplomuarve, komunikimi me ish-studentët e diplomuar, informimi i studentëve.

Për të ndjekur programin e studimit Master i Shkencave në "Administrim Publik" me profile a. "Politika publike dhe qeverisje" b. "Politika publike dhe BE" studentit duhet të ketë përfunduar një diplomë të ciklit të parë të studimeve Bachelor në fushën e shkencave politike, ekonomike, juridike dhe atyre sociale.

Afati maksimal i përfundimit të studimeve të plota është 4 vite akademike (dyfishi i afatit të rregullt) pa marrë në konsideratë periudhën e kohës kur studentit i ka pezulluar studimet. Studentit mund të vijojë pjesëmarrjen në programet e mësimore në Universitetin mbi kohën e rregullt të studimeve, kur shlyen detyrimet sipas planit mësimor dhe paguan tarifat përkatëse.

Dokumentat e aplikimit që përbëjnë dosjen e pranimit janë:

- Formulari i aplikimit;
- Letër interesi për programin e studimit;
- Kopje e noterizuar e Diplomës së Nivelit të Parë ose një diplome tjetër studimi të fituar jashtë vendit ekuivalente;
- Lista e notave e noterizuar;
- CV-ja e kandidatit ku paraqiten të dhëna biografike;
- Dokument identifikimi dhe 2 fotografi.

Studentit lejohet të regjistrohet në vitin pasardhës kur ka fituar të paktën 50% të krediteve të detyrueshme të vitit paraardhës. Lëndët të cilave u përkasin kreditet e mbetura konsiderohen detyrime të mbartura. Kushtet dhe rendin e shlyerjes së detyrimeve të mbartura për fitimin e krediteve të mbetura i cakton Departamenti përkatës, në zbatim të rregullores së Fakultetit. Procesi mësimor është i organizuar në vite akademike. Në secilin vit studentit fiton 60 kredite, në dy vite 120 kredite. Viti akademik zgjat 15 javë mësimore për semestrin e parë dhe 15 javë mësimore në semestrin e dytë. Studentit zhvillon deri në 25 orë mësimore në auditor/javë. Studentit nuk pranohet në sesionin e parë të provimit të një lënde kur ka kryer më shumë se 25% mungesa në seancat mësimore të asaj lënde. Kur studentit ka frekuentuar më pak se 50% të seancave të parashikuara në kurrikul, humbet të drejtën të shlyejë provimin përkatës jo vetëm në sesionin e rregullt të provimeve, por edhe në sesionet e ri-përsëritjes. Ai është i detyruar që ta ri-frekuentoje lëndën përkatëse. Informimi i studentëve në lidhje me programin e studimit dhe kurrikulën realizohet qënë momentin e parë të kontaktit të tyre me stafin akademik dhe administrativ të AU, kur ata interesohen rreth mundësive për ndjekjen e studimeve në "Albanian University"; gjatë javës së orientimit në fillim të viti akademik, si dhe përmes njoftimeve të vazhdueshme që shpallen nga dekretaria dhe përmes faqes së

internetit te AU-se. Ne fillim te cdo viti akademik studentët pajisen me një dosje, e cila përmban informacion të hollesishëm mbi planin kalendarik të programit të studimit, orari mësimor, plan-programet e lëndëve që do të zhvillohen, aktivitetet vjetore të parashikuara. Staf i mbështetës i departamentit ofron në mënyrë të vazhdueshme informacion të përditësuar mbi ecurinë e programit të studimit dhe procedurat e akreditimit .Të gjithë studentet të cilët përfundojnë studimet e tyre në programin Master i Shkencave ne "Administrim Publik" në profile "Politika publike dhe qeverisje" dhe "Politika publike dhe BE" janë Alumni i tij. Zyra e Karrierës dhe Alumnit kujdeset në mënyrë periodike per krijimin e një database statistikash të punësimit te studentëve pas perfundimit të studimeve në "Albanian University".

Vlerësimi i Tregues të matshëm:

☑ Procedurat e pranimit të studentëve

Kriteret akademike vendosen nga komisioni i pranimeve të njësisë bazë, dhe për programin e studimit Master i Shkencave në "Administrim Publik" me profile kandidati duhet që: të ketë një diplomë të ciklit të parë të studimeve (minimumi 3 vjet) të perputhshme në masen 60 % me trungun e lëndëve të ciklit të dytë (Master i Shkencave); Diplomë e arsimit të lartë e përftuar jashtë vendit e vlerësuar ekuivalente me diplomat e mësipërme sipas kuadrit ligjor në fuqi; Të plotësojë kriteret akademike të vendosura nga komisioni i pranimeve të njësisë bazë; Institucionet e arsimit të lartë mund të njohin kredite të përfituara në programet e studimit të ciklit të dytë "Master Profesional", me qëllim transferimin e tyre, në programet e studimit "Master i Shkencave".

☑ Cilësia në hyrje dhe në dalje e studentëve

Cilësia në hyrje e studentëve për këtë program studimi është pothuajse konstante nëse konsiderojmë notën mesatare hyrëse. Për vitet akademike 2012-2019 nota mesatare hyrëse ka qënë 7.2-7.6, përjashtim vit 2015-2016 (6.7).

☑ Studentë të regjistruar në vitin e Parë (për herë të parë). Nota Mesatare

Numri i studentëve të regjistruar në këtë program studimi ka ardhur në rënie, aktualisht 35% studentë më pak se vitet e mëparshme.

Numri i studentëve ndër vite;

Për vitin akademik 2012-2013 janë regjistruar 29 studentë nota mesatare hyrëse 6.67/7.55

Për vitin akademik 2013-2014 janë regjistruar 9 studentë nota mesatare hyrëse 7.15

Për vitin akademik 2014-2015 janë regjistruar 11 studentë nota mesatare hyrëse 7.45

Për vitin akademik 2015-2016 janë regjistruar 21 studentë nota mesatare hyrëse 6.7

Për vitin akademik 2016-2017 janë regjistruar 5 studentë nota mesatare hyrëse 7.37

Për vitin akademik 2017-2018 janë regjistruar 10 studentë nota mesatare hyrëse 7.59

Për vitin akademik 2018-2019 janë regjistruar 21 studentë nota mesatare hyrëse 7.52

Studentë të diplomuar në vitin e fundit (pa vite përsëritëse).

Në total, përgjatë periudhës 2012-2018 janë diplomuar **56** studentë (profili Politika Publike dhe Qeverisje) dhe **9** studentë (profili Politika Publike dhe BE)

Mobiliteti i studentëve brenda sistemit të arsimit të lartë në vend

Deri në vitin akademik **2014-2015 nuk ka** patur studentë të transferuar.

Në vitin akademik **2015-2016** u regjistruan me transferim në vitin e dytë **9** studentë.

Në vitin akademik **2016-2017** u regjistruan me transferim në vitin e dytë **1** student.

Në vitin akademik **2017-2018** u regjistruan me transferim në vitin e dytë **3** studentë;

Në vitin akademik **2018-2019, 4** studentë janë regjistruar me transferim në vitin e parë dhe **7** studentë janë regjistruar me transferim në vitin e dytë.

Të dhëna për punësimin e studentëve

Në total, përgjatë periudhës 2012-2018 janë diplomuar **65** studentë dhe janë punësuar të gjithë, prej të cilëve **41 (63%)** janë punësuar në përputhje me diplomën dhe **24** janë të punësuar jo në përputhje me diplomën.

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi IV.1 - Studentët kanë të drejtë të ndjekin programet e studimeve të ciklit të dytë dhe programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë.	
Kriteri 1 Studentët që ndjekin programet e studimeve “Master i Shkencave” apo “Master Profesional” zotërojnë së paku diplomën universitare “Bachelor” dhe kanë grumbulluar 180 kredite ECTS;	Studentët që ndjekin programin e studimeve “Master i Shkencave” në Administrim Publik me profile zotërojnë së paku diplomë të ciklit të parë me 180 kredite ECTS. Studentët e regjistruar në këtë program studimi plotësojnë kriteret akademike të vendosura nga komisioni i pranimeve të njësisë bazë, diplomë të ciklit të parë, dosjen e studentit dhe pagesën vjetore të tarifës së studimit.
Kriteri 2 Pranimi në programet e integruara të studimeve bëhet në përputhje me ligjin nr. 9741, datë 21.5.2007, “Për arsimin e lartë në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar dhe akteve nënligjore në fuqi;	Kriteri specifik për pranimin e studenteve në këtë program studimi, në përputhje me kuadrin ligjor në fuqi, është njohja e një prej pesë gjuhëve të huaja të Bashkimit Evropian mbi bazën e testeve të njohura nga Ministria.
Kriteri 3 Studentët plotësojnë kriteret e pranimit të përcaktuara nga institucioni;	Albanian University përditëson herë pas here politikat e
Kriteri 4 Studentët e këtyre programeve të	

<p>studimit japin deri në diplomim edhe provimin e gjuhës angleze mbi bazën e testeve të njohura ndërkombëtare. Për programet e studimeve “Master Profesional” niveli i gjuhës angleze është B2, ndërsa për programet e studimeve “Master i Shkencave” dhe programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë niveli i gjuhës angleze është C1, sipas Kuadrit European të Gjuhëve;</p> <p>Kriteri 5 Institucioni vlerëson herë pas here politikat e pranimit dhe ndikimin e tyre në përparimin e mëtejshëm të studentëve në programin e studimit, si dhe harton plane të mundshme për ndryshimin e kriterëve të pranimit.</p>	<p>pranimit dhe ndikimin e tyre në përparimin e mëtejshëm të studentëve në programin e studimit, si dhe harton plane të mundshme për ndryshimin e kriterëve të pranimit.</p>
<p>Standardi IV. 2- Institucioni informon studentët në lidhje me: statusin e institucionit, të programeve të studimeve që ofron dhe me politikat e punësimit.</p>	
<p>Kriteri 1 Studentëve u jepet informacion për mundësitë për punësim pas diplomimit në përfundim të këtyre programeve të studimeve;</p> <p>Kriteri 2 Studentëve u jepet informacion për akreditimin e institucionit dhe të programeve të studimeve që ofrohen si edhe për njohjen dhe vlefshmërinë, brenda dhe jashtë vendit, të diplomës së lëshuar nga ky institucion;</p> <p>Kriteri 3 Studentëve u ofrohet shërbimi i këshillimit të karrierës.</p>	<p>Zyra e Karrierës dhe Alumnit siguron lidhjet për studentet, komunitetin e gjerë universitar dhe tregun e punës. Ajo zhvillon aktivitete si panairi i karrierës në qershor me të gjithë studentët si dhe open days duke ftuar studentë ku diskutohet dhe ndahen eksperiencat personale mbi punësimin. Studenteve u vihet ne dispozicion informacion për mundësitë për punësim nëpërmjet takimeve dhe broshurave informuese.</p> <p>Departamenti në bashkëpunim me Zyrën e Koordinimit dhe Mbështetjes ndaj Studenteve organizon në javën e parë mesimore të fillimit të vitit akademik takime të hapura ku studentet njihen edhe me licensimin dhe akreditimin e programeve të studimit si edhe për njohjen dhe vlefshmërinë, brenda dhe jashtë vendit, të diplomës së lëshuar nga ky institucion.</p> <p>Studentëve u ofrohet shërbimi i këshillimit të karrierës nëpërmjet takimeve të vazhdueshme ku diskutohen çështje të karrierës, si p.sh. si të prezantohemi denjësisht në një intervistë pune, si të shkruajnë një CV, etj; si edhe nëpërmjet broshurave të përgatitura si psh “Udhëzuesin për Zhvillimin e Karrierës”</p>
<p>Standardi IV. 3- Institucioni, kur aplikon për vlerësimin dhe akreditimin për herë të dytë, disponon statistika në lidhje me numrin e studentëve që ndjekin programet e</p>	

studimeve të ciklit të dytë dhe programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë.	
<p>Kriteri 1 Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e të diplomuarve në programet e studimeve që kanë përfunduar;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni disponon statistika vjetore për numrin e studentëve të regjistruar në programet e studimeve të ciklit të dytë dhe në programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik;</p> <p>Kriteri 3 Institucion disponon të dhëna për ecurinë akademike të studentëve që nga pranimi deri në diplomim.</p>	<p>Albanian University mban rregullisht statistikat vjetore me numrin e të diplomuarve në programin e Msc në Administrim Publik me profile.</p> <p>Ky numër përfshin transferimet nga programet paralele, brenda universitetit apo universitete te tjera brenda vendit, tërheqjet nga programi, si dhe largimet para përfundimit të programit apo mospërfundimin me sukses të vitit akademik;</p> <p>Gjithashtu institucioni disponon të dhëna për ecurinë akademike të studentëve që nga pranimi deri në diplomim.</p>
Standardi IV. 4- Institucioni disponon një bazë të dhënash në lidhje me statistikat e punësimit të studentëve që janë diplomuar pas përfundimit të programeve e studimeve të ciklit të dytë dhe programeve të integruara të studimeve të ciklit të dytë.	
<p>Kriteri 1 Institucioni mban një bazë të dhënash të studentëve të punësuar pas përfundimit të programeve të studimeve të ciklit të dytë apo të programeve të integruara të studimeve të ciklit të dytë si dhe për vendet e punësimit të tyre;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni mban një bazë të dhënash për studentët që vazhdojnë studimet e mëtejshme në ciklet e tjera të studimeve etj.</p>	<p>Zyra e Alumni dhe Këshillimit të Karrierës mban një bazë të dhënash të studentëve të punësuar pas përfundimit të programeve të studimeve të ciklit të dytë apo të programeve të integruara të studimeve të ciklit të dytë si dhe për vendet e punësimit të tyre;</p> <p>Gjithashtu Albanian University rregullisht mban një bazë të dhënash për studentët që vazhdojnë studimet e mëtejshme në ciklet e tjera të studimeve etj.</p>
Standardi IV. 5- Institucioni informon studentët në mënyrë të vazhdueshme dhe të detajuar, në lidhje me programet e studimeve.	
<p>Kriteri 1 Studentët informohen në mënyrë të detajuar për programet e studimeve, afatin e përfundimit dhe organizimin e programit, statusin e akreditimit të programit;</p> <p>Kriteri 2 Studentët informohen për rezultatet e vlerësimit gjatë dhe në përfundim të programit;</p> <p>Kriteri 3 Përgjegjësi i modulit diskuton hapur me studentët rezultatet e këtyre vlerësimeve.</p>	<p>Në javën e orientimit, studentët e Masterit Shkencor në Administrim Publik me profile, informohen në mënyrë të detajuar për programet e studimeve, afatin e përfundimit dhe organizimin e programit, statusin e akreditimit të programit;</p> <p>Ndërsa sekretaria mësimore është përgjegjëse që studentët informohen për rezultatet e vlerësimit gjatë dhe në përfundim të programit;</p> <p>Pedagogu i lëndës diskuton hapur me studentët rezultatet e këtyre vlerësimeve.</p>
Standardi IV. 6- Institucioni angazhon personelin e tij për përkujdesjen ndaj studentëve.	
<p>Kriteri 1 Institucioni u ofron këshillim studentëve, ndjek ecurinë e tyre dhe i ndihmon për trajtimin dhe zgjidhjen e çështjeve dhe problematikave që lidhen me procesin mësimor;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni (nëpërmjet zyrës për këshillimin e karrierës) ndihmon studentët në përzgjedhjen e institucionit në të cilin</p>	<p>Zyra e këshillimit të studentëve u ofron këshillim atyre, ndjek ecurinë e tyre dhe i ndihmon për trajtimin dhe zgjidhjen e çështjeve dhe problematikave që lidhen me procesin mësimor.</p> <p>Institucioni (nëpërmjet zyrës për këshillimin e karrierës) ndihmon studentët në përzgjedhjen e institucionit public</p>

ata do të zhvillojnë praktikën profesionale, në rastet kur parashikohet një e tillë.

(për shkak edhe të specifikës së këtij Masteri Shkencor) në të cilin ata do të zhvillojnë praktikën profesionale, në rastet kur parashikohet një e tillë.

Konkluzionet e vlerësimit:

1. Studentët që ndjekin programin e studimit “Master i Shkencave” kanë së paku 180 kredite ECTS dhe kanë përfunduar paraprakisht diplomën “Bachelor”. Gjithashtu ata plotësojnë kriteret akademike të vendosura nga komisioni i pranimeve të njësisë bazë, si dhe kriterin e njohjes së një prej pesë gjuhëve të huaja të BE-së.
2. Studentëve u jepet informon rreth programit të studimit, si dhe u ofrohet këshillim karriere dhe mundësitë e tregut të punës.
3. Albanian University mban rregullisht statistikën vjetore me numrin e të diplomuarve dhe të transferuarve në programin e studimit Msc në Administrim Publik me profile. Gjithashtu institucioni disponon të dhëna për ecurinë akademike të studentëve që nga pranimi deri në diplomim.
4. Zyra e Alumni dhe Këshillimit të Karrierës mban një bazë të dhënash të studentëve të punësuar pas përfundimit të programeve të studimeve të ciklit të dytë apo të programeve të integruara të studimeve të ciklit të dytë si dhe për vendet e punësimit të tyre. Gjithashtu Albanian University rregullisht mban një bazë të dhënash për studentët që vazhdojnë studimet e mëtejshme në ciklet e tjera të studimeve etj.
5. Në javën e orientimit, studentët e Masterit Shkencor në Administrim Publik me profile, informohen në mënyrë të detajuar për programet e studimeve, afatin e përfundimit dhe organizimin e programit, statusin e akreditimit të programit. Ndërsa sekretaria mësimore është përgjegjëse që studentët informohen për rezultatet e vlerësimit gjatë dhe në përfundim të programit. Pedagogu i lëndës diskuton hapur me studentët rezultatet e këtyre vlerësimeve.
6. Zyra e këshillimit të studentëve u ofron këshillim atyre, ndjek ecurinë e tyre dhe i ndihmon për trajtimin dhe zgjidhjen e çështjeve dhe problematikave që lidhen me procesin mësimor. Institucioni (nëpërmjet zyrës për këshillimin e karrierës) ndihmon studentët në përzgjedhjen e institucionit public (për shkak edhe të specifikës së këtij Masteri Shkencor) në të cilin ata do të zhvillojnë praktikën profesionale, në rastet kur parashikohet një e tillë.

KËRKIMI SHKENCOR NË FUNKSION TË PROGRAMIT TË STUDIMIT.

10. Kërkimi shkencor

Pjesa përshkrimore

Terma reference: politikat e kërkimit shkencor në këtë program studimi, botimet në vite, projektet e fituara dhe të realizuara, pjesëmarrja në aktivitetet brenda dhe jashtë vendit, aktivitetet e organizuara nga njësi, lidhja e kërkimit me mësimdhënien.

Politikat e kërkimit shkencor janë të përcaktuara institucionalisht dhe të reflektuara në Statutin dhe Rregulloren e Universitetit. Veprimtaria kërkimore - shkencore e IAL-së organizohet dhe zhvillohet në përputhje me ligjin, Statutin dhe Strategjinë e Institucionit. Pedagoget kanë kryer punime studimore të cilat i kanë prezantuar në konferencat e organizuara nga vetë institucioni ose të organizuara nga institucione të tjera brenda dhe jashtë vendit. Udhëheqjet e

punimeve të studenteve të programeve Master janë pjesë e punës kërkimore të stafit pedagogjik. IAL-ja gjithashtu publikon revistën periodike "OPTIME". Departamenti i Shkencave Politiko-Administrative ka marrëveshje bashkëpunime me disa institucione publike, private, dhe OJF me të cilat bashkëpunon për të transmetuar rezultatet e punës kërkimore por edhe në funksion të mësimdhënies. Ne kuadër të veprimtarisë kërkimore janë mbajtur leksione të hapura apo worshope. Përsa i përket specifíkisht departamentit dhe programit të studimit Master i Shkencave në Administrim Publik me profile duhet thënë që projekte të fituara ndërkombëtarisht apo edhe lokalisht nuk ka pasur për periudhën e ri-akreditimit në fjalë të programit. Gjithashtu mungojnë programet e shkëmbimit (exchange) studentor apo të stafit akademik për pedagogët e përfshirë në programin në fjalë. Mungon gjithashtu dhe përfshirja e studentëve të Masterit shkencor në projekte shkencore të fituara nga institucioni apo pedagogë të vecantë, por nga ana tjetër ka pjesmarrje të kënaqshme në aktivitete studentore rajonale si ajo e organizuar në bashkëpunim me Universitetin Ndërkombëtar të Strugës.

Gjithashtu mungon lidhja e kërkimit me mësimdhënien përvec rastit të tezës së diplomës e cila është një minimum i garantuar nga legjislacioni në fuqi në lidhje me programet e masterave shkencorë.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

Të dhëna për kërkimin shkencor

Aktivitetet e kërkimit shkencor janë në nivel individual, dhe përfshijnë botime të personelit akademik (72 botime), angazhim në projekte (7 projekte të fituara dhe 4 të realizuara individualisht nga stafi akademik), pjesëmarrësve në aktivitete shkencore brenda IAL-së (45) dhe përfshirja e studentëve në punime shkencore (6 student)

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi III.3 - Personeli akademik angazhohet në veprimtari shkencore të organizuara në kuadër të programit të studimeve.	
Kriteri 1 Personeli akademik publikon rregullisht artikuj, materiale shkencore në disiplinën përkatëse;	Stafi akademi PAE dhe PAK publikon rregullisht artikuj, materiale shkencore në disiplinën përkatëse;
Kriteri 2 Personeli akademik, nëpërmjet angazhimeve në këto veprimtari jep ndihmesën e tij në zhvillimin e shkencës ose në zhvillimin e sektorëve të prodhimit apo të shërbimit.	Stafi akademik, brenda mundësive financiare dhe kohore, nëpërmjet angazhimeve në këto veprimtari jep pergjithesisht ndihmesën e tij në zhvillimin e shkencës ose në zhvillimin e sektorëve të prodhimit apo të shërbimit.
Standardi III.4 - Institucioni ofron programe mësimdhënieje edhe në gjuhë të huaj, me një personel akademik të kualifikuar.	

<p>Kriteri 1 Personeli akademik që angazhohet në mësimdhënie në gjuhë të huaj ka kryer studimet universitare në atë gjuhë ose zotëron një certificate për njohje të avancuar të saj;</p> <p>Kriteri 2 Personeli akademik që angazhohet në mësimdhënie në gjuhë të huaj ka një përvojë në mësimdhënie në atë gjuhë, prej së paku një semestri.</p>	<p>Departamenti i Shkencave Politiko-Administrative, ofron mësimdhënie në gjuhën shqipe, megjithatë një pjesë e stafit kanë përfunduar studimet në Universitete jashtë vendit dhe kanë aftësi për të mbuluar mësimdhënien në gjuhë të huaj.</p>
<p>Standardi III.10 - Institucioni angazhohet për kualifikimin e vazhdueshëm dhe të mëtejshëm të personelit të tij.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni organizon programe specifike për kualifikimin e mëtejshëm profesional të personelit akademik e të personelit mësimorshkencor;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni u ofron personelit akademik dhe atij mësimor-shkencor mundësinë e kualifikimeve të mëtejshme brenda dhe jashtë vendit.</p>	<p>Albanian University organizon programe specifike për kualifikimin e mëtejshëm profesional të personelit akademik e të personelit mësimor-shkencor, por nuk ka evidence që i'u ofron pedagogeve mundësinë e kualifikimeve të mëtejshme brenda apo jashtë vendit.</p>
<p>Standardi III.11 - Institucioni disponon një bazë të dhënash në lidhje me veprimtarinë kërkimore-shkencore të personelit akademik të tij.</p>	
<p>Kriteri 1 Institucioni disponon një bazë të dhënash të studimeve shkencore të personelit akademik të angazhuar në këtë program studimi;</p> <p>Kriteri 2 Institucioni disponon një bazë të dhënash për botimet (tekste, monografi, libra, artikuj apo kumtesa në konferenca) brenda e jashtë vendit të personelit akademik të angazhuar në këtë program studimi;</p> <p>Kriteri 3 Institucioni disponon një bazë të dhënash për projektet kërkimore shkencore kombëtare e ndërkombëtare në të cilat ka marrë ose merr pjesë personeli akademik i angazhuar në këtë program studimi.</p>	<p>Nga vizita në terren nuk rezultoi në mënyrë të qartë që Institucioni disponon një bazë të dhënash të studimeve shkencore të personelit akademik të angazhuar në këtë program studimi, si dhe mungon kërkimi shkencor i institucionalizuar. Kjo edhe për shkak të mungesës së projekteve kombëtare dhe ndërkombëtare të fituara në rang programi, Departamenti apo Fakulteti.</p> <p>Nga ana tjetër duhet thënë që Albanian University ka një bazë të dhënash për botimet (tekste, monografi, libra, artikuj apo kumtesa në konferenca) brenda e jashtë vendit të personelit akademik të angazhuar në këtë program studimi të cilat janë detyrim ligjor dhe raporton për cdo vit akademik në MAS.</p> <p>Sic theksuam më sipër, Institucioni nuk disponon një bazë të dhënash për projektet kërkimore shkencore kombëtare e ndërkombëtare për shkak se nuk ka marrë ose merr pjesë personeli akademik të angazhuar në këtë program studimi.</p>
<p>Konkluzionet e vlerësimit:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Personeli akademik i përfshirë në këtë program studimi angazhohet rregullisht në veprimtari kërkimore shkencore, me karakter teoriko-aplikativ. 2. Nga vizita në terren nuk rezultoi në mënyrë të qartë që Institucioni disponon një bazë të dhënash të studimeve shkencore të personelit akademik të angazhuar në këtë program studimi, si dhe mungon kërkimi shkencor i institucionalizuar. Kjo edhe për shkak të mungesës së projekteve kombëtare dhe ndërkombëtare të fituara në rang programi, Departamenti apo Fakulteti. Nga ana tjetër duhet thënë që Albanian University ka një bazë të dhënash për botimet (tekste, monografi, libra, artikuj apo 	

kumtesa në konferenca) brenda e jashtë vendit të personelit akademik të angazhuar në këtë program studimi të cilat janë detyrim ligjor dhe raporton për cdo vit akademik në MAS.

3. Institucioni nuk disponon një bazë të dhënash për projektet kërkimore shkencore kombëtare e ndërkombëtare për shkak se nuk ka marrë ose nuk merr pjesë aktualisht personeli akademik i angazhuar në këtë program studimi. Për këtë kërkohet më tepër përpjekje për realizimin me sukses të aplikimeve dhe zbatimeve të tyre.

11. Bashkëpunimi kombëtar, ndërkombëtar dhe marrëdhëniet me publikun

Pjesa përshkrimore

Terma reference: bashkëpunimi me institucionet e tjera në nivel lokal, kombëtar apo ndërkombëtar, mobiliteti i personelit akademik në secilin nga nivelet e sipërpërmendura, pjesëmarrja në programe kombëtare dhe ndërkombëtare, lidhjet me komunitetin e biznesit dhe me tregun e punës.

IAL-ja ka nënshkruar disa marrëveshje me Universitete të tjera partnere nga vendi dhe ndërkombëtare, institucione publike dhe private, organizata profesionale dhe ato të shoqërisë civile. Në kuadër të bashkëpunimit janë nënshkruar marrëveshje me Universitetin e Tiranës, Universitetin "Fan Noli", Universitetin "Luigj Gurakuqi", Universitetin "Aleksandër Moisiu", Universitetin Ndërkombëtar të Strugës, Bashkinë e Tiranës, Qendrën ARSIS, Qendra Sociale "Të qëndrojmë së Bashku", Arkiva Qëndrore e Shtetit. Njëkohësisht, janë nënshkruar edhe disa marrëveshje dypalëshe me institucione ndërkombëtare si: Universiteti i Fogjias, Universiteti i Aquila-s, dhe Universiteti i Padova-s në Itali, Insitituti Sigmund Freud i Vjenës, Istanbul Ayvansaray University, ISPE Kolegji Prishtine, etj.

Vlerësimi i Treguesve të matshëm:

Të dhëna për bashkëpunimin kombëtar dhe ndërkombëtar

Numri i pjesëmarrësve si partnerë në projekte ndërkombëtare është 11, numri i leksioneve/seminareve me lektorë të huaj 3, numri i pjesëmarrjeve në trajnime jashtë vendit 4, dhe numri i prezantimeve në aktivitete/konferenca jashtë vendit 20. Mund të përmendim gjithashtu bashkëpunimin në bashkë-organizimin e konferencës studentore me Universitetin Ndërkombëtar të Strugës.

- Komunikimi dhe bashkëpunimi me institucionet e tjera shtetërore, organizata profesionale, komunitetin e biznesit, tregun e punës dhe aktorë të tjerë shoqërorë të rëndësishëm për arsimin e lartë**

Bashkëpunimi me institucione të tjera shtetërore ekziston në formën e memorandumeve të mirëkuptimit, si për shembull me Bashkinë Tiranë për praktikant studentore si dhe me disa kompani private, gjithnjë në kuadrin e lehtësimit të praktikave profesionale.

Vlerësimi sipas Standardeve

Standardi/Kriteret	Vlerësimi sipas standardeve
Standardi V. 3- Institucioni ka marrëdhënie bashkëpunimi me aktorë të biznesit vendas apo të huaj për kryerjen e praktikave të studentëve të tij.	
<p>Kriteri 1 Për kryerjen e praktikave të ndryshme të parashikuara për realizimin e programit të studimeve “Master Profesional”, institucioni dëshmon se ka marrëdhënie bashkëpunimi me ndërmarrje apo sipërmarrje nga fusha e tregtisë, industrisë apo e shërbimeve prodhuese;</p> <p>Kriteri 2 Për kryerjen e praktikave të ndryshme në programin e studimeve “Master i Shkencave” ose në programet e integruara të studimeve të ciklit të dytë, institucioni dëshmon se ka marrëdhënie bashkëpunimi me aktorë të ndryshëm nga sfera publike dhe ajo private që mundësojnë përfitimin e njohurive më të mira profesionale nga ana e studentit.</p>	<p>Albanian University ka lidhur në nivel institucional disa marrëveshje dhe memorandume bashkëpunimi për kryerjen e praktikave të ndryshme të parashikuara për realizimin e programit të studimeve “Master i Shkencave” në Administrim Publik me profile, çka ndihmon në përfitimin e njohurive më të mira profesionale nga ana e studentit.</p>
Standardi VII.1 - Institucioni garanton marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi mes personelit të tij.	
<p>Kriteri 1 Institucioni, për hartimin dhe mbikëqyrjen e programit, nxit bashkëpunimin ndërmjet personelit brenda institucionit nëpërmjet shkëmbimit të informacionit.</p> <p>Kriteri 2 Institucioni, nëpërmjet ndarjes së detyrave mes personelit Brenda institucionit, marrjes së përgjegjësive respektive dhe analizës së vazhdueshme të punës së tyre, garanton marrëdhënie të frytshme bashkëpunimi.</p>	<p>Universiteti, ka përgjigjës kryesor për mbarëvajtjen e programit të studimit në fjalë nësinë bazë, Departamentin, i cili nga ana e tij nxit bashkëpunimin ndërmjet personelit nëpërmjet shkëmbimit të informacionit.</p> <p>Ndarja e detyrave brenda departamentit është vetëm nga antarët e stafit të brendshëm dhe këtu kërkohet një ndarje më adekuate e punëve administrative në mënyrë që të krijohet një balancë më e shëndetshme duke qenë se një pjesë e konsiderueshme e stafit akademik është PAK.</p>
Standardi VII.2 - Institucioni garanton marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët e biznesit vendas ose të huaj.	

<p>Kriteri 1 Institucioni për realizimin e objektivave të programeve të studimeve ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët e biznesit vendas ose të huaj.</p> <p>Kriteri 2 Institucioni vendos marrëdhënie bashkëpunimi me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, në varësi të programeve të studimeve që ofron.</p> <p>Kriteri 3 Institucioni organizon trajnime profesionale të mëtejshme në bashkërendim me punëdhënësit.</p> <p>Kriteri 4 Institucioni bën një raport analitik të përfitimeve nga marrëveshjet kontraktuale në funksion të realizimit të programeve të studimeve.</p>	<p>Albanian University për realizimin e objektivave të programit të studimit ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët e biznesit vendas ose të huaj.</p> <p>Universiteti vendos marrëdhënie bashkëpunimi me punëdhënësit për kryerjen dhe mbikëqyrjen e praktikës, në varësi të programeve të studimeve që ofron.</p> <p>Zyra e Financave të Albanian University bën një raport vjetor analitik të përfitimeve nga marrëveshjet kontraktuale në funksion të realizimit të programeve të studimeve.</p>
<p>Konkluzionet e vlerësimit:</p> <p>Albanian University për realizimin e objektivave të programeve të studimeve ka vendosur marrëdhënie bashkëpunimi me institucionet homologe jashtë vendit dhe aktorët e biznesit vendas ose të huaj, si dhe ka lidhur në nivel institucional disa marrëveshje dhe memorandume bashkëpunimi për kryerjen e praktikave të ndryshme të parashikuara për realizimin e programit të studimit “Master i Shkencave” në Administrim Publik me profile, çka ndihmon në përfitimin e njohurive më të mira profesionale nga ana e studentit. Megjithatë këto marrëveshje duhet të rifreskohen dhe shtohen, sidomos bashkëpunimet me institucionet akademike jashtë vendit. Bashkëpunimi i suksesshëm do të mundësojë realizimin e aktiviteteve ekstra-kurrikulare duke kontribuar në përmirësimin e programit të studimit, si dhe do të krijojë bashkëpunime të qënësishme për partneritet në projekte të përbashkëta kombëtare dhe ndërkombëtare, praktikë e dobishme për fuqizimin e komponentit kërkimor</p>	

ANALIZA PËRMBLEDHËSE PËR VLERËSIMIN E PROGRAMIT TË STUDIMIT

I. ANALIZA PËRMBLEDHËSE PËR PLOTËSIMIN E REKOMANDIMEVE NGA AKREDITIMI I PARË

Grupi i vlerësimit të jashtëm konstaton se rekomandimet e lëna nga akreditimi i parë janë **përbushur kryesisht**. Institucioni i ka plotësuar në tërësi 9 rekomandime, ndërkohë rekomandimi i 1-rë i Këshillit të Akreditimit nuk është plotësuar.

IAL-ja ka siguruar që biblioteka të jetë një ambjent i qetë dhe i përshtatshëm për të studiuar, si dhe ka krijuar edhe zyrën e karrierës. Fondi i bibliotekës është pasuruar me literaturën e kërkuar nga departamenti si dhe ofrohet pa pagesë aksesueshmëria në biblioteka online. Institucioni ka ngritur grupe pune me qëllim përmirësimin e programit të studimit dhe përshtatjen me kërkesat e tregut të punës, standardet e cilësisë dhe vazhdimësisë në ciklin e tretë të studimeve, gjithashtu është treguar kujdes që titujt e lëndëve të jenë në gjuhën shqipe. Institucioni, gjithashtu ka angazhuar në mësimdhënie pedagogë me eksperiencë dhe grada e titujt shkencorë të cilët garantojnë cilësinë e mësimdhënies, përjashtim bën vetëm një rast i cili

së fundmi ka fituar gradën doktor, prandaj institucioni në vazhdimësi duhet të sigurojë respektimin e plotë të standardeve shtetërore të cilësisë për të garantuar në vazhdimësi përfshirjen e vetëm pedagogëve me grada dhe tituj shkencorë. Institucioni është një qëndër e autorizuar për testimet e gjuhës angleze të njohura të cilat ndihmojnë studentët të zotërojnë certifikimin e gjuhës së huaj për tu regjistruar në këtë program studimi.

II. ANALIZA PERMBLEDHESE SIPAS METODES SWOT (STRENGTHS-PIKAT E FORTA, WEAKNESSES- PIKAT E DOBETA, OPPORTUNITIES-MUNDESITE, THREATS-PENGESAT).

a) Pika të forta:

1. Qëndrueshmëri dhe vijueshmëri e numrit të studentëve nga studimet Bachelor në Albanian University që nga akreditimi i fundit dhe në vazhdim.
2. Programi i studimit synon veçanërisht studentët që kanë një interes akademik dhe profesional për t'u thelluar në njohuritë mbi Administratën Publike, veçanërisht në politikat publike dhe qeverisjen ose BE-në, dhe kjo i jep programit të studimit një avantazh përkundrejt programeve të tjerave në universitetet publike dhe jo publike në vend.
3. Numri i studentëve që ndjekin programin e studimit ka qenë konstant që nga akreditimi i fundit falë studentëve të programeve bachelor në Albanian University, duke siguruar qëndrueshmërinë dhe vazhdimësinë e programit. Fokusi më shumë teorik dhe kërkimor në nivelin Master Shkencor bën dallimin cilësor me studimet e nivelit bachelor. Një rol të rëndësishëm këtu luan kurrikula mësimore dhe përditësimi dhe aktualizimi i saj.
4. Organizimi i disa aktiviteteve ekstra-kurrikulare që përfshijnë leksione publike me personalitete të ndryshme si dhe angazhimi i studentëve në aktivitete të organizuara veçanërisht nga anëtarët e fakultetit të cilët drejtojnë institute apo think tank-e të ndryshme, i japin programit të studimit një vlerë të shtuar.
5. Raporti i detajuar (semestral) vjetor i Departamentit i cili analizon programet e studimit, arritjet e studentëve, aktivitetet dhe hulumtimet, marrëveshjet e bashkëpunimit, analiza SWOT dhe masat që duhen ndërmarrë institucioni për përmirësimet e mëtejshme, është një praktikë e mirë.
6. Albanian University ndjek një procedurë transparente në vlerësimin e pedagogëve dhe së fundmi për vitin akademik 2018-2019 ka futur dhe sistemin e vlerësimit online.

b) Pika të dobëta:

1. Mungesa e projekteve kërkimore institucionale dhe granteve të fituara brenda apo jashtë vendit në nivelin e Departamentit ose Fakultetit.
2. Programi i studimit financohet pothuajse 100% nga tarifat e shkollimit, të ardhura të cilat kanë pësuar 50% rrënie në 6 vitet e fundit.

3. Personeli akademik i punësuar me kohë të plotë i angazhuar për realizimin e programit të studimit është mbuluar kryesisht nga personeli akademik i punësuar me kontratë dhe raporti i pedagogëve me kohë të plotë të angazhuar në këtë program studimi është më i ulët se 70%.
4. Në nivel institucional, nuk gjenerohen të ardhura shitesë nga ofrimi i konsulencave apo shërbimeve ndaj të tretëve apo nga fonde dhe grante të ndryshme, si dhe mungon kërkimi shkencor i institucionalizuar dhe pjesëmarrja e departamentit/fakultetit në projektet kërkimore shkencore kombëtare e ndërkombëtare.
5. IAL-ja ka marrëveshje dhe memorandum me institucione për kryerjen e praktikave të ndryshme, megjithatë këto marrëveshje duhet të rifreskohen dhe shtohen në përputhje me nevojat e programit

c) Mundësitë:

1. Vihet re ekzistenca e mundësive për rritjen e mëtejshme të realizimit të leksioneve të hapura me pedagogë të huaja dhe mekanizmave të tjerë të shkëmbimit me Universitetet partnere, të cilat do të ndihmonin diversifikimin dhe pasurimin e jetës akademike të Departamentit.
2. Kërkohet një mbështetje më e madhe financiare nga Institucioni për departamentin, e cila është jetësore për aplikime në grante, si dhe për më shumë rezultate kërkimore nga anëtarët e departamentit me kohë të plotë.
3. Gjithashtu, Departamenti duhet të aplikojë për më shumë projekte të financuara nga palë të treta, brenda dhe jashtë vendit.
4. Studentët duhet të jenë më shumë të angazhuar në projektet kërkimore institucionale dhe ato personale të anëtarëve të departamentit për të rritur qëndrueshmërinë e jetës akademike në terma afatgjatë.

d) Pengesat:

1. Duke pasur parasysh natyrën e programit të studimit që lidhet fuqimisht me qeverisjen dhe administrimin publike, suksesi i këtij programi master është i lidhur ngushtësisht me politikat e burimeve njerëzore, kryesisht të institucioneve publike, për punësimin e tyre.
2. Situata socio-ekonomike e vendit jo tepër e qartë dhe kostot relativisht të larta kanë sjellë si pasojë rënien e numrit të studentëve potencialë të regjistruar në universitetet jo-publike në vend.

Megjithatë, **disa çështje janë adresuar pjesërisht nga institucioni**, dhe vlerësojmë se ka ende hapësirë për tu konsideruar me qëllim përmirësimin e tyre.

Rekomandime:

1. Personeli akademik i punësuar me kohë të plotë i angazhuar për realizimin e programit të studimit është mbuluar kryesisht nga personeli akademik i punësuar me kontratë dhe raporti i pedagogëve me kohë të plotë të angazhuar në këtë program studimi është më i ulët se 70%, **prandaj rekomandohet që në vazhdimësi institucioni të sigurojë respektimin e standardeve shtetërore të cilësisë përsa i përket raportit minimal të personelit akademik të angazhuar për realizimin e këtij programi.**
2. Grupi i vlerësimit të jashtëm, gjatë këtij procesi vlerësimi gjithashtu ka konstatuar që përthithja e studentëve me rezultate të larta, ka qënë pothuajse konstante nëse i referohemi notës mesatare hyrëse rreth 7.4, **megjithatë rekomandohet që institucioni të synojë të tërheqë studentët të rinj me rezultate sa më të larta nëpërmjet politikave të mbështetjes financiare për studentët e ekselencës duke reduktuar tarifat e shkollimit apo ofrimin e bursave të plota.**
3. Burimet financiare të universitetit janë kryesisht nga tarifat e shkollimit (97%), të cilat kanë pësuar një rrënie prej 50% krahasuar me të ardhurat e 6 viteve më pare, dhe në këtë program studimi numri i studentëve të regjistruar është relativisht i ulët (10-20). Për më tepër IAL-ja nuk gjeneron të ardhura shtesë nga ofrimi i konsulencave apo shërbimeve ndaj të tretëve apo të përfitojë nga fonde dhe grante të ndryshme, **prandaj rekomandohet që departamenti ta adresojë me prioritet këtë çështje dhe të shtojë përpjekjet për të siguruar numrin e nevojshëm të studentëve si dhe angazhimin e stafit në ofrimin e shërbimeve, konsulencave, përfshi edhe përfitimin nga grante, të cilat janë burime alternative dhe mund të garantojnë një qëndrueshmëri financiare më të sigurt në zhvillimin e këtij programi studimi. IAL-ja në nivel institucional, duhet të bëjë përpjekje për të mundësuar kualifikimin e mëtejshëm të stafit; si edhe të krijojë infrastrukturën e nevojshme (zyra për kërkimin dhe zhvillimin e projekteve) për të identifikuar dhe zhvilluar bashkëpunime me institucione partnere për të qënë pjesë e projekteve kombëtare dhe ndërkombëtare, praktikë e dobishme për fuqizimin e komponentit kërkimor.**
4. Së fundmi, IAL-ja ka marrëveshje dhe memorandume me institucione për kryerjen e praktikave të ndryshme, megjithatë këto marrëveshje duhet të rifreskohen dhe shtohen në përputhje me nevojat e programit, **megjithatë rekomandohet që këto marrëveshje të rifreskohen dhe shtohen, sidomos në lidhje me bashkëpunimet me institucionet akademike jashtë vendit të cilat do të mundësojnë mobilitetin e studentëve dhe stafit, si dhe realizimin e aktiviteteve ekstra-kurrikulare duke kontribuar në përmirësimin e programit të studimit, si dhe do të krijojë bashkëpunime të qënësishme për partneritet në projekte të përbashkëta kombëtare dhe ndërkombëtare, praktikë e dobishme për fuqizimin e komponentit kërkimor**

SUMMARY ANALYSIS FOR THE EVALUATION OF THE STUDY PROGRAM

I. SUMMARY OF ANALYSIS FOR FULFILLMENT OF RECOMMENDATIONS FROM THE FIRST ACCREDITATION

The External Evaluation Group finds that the recommendations left by the first accreditation **are largely met**. The institution has fully met 9 recommendations, while the 1st recommendation of the Accreditation Council has not been completed.

The HEI has ensured that the library is a quiet and convenient place to study and the HEI has created a career office. The library collection is enriched with the literature required by the department as well as it provides free access to online libraries. The institution has set up working groups to improve the study program and adapt them to the labor market requirements and the quality standards and continuity in the third cycle of studies, as well as to ensure that the course titles are in Albanian. The institution has also engaged in teaching experienced pedagogues and degrees and degrees of science which guarantee the quality of teaching, exceptions only make a case that has recently obtained a doctoral degree, therefore the institution should continuously ensure full respect for state standards quality to ensure consistently the inclusion of only pedagogues with degrees and scientific titles. The institution is an authorized center for well-known English language tests that help students acquire a foreign language certification to enroll in this study program.

II. SUMMARY ANALYSIS WITH SWOT METHOD (STRENGTHS, WEAKNESSES, OPPORTUNITIES, THREATS).

a. Strengths

1. Durability and continuity of the number of students from Bachelor studies in Albanian University since the last and ongoing accreditation.
2. The study program specifically targets students that have an academic and professional interest to deepen their knowledge in Public Administration, especially in public policies and governance or EU, and this gives its the study program an advantage acknowledging its distinctiveness vis-à-vis the other programs in the public and non-public Universities in the country.
3. The number of students following the study program has been constant since the last accreditation thanks to the students of the Bachelor programs at the Albanian University, ensuring the sustainability and continuity of the program. The theoretical and research edge on the Master's degree makes the qualitative difference with the bachelor level studies. An important role here plays the curriculum and its continuous update.
4. The organization of several extra-curricular activities that include public lecture with various personalities as well as student's engagement in those events organized especially by the part-time faculty members that chair various institutes or think tanks, gives to the study program an added value.
5. The detailed (semi-)annual report of the Department analyzing the study programs, student's achievements, activities and research, cooperation agreements, the SWOT analysis and the measures to be taken for future improvements, is a good practice.
6. The Albanian University follows a transparent procedure for the evaluation of its faculty members. For the academic year 2018-2019 it has also introduced the online faculty review.



b. Weakness

1. Lack of institutional research projects and any domestic or international grant gained at the Departmental or Faculty level.
2. The study program is financed almost 100% from students' fees, which have been in general 50% less in the last 6 years.
3. Personeli akademik i punësuar me kohë të plotë i angazhuar për realizimin e programit të studimit është mbuluar kryesisht nga personeli akademik i punësuar me kontratë dhe raporti i pedagogëve me kohë të plotë të angazhuar në këtë program studimi është më i ulët se 70%.
4. At the institutional level, no additional revenue is generated from providing consultancy or services to third parties or from various funding and grants, as well as lack of institutionalized research and the participation of the department / faculty in national and international scientific research projects.
5. The HEI has agreements and memoranda with institutions for conducting various practices. However these agreements should be updated and added in accordance with the needs of the program.

c. Opportunities

1. More guest lectures from foreign faculty and other exchange mechanisms with partner Universities would help the overall quality and enrichment of academic life of the Department.
2. More financial support from the Institution to the Department is vital for more grant applications as well as more research output from the full-time faculty members.
3. Also, the Department needs to apply for more projects financed by third-parties, both inside and outside the country.
4. Students need to be much more engaged in institutional and personal research projects of faculty members in order to increase sustainability of academic life in long term.

d. Threats

1. Given the nature of the study program that is strongly related to the public governance and public administration, the success of this MA program is strongly related to the human resources policy, mainly of the public institutions, for their employment.
2. The unclear socio-economic situation of the country and the relative high costs have as a consequence the fall of prospective students in non-public Universities in the country.

However, some issues are partially addressed by the institution, and we consider that there is still room to be considered in order to improve them.

Recommendations:



1. Full-time academic staff engaged in the realization of the study program is mainly covered by contract staffed academic staff and the ratio of full-time lecturers engaged in this study program is lower than 70% therefore it is recommended that the institution continuously ensures that state quality standards are respected with respect to the minimum ratio of academic staff engaged in the implementation of this program.
2. The external evaluation team, during this evaluation process, also concluded that the absorption of high performance students was almost constant when referring to the average entry grade of 7.4, but it is recommended that the institution intends to attract young students with results the higher the financial support policies for excellence students by reducing tuition fees or the provision of full scholarships.
3. The financial resources of the university are mainly from tuition fees (97%), which have dropped by 50% compared to the income of 6 years ago, and in this study program the number of registered students is relatively low (10-20). Moreover, the HEI does not generate additional revenue from providing consultancy or services to third parties or to benefit from various funding and grants, so it is recommended that the department prioritize this issue and increase efforts to provide the necessary number as well as staff engagement in service delivery, consultancy, including grants, which are alternative sources and can guarantee safer financial sustainability in the development of this study program. HEI at the institutional level should make efforts to enable the further qualification of the staff; as well as to create the necessary infrastructure (project research and development office) to identify and develop collaborations with partner institutions to be part of national and international projects, a useful practice for strengthening the research component.
4. Finally, the HEI has agreements and memoranda with institutions for conducting various practices, however these agreements need to be updated and added in accordance with the needs of the program, but it is recommended that these agreements be refreshed and augmented, collaborations with academic institutions abroad that will enable student and staff mobility, as well as realization of extra-curricular activities contributing to the improvement of the study program, and will create effective partnerships for partnerships in joint national projects and international, useful practice for empowering the research component.

Grupi i Vlerësimit të Jashtëm

Ph.D Ilir Kalemaj

Ph.D Dorian Jano

ANEKSE

Tabela 1: Numri i Personelit Akademik Efektiv (PAE) dhe me kontratë (PAK), per Fakultetin/Departamentin nga viti akademik 2012-2013 deri ne vitin akademik 2018-2019.(sipas RVB)

Fakulteti i Shkencave Shoqërore Viti Akademik 2018-2019	Numri i PAE		Numri i PAK		Në Total	
	Gj	Tituj/ Grada	Gj	Tituj/ Grada	Gj	Tituj/ Grada